



DETAKO

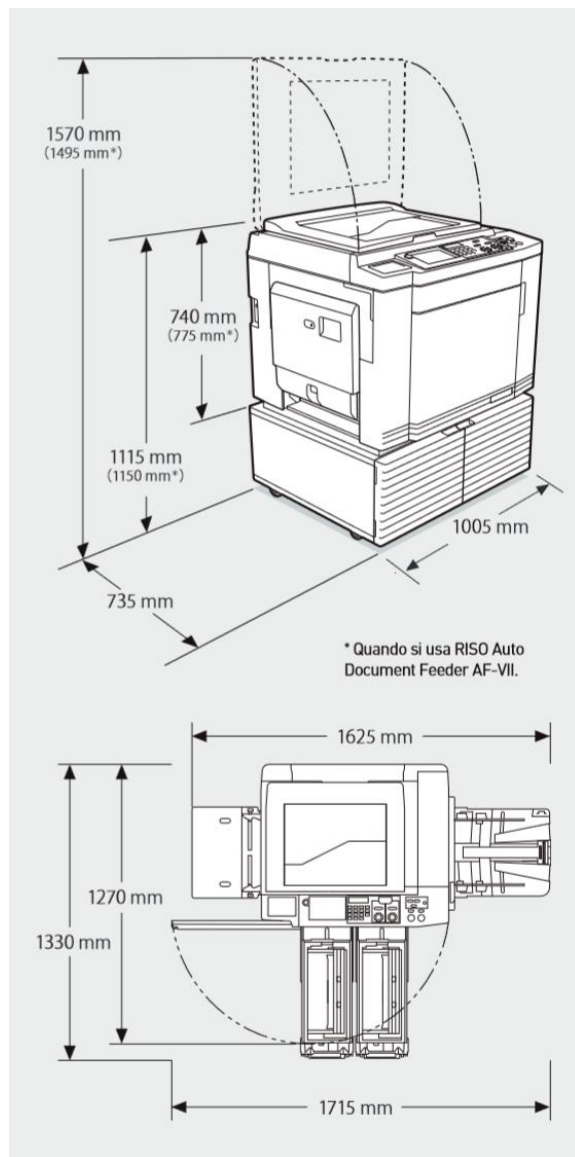
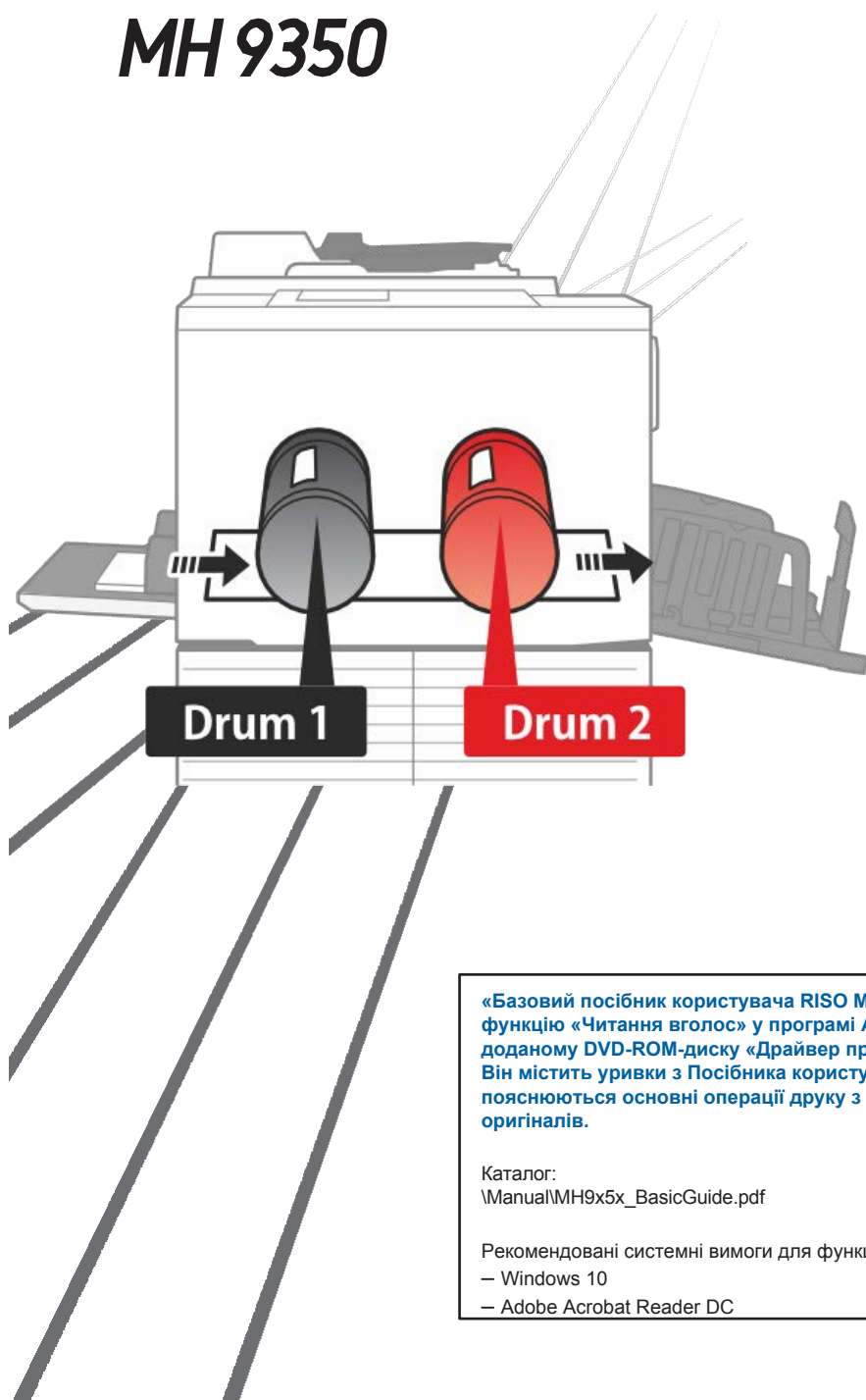
Digital Duplicator

RISO MH9350

User's Guide

MH 9450

MH 9350



«Базовий посібник користувача RISO MH9450/9350», який підтримує функцію «Читання вголос» у програмі Adobe Acrobat Reader, міститься на доданому DVD-ROM-диску «Драйвер принтера RISO». Він містить уривки з Посібника користувача (цього посібника), в яких пояснюються основні операції друку з використанням паперових оригіналів.

Каталог:
 \Manual\MH9x5x_BasicGuide.pdf

Рекомендовані системні вимоги для функції «Читання вголос»:

- Windows 10
- Adobe Acrobat Reader DC

Передмова

Дякуємо за придбання цього принтера.

Цей пристрій — цифровий дуплікатор, що забезпечує чіткий друк за допомогою простих операцій, як під час роботи з копіювальним апаратом.

Окрім основних функцій сканування та друку паперових оригіналів, пристрій має й інші різноманітні функції, такі як друк з комп'ютера та використання даних сканованих оригіналів.

Два вбудовані друкарські барабани (циліндри) забезпечують двоколірний друк за один цикл подачі паперу.

■ Зміст цього посібника

- Повне або часткове відтворення цього посібника без дозволу компанії RISO KAGAKU CORPORATION суворо заборонено.
- Зміст цього посібника може бути змінено в майбутньому без попереднього повідомлення з метою вдосконалення продукту.
- Зверніть увагу, що ми не несемо жодної відповідальності за наслідки, що виникли внаслідок використання цього посібника та експлуатації цього пристрою.

■ Торгові марки

-  та **RISO iQualitySystem** є торговими марками або зареєстрованими торговими марками компанії RISO KAGAKU CORPORATION у США та інших країнах.
- Microsoft та Windows є зареєстрованими торговими марками або торговими марками корпорації Microsoft у Сполучених Штатах та/або інших країнах.
- Логотипи SD та SDHC є торговими марками компанії SD-3C, LLC.
- «Android» та «Google Play» є торговими марками компанії Google LLC.
- Інші назви компаній та/або торгові марки є відповідно зареєстрованими торговими марками або торговими марками відповідних компаній.



Цей пристрій сертифіковано організацією Color Universal Design Organization (CUDO) як виготовлений з урахуванням принципів «Color Universal Design», що покращує видимість для більшої кількості людей незалежно від індивідуальних відмінностей у сприйнятті кольорів.

Про посібники користувача

Посібники користувача, що надаються для цього пристрою

Цей пристрій постачається з наступними посібниками користувача. Уважно прочитайте ці посібники перед початком використання пристрою.

Крім того, звертайтеся до них у разі виникнення будь-яких незрозумілих моментів під час експлуатації цього пристрою. Ми сподіваємося, що ви будете постійно користуватися цими посібниками під час роботи з цим пристроєм.

■ Посібник користувача RISO MN9450/9350 (цей посібник)

У цьому посібнику користувача описано основні процедури експлуатації цього пристрою, а також пояснено, як користуватися розширеними функціями друку та іншими корисними функціями.

У ньому також описано заходи безпеки під час використання, порядок поводження з витратними матеріалами та їх заміни, а також процедури усунення несправностей у разі виникнення проблем.

■ Базовий посібник для RISO MN9450/9350 (з функцією голосового читання)

Цей посібник міститься у вигляді файлу PDF на доданому DVD-ROM-диску «RISO Printer Driver».

Він містить уривки з Посібника користувача (цього посібника), в яких пояснюються основні операції друку з використанням паперових оригіналів. Він підтримує функцію «Читати вголос» у програмі Adobe Acrobat Reader.

Каталог:

\\Manual\MN9x5x_BasicGuide.pdf

Рекомендоване робоче середовище для функції «Читання вголос»:

— Windows 10

— Adobe Acrobat Reader DC

■ Посібник користувача драйвера принтера RISO

Цей посібник користувача міститься у вигляді PDF-файлу на доданому DVD-ROM.

У ньому описано порядок дій для друку на цьому пристрої з комп'ютера, а також різні параметри налаштування.

■ Посібник користувача програмного забезпечення RISO Utility

Цей посібник користувача міститься у вигляді PDF-файлу на доданому компакт-диску.

У ньому пояснюється, як користуватися програмами RISO COPY COUNT VIEWER та RISO USB PRINT MANAGER.

■ Посібник користувача для RISO Editor

У цьому посібнику користувача пояснюється, як користуватися функцією [Editor].

Про символи



Попередження або застереження щодо забезпечення безпеки.



Важливі моменти, що вимагають особливої уваги. Уважно прочитайте та дотримуйтесь інструкцій.



Додаткові пояснення, що містять корисну інформацію.



Вказує на сторінки, на які є посилання.

Про екрани та ілюстрації

Екрани та ілюстрації, наведені в цьому посібнику, можуть відрізнятися залежно від факторів середовища використання, таких як модель та умови встановлення додаткових деталей.

Зміст

Передмова	1
Про посібники користувача	2
Посібники користувача, що постачаються разом із цим пристроєм	2
Про символи	2
Про екрани та ілюстрації	2
Зміст	3
Заходи безпеки	10
Попереджувальні знаки	10
Місце встановлення	10
Підключення до електромережі	10
Підключення заземлення	10
Експлуатація машини	11
Чорнило	11
Розташування попереджувальних етикеток	12
Перед початком використання	12
Заходи безпеки під час монтажу	12
Заходи безпеки під час використання	13
Витратні матеріали	13
Друк вихідних даних	14
Програмне забезпечення	14
Оригінали	15
Папір для друку	15
Зона друку	17
Матеріали, які не підлягають друку	18

Розділ 1 Про цей пристрій

Назви та призначення окремих деталей	20
Сторона подачі паперу	20
Сторона виходу паперу	21
Опція	22
Панель керування	23
Сенсорні дисплеї	24
Екран [HOME]	24
Екран автентифікації	24
Головний екран створення	24
Друк базового екрану	26
Скануйте базову трафаретну сітку	26
Екран [Перейменувати]	27
Процес друку	28
«Процес виготовлення мастера» та «Процес друку»	28
Що таке [Автоматичний процес]?	28

Розділ 2. Основні операції

Огляд	30
Підготовка до друку	30
Встановлення лотка для подачі паперу та паперу	30
Встановлення лотка для прийому паперу	31
Розміщення оригіналів	33
При використанні скляної пластини	34
При використанні автоматичного подавача документів	34
Друк паперових оригіналів	35
Двоколірний друк	35

Одноколірний друк.....	37
Друк з комп'ютера	40
Коли для параметра [Автоматична обробка] встановлено значення, відмінне від [Увімкнено].....	41
Коли встановлено параметр [Друк ідентифікатора].....	42
Збереження паперового оригіналу у вигляді даних.....	43
Встановлення картки пам'яті	43
Виймання картки пам'яті	44
Сканування паперових оригіналів.....	45
Друк збережених даних оригіналів	45
Друк із [Зберігання].....	45
Друк із [Списку завдань USB]	47
Друк із [Друк з USB (автоматична обробка)]	48
Як надрукувати дані ідентифікатора.....	48
Проведення аутентифікації перед використанням цього пристрою.....	49
Виконання процедури аутентифікації.....	49
Скасування статусу аутентифікації	50

Розділ 3. Функції для створення майстра

Функції для створення майстра.....	52
Обробка зображення, що відповідає оригіналу [Зображення]	53
Вибір методу обробки градації фотографій [Точкова обробка]	55
Регулювання темності та яскравості фотографій [Регулювання контрасту].....	55
Регулювання градації фотографій [Tone Curve]	56
Регулювання контрасту оригіналу [Контраст]	56
Використання оригіналу типу «Книга» [Тінь книги]	57
Економія чорнила [Економія чорнила]	58
Скорочення часу створення мастера [Швидке створення мастера]	59
Друк оригіналу у двох кольорах [Розділення] (Режим двох кольорів).....	59
[Кольорове розділення] — [Розділення кольорів тексту]	60
[Розділення кольорів] — [Розділення кольорів фотографій]	63
[Вказана територія]	64
[Розділовий аркуш].....	66
[Редактор кольорів].....	67
Вибір методу розділення за зображеннями попереднього перегляду [Попередній перегляд запису] (двоколірний режим)	69
Збільшення або зменшення розміру оригіналу [Розмір].....	70
[Стандартне співвідношення]	70
[Вільний]	71
[Збільшення]	71
Використання паперу нестандартного розміру [Розмір паперу]	72
Зменшення полів [Макс. сканування]	73
Розміщення декількох сторінок на одному аркуші паперу [Макет]	73
Розміщення декількох оригіналів на одному аркуші паперу [Друк декількох сторінок на одному аркуші]	75
[Один оригінал], [Кілька оригіналів]	76
[Квитки з кількома оригіналами].....	78
Функція друку «2 на аркуші» одним натисканням [2 Up]	80
Обрізання верхньої частини оригіналу [Регулювання верхнього поля]	81
Регулювання положення виготовлення мастера [Регулювання поля для брошурування].....	82
Перевірка зображення даних оригіналу [Попередній перегляд]	83

Порядок дій на екрані [Попередній перегляд]	83
Перевірка пробного відбитка кожної сторінки [ADF, напівавтоматичний режим]	84
Друк з останньої сторінки [Зворотний вивід]	85
Вказівка сторони сканування оригіналу [Сторона сканування — ADF]	86
Використання оригіналу з паперової пам'яті [Друк із паперової пам'яті]	87
Управління збереженими вихідними даними [Зберігання], [Список завдань USB]	89
Зміна стилю відображення списку	89
Видалення вихідних даних	89
Детальна інформація про вихідні дані	90
Перехід до екрана [Список завдань USB]	90
Накладення вихідних даних на паперовий оригінал [Накладення] (одноколірний режим)	91
Накладення даних оригіналу та паперових оригіналів різними кольорами [Stamp] (двоколірний режим)	92
Реєстрація даних [Штамп]	92
Двоколірний друк за допомогою функції [Штамп]	93

Розділ 4 Функції друку

Функції друку	96
Регулювання швидкості друку [SPEED]	96
Регулювання щільності друку [DENSITY]	97
Регулювання положення друку [PRINT POSITION]	98
Регулювання положення друку для кожного друкарського барабана (циліндра)	98
Вирівнювання положення обох друкарських барабанів (циліндрів)	99
Зменшення зміщення чорнила [Інтервал]	99
Повторне створення мастера [Оновити сторінку]	100
Автоматичне повторне створення оригіналу [Автоматичне оновлення сторінки]	101
Заміна однієї зі сторінок [OneSide MasterMake] (двоколірний режим)	101
Налаштування умов подачі та прийому паперу [Special Paper Ctrl]	102
Регулювання подачі паперу для спеціального паперу	102
Регулювання приймача паперу для спеціального паперу	103
Запис значень налаштувань	103
Виклик значень налаштувань	104
Зміна налаштувань значень коригування	104
Зміна назви значень налаштувань	105
Стирання значень налаштувань	105
Регулювання положення крил для переміщення паперу [Управління крилами переміщення]	106
Контроль стану подачі [D-Feed Check]	106

Розділ 5 Корисні функції

Корисні функції	108
Друк відсортованих оригіналів [Програма]	108
Налаштування [Режим однієї сторінки]	109
Налаштування [Режим «Кілька сторінок»]	110
Налаштування [Комбінація] (двоколірний режим)	111
Скасування [Програми]	112
Реєстрація [Програми]	112
Виклик [Програми]	112
Зміна налаштувань [Програми]	113
Зміна назви [Програми]	113
Стирання [Програми]	114
Вставлення прокладного аркуша [Сортування з прокладними аркушами]	114

Використання розділювача завдань [Розділення завдань]	115
Використання збережених налаштувань [Пам'ять завдань]	115
Реєстрація [Пам'ять завдань]	115
Виклик [Пам'яті завдань]	116
Зміна назви [Пам'яті завдань]	116
Стирання [Пам'яті завдань]	116
Подовження терміну резервування [Резервування]	117
Запобігання розмиванню чорнила [Дія в режимі очікування]	118
Запобігання копіюванню конфіденційних документів [Конфіденційність]	119
Реєстрація часто використовуваних функцій для кожного користувача [Мій прямий доступ]	120
Відображення накопичених показників [Відображення лічильника]	121
Підрахунок загальної кількості копій [Звіт лічильника ID]	122
Виконання [Виведення звіту]	122
Налаштування дня сповіщення про виведення загального підрахунку	123
Надсилання електронних листів із [Звітом про лічильник ідентифікаторів]	124
Попереднє налаштування	124
Відправлення електронного листа	125
Надсилання електронних листів з історією операцій [Інформаційні листи про обслуговування]	126
Попереднє налаштування	126
Надсилання електронного листа	127

Розділ 6. Функції сканування

Функції сканування	130
Встановлення імені вихідних даних, що мають відображатися [Ім'я файлу]	131
Налаштування каталогу вихідних даних [Каталог]	131
Налаштування імені особи, яка зберігає вихідні дані [Власник]	132
Налаштування [Власник]	132
Зміна імені власника	133
Налаштування розміру збереження вихідних даних [Формат]	133
Налаштування кольору друку [Колір]	134

Розділ 7 Налаштування умов роботи

Налаштування умов роботи [Адміністратор]	136
Відображення екрана [Адміністратор].....	136
Вихід з екрана [Адміністратор]	136
Список параметрів налаштування.....	137
Реєстрація часто використовуваних функцій на екрані вкладки [Основне] [Прямий доступ]	144
Реєстрація часто використовуваних функцій на вкладці [Вибір] [Введення вибору]	145
Реєстрація паперу нестандартного розміру [Введення нестандартного паперу]	146
Реєстрація розміру паперу	146
Зміна розміру паперу	147
Зміна назви розміру паперу	147
Видалення розміру паперу	148
Підключення до мережі [Налаштування мережі (IPv4)] [Налаштування мережі (IPv6)]	148
Під час підключення до мережі IPv4	148
Під час підключення до мережі IPv6	149
Ідентифікація користувача [Управління користувачами]	149
[Розпізнається за]	150
[Рівень управління]	151
[Створити користувача]	151

Зміна інформації про користувача.....	154
Видалення звичайних користувачів.....	154
Зміна назви групи.....	154
Очищення лічильника для всіх користувачів.....	154
Стирання налаштувань автентифікації.....	155
Управління «Використаним шаблоном» [Захист].....	155
Налаштування [Захист].....	156
Скасування функції [Захист].....	156

Розділ 8 Консоль RISO

Консоль RISO.....	158
Доступ до консолі RISO.....	158
Вхід.....	158
Вихід із системи.....	158
Меню [Моніторинг].....	159
Екран вкладки [Загальне].....	159
Екран вкладки [Система].....	159
Екран вкладки [Користувач].....	159
Меню [Принтер].....	160
Екран вкладки [Активний].....	160
Екран вкладки [Зберігання].....	160
Екран вкладки [Папка].....	161
Меню [Мережа].....	161
Екран [Налаштування мережі].....	161
Екран [Налаштування SNMP].....	162
Екран [Налаштування SMTP].....	162

Розділ 9 Заміна витратних матеріалів

Перевірка залишку витратних матеріалів.....	164
Встановлення основного рулону.....	165
Заміна картриджа з чорнилом.....	168
Опорожнення контейнера для відпрацьованих матриць.....	170
Заміна друкувального барабана (циліндра).....	171
Виймання друкувального барабана (циліндра).....	171
Встановлення друкувального барабана (циліндра).....	172
Збір та утилізація відпрацьованих витратних матеріалів.....	173
Чорнильний картридж.....	173
Основний сердечник.....	174
Використаний мастер.....	174

Розділ 10 Технічне обслуговування

Технічне обслуговування.....	176
Термодрукуюча головка.....	176
Зовнішній вигляд.....	177
Скляна пластина та прокладка кришки пластини.....	177
Додатковий автоматичний подавач документів.....	178
Притискний валик.....	178

Розділ 11 Усунення несправностей

Коли на екрані з'являється повідомлення.....	180
Як переглянути повідомлення.....	180
Приклад повідомлення.....	181
Коли відображається екран [Майстер введення інформації про витратні матеріали].....	189

Усунення несправностей 193

Розділ 12 Додаток

Додаткові аксесуари.....204

Технічні характеристики.....205

Показчик.....209

Заходи безпеки

У цьому розділі наведено інформацію, з якою необхідно ознайомитися перед використанням цієї машини. Прочитайте цей розділ перед початком роботи з цією машиною.

Попереджувальні знаки

Наведені нижче попереджувальні знаки використовуються для забезпечення належної роботи цього пристрою, а також для запобігання травмуванню людей та пошкодженню майна.

	Вказує на те, що неправильне поводження з обладнанням, яке ігнорує цей символ, може призвести до смерті або серйозних травм людини.
	Вказує на те, що неправильне поводження з обладнанням, яке ігнорує цей символ, може призвести до травмування людей або пошкодження майна.

Приклад піктографічного позначення

	Символ «  » вказує на заборонені дії. Конкретні дії, які заборонено виконувати, вказані всередині піктограми або в прилеглий області. Піктограма, показана ліворуч, вказує на заборону розбирання.
	Символ «  » вказує на обов'язкові дії або інструкції. Конкретні інструкції вказані всередині піктограми. Піктограма, зображена ліворуч, вимагає від'єднати шнур живлення від розетки.

Місце встановлення



Застереження

- Не встановлюйте цей прилад на нестійкому місці, наприклад на хиткій основі або похилій поверхні. Якщо прилад впаде або перекинеться, це може призвести до травмування.
- Тримайте цей прилад подалі від вологих та запилених місць. Недотримання цієї вимоги може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.

Підключення до електромережі



Попередження

- Використовуйте цей прилад відповідно до номінального значення напруги. Крім того, підключайте прилад до електричної розетки, номінальний струм якої перевищує номінальне значення струму приладу. Номінальні значення напруги та струму вказані в розділі «Джерело живлення» у таблиці технічних характеристик наприкінці цього посібника.
- Не використовуйте розгалужувальні розетки або подовжувачі з декількома розетками. Це може призвести до пожежі або ураження електричним струмом. 
- Не дряпайте, не пошкоджуйте та не обробляйте шнур живлення. Не пошкоджуйте шнур живлення, не кладіть на нього важкі предмети, не тягніть його та не згинайте силою. Це може призвести до пожежі або ураження електричним струмом. 
- Шнур живлення, що входить до комплекту, призначений виключно для цього пристрою. Не використовуйте його для інших електроприладів. Це може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.
- Не підключайте та не відключайте шнур живлення мокрими руками. Це може призвести до ураження електричним струмом.



Застереження

- Під час від'єднання від мережі не тягніть за шнур живлення (обов'язково тримайте за вилку). Це може пошкодити шнур, що може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.
- Якщо прилад не використовується протягом тривалого часу через тривалі свята тощо, обов'язково від'єднайте шнур живлення для забезпечення безпеки.
- Принаймні раз на рік від'єднуйте шнур живлення та очищайте вилки та прилеглі до них ділянки. Пил, що накопичується на цих ділянках, може спричинити пожежу.

Заземлення



Попередження

- Обов'язково вставте штекер із заземлювальним провідником у настінну розетку із заземленим гніздом. Не використовуйте прилад, якщо він не заземлений. Це може призвести до пожежі або ураження електричним струмом. 

Поводження з приладом



Попередження

- Не ставте на цей прилад ємності, наповнені водою, або металеві предмети. Якщо вода розіллється або потрапить у прилад разом із металевими предметами, це може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.
- Не використовуйте горючі аерозолі та легкозаймисті розчинники поблизу цього пристрою. Якщо розпилений газ або легкозаймистий розчинник потрапить на електричні деталі всередині механічної системи, це може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.
- Не вставляйте та не кидайте сторонні предмети, такі як металеві деталі або легкозаймисті матеріали, у цей прилад через будь-який отвір. Це може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.
- Не знімайте кришки цього пристрою. Усередині пристрою є ділянки, на які подається висока напруга. Зняття кришок може призвести до ураження електричним струмом.
- Не розбирайте та не модифікуйте цей прилад. Це може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.
- Якщо прилад надмірно нагрівається, виділяє дим або неприємний запах, негайно вимкніть вимикач живлення, від'єднайте шнур живлення від розетки та зверніться до продавця або уповноваженого представника сервісної служби. Недотримання цих вказівок може призвести до пожежі або ураження електричним струмом. Для отримання додаткової інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.
- Якщо в прилад потрапили сторонні предмети, негайно вимкніть вимикач живлення основного блоку, від'єднайте шнур живлення та зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби. Якщо ви продовжите користуватися цим пристроєм, не вживши відповідних заходів, це може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.



Застереження

- Якщо ви хочете перемістити цей прилад, зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби. Намагання самостійно перемістити цей прилад силою може призвести до його перекидання та травмування.
- Не виконуйте жодних дій (регулювання, ремонт тощо), що не описані в цьому посібнику. Якщо вам потрібно виконати регулювання або ремонт, зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.
- Під час друку забезпечте достатню вентиляцію.
- Не торкайтеся термодрукувальної головки безпосередньо пальцями. Термодрукувальна головка може нагріватися й спричинити опіки.
- Не торкайтеся частин пристрою, які в даний момент знаходяться в робочому стані. Це може призвести до травмування.
- Не вставляйте частини тіла, наприклад пальці, в отвори навколо лотка подачі паперу або лотка прийому паперу. Це може призвести до травмування.
- Вкладаючи руки всередину основного блоку, будьте обережні, щоб не торкнутися виступів або країв металеві пластины. Це може призвести до травмування.
- Коли ви вкладаєте руки всередину основного блоку, будьте обережні, щоб не торкатися гачка для відокремлення аркушів або гачків для виймання матриці. Гострі кінці цих гачків можуть поранити ваші руки.
- Обов'язково вимкніть живлення цього пристрою під час чищення притискного валика.
- Після виймання блоку друкувального барабана (циліндра) на ділянках поблизу друкувального барабана (циліндра) та всередині основного блоку можуть залишитися сліди чорнила. Будьте обережні, щоб не забруднити чорнилом руки чи одяг. Якщо чорнило потрапило на руки тощо, негайно вимийте їх милом.
- Не ставте друкарський барабан (циліндр) вертикально. Це може призвести до забруднення підлоги тощо.



Чорнило

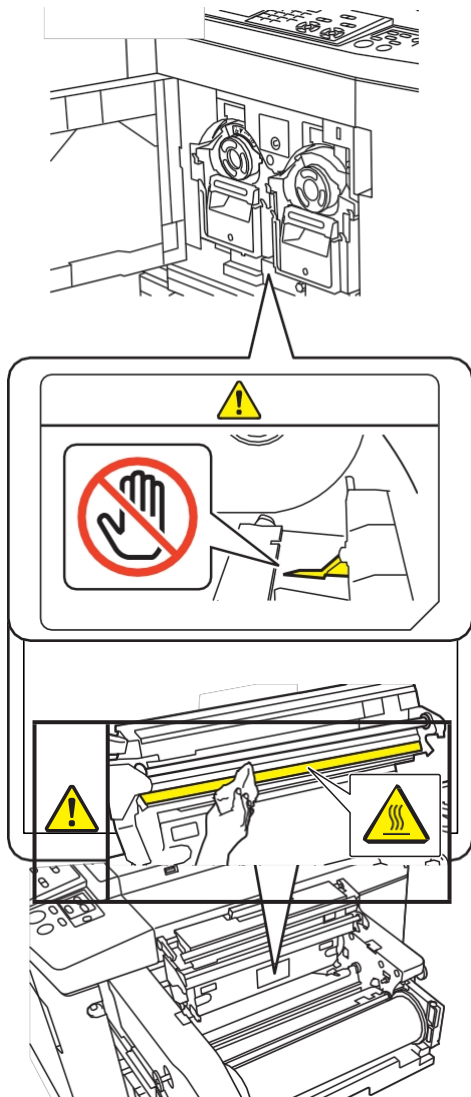


Застереження

- Якщо чорнило потрапило в очі, негайно ретельно промийте їх великою кількістю води.
- Якщо чорнило потрапило на шкіру, ретельно змийте його милом.
- Якщо чорнило випадково проковтнуто, не викликайте блювоту. Натомість випийте велику кількість води або молока та подивіться, чи покращиться стан.
- Якщо ви відчуваєте будь-які відхилення від норми, негайно зверніться за медичною допомогою.
- Використовуйте чорнило виключно для друку.
- Зберігайте чорнило в недоступному для дітей місці.

Розташування попереджувальних наклейок

На цьому пристрої розміщено кілька попереджувальних етикеток для забезпечення безпечної експлуатації. Дотримуйтесь вказівок на цих етикетках і використовуйте пристрій безпечно.



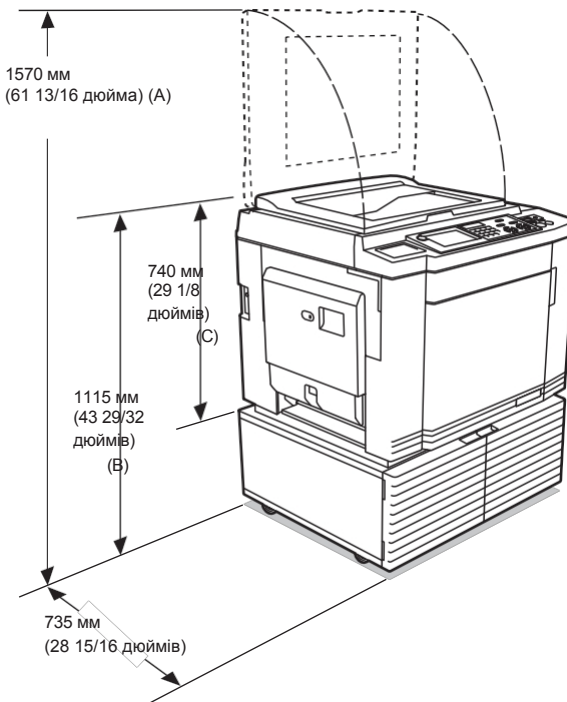
Перед початком використання

У цьому розділі описано запобіжні заходи, яких слід дотримуватися, та інформацію, з якою необхідно ознайомитися перед використанням цього пристрою.

Заходи безпеки під час встановлення

■ Необхідний простір

Для цього пристрою необхідний такий простір.

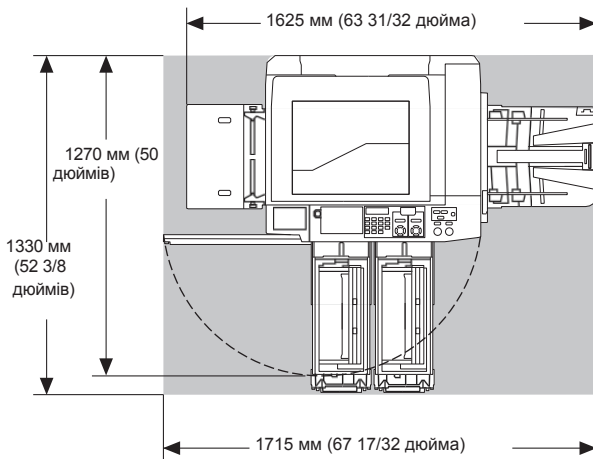


Якщо встановлено додатковий автоматичний подавач документів, значення (A) – (C) на малюнку вище є такими.

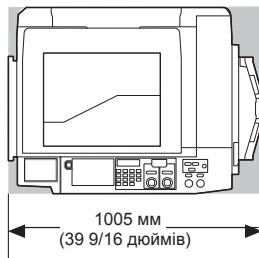
- (A) 1495 мм (58 7/8 дюймів)
- (B) 1150 мм (45 3/32 дюйма)
- (C) 775 мм (30 1/2 дюйма)

Вигляд зверху

- Під час роботи



- Під час зберігання



■ Місце встановлення

- Місце встановлення цього обладнання буде визначено за погодженням з вами під час доставки.
- Місце встановлення машини має бути фіксованим. Якщо ви хочете перемістити цю машину, проконсультуйтеся зі своїм дилером або уповноваженим представником сервісної служби.
- Не встановлюйте цей пристрій у місцях, перелічених нижче. Недотримання цієї запобіжної міри може призвести до несправності, виходу з ладу або нещасного випадку.
 - Місця, що піддаються впливу прямих сонячних променів, та місця поблизу вікон (за необхідності закрийте вікна шторами)
 - Місця, де можливі раптові зміни температури
 - Місця з надзвичайно високою температурою та вологістю або з низькою температурою та сухістю
 - Місця, що піддаються впливу вогню або тепла, прямого потоку холодного повітря (наприклад, кондиціонера), прямого потоку гарячого повітря (наприклад, обігрівача) або місця, куди передається тепло
 - Місця з поганою повітропроникністю та вентиляцією
- Оберіть місце, де пристрій буде встановлено рівно. (Рівність для встановлення: не більше 10 мм [13/32 дюйма] як у поздовжньому, так і в поперечному напрямках)
- Належні умови навколишнього середовища такі.
 - Діапазон температур: від 15 °C до 30 °C (від 59 °F до 86 °F)
 - Діапазон вологості: від 40 % до 70 % (без конденсації)



Заходи безпеки при використанні

■ Підключення до електромережі

- Обов'язково надійно підключіть шнур живлення, щоб уникнути поганого контакту в роз'ємі штекера.
- Розташуйте цей прилад поблизу електричної розетки.



■ Експлуатація

- Не вимикайте живлення та не від'єднуйте шнур живлення під час роботи.
- Не відкривайте кришки та не переміщуйте цей прилад під час роботи.
- Відкривайте та закривайте кришки обережно.
- Не кладіть на цей прилад важкі предмети.
- Уникайте надмірних ударів по цьому пристрою.
- Цей пристрій містить прецизійні деталі та приводні механізми. Виконуйте лише ті процедури, що описані в цьому посібнику.

Витратні матеріали

- Для чорнильних та матричних валів рекомендується використовувати продукти, визначені компанією RISO.
- Оригінальні чорнила та матричні вали RISO розроблені для забезпечення максимальної продуктивності та тривалості експлуатації, а обладнання RISO розраховане на досягнення найкращих результатів при використанні з оригінальними витратними матеріалами RISO. Однак усі витратні матеріали з часом зношуються. Рекомендуємо використовувати чорнильні та матричні вали якомога швидше після придбання, але не пізніше ніж через 24 місяці з дати виготовлення. Дату виготовлення можна знайти на картриджі з чорнилом або на внутрішній стороні сердечника матриці. Оригінальні витратні матеріали RISO передають інформацію щодо терміну їх експлуатації, що дозволяє апарату здійснювати налаштування з урахуванням цього терміну, наприклад, часу, що залишився до закінчення терміну придатності.
- Зберігайте папір, матричні рулони та картриджі з чорнилом належним чином відповідно до інструкцій, зазначених на кожній упаковці.
- Не зберігайте ці деталі у місцях, перелічених нижче.
 - Місця, що піддаються впливу прямих сонячних променів, та місця поблизу вікон (за необхідності закрийте вікна шторами)
 - Місця, де можливі різкі перепади температури
 - Надзвичайно спекотні та вологі місця або холодні та сухі місця



Друк вихідних даних

Для друку вихідних даних, створених за допомогою комп'ютера, доступні такі методи.

■ Спосіб підключення до комп'ютера за допомогою USB-кабелю

Для підключення потрібен стандартний USB-кабель. Використовуйте кабель довжиною не більше 3 м (10 футів), що відповідає стандарту USB 2.0.



ВПід час підключення за допомогою USB-кабелю переконайтеся, що пристрій та комп'ютер увімкнені.

ВЯкщо ви використовуєте USB-хаб, пристрій може працювати некоректно.

ВМаксимально допустима напруга на вході та виході роз'єму USB становить 5 В.

■ Спосіб підключення до комп'ютера через мережу

Використовуйте стандартний кабель Ethernet (екрановану кручену пару, що підтримує стандарти 10BASE-T або 100BASE-TX).



ВНе можна безпосередньо підключати пристрій до лінії зв'язку, що надається оператором зв'язку (компанією мобільного зв'язку, оператором фіксованого зв'язку, інтернет-провайдером тощо). Підключаючи пристрій до мережі, переконайтеся, що з'єднання здійснюється через маршрутизатор тощо.

■ Спосіб використання USB-флеш-накопичувача

- Використовуйте USB-флеш-накопичувач, сумісний із класом пристроїв масового зберігання даних USB. Деякі USB-флеш-накопичувачі можуть працювати некоректно.
- Використовуйте USB-флеш-накопичувач, відформатований у файлову систему FAT.
- USB-флеш-накопичувач із функцією захисту може працювати некоректно.



ВПідключайте або від'єднуйте USB-флеш-накопичувач повільно, дотримуючись відповідних процедур.
(А 47 «Друк із [Списку завдань USB]»)

ВМи не можемо гарантувати збереження даних, записаних на USB-накопичувачі, від втрати внаслідок стихійних лих або непередбачених подій. Рекомендуємо створювати резервні копії важливих документів на комп'ютері.

■ Спосіб використання оригіналу з паперової пам'яті

- Перетворіть вихідні дані на оригінал із паперовою пам'яттю за допомогою функції драйвера принтера цього пристрою, а потім роздрукуйте оригінал із паперовою пам'яттю на лазерному принтері.
- За допомогою функції [Paper Memory Print] (А 87) цей пристрій може обробляти оригінали з паперовою пам'яттю.



ВЦей пристрій може не змогти правильно сканувати оригінал із паперової пам'яті в таких випадках:

СНа скляній пластині або прокладці кришки пластини є плями.

С Оригінал Paper Memory має плями, зморшки або згини.

СНа оригіналі Paper Memory є записи в непередбаченому місці (А 87).

Програмне забезпечення

Програмне забезпечення, що міститься на DVD-ROM та CD-ROM « », наданих для цього пристрою, є таким:

■ Драйвер принтера RISO

Це спеціальний драйвер принтера, що дозволяє друкувати оригінал з комп'ютера.

Ви також можете конвертувати дані оригіналу, створені на комп'ютері, та створити оригінал із пам'яті паперу для функції [Друк із пам'яті паперу] (А 87).

Докладнішу інформацію див. у посібнику користувача (файл PDF), що міститься на DVD-ROM.

■ Утиліти RISO

На компакт-диску CD-ROM містяться такі дві програми:

• RISO USB PRINT MANAGER

Ви можете керувати інформацією про вихідні дані на USB-накопичувачі за допомогою комп'ютера.

• RISO COPY COUNT VIEWER

Ви можете керувати даними про кількість копій, які були збережені або надіслані за допомогою функції [ID Counter Report] (А 122).

Докладнішу інформацію див. у посібнику користувача (файл PDF), що міститься на компакт-диску.

Оригінали

■ Розмір та вага

Можна використовувати оригінали таких розмірів та ваги:

При використанні скляної пластини

Розмір	від 50 мм × 90 мм до 310 мм × 432 мм (від 1 31/32 дюйма × 3 17/32 дюйма до 12 7/32 дюйма × 17 дюймів)
Вага	10 кг (22 фунти) при максимальному навантаженні

При використанні додаткового автоматичного подавача документів

Розмір	від 100 мм × 148 мм до 300 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюйма × 5 13/16 дюйма до 11 13/16 дюймів × 17 дюймів)
Вага	Односторонній друк: від 50 г/м ² до 128 г/м ² (від 13 до 34 фунтів на пачку) Двосторонній друк: від 52 г/м ² до 105 г/м ² (від 14 до 28 фунтів на аркуш)

- Не змішуйте оригінали різних розмірів у автоматичному подавачі документів.
- У автоматичний подавач документів можна одночасно помістити до приблизно 50 аркушів оригіналів (якщо використовуються оригінали щільністю 80 г/м² [папір 21 фунт] або менше).



Внаступні оригінали не можна використовувати в автоматичному подавачі документів.

Покладіть оригінал на скляну пластину.

СПошкоджений оригінал

СНадмірно зморшуватий, скручений або зім'ятий оригінал

СОригінал із липкими ділянками або отворами
СПошкоджений оригінал або оригінал із нерівними краями
СОригінал, що зазнав хімічної обробки (наприклад, термопапір або копіювальний папір)

СПрозорий оригінал (наприклад, плівки для проєкторів або калька)

СОригінал із коректором або клеєм

СНадзвичайно тонкий оригінал (менше 50 г/м² [13 фунтів на аркуш])

СНадзвичайно товстий оригінал (більше 128 г/м² [34-фунтовий папір])

СОригінал із слизькою поверхнею (наприклад, художній або крейдований папір)

СОригінал із глянцевою поверхнею

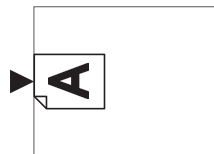
СОригінал зі скобами або затискачами

- Якщо оригінал надмірно зморщений, скручений або має згини, ретельно розгладьте його, щоб весь оригінал надійно лежав на скляній пластині. Ділянки, що відриваються від скляної пластини, можуть надрукуватися чорним кольором.
- Якщо на оригіналі використовувалися чорнило або коректувальна рідина, перед розміщенням ретельно висушіть його. Недотримання цієї вимоги може призвести до забруднення скляної пластини, що погіршить якість друку.

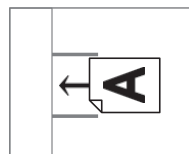
■ Напрямок оригіналу

У цьому посібнику кожен напрямок оригіналу позначається наступним чином:

- Під час розміщення оригіналу на скляній пластині: Сторона, звернена до опорної позиції «**»** (символ H), називається «верхньою».



- Під час розміщення оригіналу на додатковому автоматичному подавачі документів: Передній край у напрямку подачі називається «верхньою стороною».



Папір для друку

- Якщо ви використовуєте папір, що не відповідає технічним характеристикам цього пристрою, компанія RISO не гарантує якість подачі та друку на такому папері.



Зверніть увагу, що навіть у разі використання паперу, розмір та щільність якого відповідають технічним характеристикам цього пристрою, подача паперу може бути неможливою залежно від типу паперу, умов навколишнього середовища та умов зберігання. Для отримання додаткової інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.

■ Розмір паперу

- Можна використовувати папір таких розмірів¹:

Двоколірний друк

Стандартні розміри:

MH9350: B5p, A4p, B4p, A3p, Foolscapp, C4p
MH9450: Ledgerp, Letterp, Legalp, конверт для каталогу (9×12), конверт для каталогу (10×13)

Нестандартні розміри:

від 100 мм × 246 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюйма × 9 11/16 дюйма до 12 19/32 дюймів × 17 дюймів)

Одноколірний друк із барабаном (циліндром) 1 Стандартний розмір: МН9350: B6p, A5p, B5p, B5n, A4p, A4n, B4p, A3p, Foolscapp, C4p, C5p, C5n, C6p, DLp МН9450: Ledgerp, Letterp, Lettern, Legalp, Statementp, конверт для каталогу (9×12), конверт для каталогу (10×13), конверт № 10 (4,125×9,5) Нестандартний розмір: від 100 мм × 148 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюйма × 5 13/16 дюйма до 12 19/32 дюйма × 17 дюйма)
Одноколірний друк з барабаном (циліндром) 2 (коли барабан (циліндр) 1 встановлено на місце) Стандартні розміри: МН9350: B5p, A4p, B4p, A3p, Foolscapp, C4p МН9450: Ledgerp, Letterp, Legalp, конверт для каталогу (10×13), конверт для каталогу (9×12)² Нестандартні розміри: від 100 мм × 246 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюйма × 9 11/16 дюйма до 12 19/32 дюйма × 17 дюйма)
Одноколірний друк із барабаном (циліндром) 2 (коли барабан (циліндр) 1 знято) ³ Стандартні розміри: МН9350: B5p, A4p, B4p, A3p, Foolscapp, C4p МН9450: Ledgerp, Letterp, Legalp, конверт для каталогу (10×13) Нестандартні розміри: від 100 мм × 315 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюйма × 12 13/32 дюйма до 12 19/32 дюйма × 17 дюйма)

¹ Якщо встановлено додатковий широкий лоток для укладання, папір розміром до 340 мм × 555 мм (13 3/8 дюйма × 21 27/32 дюйма) можна використовувати після налаштування параметра [Введення нестандартного паперу] (A 146). Залежно від типу та розміру паперу, папір може бути вирівняний неправильно.

² Доступно лише у разі виконання функції [Конфіденційність] на друкарському барабані (циліндрі) 1.

³ Позиція друку може бути нестабільною під час друку аркушів формату B5, A4 або Letter одним кольором за допомогою друкувального барабана (циліндра) 2 (коли друкувальний барабан (циліндр) 1 вилучено). Під час друку в режимі [Висока швидкість] та використання паперу з горизонтальною довжиною менше 364 мм (3 15/16 дюйма) положення друку може бути нестабільним.

- Цей пристрій розпізнає наступні типи паперу як папір стандартного розміру.

МН9350

A3p	297 мм × 420 мм (11 11/16 дюйма × 16 17/32 дюйма)
A4p	210 мм × 297 мм (8 1/4 дюйма × 11 11/16 дюйма)
A4n	297 мм × 210 мм (11 11/16 дюйма × 8 1/4 дюйма)
B4p	257 мм × 364 мм (10 1/8 дюйма × 14 11/32 дюйма)
B5p	182 мм × 257 мм (7 5/32 дюйма × 10 1/8 дюйма)
B5n	257 мм × 182 мм (10 1/8 дюйма × 7 5/32 дюйма)
Фулскап р	215,9 мм × 330,2 мм (8 1/2 дюйма × 13 дюйма)
C4p [*]	229 мм × 324 мм
C5p [*]	162 мм × 229 мм
C5n	229 мм × 162 мм
C6p [*]	114 мм × 162 мм
DLp [*]	110 мм × 220 мм

МН9450

Ledgerp	11 дюйма × 17 дюйма
Legalp	8 1/2 дюйма × 14 дюйма
Letterp	8 1/2 дюйма × 11 дюйма
Lettern	11 дюйма × 8 1/2 дюйма
Statement р	5 1/2 дюйма × 8 1/2 дюйма
Конверт для каталогу (9×12)	9 дюйма × 12 дюйма
Конверт для каталогу (10×13)	10 дюйма × 13 дюйма
Конверт № 10 (4,125 × 9,5)	4 1/8 дюйма × 9 1/2 дюйма

(*) Формати C4 (p) і C5 (n), а також C6 (p) і DL (p) мають схожі розміри, тому цей пристрій розпізнає їх як будь-який із зазначених. Заздалегідь налаштуйте параметр [Визначення розміру паперу] (A 143) у меню [Адмін.].

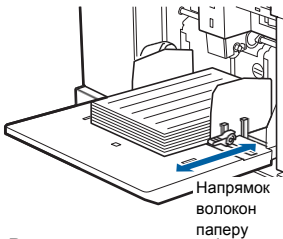
■ Тип паперу

- Можна використовувати такі типи паперу:
від 46 г/м² до 210 г/м² (від паперу «бонд» 12 фунтів до паперу «індекс» 116 фунтів)

■ Щоб запобігти застряганню паперу та збоєм у подачі

- Покладіть папір так, щоб напрямок волокон (напрямок волокон) збігався з напрямком подачі паперу. Якщо напрямок волокон паперу перпендикулярний до напрямку подачі, еластичність паперу знизиться, що може призвести до застрягання паперу.

ПРАВИЛЬНО



НЕПРАВИЛЬНО



Ви можете перевірити напрямок волокон паперу, розірвавши аркуш. Напрямок, у якому папір розривається рівно, і є напрямком волокон.



Папір розривається рівно, якщо розривати його вздовж напрямку волокон.



Папір не розривається рівно, якщо розривати його перпендикулярно до напрямку волокон.

- Якщо ви використовуєте папір з нерівним зрізом або з шорсткою поверхнею (наприклад, папір для малювання тощо), перед використанням розберіть аркуші.
- Залежно від типу паперу, що використовується, під час роботи цього пристрою може утворюватися паперовий пил. Будь ласка, належним чином прибирайте та провітрюйте приміщення.
- Під час використання товстого паперу (паперу для малювання тощо) або паперу зі слизкою поверхнею відрегулюйте важіль налаштування подачі паперу або пристрій упорядкування паперу для лотка прийому паперу.

(A 30 «Підготовка до друку»)

- Використовуйте рівний папір. Якщо використання скрученого паперу є неминучим, розмістіть папір для друку так, щоб внутрішня скручена частина була звернена вгору.



- Якщо верхній край надрукованого аркуша (передній край у напрямку виходу паперу) занадто малий або якщо у верхній частині надрукованого аркуша розташоване зображення з високою щільністю, папір може прилипнути до друкувального барабана (циліндра). У цьому випадку опустіть положення друку, щоб забезпечити більший верхній край, або змініть орієнтацію оригіналу (переверніть його), а потім знову створіть оригінал.

■ Зберігання паперу

Зберігайте папір у сухому місці. Папір, що містить вологу, може призвести до застрягання паперу або погіршення якості друку.

■ Невідповідний для друку папір

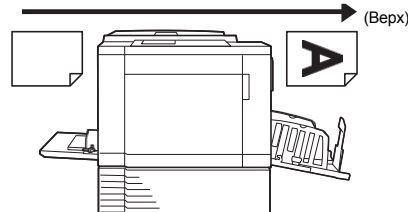
Не використовуйте перелічені нижче типи паперу, оскільки це може призвести до застрягання паперу.

- Надзвичайно тонкий папір (менше 46 г/м² [12-lb bond])

- Надзвичайно товстий папір (більше 210 г/м² [116 фунтів за індексом])
- Хімічно оброблений папір (наприклад, термопапір або копіювальний папір)
- Надмірно зморшуватий, скручений, зім'ятый або порваний папір
- Папір, покритий з одного або обох боків
- Папір з нерівними краями
- Художній папір
- Папір із липкими ділянками або дірками

■ Напрямок паперу

Передній край паперу () у напрямку подачі паперу в цьому посібнику називається «верхнім».



Область друку

■ Максимальна площа друку

Максимальна площа друку цього пристрою становить:

MH9450

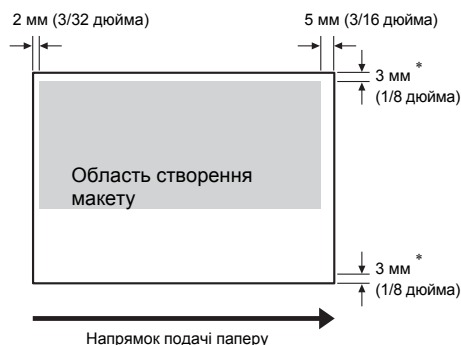
Розмір барабана (циліндра)	Максимальна площа друку
Поздовжній формат	291 мм × 425 мм (11 15/32 дюйма × 16 23/32 дюйма)
A4/Letter	291 мм × 203 мм (11 15/32 дюйма × 8 дюймів)

MH9350

Розмір барабана (циліндра)	Максимальна площа друку
A3	291 мм × 413 мм (11 15/32 дюйма × 16 1/4 дюйма)
A4/Letter	291 мм × 203 мм (11 15/32 дюйма × 8 дюймів)

■ Область друку

Область створення оригіналу визначається відповідно до розміру паперу, розміщеного в лотку подачі паперу. Область створення оригіналу — це область, що дорівнює розміру паперу без урахування полів, як показано на ілюстрації нижче.



* Ці значення вказано для випадків використання паперу стандартного розміру. При використанні паперу нестандартного розміру ці значення становлять 5 мм (3/16 дюйма).

Під час підготовки оригіналів враховуйте зазначені вище поля.

Та сама область створення мастера застосовується під час друку з комп'ютера.



ВОбласть формування оригіналу не перевищує максимальну область друку, навіть якщо ви встановили папір великого розміру.

ВНавіть якщо ви встановите параметр [Макс. сканування] (A 73), створення оригіналу не виконується в межах 5 мм (3/16 дюйма) від краю паперу.



ВПід час друку оригіналу з невеликими полями навколо нього корисно зменшити оригінал, встановивши параметр [Поля+] (A 70).

ВВи можете встановити параметр [Макс. сканування] (A 73), щоб збільшити область створення оригіналу до максимальної області друку, незалежно від розміру паперу.

Матеріали, які не підлягають друку

Не використовуйте цей пристрій у спосіб, що порушує законодавство або авторські права, навіть під час створення копій для особистого користування. За детальною інформацією зверніться до місцевих органів влади. Загалом, керуйтеся розсудом та здоровим глуздом.



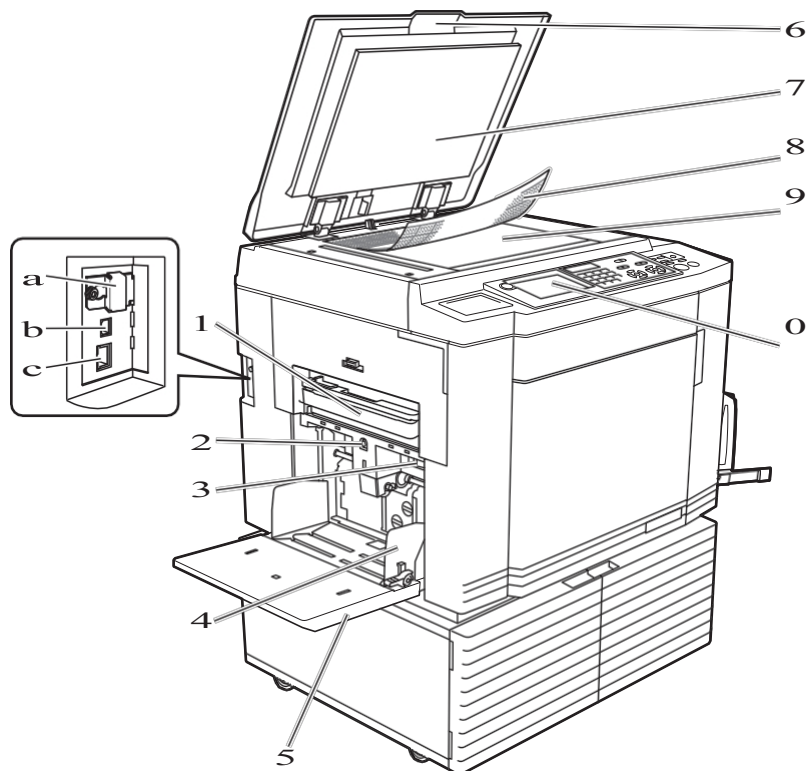
Розділ 1

1

Про цей пристрій

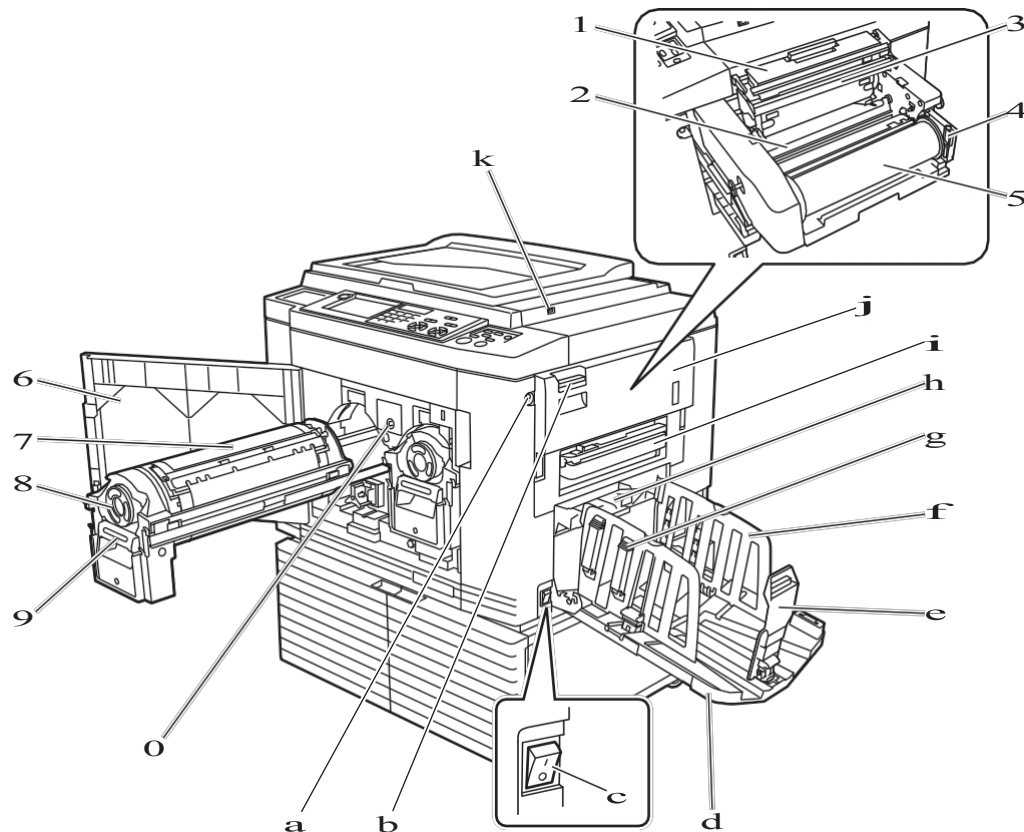
Назва та призначення кожної деталі

Сторона подачі паперу



- | | |
|---|--|
| <p>1 Коробка для утилізації мастерів 1 (A 170)
Призначений для збору вилучених оригіналів.</p> <p>2 Кнопка підйому/опускання лотка подачі паперу (A 31) Піднімає або опускає лоток подачі паперу під час заміни або додавання паперу .</p> <p>3 Важіль регулювання подачі паперу (A 30)
Регулює тиск подачі паперу відповідно до типу паперу .</p> <p>4 Направляючі лотка подачі паперу (A 30)
Зсуньте ці напрямні відповідно до ширини паперу, щоб запобігти неправильному вирівнюванню паперу .</p> <p>5 Лоток подачі паперу (A 30)
Покладіть папір на цей лоток.</p> <p>6 Кришка скануючої пластини (A 34)
Відкривайте та закривайте цю кришку під час розміщення оригіналу.</p> | <p>7 Прокладка кришки скануючої пластини (A 177)</p> <p>8 Кришка калібру (A 34)
Корисна для регулювання положення оригіналу.</p> <p>9 Скляна пластина (A 34)
Покладіть оригінал лицьовою стороною вниз.</p> <p>O Панель керування (A 23)
Виконайте необхідні операції.</p> <p>a Слот для картки пам'яті (A 43)
Вставте карту пам'яті, щоб скористатися функцією [Збереження].</p> <p>b Порт USB (тип B) (A 14)
Підключіть USB-кабель, щоб з'єднати цей пристрій із комп'ютером з операційною системою .</p> <p>c Порт LAN (A 14)
Підключіть кабель Ethernet, щоб під'єднати цей пристрій до мережі.</p> |
|---|--|

Сторона прийому паперу

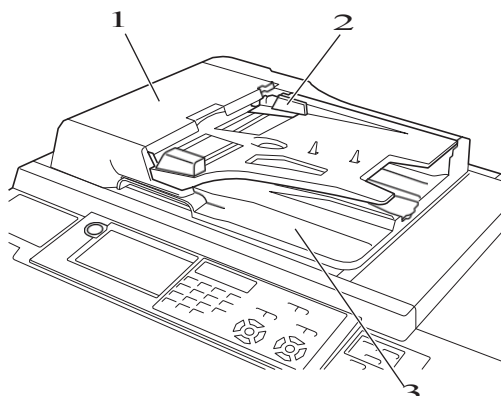


1

- 1 Кришка блоку виготовлення матриць (A 166)**
- 2 Направляюча заслінка матриці (A 167)**
- 3 Термодрукуюча головка (A 176)**
- 4 Тримач матричного рулону (A 167)**
Фіксує встановлений мастер-рулон.
- 5 Матричний рулон (A 165)**
- 6 Передня кришка (A 168)**
- 7 Друкарський барабан (циліндр) (A 171)**
- 8 Картридж з чорнилом (A 168)**
- 9 Ручка друкувального барабана (циліндра) (A 171)**
Візьміться за цю ручку, щоб витягнути барабан друку (циліндр).
- 0 Кнопка вивільнення барабана (циліндра) (A 171)**
Ви можете витягнути барабан (циліндр), поки ця кнопка світиться.
Якщо кнопка не світиться, натисніть її, щоб вона засвітилася, а потім витягніть барабан (циліндр).
- a Кнопка вивільнення блоку формування матриці (A 165)** Ви можете витягнути блок формування матриці, поки ця кнопка світиться.
Якщо кнопка не світиться, натисніть її, щоб вона засвітилася xml-ph-0000@deepl.internal, а потім витягніть блок виготовлення матриці.
- b Важіль виймання блоку виготовлення матриці (A 165)** Візьміться за цю ручку, щоб відкрити знімну кришку блоку виготовлення матриці.
- c Вимикач живлення (A 35)**
- d Лоток для прийому паперу (A 31)**
- e Паперовий обмежувач (A 31)**
Зсуньте цей обмежувач відповідно до розміру паперу.
- f Направляючі для паперу у приймальному лотку (A 31)**
Зсуньте ці напрямні відповідно до розміру паперу.
- g Ручка регулювання розкладника паперу (A 31)**
Натисніть на цю ручку, щоб відкрити пристрій для упорядкування паперу.
Упорядкувач паперу допомагає поліпшити стан розкладки надрукованого паперу.
- h Крило, що запобігає вискакуванню паперу (A 106)**
- i Коробка для утилізації макетів 2 (A 170)**
Збирає мастери, що підлягають утилізації.
- j Блок виготовлення оригіналів (A 165)**
Див. номери від 1 до 5.
- k Слот USB (A 47)**
Вставте USB-накопичувач для аутентифікації або друку.
Під час використання спеціального додатка RISO PANEL-D підключіть USB-кабель планшета.

Опція

■ Автоматичний подавач документів



1 Кришка ADF (A 187)

Відкрийте цю кришку у разі застрягання паперу, щоб витягнути оригінал.

2 Направляючі для оригіналів в АДФ (A 34)

Посуньте ці напрямні відповідно до ширини оригіналу, щоб запобігти неправильному розміщенню оригіналу.

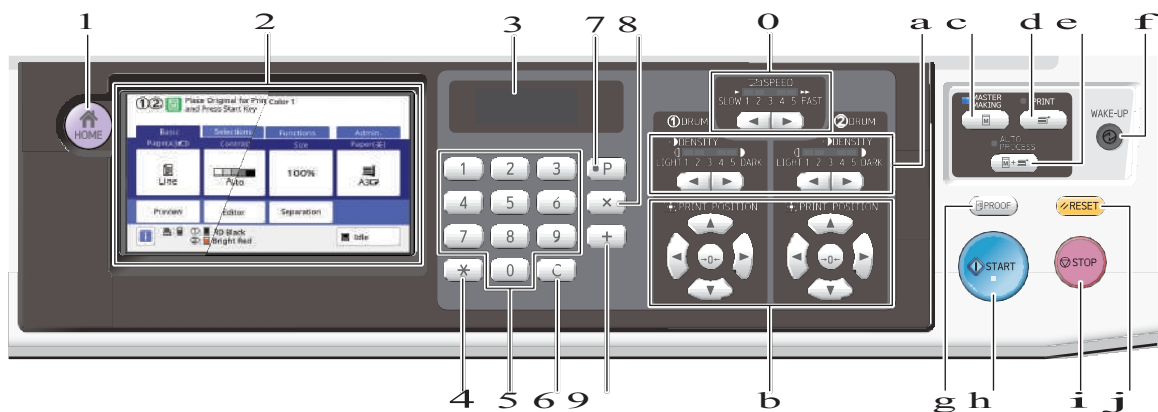
3 Лоток прийому оригіналів АПД

Відсканований оригінал виводиться на цей лоток.



ВДетальні відомості про інші опції (A 204) див. у відповідних посібниках користувача.

Панель керування



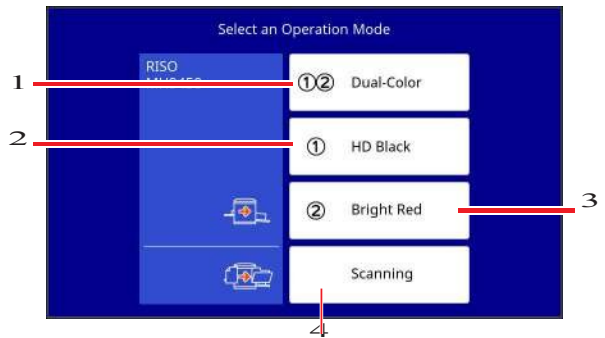
- 1 Клавіша [HOME] (A 24)**
Натисніть цю клавішу, щоб відобразити екран [HOME].
- 2 Сенсорна панель (A 24)**
- 3 Цифровий дисплей**
Показує кількість відбитків та введені зна для різних параметрів.
- 4 Клавіша [U]**
Натисніть цю клавішу, щоб відкрити екран [Пам'ять завдань] (A 115) і вибрати поле введення в меню [Програма] (A 109).
- 5 Цифрові клавіші**
Натискайте ці клавіші, щоб ввести кількість відбитків та значення для різних параметрів.
- 6 Клавіша [C]**
Натисніть цю клавішу, щоб очистити введені символи та числа.
- 7 Клавіша [P] (A 109)**
Натисніть цю клавішу, щоб відкрити екран [Program]. Коли [Program] увімкнено, світиться індикатор клавіші.
- 8 Клавіша [X]**
Натисніть цю клавішу, щоб вибрати поле введення в меню [Program] (A 109).
- 9 Клавіша [+]**
Натисніть цю клавішу, щоб вибрати поле введення в меню [Program] (A 109).
- 0 Клавіші [SPEED] (A 96)**
Натисніть ці клавіші, щоб налаштувати швидкість друку. Індикатор « », розташований над цими клавішами, показує поточну швидкість.
- a Клавіші [DENSITY] (A 97)**
Натисніть ці клавіші, щоб налаштувати щільність друку. Індикатор над цими клавішами показує поточну щільність друку.
- b Клавіші [PRINT POSITION] (A 98)**
Натискайте ці клавіші, щоб налаштувати положення друку після виготовлення мастера.
- c Клавіша [MASTER MAKING] (A 35)**
Натисніть цю клавішу, щоб відобразити основні параметри виготовлення мастера.
- d Клавіша [PRINT]**
Натисніть цю клавішу, щоб відобразити основний екран процесу друку « ».
- e Кнопка [AUTO PROCESS] (A 28)**
Натисніть цю клавішу, щоб увімкнути/вимкнути функцію [AUTO PROCESS]. Коли функція [AUTO PROCESS] увімкнена, загоряється індикатор над клавішею.
- f Кнопка [WAKE-UP]**
 - Коли цей пристрій перебуває в режимі сну (енергозбереження), індикатор клавіші світиться. Натисніть цю клавішу, щоб активувати пристрій.
 - Якщо увімкнено функцію автентифікації (A 149), індикатор клавіші світиться під час автентифікації користувача. Натисніть цю клавішу, щоб скасувати автентифікацію.
- g Клавіша [PROOF] (A 35)**
Натисніть цю клавішу, щоб надрукувати пробний примірник.
- h Кнопка [START]**
Натисніть цю клавішу, щоб розпочати процес виготовлення мастера та процес друку, а також для запуску різних операцій. Індикатор клавіші світиться, коли операція доступна, і не світиться, коли операція недоступна.
- i Кнопка [STOP]**
Натисніть цю клавішу, щоб зупинити операцію, що виконується. Якщо цю клавішу натиснути під час виготовлення мастера, операція зупиниться після завершення процесу виготовлення мастера.
- j Клавіша [RESET]**
Натисніть цю клавішу, щоб скинути поточні налаштування до значень за замовчуванням або очистити повідомлення про помилки після усунення несправностей.

Відображення на сенсорній панелі

У цьому розділі описано типові екранні зображення.

Екран [HOME]

Цей екран використовується для вибору режиму роботи. Він з'являється після натискання клавіші [HOME].

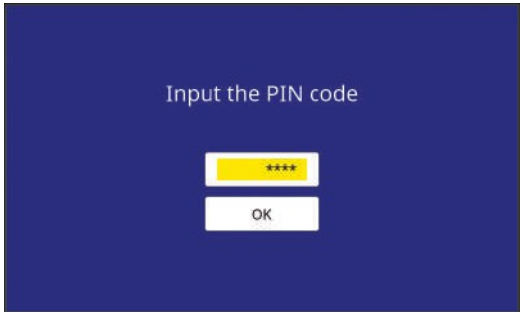


- 1 [mDual-Color]
Натисніть цю кнопку, щоб перейти в двоколірний режим.
- 2 [①]
Перехід у одноколірний режим, у якому використовується друкарський барабан (циліндр) 1.
- 3 [■]
Перехід у одноколірний режим, у якому використовується друкарський барабан (циліндр) 2.
- 4 [Сканування]
Натисніть цю кнопку, щоб перейти до основного екрана сканування.
(А 43 «Збереження паперового оригіналу у вигляді даних»)

Екран автентифікації

Цей екран відображається, коли увімкнено функцію автентифікації (А 149).
Дійте відповідно до вказівок.

■ Якщо для автентифікації використовується [PIN-код]



■ Коли для автентифікації використовується [USB-накопичувач]



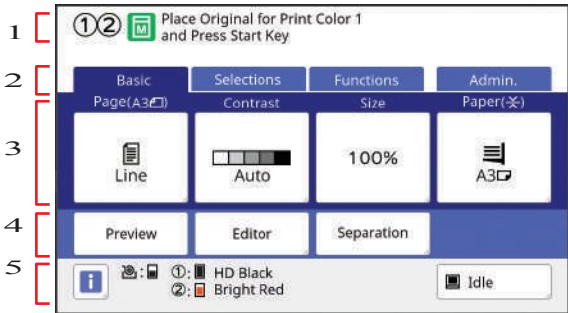
■ При використанні [IC-картки] для



Основний екран створення мастера

Цей екран використовується для налаштування функцій створення мастера. Деякі елементи дисплея відрізняються залежно від того, чи використовується паперовий оригінал, чи цифровий оригінал.

■ Для паперового оригіналу



- 1 Область повідомлень
Відображає стан цього пристрою та інструкції щодо експлуатації.
Поточний режим друку відображається за допомогою піктограми.

Дисплей	Опис
m	Двоколірний режим
①	Одноколірний режим (з друкарським барабаном (циліндром) 1)
■	Одноколірний режим (з друкарським барабаном (циліндром) 2)

Дисплей	Опис
	Режим створення мастера
	[Швидке виготовлення мастера] (A 59)
	[Дія в режимі холостого ходу] (A 118)

2 Кнопки вкладок

Ви можете перемикатися між екранами вкладок, торкаючись кожної вкладки.

3 Область налаштування функцій

Відображає функціональні кнопки, які можна налаштувати.

4 Область прямого доступу

Ця функція стане в нагоді, якщо ви зареєструєте функції, якими користуєтеся часто використовуються, у цій зоні.

(A 120 «Реєстрація часто використовуваних функцій для кожного користувача [My Direct Access]»)

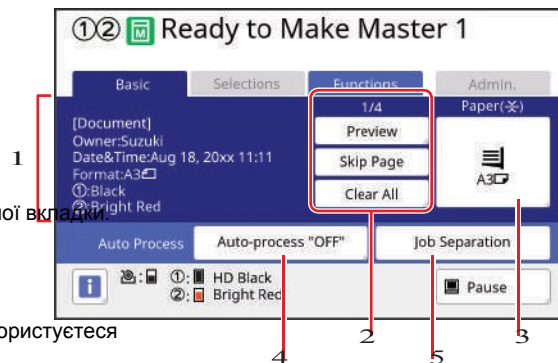
(A 144 «Реєстрація часто використовуваних функцій на екрані вкладки [Основне] [Прямий доступ]»)

5 Область стану

Відображає стан цього пристрою.

Дисплей	Опис
	Натисніть [i], щоб відобразити таку інформацію, як [Кількість витратних матеріалів]. Колір піктограми [i] відображає стан цього пристрою. (A 164 «Перевірка залишку витратних матеріалів»)
	Показує залишок матриць, встановлених у цьому пристрої. (A 164 «Перевірка залишку витратних матеріалів»)
 	Відображає назву кольору та залишок чорнила, встановленого в цьому пристрої. [1] та [2] позначають друкарські барабани (циліндри) 1 та 2 відповідно. (A 164 «Перевірка залишку витратних матеріалів»)
	Показує стан вихідних даних, отриманих з комп'ютера. [READY]: Очікування на прийом даних. [Data-Map]: Триває процес, необхідний перед початком друку. [Pause]: Оригінальні дані, які можна надрукувати, готові у списку завдань. [Помилка]: Сталася помилка зв'язку. [Заблоковано]: Неможливо отримати дані. Коли ви торкаєтеся цієї кнопки, на екрані з'являється [Список завдань]. (A 40 «Друк з комп'ютера»)

■ Для оригіналу даних



1 Область інформації про оригінал

Тут відображається інформація про вихідні дані, така як назва, розмір тощо.

2 Область керування вихідними даними

[n/m]: Відображає «поточна сторінка / загальна кількість сторінок».

[Попередній перегляд]: Ви можете переглянути [Попередній перегляд] (A 83) поточної сторінки.

[Пропустити сторінку]: Ви можете розпочати створення макета наступної сторінки, не розпочинаючи створення макета поточної сторінки.

[Очистити все]: Припиняє обробку поточних вихідних даних.

3 [Папір]

Переконайтеся, що заданий розмір паперу відповідає розміру оригінальних даних. При використанні паперу нестандартного розміру виберіть розмір паперу, який було зареєстровано.

(A 72 «Використання паперу нестандартного розміру [Розмір паперу]»)

4 [Автоматична обробка]

Ви можете змінити час зупинки операції під час друку.

(A 40 «Друк з комп'ютера»)

5 [Розділення завдань]

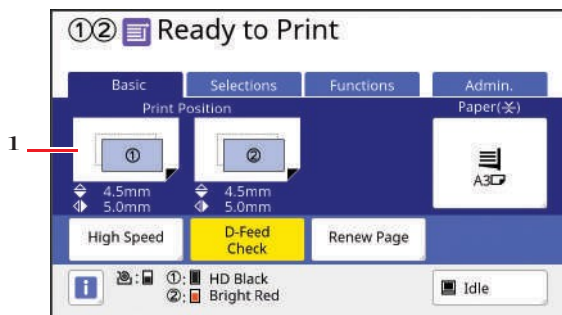
Цей параметр відображається, якщо встановлено додатковий модуль розділення завдань.

Основний екран друку

Цей екран використовується для налаштування функцій процесу друку.

Деякі елементи екрана відрізняються залежно від того, чи використовується паперовий оригінал, чи цифровий оригінал.

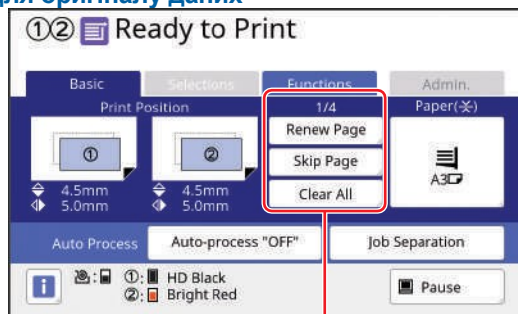
■ Для паперового оригіналу



1 [Положення друку]

Показує значення регулювання положення друку.
(А 98 «Регулювання положення друку [PRINT POSITION]»)

■ Для оригіналу даних



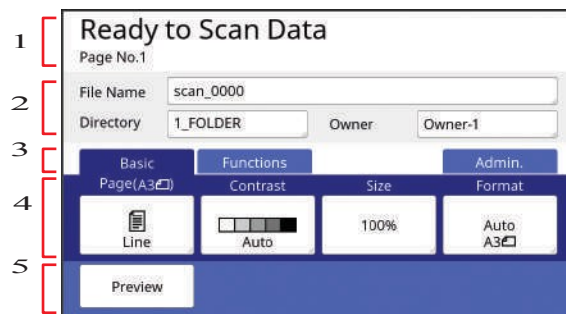
1 Область роботи з вихідними даними

[Оновити сторінку]: Ви можете повторно створити шаблон, якщо шаблон, який використовується для друку, зношений.

(А 100 «Повторне створення мастера [Оновити сторінку]») Щодо інших елементів екрана див. опис основного екрана створення мастера.

Основний екран сканування

Цей екран використовується для налаштування параметрів сканування паперового оригіналу на цьому пристрої та збереження його у вигляді даних.



1 Область повідомлень

Відображає стан цього пристрою та інструкції щодо експлуатації.
Натисніть [End], щоб зберегти дані відсканованого оригіналу.

2 Область основної інформації

Ви можете налаштувати параметри даних оригіналу, що зберігаються.

- [Ім'я файлу] (А 131)
- [Каталог] (А 131)
- [Власник] (А 132)

3 Кнопки вкладок

Ви можете перемикатися між екранами вкладок, торкаючись кожної вкладки.

4 Область налаштування функцій

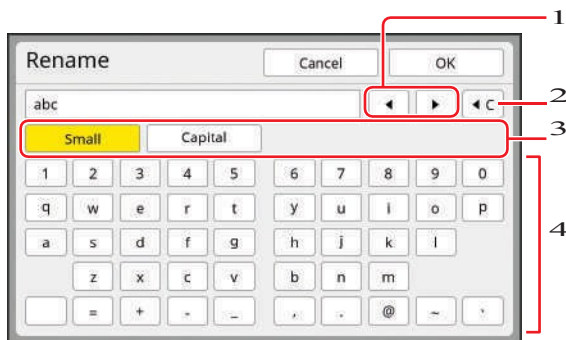
Відображає функціональні кнопки, які можна налаштувати.

5 Область прямого доступу

Ця область зручна для реєстрації функцій, якими ви користуєтеся найчастіше.
(А 120 «Реєстрація часто використовуваних функцій для кожного користувача [Мій прямий доступ]»)
(А 144 «Реєстрація часто використовуваних функцій на вкладці [Основні] [Прямий доступ]»)

Екран [Перейменувати]

Цей екран відображається, коли потрібно ввести символи.



1 Кнопки переміщення курсора

Ви можете перемістити позицію для введення символу ліворуч або праворуч.

2 Кнопка видалення одного символу

Натисніть цю кнопку, щоб видаляти символи по одному.

3 Кнопки зміни типу символів

Ви можете змінити тип символів, що вводяться.

4 Кнопки символів

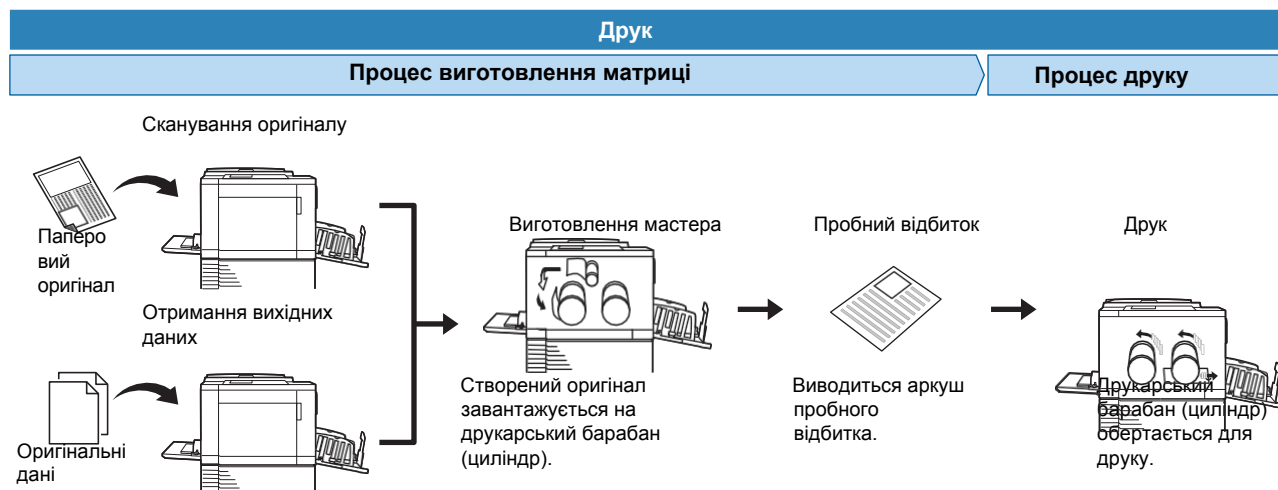
Натисніть ці кнопки, щоб ввести символи.

Процес друку

«Процес виготовлення матриці» та «Процес друку»

Цей пристрій — це цифровий дуплікатор, що використовує метод трафаретного друку. У процесі трафаретного друку спочатку на матриці (пластині), яка є основою процесу друку, формуються крихітні отвори. Потім через ці отвори наноситься фарба для перенесення зображень на папір.

У методі трафаретного друку «процес виготовлення матриці» означає етапи створення матриці, а «процес друку» — етапи, під час яких фарба проходить крізь створену матрицю і зображення переноситься на папір. У цьому посібнику «процес виготовлення матриці» та «процес друку» разом називаються «друком».



Що таке [Автоматичний процес]?

[Автоматична обробка] — це безперервна робота процесів створення матриці та друку. Увімкнути або вимкнути налаштування [Автоматична обробка] можна, натиснувши клавішу [AUTO PROCESS] (A 23).

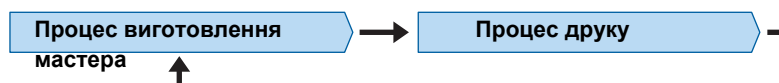
■ Коли [Auto Process] увімкнено

Після завершення процесу створення мастера розпочинається процес друку.

Після завершення друку, якщо на додатковому автоматичному подавачі документів є наступний оригінал, починається виготовлення мастера для нього.

Якщо оригінал розміщено на скляній пластині, операція зупиняється після завершення процесу друку.

Використовуйте це налаштування, якщо вам не потрібно перевіряти пробний відбиток або змінювати параметри друку та параметри створення мастера.



■ Коли параметр [Автоматичний процес] вимкнено

Робота зупиняється після кожного процесу: виготовлення мастера та друку.

Використовуйте це налаштування, якщо потрібно змінити параметри друку після перевірки пробних відбитків або якщо потрібно замінити папір.





Розділ 2

2

Основні операції

Огляд

У цьому розділі описано такі процедури.

■ Підготовка

Підготовка до друку (A 30)

Описано процедуру налаштування лотка подачі паперу та паперу, а також процедуру налаштування лотка прийому паперу.

Розміщення оригіналів (A 33)

Описано процедуру розміщення оригіналів на скляній пластині та на додатковому автоматичному подавачі документів.

■ Експлуатація

Друк паперових оригіналів (A 35)

Описано процедуру сканування та друку паперових оригіналів.

- Двоколірний друк (A 35)
- Одноколірний друк (A 37)

Друк з комп'ютера (A 40)

Описано процедуру друку даних оригіналів з комп'ютера, підключеного до цього пристрою.

Збереження паперових оригіналів у вигляді даних (A 43)

Описано процедуру сканування паперових оригіналів за допомогою сканера цього пристрою та подальшого збереження їх у вигляді вихідних даних. Також описано процедуру встановлення картки пам'яті для збереження вихідних даних на цьому пристрої.

Друк збережених вихідних даних (A 45)

Описано процедуру друку збережених вихідних даних.

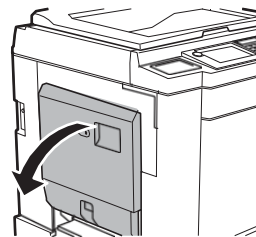
Підготовка до друку

Налаштування лотка подачі паперу та самого паперу

1

Відкрийте лоток подачі паперу.

Тримавши лоток подачі паперу однією рукою, відкрийте його до упору.



2

Покладіть папір на лоток подачі паперу.

Покладіть папір друкованою стороною дотри. Використовуйте ту саму орієнтацію, що й у оригіналі. (A 33 «Розміщення оригіналів»)



Не використовуйте невідповідний папір і не змішуйте папір різних розмірів. Це може спричинити застрягання паперу або пошкодити принтер.

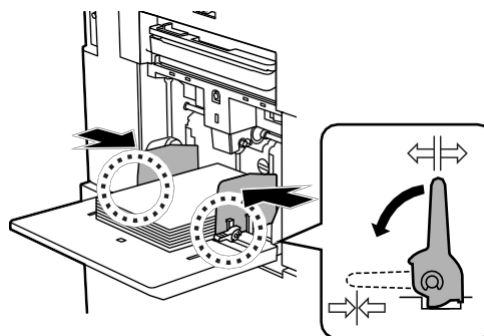
(A 15 «Папір для друку»)

3

Відрегулюйте напрямні паперу в лотку подачі.

Підніміть фіксувальні важелі з обох боків лотка подачі лотка для подачі паперу так, щоб ви могли рукою зсунути напрямні лотка для подачі паперу.

Щільно притисніть напрямні лотка подачі до паперу, а потім натисніть на фіксувальні важелі з обох боків, щоб зафіксувати напрямні.





Цей пристрій визначає розмір паперу за положенням напрямних лотка подачі паперу. Якщо напрямні лотка подачі паперу не прилягають щільно до паперу, розмір паперу не можна визначити правильно.

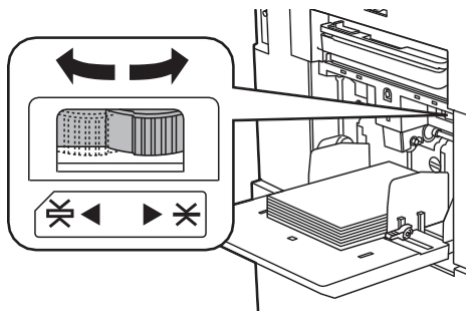
ВЯкщо ви використовуєте папір нестандартного розміру, вкажіть розмір паперу на панелі керування.

(А 72 «Використання паперу нестандартного розміру [Розмір паперу]»)

4

Відрегулюйте тиск подачі паперу.

Виберіть положення важеля налаштування подачі паперу відповідно до типу паперу.



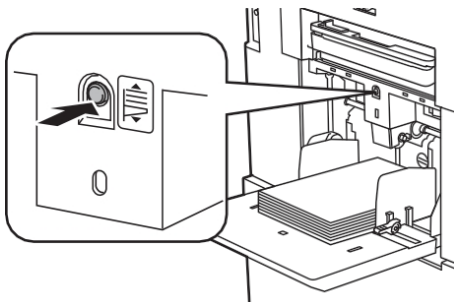
Важіль	Тип паперу
U (НОРМАЛЬНИЙ)	Газетний папір Тонкий папір
Z (КАРТКА)	Гладкий картон Товстий папір, наприклад, папір для малювання



В Позиція важеля налаштування подачі паперу відображається поруч із пунктом [Папір] на основному екрані створення мастера.

■ Додавання та заміна паперу

Опустіть лоток подачі паперу в положення, в якому ви зможете легко виймати та завантажувати папір перед додаванням або заміною паперу під час друку. Коли ви натискаєте та утримуєте кнопку підйому/опускання лотка подачі (А 20), лоток подачі паперу зупиняється в той момент, коли ви відпускаєте палець з кнопки.



ВПісля заміни паперу на інший тип переведіть важіль налаштування подачі паперу в інше положення.

ВПісля заміни паперу на папір іншого розміру також відрегулюйте напрямні лотка для прийому паперу та обмежувач паперу.



ВКоли папір закінчиться або його повністю витягнуть, лоток подачі паперу автоматично опуститься донизу.

■ Як закрити лоток подачі паперу

1

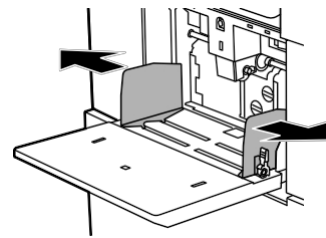
Вийміть весь папір.

Після виймання паперу переконайтеся, що лоток подачі паперу опустився донизу.

2

Посуньте напрямні лотка подачі паперу до країв.

Підніміть фіксувальні важелі направляючих лотка для паперу та вручну посуньте направляючі лотка для паперу.



3

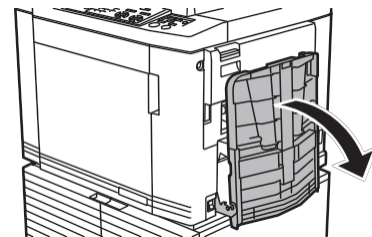
Закрийте лоток подачі паперу.

Налаштування лотка для прийому паперу

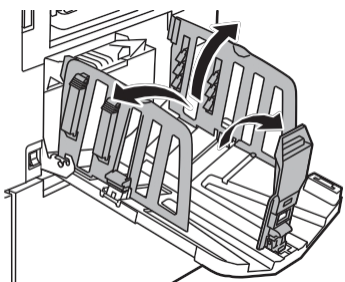
1

Відкрийте лоток для прийому паперу.

Тримавши лоток для прийому паперу однією рукою, відкрийте його до упору.

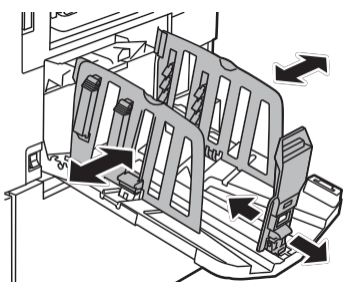


2 Підніміть напрямні лотка для прийому паперу та обмежувач паперу.



3 Відрегулюйте напрямні лотка для прийому паперу та обмежувач паперу відповідно до розміру паперу.

Тримайте за нижні частини напрямних лотка для прийому паперу та обмежувача паперу, а потім посуньте напрямні та обмежувач. Відрегулюйте кожне положення, орієнтуючись на шкалу на лотку для прийому паперу. Упор для паперу зупиняється із клацанням у кожному положенні, що відповідає стандартному розміру певного типу паперу.



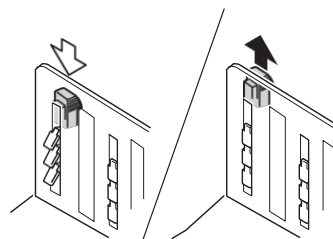
ВОптимальне положення напрямних для паперу у приймальному лотку залежить від таких умов, як тип паперу, швидкість друку та умови експлуатації. Використовуйте позначки на шкалі приймального лотка лише як орієнтир. Відрегулюйте положення напрямних для паперу у приймальному лотку відповідно до фактичного розташування надрукованого паперу.

ВПри використанні товстого паперу встановіть напрямні лотка для прийому паперу трохи ширше, ніж фактична ширина паперу.

4 Відрегулюйте розрівнювачі паперу.

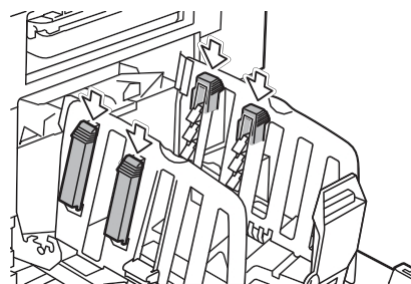
Відрегулюйте розрівнювачі паперу так, щоб надрукований папір був вирівняний.

- Щоб відкрити вирівнювач паперу, натисніть на ручку вирівнювача.
- Щоб закрити пристрій для вирівнювання паперу, потягніть ручку вгору.



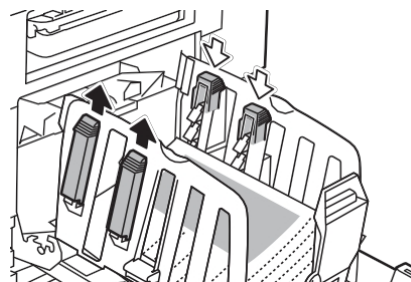
■ Для звичайного паперу

Відкрийте всі чотири утримувачі паперу.



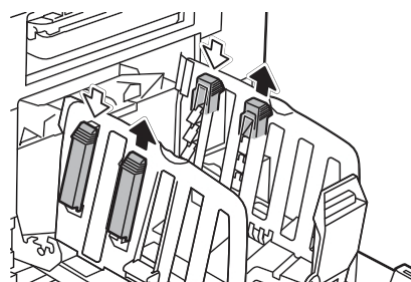
■ Якщо друкована область зосереджена на одній стороні аркуша

Відкрийте укладачі паперу з того боку, де більше чорнила.



■ Для товстого паперу

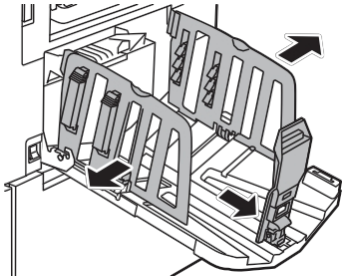
Відкрийте лише утримувачі паперу, що знаходяться ближче до пристрою.



■ Як закрити лоток для прийому паперу

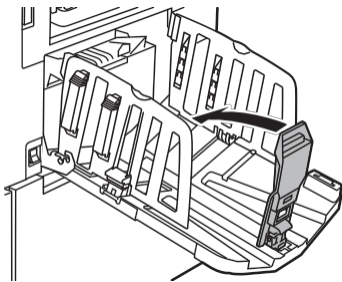
1 Вийміть весь надрукований папір.

2 Посуньте напрямні лотка для прийому паперу та обмежувач паперу до країв.

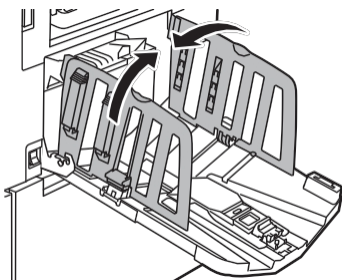


3 Закрийте всі утримувачі паперу.

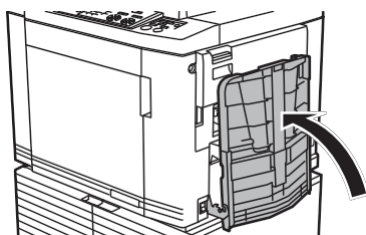
4 Відігніть обмежувач паперу всередину.



5 Відведіть напрямні паперу лотка для прийому паперу всередину.



6 Закрийте лоток для прийому паперу.



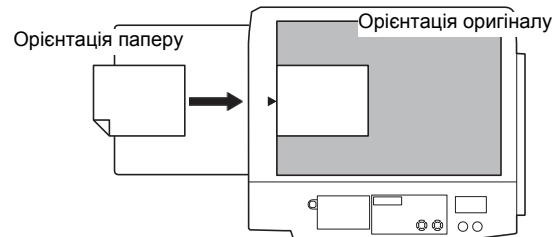
Розміщення оригіналів

Оригінали можна сканувати за допомогою скляної пластини або додаткового автоматичного подавача документів.

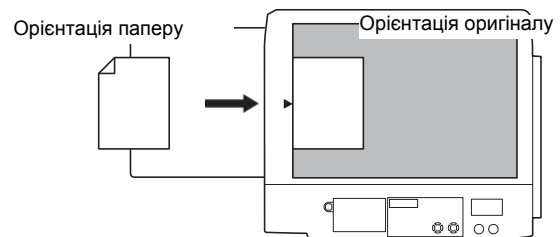
■ Відношення орієнтації оригіналу та паперу

Переконайтеся, що орієнтація оригіналу та паперу відповідає зображеному нижче.

Подача паперу за коротким краєм



Подача паперу за довгим краєм



ВЯкщо вибрано [Макет] (A 73), [Друк декількох сторінок на аркуші]

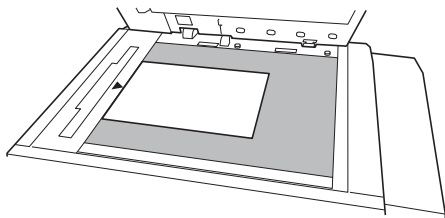
(A 75) або [2 на аркуші] (A 80), орієнтація оригіналу та паперу залежить від налаштувань.

При використанні скляної пластини

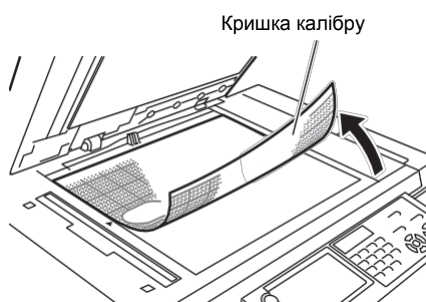
1 Відкрийте кришку скануючого столу.

2 Покладіть оригінал на скляну пластину.

Покладіть оригінал сканованою стороною вниз і вирівняйте центр оригіналу за міткою [H].



ВЯкщо на скляній пластині встановлено кришку калібру, покладіть оригінал під цю кришку. Ви можете підняти кришку калібру з у правому нижньому куті.



3 Закрийте кришку скануючої поверхні.

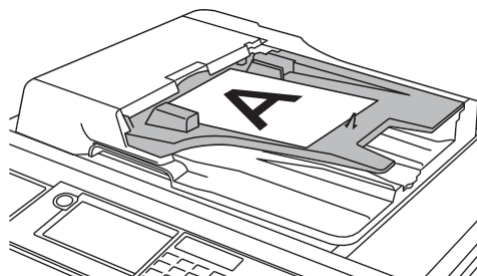


ВАкуратно закрийте кришку скануючої поверхні. Сильне закривання кришки може призвести до пошкодження скляної поверхні або помилок під час сканування оригіналів.

При використанні автоматичного подавача документів

1 Покладіть оригінали на автоматичний подавач документів.

Покладіть оригінали сканованою стороною догори.



ВДля автоматичного подавача документів існують обмеження щодо розміру та кількості оригіналів, які можна розмістити. (Оригінали розміром 15 дюймів)

2 Відрегулюйте напрямні оригіналів в ADF відповідно до ширини оригіналу.



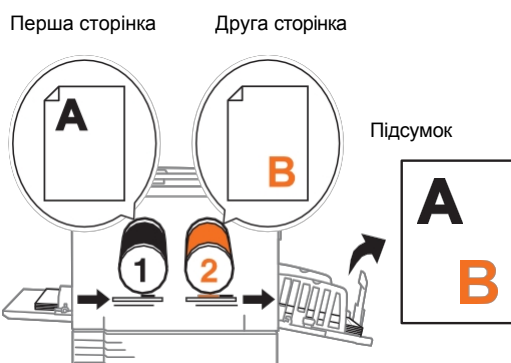
ВЦей пристрій визначає розмір оригіналу, розпізнаючи положення напрямних для оригіналів в АПП. Якщо напрямні для оригіналів в АПП не прилягають щільно до оригіналу, розмір оригіналу не можна правильно визначити.

Друк паперових оригіналів

У цьому розділі описано процедуру сканування та друку паперових оригіналів.

Двоколірний друк

У цьому розділі описано процедуру двоколірного друку з використанням оригіналу для друкувального барабана (циліндра) 1 (перша сторінка) та оригіналу для друкувального барабана (циліндра) 2 (друга сторінка). Цей пристрій створює оригінал-матрицю сторони, яка сканується першою (перша сторінка) для друкувального барабана (циліндра) 1, а для друкувального барабана (циліндра) 2 створюється матриця сторони, яка сканується другою (друга сторінка).



Вза допомогою наведених нижче функцій можна призначити одну ділянку оригіналу друкарському барабану (циліндру) 1, а іншу — друкарському барабану (циліндру) 2 для виконання створення мастера (сепарації) для двоколірного друку.

С[Розділення] (A 59)
С[Попередній перегляд запису] (A 69) С[Редактор]

1 Переконайтеся, що вимикач живлення цього пристрою увімкнено.

Натисніть бік [X] вимикача живлення.

ВКоли з'явиться екран автентифікації (A 24), дотримуйтесь інструкцій на екрані.

2 На екрані [HOME] торкніться [m Dual-Color].

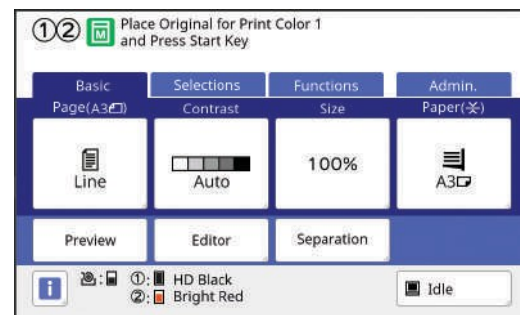


3 Торкніться [MasterMake].

З'явиться основний екран створення шаблону для двоколірного режиму.

4 Покладіть оригінал для друкувального барабана (циліндр) 1.

(A 33 «Розміщення оригіналів»)



ВУ двоколірному режимі не можна використовувати двосторонні оригінали.

ВПокладіть оригінал для друкувального барабана (циліндра) 1 поверх оригіналу для друкувального барабана (циліндра) 2, якщо ви накладаете два оригінали один на одного в автоматичному подавачі документів.



ВРозмір розміщеного оригіналу відображається в полі [Сторінка] на основному екрані створення макету. Якщо відображений розмір відрізняється від розміру розміщеного оригіналу, розмістіть оригінал знову.

5 Перевірте папір.

(A 30 «Встановлення лотка для подачі паперу та паперу»)



ВФормати паперу, які можна використовувати для двоколірного друку, обмежені. (A 15 «Формат паперу»)



ВРозмір завантаженого паперу відображається в полі [Папір] на основному екрані створення мастера. Якщо відображений розмір відрізняється від розміру завантаженого паперу, завантажте папір знову.

ВПоложення важеля регулювання подачі паперу (A 31) відображається поруч із [Папір] на основному екрані створення макета.

6 Перевірте лоток для прийому паперу. (A 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)

7 Перевірте налаштування [Автоматична обробка]. (A 28 «Що таке [Автоматична обробка]?»)



ВКоли ви розміщуєте оригінали на додатковому автоматичному подавачі документів, функція [Автоматична обробка] вмикається автоматично. Ви можете змінити налаштування за замовчуванням у розділі [Автоматична обробка ADF] (A 138) у меню [Адміністратор].

8 Встановіть умови створення мастера. (A 52 «Функції створення матриці») (A 108 «Корисні функції»)

9 За допомогою цифрових клавіш введіть кількість копій, що підлягають друку.

10 Натисніть клавішу [START].

Оригінал для друку барабана (циліндра) 1, і виводиться пробна копія лише для барабана (циліндра) 1.



Може автоматично виконуватися процедура холостого ходу (для забезпечення придатності та стабільності чорнила). Ви можете змінити налаштування в розділі [Автоматичний холостий хід] (A 142) у меню [Адміністрування].

11 Покладіть оригінал для друку на барабан (циліндр) 2. (A 33 «Розміщення оригіналів»)

12 Встановіть параметри створення мастера для друкарського барабана (циліндра) 2.

Параметри створення матриці, встановлені для друкувального барабана (циліндра) 1 (крок 8), передаються як параметри для друкувального барабана (циліндра) 2.

Ви можете змінити ці параметри за необхідності.

13 Натисніть клавішу [START].

Матриця створюється на основі оригіналу для друку барабана (циліндра) 2, і виводиться пробний відбиток двоколірного друку.

- Якщо параметр [Auto Process] увімкнено, перейдіть до кроку 16.
- Якщо параметр [Auto Process] вимкнено, перейдіть до кроку 14.

14 Встановіть параметри друку.

Перевірте положення та щільність друку на пробному відбитку.

(A 96 «Функції друку»)



ВНатисніть клавішу [PROOF], щоб перевірити результат за допомогою ще одного пробного відбитка.

Якщо пристрій не використовувався протягом тривалого часу, чорнило на друкувальному барабані (циліндрі) висихає, і кольори на роздрукованих документах можуть бути блідими або вицвілими. Якщо ви помітили зазначену вище ситуацію, роздрукуйте кілька пробних копій, щоб переконатися у працездатності та стабільності чорнила. Ви можете роздруковувати пробні копії безперервно, утримуючи натиснутою клавішу [PROOF].

15 Натисніть клавішу [START].

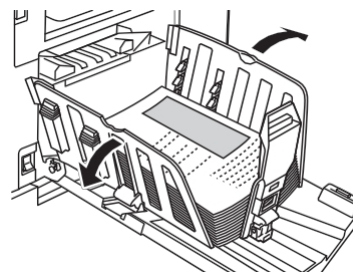
Процес друку розпочинається.



ВЩоб зупинити процес друку, натисніть клавішу [STOP].

16 Вийміть надруковані копії.

Відігніть напрямні паперу в лотку для прийому назовні, щоб можна було легко виїняти надрукований папір.





ВЩоб надрукувати більше копій, введіть кількість копій і натисніть клавішу [START].

ВЩоб розпочати створення мастера для наступного оригіналу, повторіть процедуру, починаючи з кроку 4.

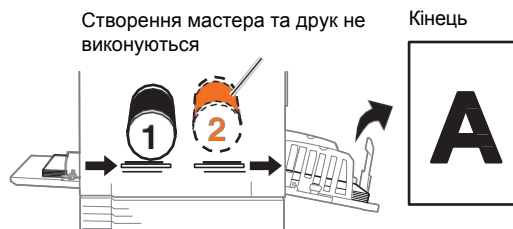
ВКоли ви розміщуєте оригінали на додатковому автоматичному подавачі документів і увімкнено налаштування [ADF Semi-Auto] (A 84), створення матриці для наступного оригіналу починається автоматично. Повторіть процедуру, починаючи з кроку 14, для кожного оригіналу.

Щоб скасувати стан автентифікації, натисніть клавішу [WAKE-UP]. Статус автентифікації також скасовується після закінчення часу, встановленого в параметрах [Auto Sleep] (A 143) або [Auto Clear] (A 141).

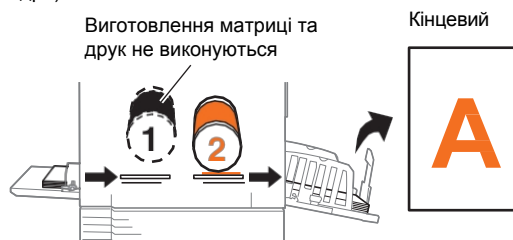
Одноколірний друк

Процеси виготовлення мастера та друку для відсканованого оригіналу виконуються за допомогою будь-якого з друкарських барабанів (циліндрів).

При використанні друкувального барабана (циліндра) 1



При використанні друкувального барабана (циліндра) 2



ВПри використанні друкувального барабана (циліндра) 2 для одноколірного друку необхідно встановити порожній оригінал на друкувальний барабан (циліндр) 1 або вийняти друкувальний барабан (циліндр) 1.

1

Переконайтеся, що вимикач живлення цього пристрою увімкнено.

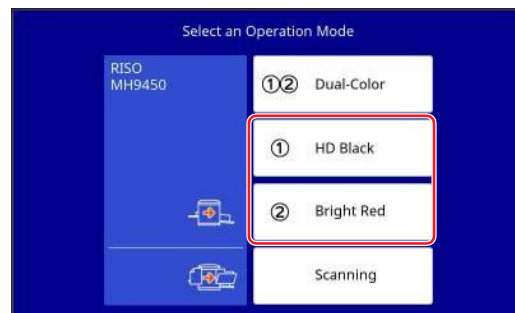
Натисніть на сторону [X] вимикача живлення.



ВКоли з'явиться екран автентифікації (A 24), дотримуйтесь інструкцій на екрані.

2

На екрані [HOME] торкніться кнопки ([1]) / ([2]) друкувального барабана (циліндра), який ви будете використовувати.





ВДопустимі розміри паперу для друкарських барабанів (циліндрів) 1 і 2 відрізняються. (Розмір паперу A15)

ВДодатковий друкарський барабан (циліндр) типу A4 / Letter можна використовувати лише як друкарський барабан (циліндр) 1. Однак, якщо колір встановленого барабана друку (циліндра) формату A4 / Letter збігається з кольором барабана друку (циліндра) 2, а папір має стандартний розмір, за таких умов система автоматично перемикає використовуваний барабан друку (циліндр).

СКоли розмір відтворення стає стандартним розміром, що перевищує розмір A4 / Letter, використовується друкарський барабан (циліндр) 2.

СКоли розмір відтворення стає стандартним розміром, що не перевищує розмір A4 / Letter, використовується друкарський барабан (циліндр) 1.



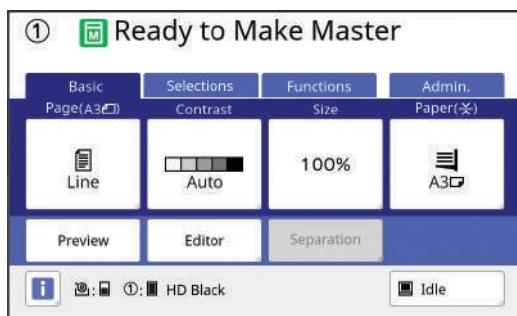
ВЯкщо друкарські барабани (циліндри) 1 і 2 мають однаковий колір і розмір, вибрати [■] неможливо.

3 Натисніть [MasterMake].

З'явиться основний екран створення мастера для монохромного кольорового режиму.

4 Покладіть оригінал.

(A 33 «Розміщення оригіналів»)



ВРозмір розміщеного оригіналу відображається в полі [Page] на основному екрані створення мастера. Якщо відображений розмір відрізняється від розміру розміщеного оригіналу, розмістіть оригінал ще раз.

5 Перевірте папір.

(A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)



ВДопустимі розміри паперу для друкарських барабанів (циліндрів) 1 і 2 відрізняються. (A 15 «Розмір паперу»)



ВРозмір розміщеного паперу відображається в полі [Папір] на основному екрані створення мастера. Якщо відображений розмір відрізняється від розміру розміщеного паперу, розмістіть папір знову.

ВПоложення важеля налаштування подачі паперу (A 31) відображається поруч із [Папір] на основному екрані створення мастера.

6 Перевірте лоток для прийому паперу.

(A 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)

7 Перевірте налаштування [Автоматична обробка].

(A 28 «Що таке [Автоматична обробка]?»)



ВКоли ви розміщуєте оригінали на додатковому автоматичному подавачі документів, функція [Автоматична обробка] вмикається автоматично. Ви можете змінити налаштування за замовчуванням у розділі [Автоматична обробка ADF] (A 138) у меню [Адміністратор].

8 Встановіть параметри створення мастера.

(A 52 «Функції для виготовлення мастер-копій»)

(A 108 «Корисні функції»)

9 Введіть кількість копій, які потрібно надрукувати, за допомогою цифрових клавіш.

10 Натисніть клавішу [START].

Починається виготовлення мастера, і виводиться пробний примірник

- Якщо параметр [Автоматична обробка] увімкнено, перейдіть до кроку 13.
- Якщо параметр [Auto Process] вимкнено, перейдіть до кроку 11.



ВПід час одноколірного друку з використанням друкувального барабана (циліндра) 2 операція [Confidential] (A 119) з друкарським барабаном (циліндром) 1 може автоматично виконуватися під час виготовлення мастера.



ВМожє автоматично виконуватися режим холостого ходу (для забезпечення придатності та стабільності фарби). Ви можете змінити налаштування в пункті [Автоматичний режим холостого ходу] (А 142) у розділі [Адміністрування].

11 Встановіть умови друку.

Перевірте положення та щільність друку на пробному відбитку.

(А 96 «Функції друку»)



ВНатисніть клавішу [PROOF], щоб перевірити результат за допомогою ще одного пробного відбитка.

ВЯкщо пристрій не використовувався протягом тривалого часу, чорнило на друкувальному барабані (циліндрі) висихає, і кольори на роздруківці можуть бути блідими або вицвілими. Якщо ви виявили вищезазначену ситуацію, роздрукуйте кілька пробних копій, щоб переконатися у придатності та стабільності чорнила. Ви можете друкувати пробні копії безперервно, утримуючи натиснутою клавішу [PROOF].

12 Натисніть клавішу [START].

Почнеться процес друку.



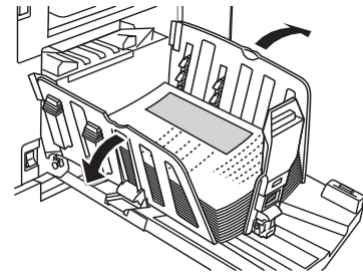
Під час друку з'явиться попереджувальне повідомлення, якщо ви використовуєте лише друкарський барабан (циліндр) 2, а готовий оригінал все ще завантажено на друкарський барабан (циліндр) 1. Дотримуйтесь інструкцій на екрані.



ВЩоб зупинити процес друку, натисніть клавішу [STOP].

13 Вийміть надруковані копії.

Відігніть напрямні паперу в лотку для прийому назовні, щоб надрукований папір можна було легко вийняти.



ВЩоб надрукувати більше копій, введіть кількість копій і натисніть клавішу [START].

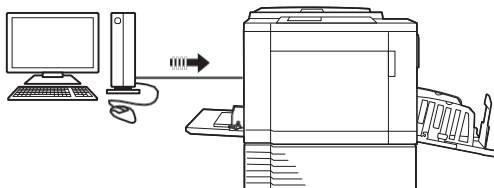
ВЩоб розпочати створення мастера для наступного оригіналу, повторіть процедуру, починаючи з кроку 3.

ВЯкщо ви розміщуєте оригінали на додатковому автоматичному подавачі документів, а параметр [ADF Semi-Auto] (А 84) увімкнено, створення мастера для наступного оригіналу розпочнеться автоматично. Повторіть процедуру, починаючи з кроку 11, для кожного оригіналу.

ВЩоб скасувати стан автентифікації, натисніть клавішу [WAKE-UP]. Режим автентифікації також скасовується після закінчення часу, встановленого в параметрах [Auto Sleep] (А 143) або [Auto Clear] (А 141).

Друк з комп'ютера

На цьому пристрої можна друкувати дані оригіналу, створені за допомогою комп'ютера.



Вперед друком на комп'ютері необхідно встановити драйвер принтера, призначений саме для цього пристрою.

1

Увімкніть пристрій.

Натисніть на сторону [X] вимикача живлення.



ВКоло з'явиться екран автентифікації (A 24), дотримуйтесь інструкцій на екрані.

2

Перевірте папір.

(A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

3

Перевірте лоток для прийому паперу.

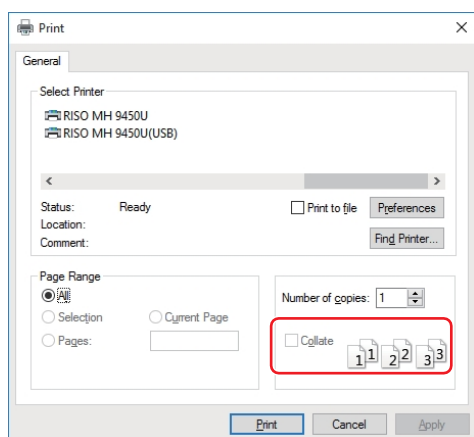
(A 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)

4

Встановіть параметри друку у діалоговому вікні [Друк] на комп'ютері.

Виберіть назву вашого принтера в розділі [Вибрати принтер], а потім введіть кількість копій у полі [Кількість копій].

■ Приклад діалогового вікна [Друк]



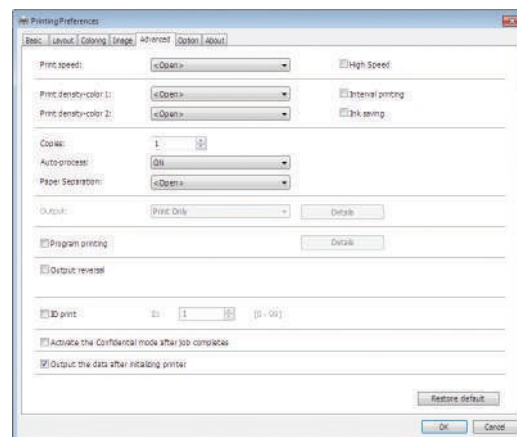
Взніміть прапорець [Сортувати]. Якщо цей прапорець встановлено, створення мастер-копії повторюється щоразу під час друку окремого примірника.

5

Виконайте необхідні налаштування на екрані [Налаштування принтера] ¹.

Натисніть [Налаштування] ¹ у діалоговому вікні [Друк], а потім виконайте налаштування, наведені нижче.

¹ Назва екрана та кнопки може відрізнятися залежно від програмного забезпечення, яке ви використовуєте.



■ Екран вкладки [Додаткові параметри]

[Автоматична обробка]: Перед виготовленням мастера та процесом друку ви можете тимчасово зупинити операцію, щоб перевірити пробний відбиток, виконати різні налаштування, замінити папір або виконати іншу необхідну роботу.

[Друк ідентифікатора]: Це налаштування корисне для друку оригіналів, що містять інформацію з високим рівнем конфіденційності.

■ Екран вкладки [Кольори]

Ви можете налаштувати параметри одноколірного та двоколірного друку.

■ Інші параметри друку

Докладнішу інформацію див. у «Посібнику користувача драйвера принтера RISO» (DVD-ROM).

6

Натисніть [OK].

З'явиться діалогове вікно [Друк].

7

Натисніть [Друк]. ²

Оригінальні дані друкуються відповідно до параметрів драйвера принтера.

² Назва кнопки може відрізнятися залежно від програмного забезпечення, яке ви використовуєте.

- Коли параметр [Автоматична обробка] увімкнено: Після створення мастера відбувається процес друку.
- Якщо для параметра [Автоматична обробка] встановлено значення, відмінне від [Увімкнено]: Виконайте необхідні дії відповідно до налаштувань. (A 41 «Коли параметр [Auto Process] встановлено в положення, відмінне від [ON]»)



ВЯкщо на кроці 5 встановлено параметр [Друк ID], зверніться до наведеної нижче сторінки, щоб виконати необхідні дії.

(A 42 «Коли встановлено параметр [Друк ID]»)

ВМожливо автоматично виконуватися процедура простою (для забезпечення придатності та стабільності чорнила). Ви можете змінити налаштування в пункті [Автоматичний режим простою] (A 142) у розділі [Адміністрування].

Якщо для параметра [Автоматична обробка] встановлено значення, відмінне від [Увімк.]

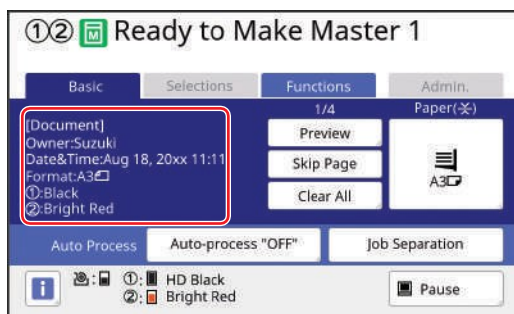
Порядок роботи залежить від параметра [Автоматична обробка], вибраного в драйвері принтера.

■ Якщо вибрано [Пауза перед «Створенням мастера»]

Перед створенням мастера кожної сторінки відбувається пауза. Після створення мастера процес друку виконується автоматично.

1

Перевірте, чи відображається основний екран створення мастера для оригіналу даних

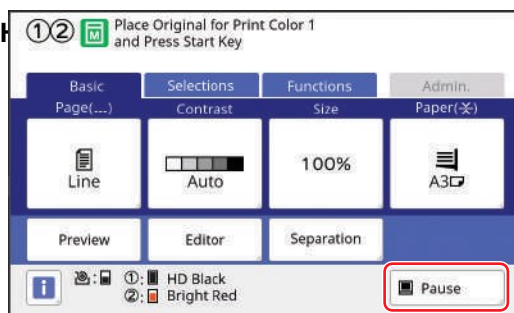


Якщо відображається наведений вище екран, перейдіть до кроку 4. Якщо відображається екран, відмінний від наведеного вище, натисніть клавішу [MASTER MAKING] (A 23).



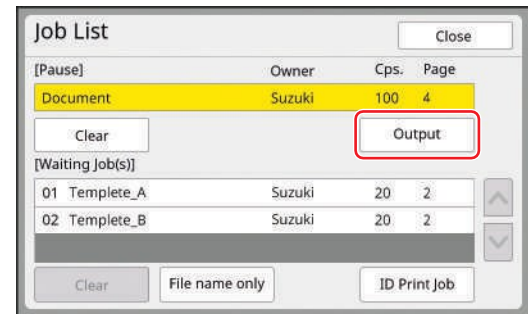
ВЯкщо відображається екран [Список завдань], перейдіть до кроку 3.

2



3

Натисніть [Вихід].



4

Перевірте умови створення мастера.

(A 24 «Екрани сенсорної панелі»)

5

Натисніть клавішу [START].

Після створення мастера процес друку . Робота не призупиняється після виведення пробного примірника. Після завершення процесу друку операція призупиняється, а потім починається створення мастера наступної сторінки. Повторіть кроки 4–5 для кожної сторінки.

■ Якщо вибрано параметр [Пауза перед «Друком»] Після автоматичного виготовлення мастера кожної сторінки виводиться пробний відбиток, а потім робота призупиняється.

1

Перевірте параметри друку.

Перевірте положення та щільність друку на пробному відбитку. За необхідності внесіть відповідні налаштування.

2

Натисніть клавішу [START].

Починається процес друку. Після завершення завершитися, розпочнеться виготовлення мастера наступної сторінки. Після виведення пробного примірника операція призупиняється. Повторіть кроки 1–2 для кожної сторінки.

■ Якщо вибрано [OFF]

Перед процесом створення мастера та перед процесом друку кожної сторінки робота призупиняється.

1

Виконайте кроки 1–3, описані в розділі «Коли вибрано [Пауза перед «Створенням оригіналу»]».

2

Перевірте умови виготовлення мастера.

(A 24 «Індикатори сенсорної панелі»)

3 Натисніть клавішу [START].

Починається виготовлення мастера. Після завершення виготовлення мастера завершення друку зразка, виводиться пробний примірник, після чого операція призупиняється.

4 Перевірте параметри друку.

Перевірте положення та щільність друку на пробному відбитку. За необхідності виконайте відповідні налаштування.

5 Натисніть клавішу [START].

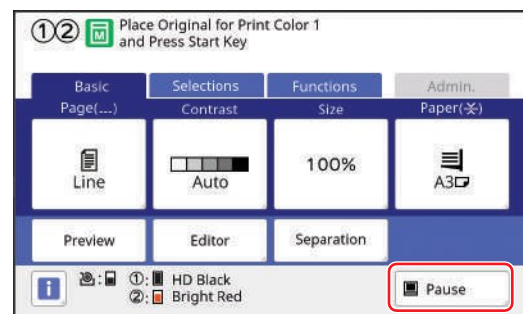
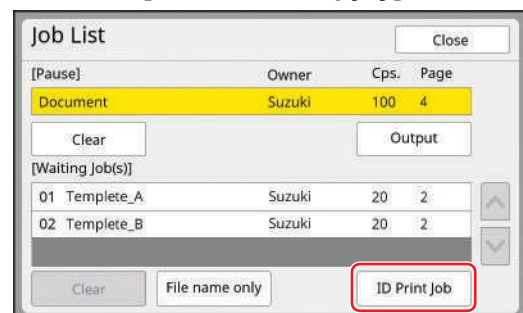
Почнеться процес друку. Після завершення завершиться, операція призупиняється, а потім починається виготовлення мастера наступної сторінки.
Повторіть кроки 2–5 для кожної сторінки.

Якщо встановлено [ID print]**1 Переконайтеся, що відображається основний екран виготовлення мастера.**

Якщо відображається екран, відмінний від основного екрана створення мастера, натисніть клавішу [MASTER MAK-ING] (A 23).



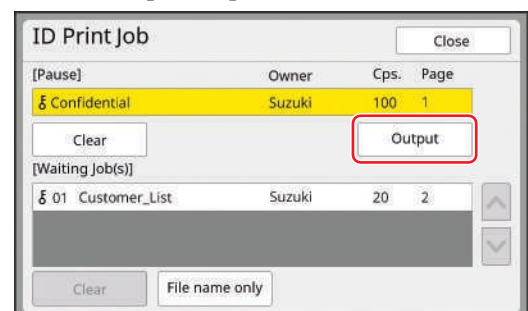
ВЯкщо відображається екран [Список завдань], перейдіть до кроку 3.

2 Натисніть [Pause].**3 Натисніть [ID завдання друку].**

Виконайте ідентифікацію завдання відповідно до інструкцій на екрані.



ВЯкщо є лише завдання, для яких встановлено [Друк за ID], екран у кроці 3 не відобразиться. Перейдіть до кроку 4.

4 Натисніть [Вивід].

5 Перевірте стан виготовлення мастера.

(А 24 «Дисплеї сенсорної панелі»)

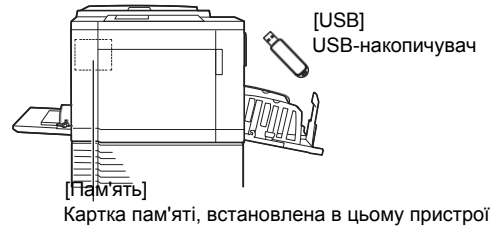
6 Натисніть клавішу [START].

Починається друк.

- Коли [Автоматичний процес] увімкнено: Після виготовлення мастера відбувається процес друку.
- Якщо для параметра [Auto Process] встановлено значення, відмінне від [ON]: Виконайте необхідні дії відповідно до налаштувань. (А 41 «Коли для параметра [Автоматична обробка] встановлено значення, відмінне від [Увімкнено]»)

Збереження паперового оригіналу у вигляді даних

Паперові оригінали можна зчитати за допомогою сканера цього пристрою, а дані — зберегти в [Storage] або на [USB].



Після збереження даних оригіналу їх можна використовувати наступним чином:

- Друк вихідних даних на цьому пристрої (див. розділ 45 «Друк збережених вихідних даних»)
- Друк вихідних даних, накладених на паперовий оригінал (А 91 «Накладення вихідних даних на паперовий оригінал [Накладення] (одноколірний режим)») (А 92 «Накладення друку на вихідні дані та паперові оригінали різними кольорами [Штамп] (двоколірний режим)»)

ВЩоб скористатися функцією [Збереження], необхідно встановити карту пам'яті в цей пристрій.



ВЗбережені вихідні дані мають унікальний формат файлів, характерний для цього пристрою. Ви можете використовувати вихідні дані в програмі «RISO USB PRINT MANAGER».

ВЯкщо підключено додатковий контролер RISO IS300, вихідні дані, зчитані в режимі сканування, зберігаються в IS300. Дані не можна зберегти в [Storage] або [USB].

Встановлення картки пам'яті

Щоб скористатися функцією [Storage], у цей пристрій необхідно встановити карту пам'яті.

Придбайте карту пам'яті, доступну у продажу. Ви можете використовувати такі типи карт.

- Картка SD



- Картка SDHC



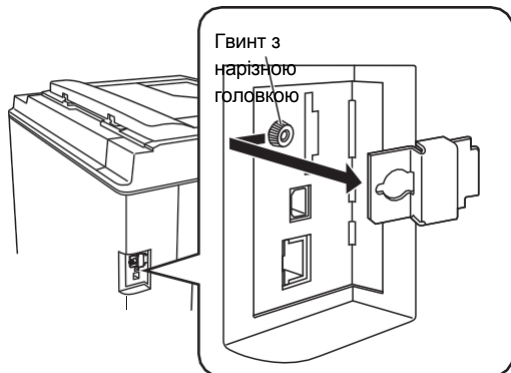
ВМи не надаємо жодних гарантій щодо пошкодження даних на карті, спричиненого стихійним лихом або непередбачуваними обставинами. Рекомендуємо створювати резервні копії важливих документів за допомогою комп'ютера.

- 1 Вимкніть живлення цього пристрою.**
Натисніть на сторону [Y] вимикача живлення.

- 2 Зніміть кришку слота для картки.**

Поверніть гвинт вручну проти годинникової стрілки, щоб його ослабити.

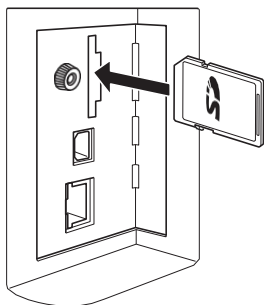
Посуньте кришку вліво, а потім зніміть її.



Не відкручуйте та не виймайте жодних гвинтів, крім того, що вказано на малюнку.

- 3 Вставте нову карту в слот.**

Встановіть карту у напрямку, показаному на малюнку, і вставте її, доки не почуєте клацання.



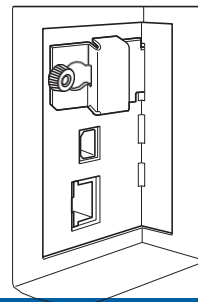
ВПереконайтеся, що картка вставлена у правильному напрямку. Якщо картку вставити у неправильному напрямку, вона може пошкодитися.

Перед вставкою картки зніміть захист від запису.

Якщо на боковій або задній стороні картки є перемикач із написом «LOCK», пересуньте його, щоб зняти захист від запису.

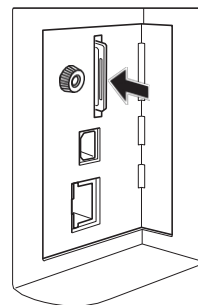
- 4 Встановіть кришку на місце.**

Поверніть кришку у вихідне положення, а потім закрутіть гвинт з накидною головкою за годинниковою стрілкою, щоб затягнути його.



Виймання картки пам'яті

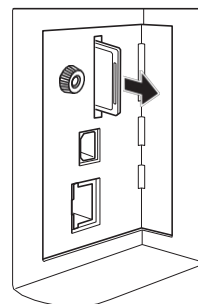
- 1 Вставте картку доти, доки не почуєте клацання.**



- 2 Повільно відпустіть палець.**

Картка висунеться.

Затисніть картку пальцями та витягніть її.

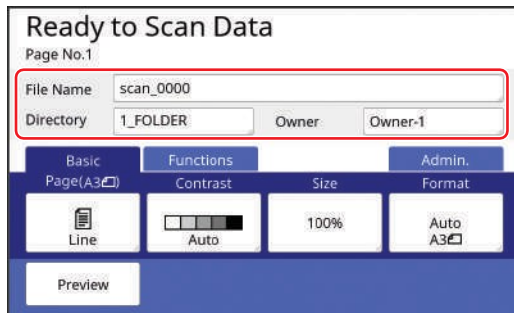


Сканування паперових оригіналів

- 1 Перейдіть у режим сканування.**
На екрані [HOME] (A 24) натисніть [Scanning].

- 2 Встановіть параметри даних, які потрібно зберегти.**

- [Ім'я файлу] (A 131)
- [Каталог] (A 131)
- [Власник] (A 132)



- 3 Покладіть оригінал.**
(A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

- 4 Встановіть параметри сканування.**
(A 130 «Функції сканування»)

- 5 Натисніть клавішу [START].**
Почнеться сканування оригіналу.
Якщо оригіналів декілька, повторіть кроки 3–5.



ВЯкщо одночасно розмістити кілька оригіналів на додатковому автоматичному подавачі документів, до всіх оригіналів застосовуватимуться однакові параметри сканування.

- 6 Натисніть [Вихід].**
Після завершення сканування оригіналів, які ви хочете зберегти як єдиний набір даних, торкніться [Вихід].
З'явиться екран для підтвердження того, чи хочете ви зберегти вихідні дані.

- 7 Натисніть [Так].**
Оригінальні дані збережено.



ВЩоб вийти з режиму сканування, натисніть клавішу [HOME].

Друк збережених даних оригіналу

Ви можете роздрукувати збережені дані оригіналу, скориставшись наведеними нижче методами.

- [Зберігання]: Дані оригіналу, збережені в цьому пристрої
 - Щоб дізнатися, як зберегти дані з паперових оригіналів, див. розділ нижче.
(A 43 «Збереження паперового оригіналу у вигляді даних»)
 - Щоб дізнатися, як зберегти дані з комп'ютера, див. «Посібник користувача драйвера принтера RISO» (DVD-ROM).
- [Список завдань USB]: Оригінальні дані, збережені на USB-накопичувачі
 - Щоб дізнатися, як зберегти дані з паперових оригіналів, див. розділ нижче.
(A 43 «Збереження паперового оригіналу у вигляді даних»)
 - Щоб дізнатися, як зберегти дані з комп'ютера, див. «Посібник користувача драйвера принтера RISO» (DVD-ROM).
- [Друк через USB (автоматична обробка)]: Оригінальні дані, збережені на USB-накопичувачі за допомогою драйвера принтера (дані можна надрукувати, виконавши мінімальну кількість необхідних кроків).
 - Щоб дізнатися, як зберегти дані, див. «Посібник користувача драйвера принтера RISO» (DVD-ROM).

2

Друк із [Пам'яті]

- 1 Увімкніть пристрій.**
Натисніть на бічну частину [X] вимикача живлення.



ВКоли з'явиться екран автентифікації (A 24), дотримуйтесь інструкцій на екрані.

- 2 Переконайтеся, що відображається основний екран створення мастера.**

Якщо відображається екран, відмінний від екрана основних налаштувань створення мастера, натисніть клавішу [MASTER MAK-ING] (A 23).

- 3 Перевірте папір.**
(A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

- 4 Перевірте лоток для прийому паперу.**
(A 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)

5 Натисніть [Зберігання] на екрані вкладки [Функції].

6 Торкніться оригінальних даних, які потрібно надрукувати.



- Щоб вибрати оригінал, збережений в іншій папці, натисніть вкладку папки.
- Якщо є 6 або більше файлів вихідних даних, торкніться [F] або [G], щоб змінити список, що відображається.



Залежно від типу вихідних даних відображається одна з таких піктограм:

: Двоколірні вихідні дані

: Оригінальні дані, відредаговані за допомогою [Редактора]

7 Торкніться [Деталі].

8 Виберіть вихідні дані, які потрібно надрукувати.

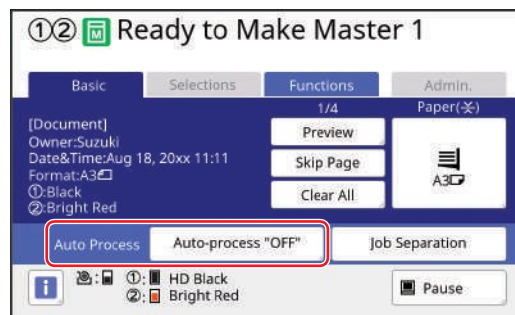


Щоб керувати вихідними даними, див. сторінку нижче.
(А 89 «Управління збереженими вихідними даними [Зберігання], [Список завдань USB]»)

9 Натисніть [Викликати].

10 Перевірте налаштування « » [Автоматична обробка].

Параметри, які можна вибрати, такі самі, для «Друк з комп'ютера» (А 40).



11 Виконайте інші операції.

Щодо роботи з екраном створення мастера екрані, див. наступну сторінку. (А 24 «Індикатори сенсорної панелі»)

12 Введіть кількість копій, що підлягають друку, за допомогою цифрових клавіш.

13 Натисніть клавішу [START].

- Коли параметр [Auto Process] встановлено в положення [ON]: Після створення мастера відбувається процес друку.
- Якщо для параметра [Auto Process] встановлено значення, відмінне від [ON]: Виконайте необхідні дії відповідно до налаштувань. (А 41 «Коли для параметра [Auto Process] встановлено значення, відмінне від [ON]»)



Може автоматично виконуватися процедура простою (для забезпечення придатності та стабільності чорнила). Ви можете змінити це налаштування в розділі [Автоматичний режим простою] (А 142) у меню [Адміністрування].

Друк із [Списку завдань USB]

Ви можете надрукувати вихідні дані, збережені на USB-накопичувачі, виконавши налаштування, показані нижче.

- У драйвері принтера, призначеному для друку з USB-накопичувача, встановіть для параметра [Вивід:] значення [Друк з USB (ручний)].



ВВи не зможете друкувати вихідні дані (файли PDF тощо), збережені іншим способом.

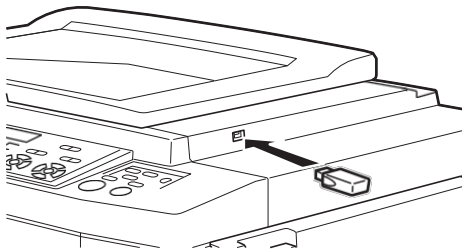
1

Підготуйте цей пристрій.

Виконайте кроки 1–4, описані в розділі «Друк із [Накопичувача]» (А 45).

2

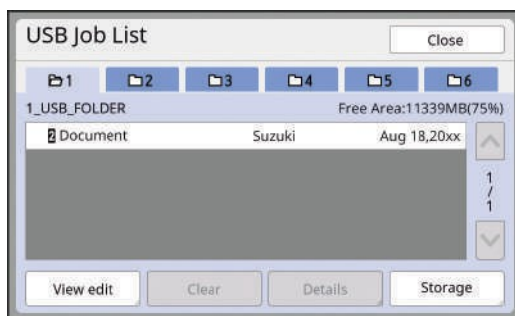
Вставте USB-накопичувач, що містить вихідні дані, у слот USB



ВНе виймайте USB-накопичувач, доки друк не завершиться. Це може призвести до втрати даних і налаштувань або пошкодження USB-накопичувача.

3

Торкніться вихідних даних, які потрібно надрукувати.



- Щоб вибрати вихідні дані, збережені в іншій папці, торкніться вкладки папки.
- Якщо є 6 або більше файлів оригінальних даних, торкніться [F] або [G], щоб змінити відображення.



ВЯкщо екран [Список завдань USB] не з'являється автоматично, торкніться [Список завдань USB] на екрані вкладки [Функції].

4

Торкніться [Деталі].

5

Перевірте вихідні дані, які потрібно надрукувати.



ВЩоб керувати даними оригіналу, див. сторінку нижче.
(А 89 «Управління збереженими вихідними даними [Зберігання], [Список завдань USB]»)

6

Натисніть [Викликти].

Виконайте кроки 10–13 у розділі «Друк із [Зберігання]» для виконання решти процедури.

Друк із « » [Друк з USB (автоматична обробка)]

Ви можете надрукувати вихідні дані, збережені на USB-накопичувачі, виконавши налаштування, показані нижче.

- У драйвері принтера, призначеному для друку з USB-накопичувача, у полі [Вивід:] виберіть [Друк з USB (автоматична обробка)].



ВВи не зможете друкувати вихідні дані (файли PDF тощо), збережені іншим способом.

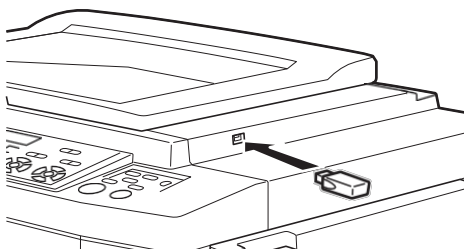
1

Підготуйте цей пристрій.

Виконайте кроки 1–4, описані в розділі «Друк із [Накопичувача]» (A 45).

2

Вставте USB-флеш-накопичувач, що містить вихідні дані, у слот USB



- Якщо для параметра [Auto Process] встановлено значення [ON]: Після створення мастера відбувається процес друку.
- Якщо для параметра [Auto Process] встановлено значення, відмінне від [ON]: Виконайте необхідні дії відповідно до налаштувань. (A 41 «Коли для параметра [Auto Process] встановлено значення, відмінне від [ON]»)



ВНе виймайте USB-накопичувач, доки друк не завершиться. Це може призвести до втрати даних і налаштувань або пошкодження USB-накопичувача.



ВПісля створення мастера вихідні дані на USB-накопичувачі автоматично стираються.

3

Вийміть USB-накопичувач.

Коли друк завершиться, вийміть USB-флеш-накопичувач.

Як надрукувати ідентифікаційні дані

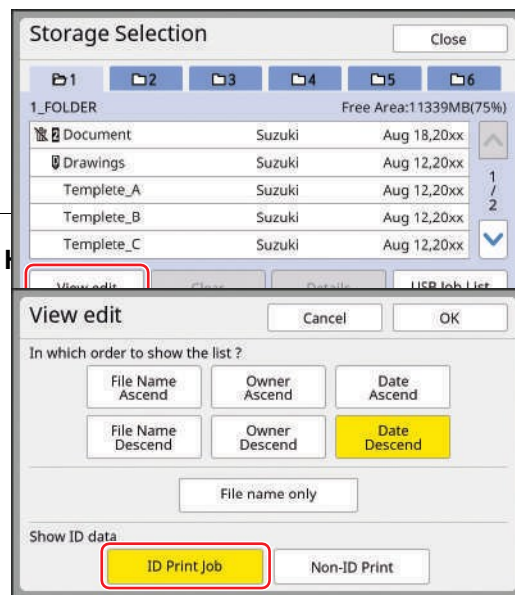
Наступні типи даних оригіналу називаються «даними ідентифікації».

- Оригінальні дані, для яких у режимі сканування встановлено параметр [ID Print] (див. стор. 43 «Збереження паперового оригіналу у вигляді даних»)
- Оригінальні дані, для яких у драйвері принтера встановлено параметр [ID print] Процедуру налаштування див. у «Посібнику користувача драйвера принтера RISO» (DVD-ROM).

Виконайте наведені нижче дії, щоб відобразити дані ID на екрані [Storage Selection] (Вибір місця зберігання) або на екрані [USB Job List] (Список завдань USB).

1

Натисніть [View edit].



2

ВНа екрані з'являється напис [Показати дані ID], якщо в меню [Адміністратор] у розділі [Управління користувачами] (A 149) встановлено параметр [Високий/Повне управління] або [Середній/Тільки друк ID].



3

Натисніть [OK].

Дані ідентифікатора відображаються на екрані [Вибір носія] або на екрані [Список завдань USB].

- На кнопках вкладок відображається піктограма [L] (знак ключа).
- Щоб відобразити дані оригіналу, відмінні від даних ідентифікатора, натисніть [Друк без ідентифікатора].

Подальші дії відповідають крокам 6 (A 46) і наступним у розділі «Друк із [Пам'яті]».

Проведення аутентифікації перед використанням цього пристрою

«Аутентифікація» — це ідентифікація користувачів цього пристрою за допомогою PIN-коду, призначеного кожному користувачеві. Ідентифікація користувачів покращує можливості управління та підвищує рівень безпеки для кожного користувача.

Виконання операції автентифікації

Якщо відображається наведений нижче екран автентифікації, це означає, що налаштовано [Управління користувачами] (А 149).

У цьому випадку для використання цього пристрою необхідно виконати процедуру автентифікації. Для виконання процедури автентифікації доступні три наведені нижче методи.

Спосіб, який слід використовувати, вказано в параметрі [Розпізнавання за] (А 150) у меню [Адміністратор].

■ Введення PIN-коду



1

Введіть PIN-код за допомогою цифрових клавіш.

Введені цифри коду відображаються як □.



ВВи можете вибрати [Адміністратор] — [Створити користувача], щоб підтвердити або змінити PIN-код.

2

Натисніть [OK].

Коли екран автентифікації зникне, цим пристроєм можна користуватися.

■ Використання USB-накопичувача



1

Вставте зареєстрований USB-накопичувач у слот USB.

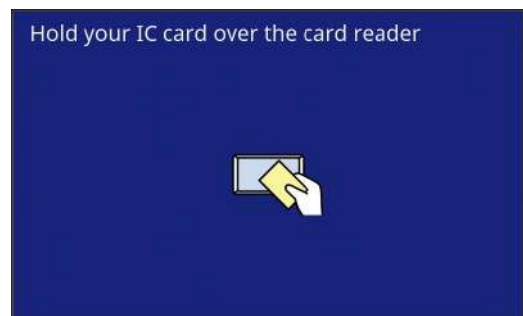
Коли екран автентифікації зникне, цим пристроєм можна користуватися.

Вийміть USB-накопичувач із гнізда USB. Статус автентифікації зберігається навіть після виймання USB-накопичувача.



ВДля проходження аутентифікації на цьому пристрої вам потрібно заздалегідь зареєструвати USB-накопичувач. (А 151 «[Створити користувача]»)

■ Використання зчитувача IC-карт (опція)



1

Прикладіть зареєстровану IC-карту до зчитувача IC-карт.

Коли екран автентифікації зникне, цим пристроєм можна користуватися.

Вийміть IC-карту зі зчитувача IC-карт. Статус автентифікації зберігається навіть після виймання IC-карти зі зчитувача.



ВДля проходження аутентифікації на цьому апараті необхідно заздалегідь зареєструвати IC-карту. (А 151 «[Створити користувача]»)

2

Скасування статусу автентифікації

Стан, у якому цей пристрій ідентифікував користувача після успішної операції автентифікації, називається «станом автентифікації».

Після використання цього пристрою скасуйте стан автентифікації.



ВЯкщо статус автентифікації не скасувати, цей пристрій стане доступним для інших користувачів.

1

Натисніть клавішу [WAKE-UP], яка світиться.



У стані автентифікації клавіша [WAKE-UP] (A 23) світиться, навіть якщо пристрій не перебуває в режимі сну. Якщо натиснути клавішу [WAKE-UP] у цьому стані, автентифікація буде скасована.



ВСтатус автентифікації автоматично скасовується після закінчення часу, зазначеного в параметрах [Auto Clear] (A 141) або [Auto Sleep] (A 143).



3

Розділ

3

Функції для виготовлення матриць

Функції для виготовлення мастера

Детальну інформацію та процедуру налаштування кожної функції див. на сторінках, зазначених у списку посилань.

■ Функції, пов'язані з обробкою зображень

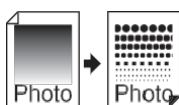
[Зображення] (A 53)

Ви можете вибрати обробку, яка підходить для типу оригіналу.



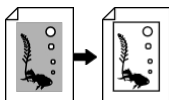
[Опрацювання точок] (A 55)

Можна налаштувати метод обробки для відображення градації фотографії.



[Регулювання контрасту] (A 55)

Ви можете перетворити розмите фото на чітке кінцеве зображення.



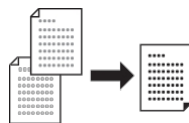
[Tone Curve] (A 56)

Ви можете налаштувати тони світлих і темних ділянок оригіналу, наприклад, фотографії.



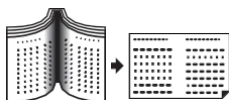
[Контраст] (A 56)

Ви можете налаштувати контраст відповідно до кольору паперу та відтінку оригіналу.



[Тінь книги] (A 57)

Можна видалити або зменшити тінь у місці зшивання книг.



[Економія чорнила] (A 58)

Ви можете зменшити витрату чорнила.

[Швидке виготовлення мастера] (A 59)

Можна скоротити час, необхідний для виготовлення мастера.

[Розкладання кольорів] (A 59)

Можна розділити оригінал за кольорами для двоколірного друку.

[Попередній перегляд запису] (A 69)

Ви можете легко вибрати метод розділення, який підходить для оригіналу.

■ Функції, пов'язані з версткою

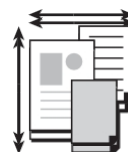
[Розмір] (A 70)

Ви можете збільшити або зменшити розмір оригіналу.



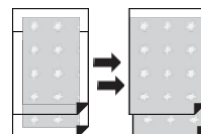
[Розмір паперу] (A 72)

Можна вибрати власний розмір паперу.



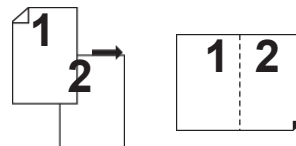
[Макс. сканування] (A 73)

Ви можете створити оригінал, використовуючи максимальну площу друку.



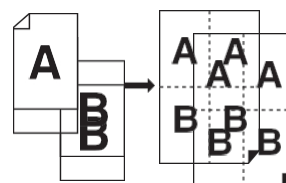
[Макет] (A 73)

Ви можете розмістити кілька сторінок на одному аркуші паперу.



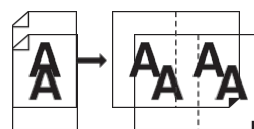
[Друк декількох сторінок на одному аркуші] (A 75)

На одному аркуші паперу можна розмістити кілька оригіналів.



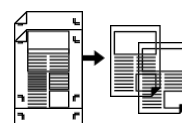
[2 Up] (A 80)

Ви можете розмістити дві копії оригіналу поруч на одному аркуші паперу.



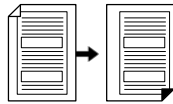
[Регулювання верхнього поля] (A 81)

Ви можете обрізати (підрівняти) верхню частину оригіналу.



[Регулювання поля для брошурування] (A 82)

Можна налаштувати положення друку для виготовлення мастера.

**■ Інші функції****[Попередній перегляд] (A 83)**

Ви можете перевірити кінцеве зображення перед виготовленням мастера.

[Напівавтоматичний ADF] (A 84)

Створення мастера виконується автоматично для оригіналів, розміщених в автоматичному подавачі документів.
(Необхідно встановити додатковий автоматичний подавач документів.)

[Зворотний порядок виведення] (A 85)

Ви можете друкувати в порядку, зворотному до порядку сканування паперових оригіналів.

[Сторона сканування — ADF] (A 86)

Ви можете вказати, яка сторона оригіналу сканується при використанні додаткового автоматичного подавача документів.

[Друк із пам'яті паперу] (A 87)

Навіть якщо цей пристрій неможливо підключити до комп'ютера, ви все одно можете виконувати друк із високою роздільною здатністю, подібний до друку, що виконується безпосередньо з комп'ютера.

[Зберігання], [Список завдань USB] (A 89)

Ви можете керувати даними оригіналів, збереженими в цьому пристрої або на USB-накопичувачі.

[Накладення] (A 91)

Ви можете накласти вихідні дані, збережені в розділі [Зберігання] або [Список завдань USB], на паперовий оригінал.

**[Штамп] (A 92)**

Під час двоколірного друку можна накласти дані оригіналу кольором, відмінним від кольору паперового оригіналу.

Обробка зображення, що відповідає оригіналу [Зображення]

Ви можете отримати чіткіші зображення, вибравши обробку, що відповідає типу оригіналу.



В Ви можете змінити налаштування за замовчуванням у розділі [Обробка зображення] (A 138) у меню [Адміністрування].

1 Торкніться [Сторінка] на екрані вкладки [Основні].**2 Виберіть тип оригіналу.****■ [Рядок]**

Виберіть цей параметр для оригіналів, що не містять фотографій.



ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

С[Опрацювання точок] (A 55) С[Регулювання контрасту] (A 55)
С[Тонава крива] (A 56)

■ [Фото]

Виберіть цей параметр, якщо важлива чіткість фотографій.



ВЦей параметр не можна використовувати разом із параметром [Авто] у розділі [Контраст] (A 56).

ВУ меню [Обробка точок] (A 55) можна змінити метод обробки для відображення градації фотографії.

ВУ меню [Регулювання контрасту] (A 55) можна перетворити розмите фото на чітке кінцеве зображення.

ВУ меню [Тональна крива] (A 56) можна налаштувати тональність світлих і темних ділянок фотографії.

■ [Дует]

Виберіть цей параметр, якщо хочете забезпечити чіткість як символів, так і фотографій.



Цю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

С[Авто] у меню [Контраст] (A 56)

С[Регулювання контрасту] (A 55)

ВУ меню [Опрацювання точок] (A 55)

можна змінити метод обробки для відображення градації фотографії.

ВУ меню [Тональна крива] (A 56) можна налаштувати тони світлих і темних ділянок фотографії.

■ [Олівець]

Виберіть цей параметр для оригіналів зі світлими кольорами, наприклад, оригіналів, написаних олівцем або з червоним штампом.



ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

С [Опрацювання точок] (A 55)

С [Авто] у розділі [Контраст] (A 56)

С[Регулювання контрасту] (A 55)

ВВи можете налаштувати тональність світлих і темних ділянок фотографії в меню [Тональна крива] (A 56).

3

Виберіть конкретний тип.

Якщо ви вибрали тип, відмінний від [Лінія], виберіть більш конкретний тип.

■ Для [Фото]

Тип	Опис
[Стандартний]	Виберіть цей параметр, якщо умова для [Портрет], наведена нижче, не застосовується до оригіналу.
[Портрет]	Виберіть цей параметр для фотографій, на яких зображено верхню половину тіла не більше двох осіб. (Зображення обробляється таким чином, щоб обличчя були надруковані особливо чітко.)

■ Для [Дует]

Тип	Опис
[Стандартний]	Виберіть цей варіант, якщо хочете отримати збалансоване відтворення тексту та фотографій. Цей варіант також підходить для кольорових оригіналів.
[Лінія]	Виберіть цей параметр, щоб підкреслити чіткість символів. Він також підходить, коли оригінал містить фотографію з чітким контрастом, наприклад, будівлі та блиск на металевих поверхнях.
[Фото]	Виберіть цей параметр, якщо оригінал містить фотографію, для якої важлива плавність переходів, наприклад, фотографії їжі та портретів.
[Без тіней]	Виберіть цей параметр, щоб очистити колір фону темних оригіналів, наприклад газет. Опцію [Без тіні] можна вибрати окремо від інших опцій.

■ Для [Олівець]

Тип	Опис
[Темніше]	Виберіть цей параметр, щоб зробити світлі символи чіткішими.
[Світліше]	Виберіть цей параметр, щоб зробити світлі символи чіткішими, але зменшити тіні в оригінальному тексті, скопійованому та вставленому.

4

Натисніть [OK].

Вибір методу обробки градації фотографій у програмі « » [Точкова обробка]

Ви можете налаштувати метод обробки для відображення градації фотографії.



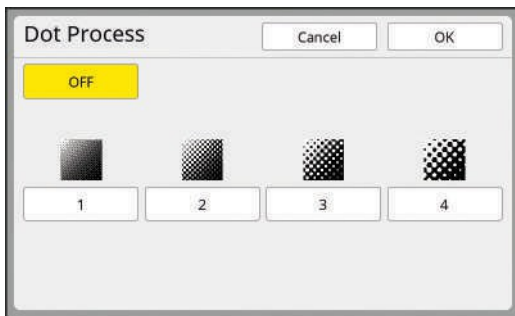
В[Обработка точек] можна вибрати лише тоді, коли для параметра [Зображення] встановлено значення [Фото] або [Дуо] (A 53).

ВНе можна використовувати разом із наступною функцією.

С[Розділення кольорів] — [Розділення кольорів фото]

1 Торкніться пункту [Точкова обробка] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть кнопку вибору цільового параметра.



■ [ВИМКНУТО]

Градація фотографій обробляється за допомогою методу дифузії помилок ().

Градація виражається зміною щільності точок, розташованих нерівномірно.

■ [1]–[4]

Градація фотографій обробляється методом обробки точок.

Градація виражається зміною розміру точок, розташованих рівномірно.

Ви можете вибрати параметри растрової щільності (кількість точок на дюйм). Чим вища растрова щільність, тим дрібніше розташування точок, що дозволяє плавно передавати градацію.

[1]: Відповідає 212 лініям

[2]: Відповідає 106 лініям

[3]: Відповідає 71 лінії

[4]: Відповідає 53 лініям

3 Натисніть [ОК].

Регулювання темності та світлості фотографій у режимі « » [Регулювання контрасту]

Ви можете перетворити розмите фото на чітке кінцеве зображення.



Параметр [В[Contrast Adj]] можна вибрати лише в тому випадку, якщо для параметра [Image] встановлено значення [Photo] (A 53).

Не можна використовувати разом із наступною функцією.

С[Розділення кольорів] — [Розділення кольорів фото]

1 Торкніться [Регулювання контрасту] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть кнопку вибору параметра.



■ [ВИМКН.]

Функція [Регулювання контрастності] не виконується.

■ [Світліше]

Темні ділянки відображаються чіткіше. Виберіть цей параметр, якщо темний об'єкт погано видно на загалом темному знімку.

■ [Темніше]

Світлі ділянки відображаються чіткіше. Виберіть цей параметр, якщо на загалом світлому знімку нечітко видно світлий об'єкт.

3 Натисніть [ОК].

Регулювання градації фотографій [Крива тонів]

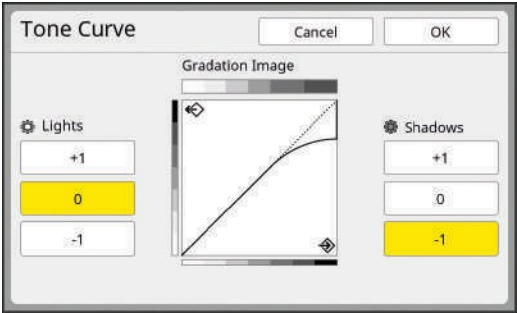
Ви можете поступово регулювати тони світлих і темних ділянок на фотографії.

 Параметр [Тонова крива] можна вибрати лише тоді, коли для параметра [Зображення] (А 53) задано налаштування, відмінне від [Лінія].

ВНе можна використовувати разом із наступною функцією. С [Розділення кольорів] — [Розділення кольорів фото]

1 Торкніться [Тонова крива] на екрані вкладки [Функції].

2 Торкніться кнопки потрібного параметра.



■ [Світлі ділянки]

Ви можете налаштувати виразність світлих ділянок на фотографії.

Налаштування	Опис
[+1]	Зменшує діапазон, що передається яскравими кольорами. Дрібні деталі в яскравому діапазоні стають більш помітними.
[0]	Застосовує стандартну обробку.
[-1]	Збільшує діапазон, що відображається яскравими кольорами. Деякі дрібні деталі в яскравому діапазоні можуть бути непомітними.

■ [Тіні]

Ви можете налаштувати виразність темних ділянок на фотографії.

Параметр	Опис
[+1]	Збільшує діапазон, що передається темними кольорами. Деякі дрібні деталі в темному діапазоні можуть стати розмитими.
[0]	Застосовує стандартну обробку.
[-1]	Зменшує діапазон, що відображається темними кольорами. Дрібні деталі в темному діапазоні стають більш помітними.

3 Натисніть [ОК].

Регулювання контрастності оригіналу [Контраст]

Контрастність можна налаштувати відповідно до таких умов, як колір паперу та відтінків оригіналу.

 ВВи можете змінити значення за замовчуванням у розділі [Контраст сканування] (А 138) у меню [Адміністрування].

ВПараметр [Контраст] не можна змінити, якщо увімкнено функцію [Економія чорнила] (А 58).

1 Торкніться пункту [Контраст] на екрані вкладки [Основні].

2 Натисніть кнопку потрібного параметра.



■ [Авто]

Цю кнопку можна вибрати лише в тому випадку, якщо в меню [Зображення] вибрано [Лінія] (А 53). Якщо вибрати [Авто], контрастність буде оптимально відрегульовано відповідно до кольору паперу оригіналу.

■ [1] – [5]

Щільність сканування можна налаштувати за п'ятьма рівнями. Виберіть [1] для найнижчої щільності. Виберіть [5] для найвищої щільності.

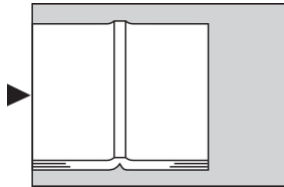
3 Натисніть [ОК].

Використання оригіналу типу «книга» [Тінь книги]

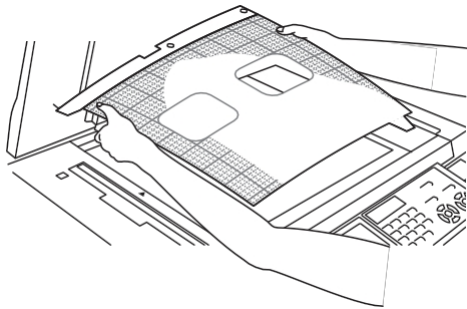
Під час сканування оригіналу, зшитого по центру, наприклад книги, можна видалити або зменшити тінь у місці зшивання.



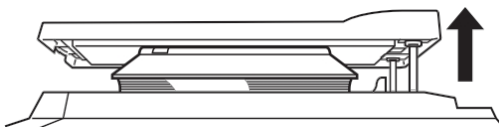
Обов'язково вирівняйте оригінал по центру вздовж лівого краю скляної пластини та розмістіть оригінал у напрямку, показаному нижче.



ВЯкщо на скляній пластині встановлено захисну кришку, зніміть її. Якщо використовувати функцію [Тінь книги] із встановленою захисною кришкою, область навколо оригіналу на створеному оригіналі буде чорною.



ВПід час сканування товстої книги підніміть шарніри кришки скануючої поверхні, щоб можна було рівномірно притиснути книгу за допомогою кришки.

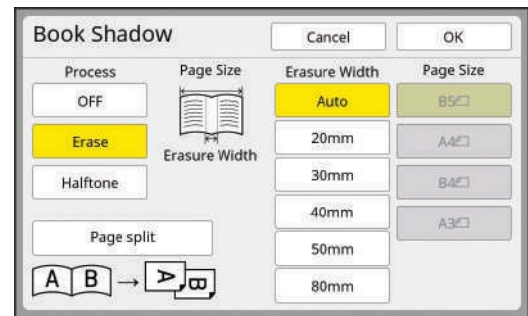


ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

- С[Регулювання поля палітурки] (A 82) С[Сторона сканування — ADF] (A 86) С[Економія чорнила] (A 58)
- С[Авто] у розділі [Контрастність] (A 56)
- С[Макет] (A 73) С[Друк декількох сторінок на аркуші] (A 75) С[2 на аркуші] (A 80)
- С[Швидке створення макету] (A 59)

1 Натисніть [Тінь книги] на екрані вкладки [Функції].

2 Виберіть метод обробки.

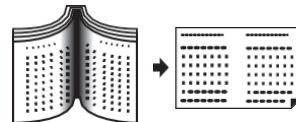


■ [Вимк.]

Обробка [Тінь книги] не виконується.

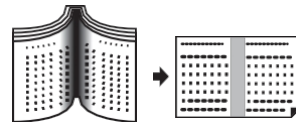
■ [Видалити]

Видаляє тінь у ділянці палітурки та тінь, що утворюється навколо оригіналу.



■ [Напівтони]

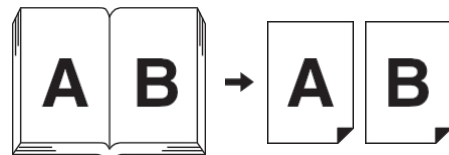
Зменшує тінь у ділянці палітурки за допомогою обробки півтонів та видаляє тінь, що утворюється навколо оригіналу.



■ [Розділення сторінки]

Розділяє розгорнуту сторінку на ліву та праву частини, а потім сканує їх.

(У наведеному нижче прикладі спочатку друкується сторінка [B].)



У двоколірному режимі функцію [Розділення сторінки] виконати неможливо.

3 Виберіть ширину стирання.

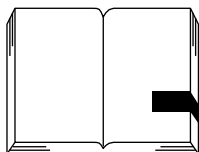
■ [Авто]

Автоматично визначає ділянку зшивання та обчислює ширину стирання.

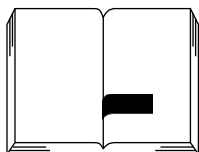


ВЯкщо вибрати [Авто], такі частини зображення також видаляються або обробляються у півтонах.

СА чорне зображення, що простягається від області навколо оригіналу



Чорне зображення, що простягається від ділянки палітурки



■ Від [20 мм] до [80 мм] (від [3/4"] до [3 1/8"]). Ці кнопки доступні для вибору лише в тому випадку, якщо вибрано опцію [Стерти].



ВЯкщо вибрати кнопку, відмінну від [Auto], тінь, створена навколо оригіналу, не видаляється.

4

Виберіть розмір оригіналу.

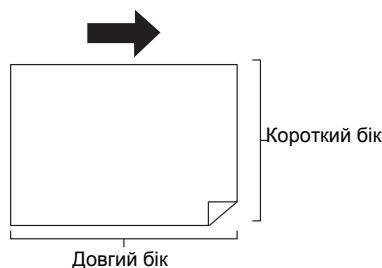
Якщо для параметра [Ширина стирання], виберіть розмір, коли книга-оригінал відкрита. Стирається центральна частина вибраного [Розмір сторінки].

5

Натисніть [ОК].

Якщо встановлено параметр [Розділення сторінок], покладіть папір у напрямку подачі паперу по короткій стороні.

Напрямок подачі паперу



ВЯкщо встановлено параметр [Розділення сторінок], оригінал сканується двічі. Не рухайте оригінал, доки сканування не завершиться.

Економія чорнила [Економія чорнила]

Увімкнувши функцію [Економія чорнила] під час створення оригіналу, можна зменшити витрату чорнила під час друку.



ВКоли увімкнено [Економія чорнила], щільність друку знижується.

ВНавіть якщо ви зміните налаштування [Економія чорнила] під час друку, нові налаштування не застосовуватимуться до матриці, яка вже створена та завантажена на друкарський барабан (циліндр). Змінене налаштування [Економія чорнила] застосовуватиметься під час створення наступної матриці.



ВКоли увімкнено [Економія чорнила], налаштування таких функцій змінити неможливо:

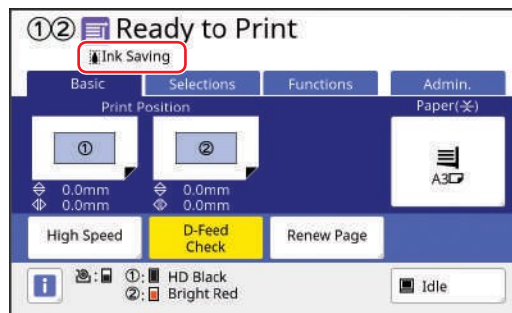
С[Контрастність] (A 56)
С[Щільність друку] (A 97)
С[Тінь книги] (A 57)
С[Попередній перегляд] (A 83)
С[Накладення] (A 91)

1

Натисніть [Економія чорнила] на екрані вкладки [Функції].



ВЯкщо матриця створюється з увімкненою функцією [Економія чорнила], у області повідомлень відображається піктограма [S].



Скорочення часу створення оригіналу [Швидке створення оригіналу]

Ви можете скоротити час, необхідний для створення оригіналу.



ВЯкщо створення оригіналу виконується з увімкненою функцією [Швидке створення оригіналу], зображення друкується з роздільною здатністю 600 dpi × 400 dpi.



ВВи можете змінити значення за замовчуванням у параметрі [Швидке створення оригіналу] (A 139) у меню [Адміністрування].

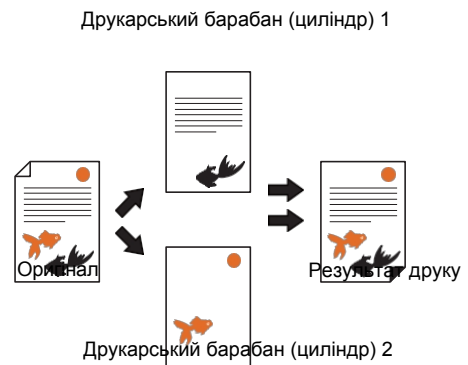
ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

- С[Попередній перегляд запису] (A 69)
- С[Розмір] (A 70)
- С[Макет] (A 73) С[Друк декількох сторінок на одному аркуші] (A 75) С[2 на аркуші] (A 80)
- С[Тінь книги] (A 57)
- С[Регулювання поля для брошурування] (A 82)
- С[Попередній перегляд] (A 83)
- С[Редактор]
- С[Друк із пам'яті паперу] (A 87)
- С[Зберігання] (A 89)
- С[Список завдань USB] (A 89)
- С[Накладення] (A 91)
- С[Штамп] (A 92)

ВЯкщо встановлено параметр [Швидке створення мастера], функція [Автоматичне обертання на 90°] (A 141) у розділі [Адмін.] недоступна.

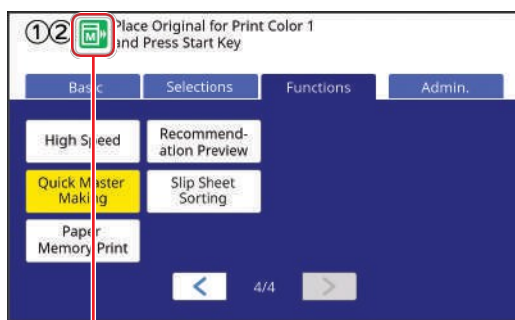
Друк оригіналу у двоколірному режимі [Розділення] (двоколірний режим)

Ця функція призначена для двоколірного режиму. Задавши кольори та області на оригіналі, можна розподілити оригінал між двома друкарськими барабанами (циліндрами) (сепарація) для двоколірного друку.



Використовуючи функцію [Попередній перегляд запису] (A 69), можна порівняти результати трьох типів розділення на екрані попереднього перегляду та визначити, як розподілити кольори.

1 Торкніться пункту [Швидке створення мастера] на екрані вкладки [Функції].

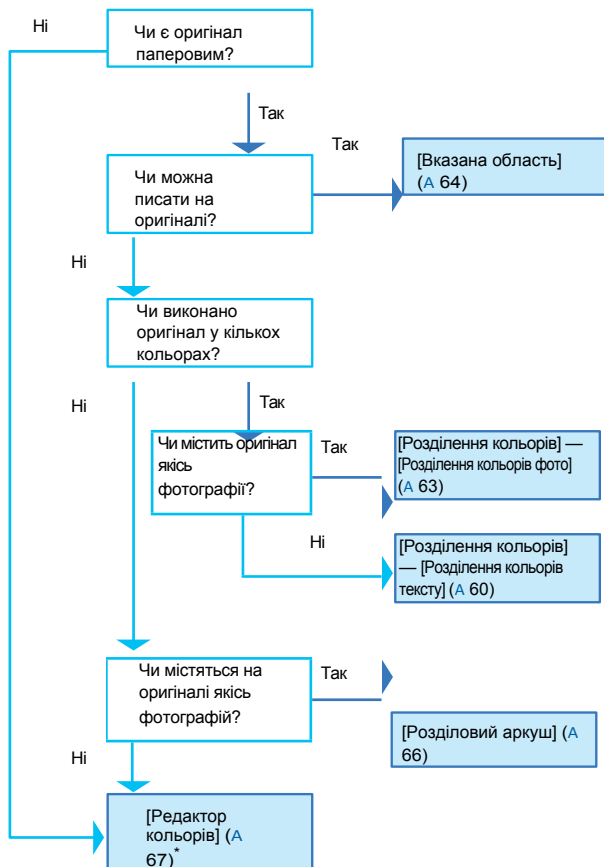


Коли увімкнено функцію [Швидке створення мастера], піктограма в області повідомлень змінюється.

[Швидке створення мастера]	Піктограма
ВИМКН.	
УВІМКНЕНО	

■ Тип [Розділення]

Існує чотири типи [Розділення].
Для вибору найбільш підходящого типу зверніться до наведеної нижче схеми.



* За допомогою [Редактора кольорів] можна виконати розділення не лише для паперових оригіналів, а й для вихідних даних, збережених у розділі [Зберігання] або [Список завдань USB] цього пристрою.
Крім того, за допомогою драйвера принтера можна виконати розділення оригінальних даних, створених на комп'ютері.
Докладнішу інформацію див. у «Посібнику користувача драйвера принтера» (DVD-ROM).



ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями:

С[Попередній перегляд запису] (A 69) С[Друк декількох сторінок на одному аркуші] (A 75) С[2 на аркуші] (A 80)
С[Макет] (A 73)
С[Регулювання поля для брошурування] (A 82) С[Тінь книги] (A 57) С[Штамп] (A 92)
С[Створення одностороннього шаблону] (A 101)

ВВи можете вибрати один із типів [Separation] і додати його на екран вкладки [Functions] як функціональну кнопку. Зареєструйте функціональну кнопку за допомогою [Easy 2 color] (A 138) у розділі [Адміністрування].

[Розділення кольорів] — [Розділення кольорів тексту]

Виберіть цей параметр для оригіналів, що не містять фотографій.

Ви можете вказати кольори, що містяться в оригіналі, та виконати розділення.



Ви можете вибрати один із п'яти методів розділення (наприклад, [Розділення на червоний]) залежно від характеристик кольорів (відтінку та яскравості), що використовуються в оригіналі.



ВПри використанні [Розділення кольорів тексту] параметр [Зображення] автоматично встановлюється на [Лінія].

ВЦю опцію не можна використовувати разом із параметром [Авто] у розділі [Контрастність] (A 56).



ВВи можете змінити значення за замовчуванням параметра [Розділення кольорів тексту] у меню [Налаштування розділення кольорів тексту] (A 138) у розділі [Адміністрування].

1

Відобразіть екран створення мастера для двоколірного режиму.

На екрані [HOME] (A 24) торкніться [m Dual-Color].

2

Покладіть оригінал.

(A 33 «Розміщення оригіналів»)

3

Покладіть папір.

(A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

4

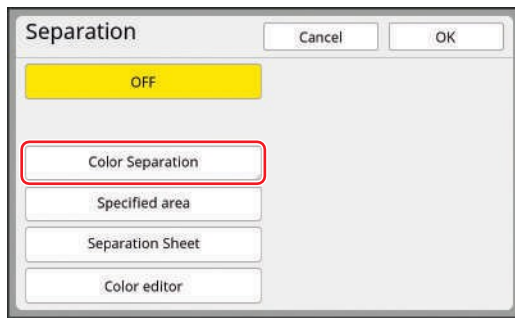
Встановіть лоток для прийому паперу.

(A 31 «Встановлення лотка для прийому паперу»)

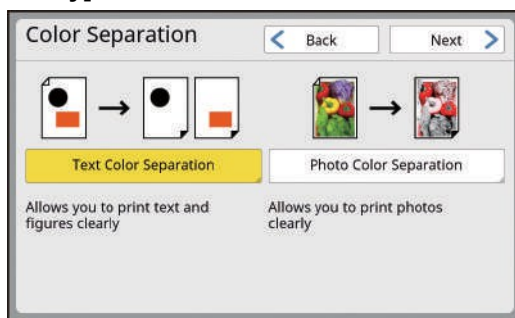
5

Натисніть [Розділення] на екрані вкладки [Функції].

6 Натисніть [Розділення кольорів].

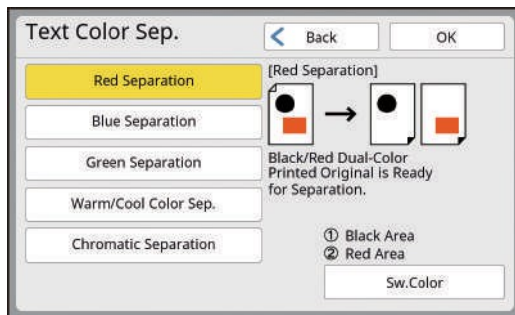


7 Натисніть [Розділення кольорів тексту].



8 Натисніть [Далі].

9 Торкніться методу розділення, який ви хочете використовувати.



ВУ нижній правій частині екрана відображається друкарський барабан (циліндр), якому призначено оригінал: [① (Друкарський барабан , 1)] або [■ (Друкарський барабан 2)]. Натисніть [Sw.Color], щоб перемкнути друкарські барабани.

ВРезультат друку залежить від кольорів чорнила. На наведених нижче ілюстраціях показано приклади, коли [① (Друкарський барабан 1)] та [■ (Друкарський барабан 2)] відповідають чорному та червоному кольорам відповідно. Ілюстрації не точно відображають фактичні кольори.

■ [Розділення червоного]

Оригінал розділяється на червону та рожеву частини та решту.

Оригінал



Результат розділення



Червоний



Друкарський барабан (циліндр) 2

■ [Синє розділення]

Оригінал розділено на синю та світло-синю частини та решту.

Оригінал



Результат розділення



Синій



Друкарський барабан (циліндр) 2

■ [Зелений відтінок]

Оригінал розділено на зелену та жовто-зелену частини та решту.

Оригінал



Результат розділення



Зелений



Друкарський барабан (циліндр) 2

■ [Розділення теплих/холодних кольорів]

Оригінал розділено на червону та помаранчеву частини (теплі) та решту (холодні).

Оригінал

Результат розділення



Теплі кольори
(циліндр) 2



Друкарський барабан

■ [Хроматичне розділення]

Оригінал розділяється на чорні та сірі частини (ахроматичні) та решту (хроматичні).

Оригінал

Результат розділення



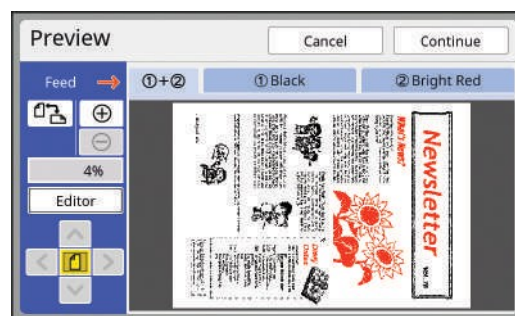
Хроматичний
(циліндр) 2



Друкарський барабан

13 Перевірте, чи розділення виконано як передбачалося.

Після сканування оригіналу з'явиться екран [Попередній перегляд] (A 83).



- Натисніть [Continue], щоб розпочати створення мастера.
- Натисніть [Редактор], щоб перейти на екран редагування [Редактор]. За допомогою сенсорної панелі можна змінити області, які потрібно розділити.

10 Натисніть [ОК].

11 Встановіть інші необхідні параметри друку.

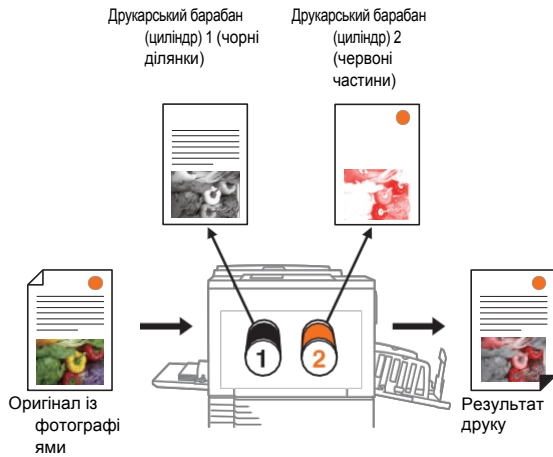
(A 52 «Функції для виготовлення мастера»)

12 Натисніть клавішу [START].

Почнеться сканування оригіналу.

[Кольорове розділення] — [Кольорове розділення фотографій]

Підходить для оригіналів, що містять фотографії. Кольори відтворюються шляхом комбінування встановлених кольорів друкувального барабана (циліндра).



! Якщо ви використовуєте [Розділення кольорів фото], параметр [Зображення] автоматично встановлюється на [Фото] або [Дуо].

1 Відкрийте екран створення оригіналу для двоколірного режиму.
На екрані [HOME] (A 24) натисніть [mDual-Color].

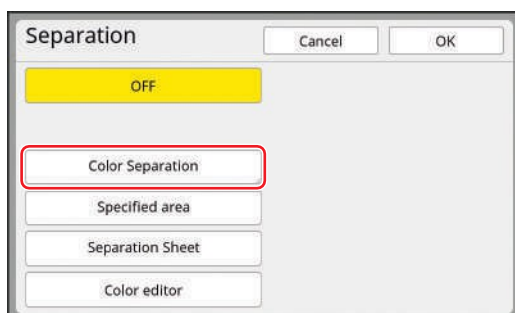
2 Покладіть оригінал.
(A 33 «Розміщення оригіналів»)

3 Вставте папір.
(A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

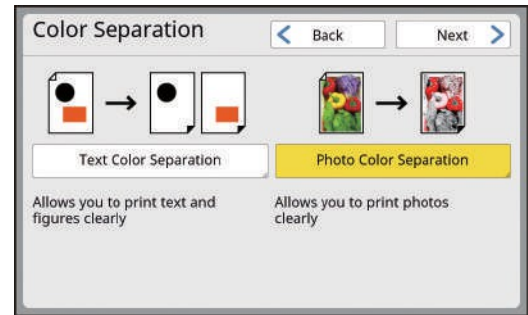
4 Встановіть лоток для прийому паперу.
(A 31 «Встановлення лотка для прийому паперу»)

5 Натисніть [Розділення] на екрані вкладки [Функції].

6 Натисніть [Розділення кольорів].

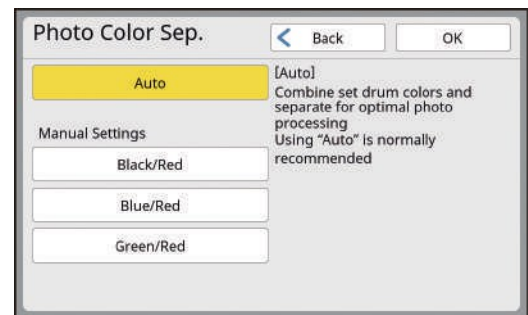


7 Натисніть [Розділення кольорів фотографій].



8 Натисніть [Далі].

9 Перевірте налаштування.
У більшості випадків рекомендується використовувати [Авто].



В Якщо колір червоного барабана не встановлено, опцію [Авто] використовувати не можна. Виберіть [Чорний/Червоний], [Синій/Червоний] або [Зелений/Червоний].

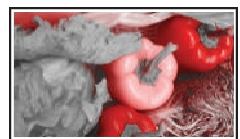
■ [Чорний/Червоний]

Під час друку з використанням чорного та червоного кольорів барабана оригінал розділяється за оптимальних умов.

Оригінал



Результат розділення



■ [Синій/Червоний]

Під час друку з використанням синього та червоного барабанів оригінал розділяється за оптимальних умов.

Оригінал



Результат розділення

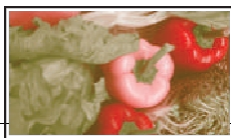


■ [Зелений/Червоний]

Під час друку з використанням зеленого та червоного кольорів барабана оригінал розділяється за оптимальних умов.

Оригінал

Результат розділення



10 Натисніть [OK].

11 Встановіть інші необхідні параметри друку.

(А 52 «Функції для створення мастера»)

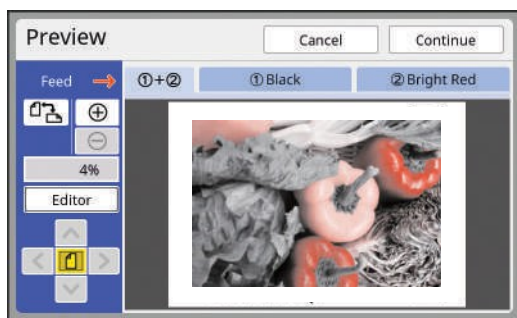
12 Натисніть клавішу [START].

Почнеться сканування оригіалу.

13 Перевірте, чи виконується розділення кольорів

відповідає очікуваному.

Після сканування оригіалу з'являється екран [Попередній перегляд] (А 83).



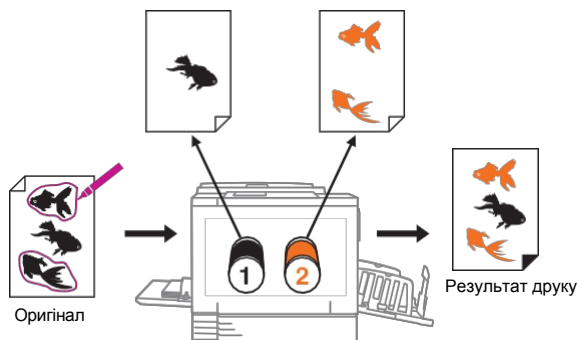
- Натисніть [Продовжити], щоб розпочати створення мастера.
- Торкніться [Редактор], щоб перейти на екран редагування [Редактор]. За допомогою сенсорної панелі можна змінити області, які потрібно розділити.

[Вказана область]

Виберіть цей параметр для оригіналів, що містять фотографії. За допомогою звичайного червоного маркера намалюйте рамки (рамки від маркера) безпосередньо на тих ділянках оригіалу, які потрібно розділити. Ширина лінії може становити від 1 мм до 3 мм (від 3/64 дюйма до 1/8 дюйма).

Друкарський барабан (циліндр) 1 (за межами областей)

Друкарський барабан (циліндр) 2 (в межах областей)



Оригінал розділяється на внутрішню та зовнішню частини від зазначеної області.



ВПри використанні опції [Зазначена область] неможливо вибрати [Авто] у розділі [Контраст].

1

Намалюйте контури пером, щоб обвести області, які потрібно розділити на оригіалу.



ВПереконайтеся, що кінці контуру, намальованого пером, з'єднані. Якщо кінці не з'єднані, лінія не розпізнається як контур, намальований пером.

Правильно

Неправильно



ВШирина лінії контуру повинна становити від 1 мм до 3 мм (від 3/64 дюйма до 1/8 дюйма). Якщо ширина лінії менше 1 мм (3/64 дюйма) або більше 3 мм (1/8 дюйма), лінія не розпізнається як контур.



1 мм (3/64 дюйма) (2,8 пт)

3 мм (1/8 дюйма) (8,5 пт)

ВЯкщо рамка менша за квадрат розміром 10 мм × 10 мм (13/32 дюйма × 13/32 дюйма), вона не розпізнається як рамка, намальована пером.

ВНе створюйте крапок, що створюють високий контраст.

Неправильно

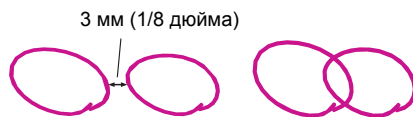


ВМаксимальна кількість рамок для пера, які можна використовувати для одного оригіналу, становить 20. Намалювання більше ніж 20 рамок призведе до помилки.

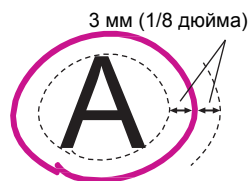
ВЗалишайте відстань щонайменше 3 мм (1/8 дюйма) між рамками для пера. Якщо рамки розташовані занадто близько одна до одної або перекриваються, їх не розпізнають як рамки для пера.

Правильно

Неправильно



В Тримайте рамку пера на відстані приблизно 3 мм (1/8 дюйма) від будь-яких літер або зображень на оригіналі. Область у межах приблизно 3 мм (1/8 дюйма) від рамки буде пропущена.



ВНе створюйте подвійну рамку пера. Внутрішня рамка не розпізнається як рамка пера.

Неправильно



ВВказана область контуру пера, що виходить за межі робочої зони мастера (A 18), не виділяється.



ВПокладіть оригінал на скляну пластину. Додатковий автоматичний подавач документів використовувати не можна.

4 Покладіть папір.

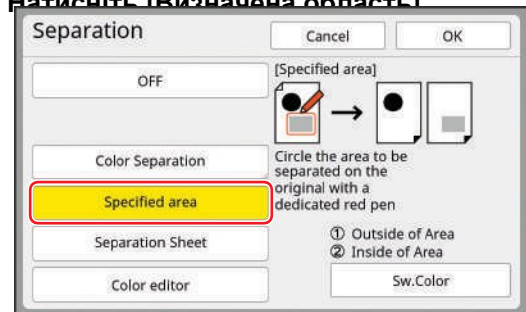
(A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

5 Встановіть лоток для прийому паперу.

(A 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)

6 Натисніть [Розділення] на екрані вкладки [Функції].

7 Натисніть [Визначена область]



У нижній правій частині екрана відображається друкарський барабан (циліндр), якому призначено оригінал: [① (Друкарський барабан 1)] або [■ (Друкарський барабан 2)]. Натисніть [Sw.Color], щоб перемкнути друкарські барабани (циліндри).

8 Торкніться [OK].

9 Встановіть інші необхідні параметри друку.

(A 52 «Функції для створення мастера»)

10 Натисніть клавішу [START].

Почнеться сканування оригіналу.

2 Відкрийте основний екран створення мастера для двоколірного режиму.

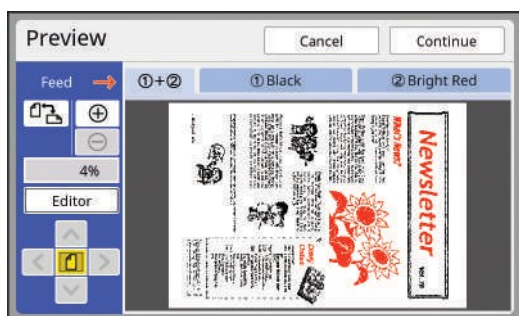
На екрані [HOME] (A 24) торкніться [m Dual-Color].

3 Покладіть оригінал.

(A 33 «Розміщення оригіналів»)

11 Перевірте, чи сепарація виконана як передбачалося.

Після сканування оригіналу з'явиться екран [Попередній перегляд] (А 83).



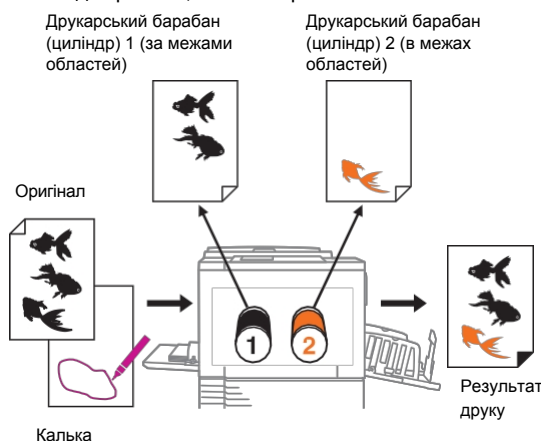
- Натисніть [Continue], щоб розпочати створення мастера.
- Натисніть [Редактор], щоб перейти на екран редагування [Редактор]. За допомогою сенсорної панелі можна змінити області, які потрібно розділити.

[Аркуш розділення]

Виберіть цей параметр для оригіналів, що містять фотографії. Покладіть на оригінал білий аркуш (кальку) такого самого розміру. За допомогою звичайного червоного маркера намалюйте контури, щоб обвести області, які потрібно розділити.

Ширина лінії може становити від 1 мм до 3 мм (від 3/64 дюйма до 1/8 дюйма).

Цей метод корисний, коли на оригіналі не можна писати.



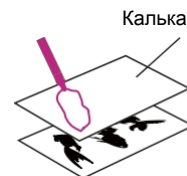
Оригінал поділяється на внутрішню та зовнішню частини зазначеної області.



При використанні [Розділювального аркуша] неможливо вибрати [Авто] у розділі [Контрастність].

1 Покладіть аркуш кальки на оригінал і намалюйте контури пером, щоб обведіть області, які ви хочете виділити.

Використовуйте білий аркуш паперу розміром, що відповідає розміру оригіналу, як кальку.



Внамалюйте контури за допомогою звичайного червоного маркера. Докладнішу інформацію про те, як намалювати контури, див. у кроці 1 (А 64) розділу [Визначена область].



Ввикористання світлового столу або віконного скла полегшує малювання, оскільки оригінал стає видимим крізь кальку.

2

Відкрийте екран створення мастера для двоколірного режиму.

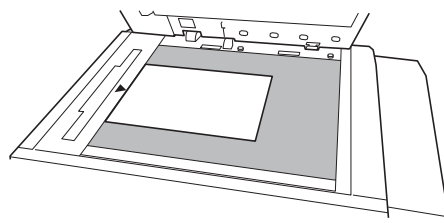
На екрані [HOME] (А 24) торкніться [m Dual-Color].

3

Покладіть кальку.

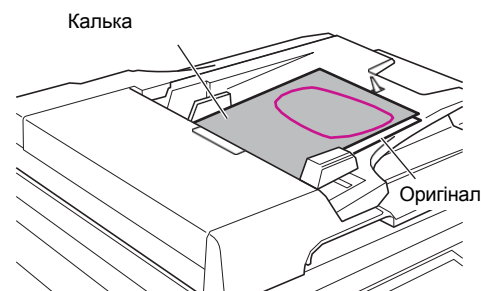
■ При використанні скляної пластини

Покладіть кальку сканованою стороною (стороною, на якій намальовані контури) вниз і вирівняйте центр кальки за міткою [H]. Потім закрийте кришку скануючої пластини.



■ При використанні автоматичного подавача документів

Ви можете розмістити оригінал і кальку разом. У цьому випадку покладіть кальку поверх оригіналу. Покладіть кальку та оригінал сканувальною стороною догори.



4 Покладіть папір.

(А 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

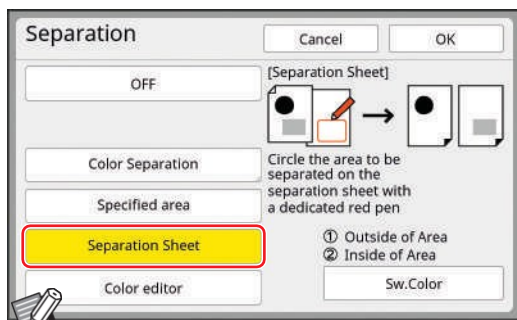
5 Встановіть лоток для прийому

паперу.

(А 31 «Встановлення лотка для прийому паперу»)

6 Натисніть [Розділення] на екрані вкладки [Функції].

7 Натисніть [Розділювальний аркуш].



Відображається друкарський барабан (циліндр), якому призначено оригінал: [1] (Друкарський барабан 1) або [2] (Друкарський барабан 2). Натисніть [Перемикання кольорів], щоб перемкнути друкарські барабани (циліндри).

8 Натисніть [ОК].

9 Встановіть інші необхідні параметри друку.

(А 52 «Функції для створення мастера»)

10 Натисніть клавішу [START].

Почнеться сканування кальки.

■ При використанні скляної пластини на кроці 3

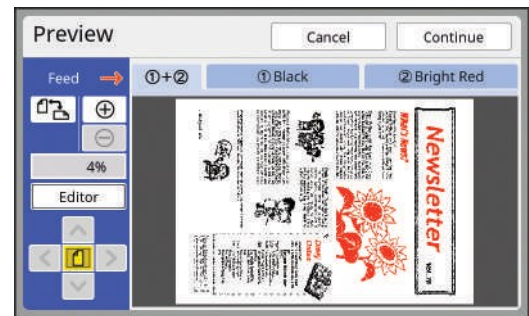
Після завершення сканування кальки на екрані з'явиться основне вікно створення мастера. Зніміть кальку зі скляної пластини та покладіть оригінал. Потім закрийте кришку пластини та натисніть клавішу [START].

■ При використанні автоматичного подавача документів на кроці 3

Оригінал сканується після кальки.

11 Перевірте, чи розділення виконано як передбачалося.

Після сканування оригіналу з'явиться екран [Попередній перегляд] (А 83).



- Натисніть [Продовжити], щоб розпочати створення мастера.
- Натисніть [Редактор], щоб перейти до екрана редагування [Редактор]. За допомогою сенсорної панелі можна змінити області, які потрібно розділити.

[Редактор кольорів]

Виберіть цей параметр для оригіналів, що не містять фотографії

. Ви можете виконати розділення, вказавши область за допомогою сенсорної панелі.

Виділення можна виконати не тільки для паперових оригіналів, але й для даних оригіналів, збережених у [Пам'ять] або [Список завдань USB].



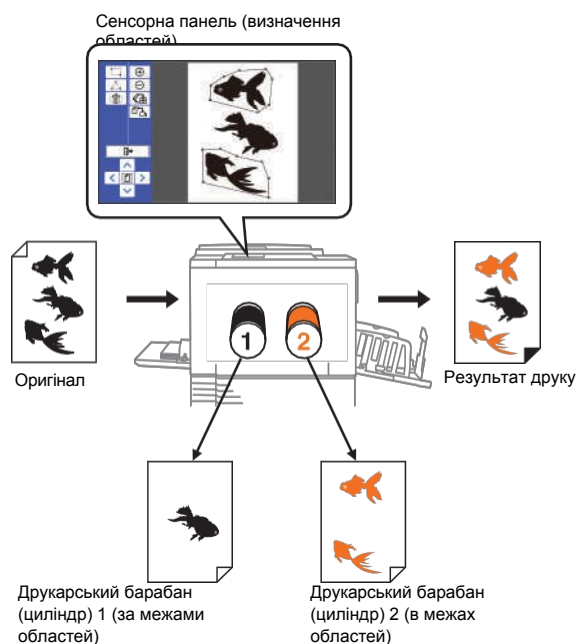
ВПід час сканування паперових оригіналів у [Редакторі кольорів] параметр [Зображення] автоматично встановлюється на [Лінія]. Для паперових оригіналів, що містять фотографії, використовуйте [Вказана область] або [Аркуш розділення].

В[Редактор кольорів] — це спеціальна функція для визначення областей для розділення. Тому, порівняно з [Редактором], деякі функції мають такі обмеження:

СВи не можете редагувати створену область. (Ви не можете виділити область, навіть якщо торкнетеся її всередині.)

СНе можна використовувати функцію [Накладення зображення].

СПід час редагування неможливо тимчасово зберегти або відновити дані.



Оригінал розділяється на частину всередині та зовні вказаної області.

1 Відкрийте основний екран створення мастера для двоколірного режиму.

На екрані [HOME] (A 24) натисніть [m Двоколірний].

2 Покладіть оригінал.

(A 33 «Розміщення оригіналів»)



ВЦей крок можна пропустити, якщо розділяти дані оригіналу, збережені в [Storage] або [USB Job List].

3 Покладіть папір.

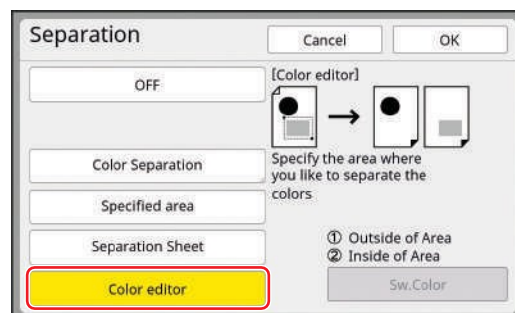
(A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

4 Встановіть лоток для прийому паперу.

(A 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)

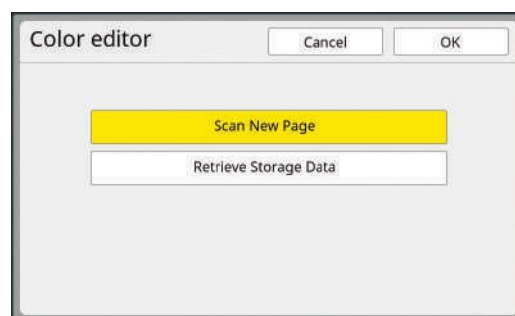
5 Натисніть [Separation] на екрані вкладки [Func-tions].

6 Торкніться [Редактор кольорів].



7 Натисніть [OK].

8 Натисніть [Сканувати нову сторінку].



ВЯкщо натиснути [Отримати дані зі сховища], можна виконати розділення вихідних даних, збережених у [Сховище] або [Список завдань USB].

9 Натисніть [OK].

Почнеться сканування оригіналу. Після завершення сканування з'явиться екран редагування. Інформацію щодо подальших дій див. в окремому виданні «Посібник користувача RISO Editor».

Вибір методу розділення на основі попереднього перегляду зображень

[Попередній перегляд запису] (двоколірний режим)

Ця функція призначена для двоколірного режиму. Ви можете виконати двоколірний друк, розподіливши оригінал, виконаний у кількох кольорах, між двома друкарськими барабанами (циліндрами), а потім створивши мастер для кожного барабана (сепарація). При використанні функції [Rec. Preview] результати трьох типів сепарації відображаються на екрані попереднього перегляду перед створенням мастера для порівняння. Ви можете переглянути зображення попереднього перегляду та інтуїтивно вибрати найбільш підходящий метод сепарації.

Друкарський барабан (циліндр) 1



ВПід час використання функції [Попередній перегляд запису] параметри [Зображення] та [Контрастність] автоматично встановлюються відповідно на [Лінія] та [Авто]. Для оригіналів, що містять фотографії, використовуйте [Вказана область] (A 64) або [Розділювальний аркуш] (A 66).



ВЩоб скористатися функцією [Попередній перегляд запису], у цей пристрій необхідно встановити карту пам'яті. (A 43 «Встановлення карти пам'яті»)



ВУ режимі [Попередній перегляд запису] виконуються ті самі процеси розділення, що й у режимах [Розділення червоного], [Хроматичне розділення] та [Розділення теплих/холодних кольорів] з меню [Розділення кольорів] (A 60) у розділі [Розділення].

ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями:

- С[Зображення] (A 53)
- С[Розділення] (A 59)
- С[Багатосторінковий друк] (A 75) С[2 на сторінці] (A 80)
- С[Макет] (A 73)
- С[Регулювання поля для брошурування] (A 82) С[Тінь книги] (A 57) С[Штамп] (A 92)
- С[Створення одностороннього шаблону] (A 101)

1

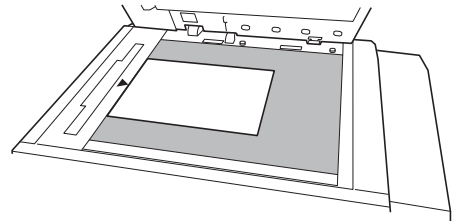
Відображення основного екрана створення макета для двоколірного режиму.

На екрані [HOME] (A 24) торкніться [m Dual-Color].

2

Покладіть оригінал на скляну пластину.

Покладіть оригінал сканованою стороною вниз і вирівняйте центр оригіналу за міткою [H].



3

Покладіть папір.

(A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

4

Встановіть лоток для прийому паперу.

(A 31 «Встановлення лотка для прийому паперу»)

5

Натисніть [Попередній перегляд прийому] на екрані вкладки [Функції].

6

Встановіть інші необхідні параметри друку.

(A 52 «Функції для виготовлення мастера»)

7

Натисніть клавішу [START].

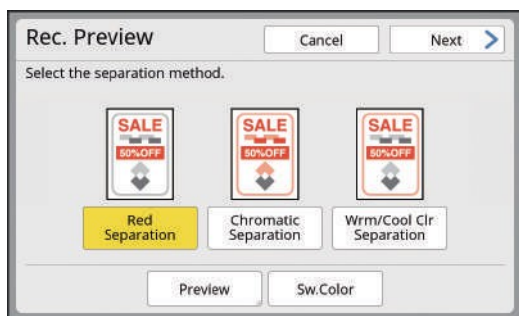
Почнеться сканування оригіналу. Після завершення сканування з'явиться екран [Перегляд запису].



ВОригінал сканується кілька разів. Не виймайте оригінал, доки не буде надруковано двоколірнову пробну копію.

8 Торкніться методу розділення.

З'явиться зображення попереднього перегляду, яке показує результати застосування трьох методів розділення до оригіналу. Натисніть потрібну кнопку.



ВНа зображенні попереднього перегляду показано результат друку з використанням кольорів друкарських барабанів (циліндрів), встановлених на цьому пристрої. Торкніться [Перемикання кольорів], щоб перемикалися між зображеннями друкарських барабанів (циліндрів) 1 і 2.

ВНатиснувши [Попередній перегляд], можна збільшити та перевірити вибране зображення попереднього перегляду.

9 Натисніть [Далі].

10 Натисніть [Друк] або [Редактор].



■ [Друк]

Друк виконується з розділенням, обраного на кроці 8.

■ [Редактор]

Якщо ви хочете виконати точне налаштування областей, які будуть розділені, ви можете перейти до

екран редагування [Редактор] і виконати необхідні операції. Інформацію про операції в [Редакторі] див. у

«Посібник користувача RISO Editor».

11 Натисніть [OK].

Починається створення мастера.

Збільшення або Зменшення розміру оригіналу [Size]

Ви можете сканувати оригінал, збільшивши або зменшивши його розмір.



ВЧастини зображення, що виходять за межі області створення мастера, не друкуються. (А 18 «Область створення мастера»)



ВВи можете змінити значення за замовчуванням у параметрі [Розмір відтворення] (А 138) у меню [Адміністрування].

ВВи можете змінити коефіцієнт зменшення для параметра [Margin+] у пункті [Коефіцієнт Margin-Plus] (А 141) у меню [Адміністрування].

ВЦю функцію не можна використовувати разом із наступною функцією.

С [Швидке створення мастера] (А 59)

Спосіб налаштування розміру можна вибрати з наступних трьох варіантів.

- [Standard ratio]: Ви можете встановити розмір оригіналу, просто вибравши коефіцієнт збільшення.
- [Вільний]: Можна встановити будь-які коефіцієнти збільшення у горизонтальному та вертикальному напрямках.
- [Масштабування]: Можна встановити будь-який коефіцієнт збільшення без зміни співвідношення масштабування як у вертикальному, так і в горизонтальному напрямках.

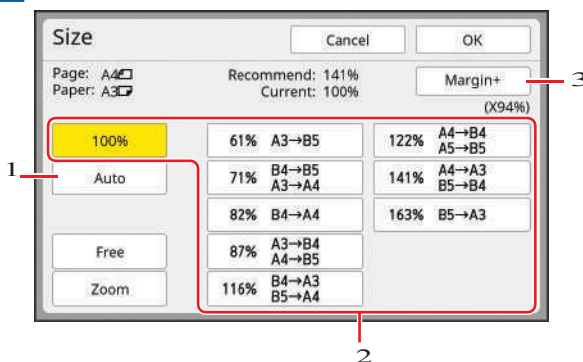
[Стандартне співвідношення]

1

Торкніться [Розмір] на екрані вкладки [Основні].

2

Торкніться потрібного коефіцієнта збільшення.



- 1 [Авто]: Розмір оригіналу автоматично збільшується або зменшується відповідно до розміру паперу в лотку подачі паперу. Цю опцію можна використовувати лише тоді, коли і оригінал, і папір мають стандартний розмір.

- 2 [Стандартне співвідношення]: можна вибрати один із типових коефіцієнтів для збільшення або зменшення оригіналів зі стандартного розміру до іншого стандартного розміру.
- 3 [Поля+]: На додаток до обраного коефіцієнта збільшення застосовується коефіцієнт зменшення для створення полів навколо оригіналу.



Опцію [Поля+] не можна вибрати, якщо вибрано [Авто], [Вільний] або [Масштаб].

Параметр в[Авто] у розділі [Розмір] не можна використовувати, якщо встановлено параметри [Макет] (A 73), [Друк декількох сторінок на аркуші] (A 75) або [2 на аркуші] (A 80).

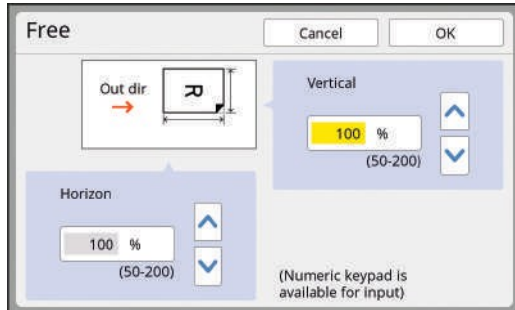
3 Натисніть [OK].

[Вільний]

1 Натисніть [Size] на екрані вкладки [Basic].

2 Натисніть [Вільний].

3 Змініть коефіцієнт збільшення.



Коефіцієнт збільшення можна змінити одним із таких способів.

- Введіть числове значення за допомогою цифрових клавіш.
- Натисніть [F] або [G].



Натискання клавіші [C] повертає коефіцієнт збільшення до [100%].

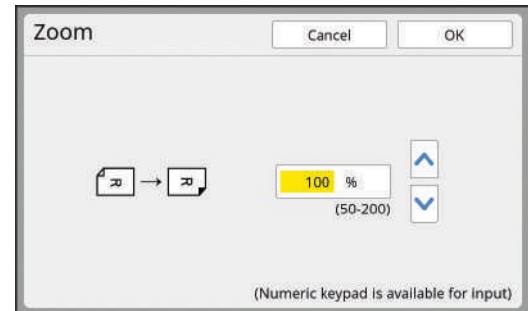
4 Натисніть [OK].

[Масштаб]

1 Натисніть [Size] на екрані вкладки [Basic].

2 Натисніть [Zoom].

3 Змініть коефіцієнт збільшення.



Коефіцієнт збільшення можна змінити одним із таких способів.

- Введіть числове значення за допомогою цифрової клавіш.
- Натискання клавіш [F] або [G].



Натискання клавіші [C] повертає коефіцієнт збільшення до [100%].

4 Натисніть [OK].

Використання паперу нестандартного розміру [Розмір паперу]

Якщо в лотку подачі паперу встановлено папір стандартного розміру (А 16), цей пристрій автоматично визначає розмір паперу та створює оригінал у відповідному діапазоні для виготовлення оригіналу (А 18).

Однак, якщо встановлено папір нестандартного розміру, розмір паперу не визначається автоматично.

Перед виготовленням мастера необхідно вибрати відповідний розмір паперу в параметрі [Розмір паперу].



ВЯкщо ви використовуєте папір нестандартного розміру, коли для параметра [Розмір паперу] вибрано значення [Авто], на надрукованому зображенні можуть бути пропуски або на друкувальному барабані (циліндрі) можуть з'явитися плями.

ВФормати паперу, які можна використовувати, залежать від режиму друку.

(А 15 «Розмір паперу»)



ВРозмір паперу, який планується використовувати, має бути зареєстрований у розділі [Введення нестандартного паперу] (А 146) у розділі [Адміністрування].

- У режимі друку на папері нестандартного розміру в області повідомлень відображається [<Ext.Paper>].

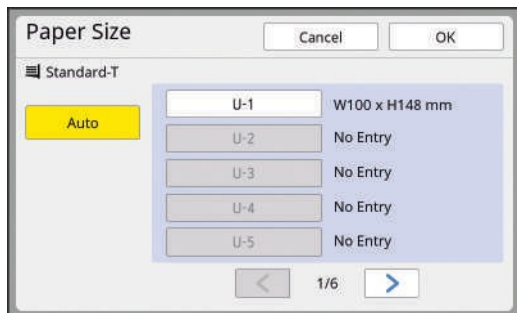


ВДля використання паперу нестандартного розміру необхідний додатковий широкий лоток для укладання аркушів. Щоб дізнатися про порядок налаштування лотка подачі паперу та лотка прийому аркушів, зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.

Деякі типи паперу не можна подавати в цей пристрій, а на деяких ділянках роздрукованого аркуша можуть з'явитися плями залежно від положення друкованого зображення. Для отримання додаткової інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.

1 Натисніть « » [Папір] на екрані вкладки [Basic].

2 Натисніть кнопку потрібного формату паперу.



ВПри використанні паперу стандартного розміру виберіть [Auto].

3 Натисніть [OK].

■ При використанні паперу збільшеного розміру (банер тощо)

Папір, довжина якого по горизонталі [H] становить від 436 до 555 мм (від 17 5/32 до 21 27/32 дюйма), називається «папером нестандартного розміру».

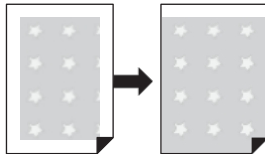
Якщо на екрані [Розмір паперу] вибрати опцію «Розширений папір», пристрій працюватиме в режимі розширеного паперу.

- У режимі друку на папері збільшеного формату час і швидкість друку відрізняються від стандартного процесу друку.

Зменшення полів [Макс. сканування]

Цей пристрій обмежує діапазон створення мастера таким чином, щоб поля застосовувалися в межах розміру паперу. Ця функція передбачена для запобігання забрудненню валиків пристрою чорнилом та уникнення застрягання паперу.

Коли увімкнено [Макс. сканування], діапазон створення мастера не обмежується розміром паперу, і ви можете створити мастер у [Максимальній області друку] (А 17) цього пристрою.



ВНавіть якщо увімкнути опцію [Макс. сканування], діапазон 5 мм (3/16 дюйма) від переднього краю паперу не використовується для створення оригіналу.

1 Натисніть [Макс. сканування] на екрані вкладки [Функції].



ВПеред виготовленням мастера переконайтеся, що прокладка кришки скануючої поверхні та вся поверхня скляної пластини не забруднені. Навіть пляма, розташована поза межами оригіналу, може призвести до забруднення валиків цього пристрою чорнилом, оскільки ця пляма також потрапляє на мастер, що виготовляється.

БПід час виготовлення мастера щільно закрийте кришку скануючої пластини. Якщо під кришкою скануючої пластини є щілина, тінь оригіналу потрапить на мастер, що призведе до забруднення валиків принтера чорнилом.

ВНе використовуйте папір, розмір якого менший за зображення, для якого виготовлено матрицю. Ролики цього пристрою забруднюються чорнилом, і ці плями переносяться на зворотний бік паперу під час подальшого друку.

Розміщення декількох сторінок « » на одному аркуші паперу [Layout]

Процес розміщення оригіналу, що складається з декількох сторінок, на одному аркуші паперу називається [Розміщення].



ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями:

С[Швидке створення мастера] (А 59)

С[Розкладання] (А 59)

С[Попередній перегляд запису]

(А 69) С[Регулювання поля для

брошурування] (А 82) С[Друк

декількох сторінок на одному

аркуші] (А 75)

С[2 на аркуші] (А 80)

С[Регулювання верхнього поля] (А 81)

С[Авто] у розділі [Формат] (А 133)

ВЯкщо встановлено параметр [Макет],

функцію [Автоматичне обертання на 90°] (А

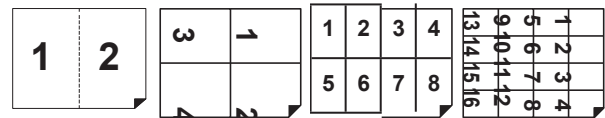
141) у розділі [Адміністрування]

використовувати не можна.

■ Кінцеві зображення

Розмістіть оригінал від 2 до 16 сторінок на одному аркуші паперу.

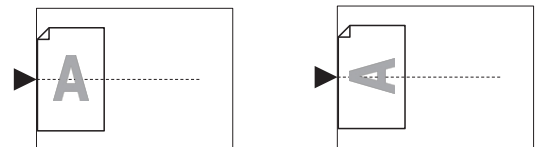
2-up 4-up 8-up 16-up



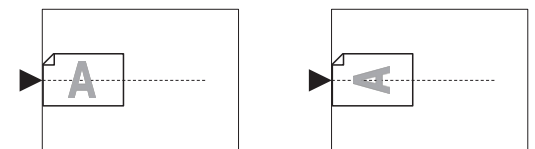
1 Покладіть оригінал.

Напрямок розміщення оригіналу залежить залежно від кількості копій оригіналу, які потрібно розмістити на одному аркуші паперу.

Для друку у форматі «2-up» та «8-up»:



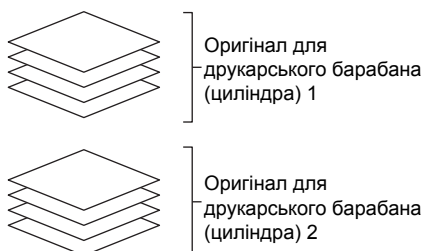
Для друку у форматі «4-up» та «16-up»:





Вскляну пластину не можна використовувати разом із додатковим автоматичним подавачем документів. Якщо ви розміщуєте перший оригінал на скляній пластині, решту оригіналів також слід розміщувати на ній.

ВКолои ви розміщуєте оригінали в автоматичному подавачі документів у двоколірному режимі, спочатку розмістіть разом оригінали для друкувального барабана (циліндра) 1, а потім — оригінали для друкувального барабана (циліндра) 2. Наприклад, у випадку [4UP] покладіть сторінки з 1 по 4 оригіналу для друкувального барабана (циліндра) 1 поверх сторінок з 1 по 4 оригіналу для друкувального барабана (циліндра) 2.



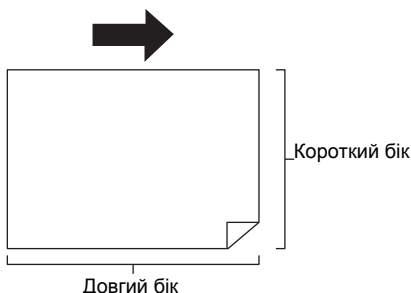
У двоколірному режимі кількість сторінок оригіналу для друкувального барабана (циліндра) 1 має відповідати заданій кількості копій. Якщо кількість сторінок менша за кількість копій, додайте до сторінок порожні аркуші, щоб кількість сторінок оригіналу та копій збігалася.

2

Покладіть папір.

Покладіть папір у напрямку короткого краю подачі паперу.

Напрямок подачі паперу



Використовуйте папір стандартного розміру. Не можна використовувати папір нестандартного розміру або розміри паперу, зареєстровані в меню [Адміністрування].

3

Встановіть лоток для прийому паперу.

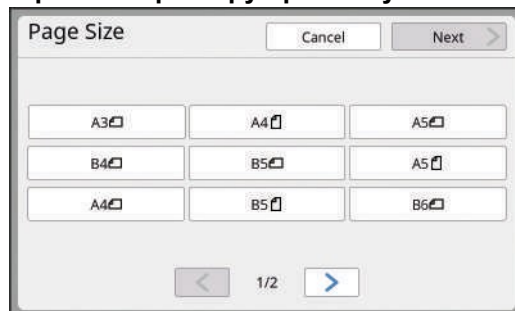
(A 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)

4

Натисніть [Макет] на екрані вкладки [Функції].

5

Торкніться розміру оригіналу.



ВДля друку у форматі «4-up» та «16-up» натисніть кнопку розміру оригіналу, на якій зображено символ «R».



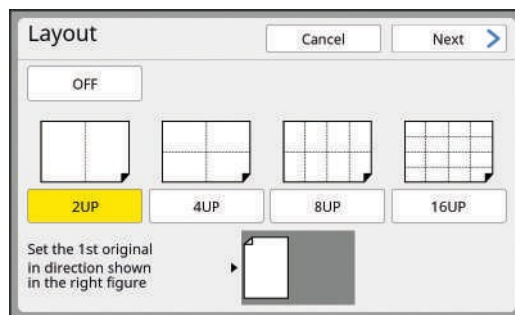
ВКоефіцієнт збільшення автоматично розраховується на основі вибраного розміру оригіналу та розміру завантаженого паперу. Якщо коефіцієнт збільшення виходить за межі діапазону від 50 до 200 %, комбінація розмірів оригіналу та паперу не може бути використана.

6

Натисніть [Далі].

7

Натисніть кількість копій, які потрібно розмістити на одному аркуші паперу.



ВПереконайтеся, що оригінал розміщено у напрямку, показаному внизу екрана.



8 Натисніть [Далі].

9 Встановіть параметри [Орієнтація оригіналу] та [Порядок розміщення].



10 Натисніть [OK].

11 Встановіть інші необхідні параметри друку.

(А 52 «Функції для створення мастера»)



ВЩоб скасувати [Макет], виконайте крок 4 ще раз і виведіть екран налаштувань. Натисніть [ВИМКНУТИ], а потім [OK].

12 Натисніть клавішу [START].

Почнеться сканування оригіналу. Решта процедури збігається зі звичайним процесом друку паперових оригіналів. (А 35 «Друк паперових оригіналів»)

Після завершення сканування оригіналу покладіть оригінал, який потрібно сканувати наступним, а потім натисніть клавішу [START]. Якщо кількість сторінок оригіналу менша за кількість копій, після сканування всіх сторінок оригіналу торкніться [Вихід], а потім [Так]. Частина, де бракує сторінок оригіналу, залишається порожньою.

Розміщення декількох оригіналів на одному аркуші паперу в режимі « » [Друк декількох сторінок на одному аркуші]

Процес розміщення декількох оригіналів на одному аркуші паперу називається [Multi-Up Print]. Ця функція корисна в ситуаціях, коли потрібно заощадити папір або надрукувати повідомлення та нотатки.



Цю функцію не можна використовувати разом із такими функціями:

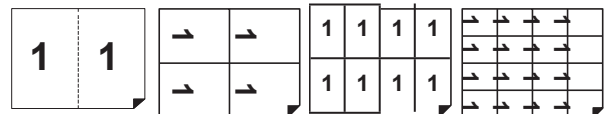
- с[Тінь книги] (А 57)
- с[Макет] (А 73)
- с[Регулювання верхнього поля] (А 81)
- с[Регулювання поля для брошурування] (А 82)
- с[Розділення] (А 59)
- с[Попередній перегляд запису] (А 69)
- с[Швидке створення мастера] (А 59)
- с[Авто] у меню [Формат] (А 133)

ВЯкщо встановлено [Друк у кілька екземплярів], функцію [Автоматичне обертання на 90°] (А 141) у меню [Адміністрування] використовувати не можна.

■ [Один оригінал]

Розміщує кілька копій одного оригіналу на одному аркуші паперу.

2 на аркуші 4-up 8-up 16

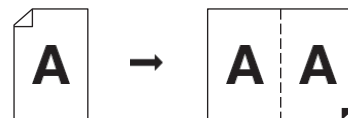


Одноколірний режим:

Підготуйте аркуш оригіналу.

Оригінал

Кінцевий результат

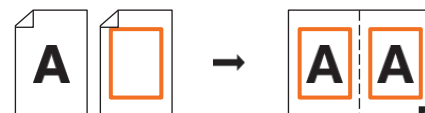


Двоколірний режим:

Підготуйте набір оригіналів для друкарських барабанів (циліндрів) 1 і 2.

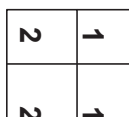
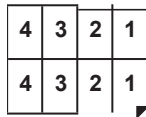
Оригінал

Кінцевий



■ [Кілька оригіналів]

Розміщує кілька копій двох або чотирьох оригіналів на одному аркуші паперу.

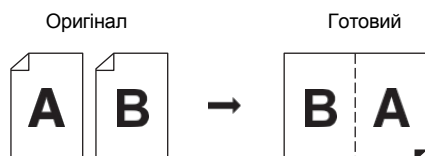
2-up¹4-up¹8-up²16-up²

¹ Можна розмістити два оригінали.

² Можна розмістити чотири оригінали.

Одноколірний режим:

У разі вибору [2UP] або [4UP] підготуйте два аркуші оригіналу.

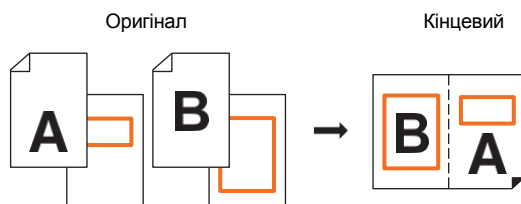


У разі вибору [8UP] або [16UP] підготуйте чотири аркуші оригіналу.

Двоколірний режим:

Використовуйте оригінали для друкарських барабанів (циліндрів) 1 і 2 як комплект.

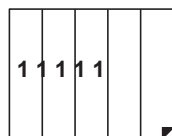
У разі формату [2UP] або [4UP] підготуйте два набори оригіналів.



У разі [8UP] або [16UP] підготуйте чотири комплекти оригіналів.

■ [Кілька копій на одному аркуші]

Дозволяє розмістити кілька копій тонкого оригіналу, наприклад квитка, на одному аркуші паперу.



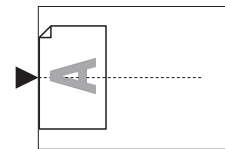
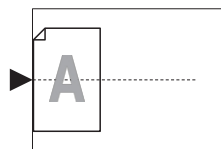
[Один оригінал], [Кілька оригіналів]

1

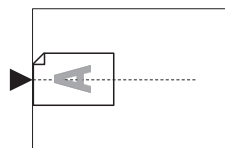
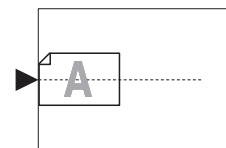
Покладіть оригінал.

Напрямок розміщення оригіналу залежить залежно від кількості копій оригіналу, які потрібно розмістити на одному аркуші паперу.

Для друку у форматі «2-up» та «8-up»:

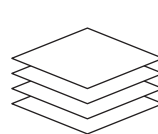


Для друку 4-up та 16-up:

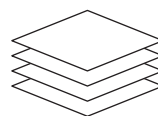


Вскляну пластину не можна використовувати разом із додатковим автоматичним подавачем документів. Якщо ви розміщуєте перший оригінал на скляній пластині, решту оригіналів також слід розміщувати на ній.

ВКоли ви розміщуєте оригінали в автоматичному подавачі документів у двоколірному режимі, спочатку розмістіть разом оригінали для друкувального барабана (циліндра) 1, а потім — оригінали для друкувального барабана (циліндра) 2. Наприклад, під час виконання режиму [8UP] у режимі [Кілька оригіналів] покладіть чотири аркуші оригіналу для друкувального барабана (циліндра) 1 поверх чотирьох аркушів оригіналу для друкувального барабана (циліндра) 2.



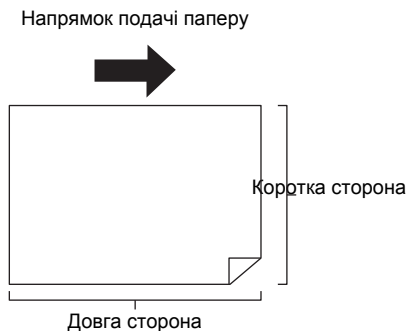
Оригінал для друкарського барабана (циліндра) 1



Оригінал для друкувального барабана (циліндра) 2

2 Покладіть папір.

Покладіть папір у напрямку короткого краю подачі паперу.



ВВикористовуйте папір стандартного розміру. Не можна використовувати папір нестандартного розміру або розміри паперу, зареєстровані в меню [Адміністрування].

3 Встановіть лоток для прийому паперу.

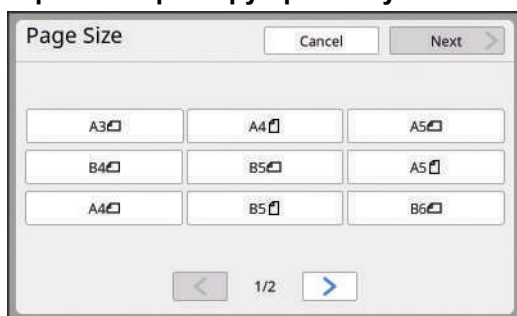
(A 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)

4 Переконайтеся, що відображається основний екран створення мастера.

Якщо відображається екран, відмінний від основного екрана створення мастера, натисніть клавішу [MASTER MAK-ING] (A 23).

5 Торкніться пункту [Multi-Up Print] на екрані вкладки [Functions].

6 Торкніться розміру оригіалу.



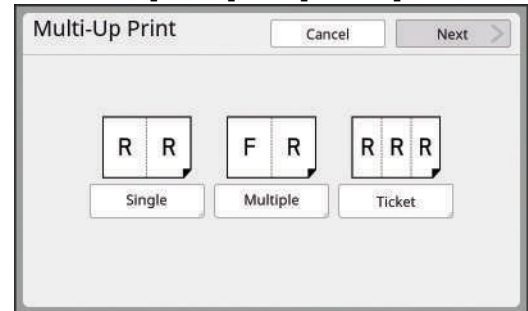
ВДля друку 4-up та 16-up торкніться кнопки розміру оригіалу, на якій відображається символ .



Коефіцієнт збільшення автоматично розраховується на основі вибраного розміру оригіалу та розміру паперу, що вкладено. Якщо коефіцієнт збільшення виходить за межі діапазону від 50 до 200 %, комбінація розмірів оригіалу та паперу не може бути використана.

7 Натисніть [Далі].

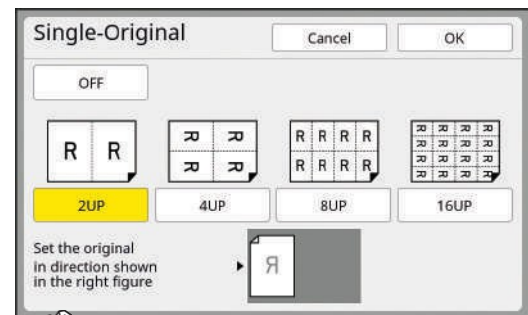
8 Натисніть [Один] або [Кілька].



3

9 Натисніть [Далі].

10 Торкніться кількості копій, які потрібно розмістити на одному аркуші паперу.



ВПереконайтеся, що оригіал розміщено у напрямку, показаному внизу екрана.

11 Натисніть [ОК].

12 Встановіть інші необхідні параметри друку.

(A 52 «Функції для створення мастера»)



ВЩоб скасувати [Друк декількох сторінок на одному аркуші], виконайте крок 5 ще раз і відкрийте екран налаштувань. Натисніть [ВИМКНУТИ], а потім [ОК].

13 Натисніть клавішу [START].

Почнеться сканування оригіналу.
Решта процедури збігається зі звичайним процесом друку паперових оригіналів. (А 35 «Друк паперових оригіналів»)

Якщо з'явиться повідомлення з проханням розмістити наступний оригінал, розмістіть оригінал, який потрібно сканувати далі, а потім натисніть клавішу [START].



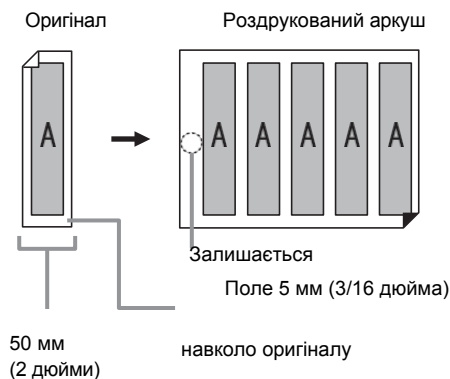
ВЯкщо протягом певного часу наступний оригінал не буде розміщено, автоматично розпочнеться створення мастера. Ділянка, яка не була відсканована, виводиться як порожній простір. Цей певний проміжок часу називається [Інтервал багатосторінкового сканування]. Заводське значення за замовчуванням становить 15 секунд. Ви можете змінити цей інтервал у пункті [Інтервал багатосторінкового сканування] (А 141) у меню [Адміністрування].

[Квитки на компоновку]

Кількість копій, що розміщуються на одному аркуші паперу, визначається автоматично просто шляхом вказівки розміру короткої сторони (ширини) оригіналу.

Кількість копій обчислюється шляхом ділення розміру довгої сторони аркуша паперу на розмір короткої сторони оригіналу. Решта площі друкується як порожній простір. Ширину оригіналу можна вказати в діапазоні від 50 мм і 210 мм (від 2 дюймів до 8 1/4 дюймів). Зверніть увагу, що навколо оригіналу має бути поле шириною не менше 5 мм (3/16 дюйма).

Приклад:

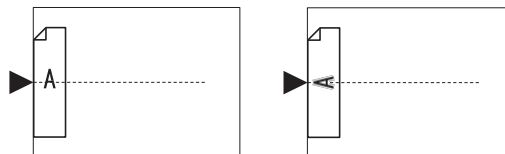


Коротка сторона оригіналу: 50 мм (2 дюйми)
Довга сторона аркуша: 297 мм (11 11/16 дюйма) (формат А4)
 $297 / 50 = 5$ з остачею 47
П'ять копій оригіналу розміщуються на одному аркуші паперу, а решта площі залишається порожньою.

1

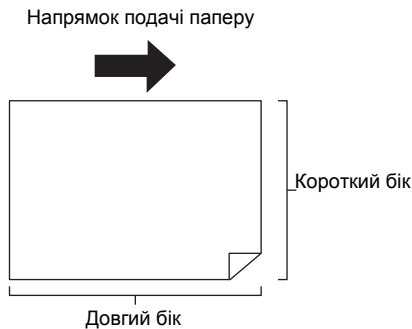
Розміщення оригіналів

Покладіть оригінал на скляну пластину.



2 Покладіть папір.

Покладіть папір у напрямку короткого краю подачі паперу.



ВВикористовуйте папір стандартного розміру. Не можна використовувати папір нестандартного розміру або папір, зареєстрований у розділі [Адміністрування].

ВПід час налаштування параметра [Розмір] на кроці 13 налаштування умов друку вкладіть папір, що відповідає розміру оригіналу після його збільшення або зменшення.

3 Встановіть лоток для прийому паперу.

(А 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)

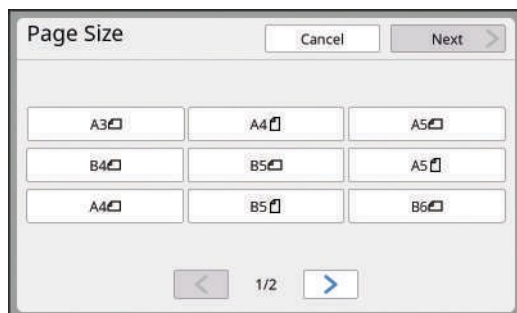
4 Переконайтеся, що відображається основний екран створення мастера.

Якщо відображається екран, відмінний від основного екрана створення мастера, натисніть клавішу [MASTER MAK-ING] (А 23).

5 Торкніться [Друк у кілька примірників] на екрані вкладки [Функції].

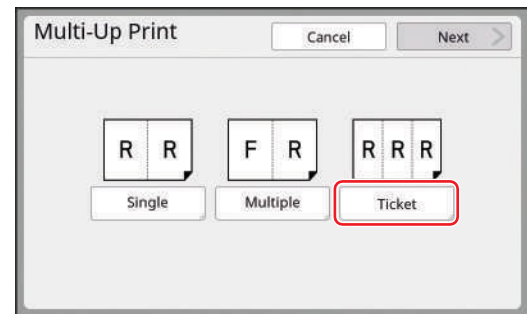
6 Торкніться будь-якого розміру.

Вибраний розмір не впливає на позначку «Multi-Up».



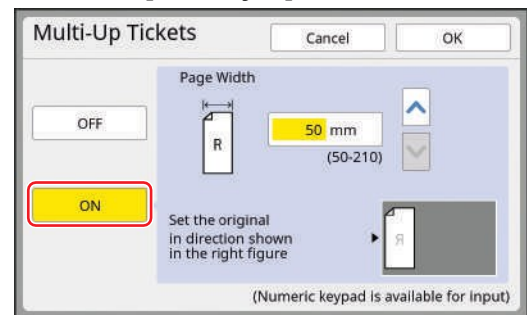
7 Натисніть [Next].

8 Натисніть [Квиток].



9 Натисніть [Далі].

10 Натисніть [Увімкнути].



11 Вкажіть довжину короткої сторони (ширину) оригіналу.

Ви можете вказати довжину короткої сторони одним із таких способів.

- Введіть числове значення за допомогою цифрових клавіш.
- Натисніть [F] або [G].



ВПід час налаштування параметра [Розмір] на кроці 13 налаштування умов друку вкажіть розмір оригіналу після його збільшення або зменшення.



ВНатискання клавіші [C] повертає значення довжини до [50 мм] ([2,0"]).

12 Натисніть [OK].

13 Налаштуйте інші необхідні параметри створення мастера.

(А 52 «Функції для виготовлення мастера») (А 108 «Корисні функції»)



ВЩоб скасувати [Друк декількох сторінок на одному аркуші], виконайте крок 5 ще раз і виведіть екран налаштувань. Натисніть [ВИМК.] і потім [ОК].

14 Натисніть клавішу [START].

Почнеться сканування оригіалу.

Решта процедури збігається зі звичайним процесом друку паперових оригіалів. (А 35 «Друк паперових оригіалів»)

Один-до-уч-операція для друку «2 Up» [2 Up]

Процес розміщення декількох оригіалів на одному аркуші паперу називається [Multi-Up Print]. Функція [2 Up] дозволяє виконувати друк у форматі «2-up» (розміщення двох копій оригіалу поруч) у режимі [Multi-Up Print] (А 75) за меншу кількість кроків.

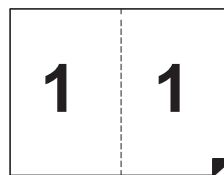


Цю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

С[Тінь книги] (А 57)
С [Layout] (А 73)
С[Регулювання верхнього поля] (А 81) С[Регулювання поля для брошурування] (А 82)
С[Розділення] (А 59)
С [Попередній перегляд запису] (А 69) С [Швидке створення мастера] (А 59) С [Авто] у меню [Формат] (А 133)

ВЯкщо встановлено параметр [2 Up], функцію [Автоматичне обертання на 90°] (А 141) у меню [Адміністрування] використовувати не можна.

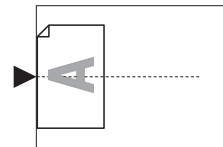
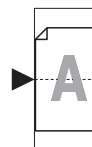
■ Кінцеві зображення



1

Розміщення оригіалів

Покладіть оригіал у напрямку, показаному нижче.

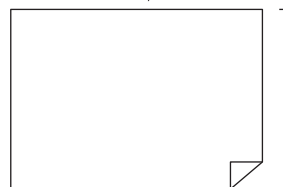


2

Покладіть папір.

Покладіть папір у напрямку короткого краю подачі паперу.

Напрямок подачі паперу



Короткий бік

Довгий бік



Використовуйте папір стандартного розміру. Не можна використовувати папір нестандартного розміру або папір, зареєстрований у розділі [Адміністрування].

3 Встановіть лоток для прийому паперу. (A 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)

4 Переконайтеся, що відображається основний екран створення мастера.

Якщо відображається екран, відмінний від основного екрана створення мастера, натисніть клавішу [MASTER MAK-ING] (A 23).

5 Торкніться [2 Up] на екрані вкладки [Functions].

6 Встановіть інші необхідні параметри виготовлення мастера.

(A 52 «Функції для виготовлення мастера») (A 108 «Корисні функції»)



ВКоефіцієнти зменшення та збільшення відрізняються від стандартних коефіцієнтів збільшення. Вкажіть коефіцієнт збільшення, зазначений у таблицях нижче.

		Оригінал			
		A4	B5	A5	B6
Папір для друку	A3	100%	116%	141%	163%
	B4	87%	100%	122%	141%
	A4	71 %	82%	100%	116%
	B5	61 %	71 %	87%	100%

		Оригінал			
		A6	B7	A7	B8
Папір для друку	A3	200 %	-	-	-
	B4	173%	200 %	-	-
	A4	138%	163%	200 %	-
	B5	122%	141%	173%	200 %

		Оригінал	
		Лист	Виписка
Папір для друку	Бухгалтерська книга	100 %	127%
	Формат «Legal»	77%	100 %
	Лист	66%	100 %
	Заява	50%	66%

7 Натисніть клавішу [START].

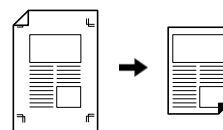
Почнеться сканування оригіалу. Решта процедури відповідає звичайному процесу друку паперових оригіналів. (A 35 «Друк паперових оригіналів»)

Обрізання верхньої частини оригіалу [Регулювання верхнього поля]

Ви можете обрізати верхню частину оригіалу.

Наприклад, якщо ви використовуєте оригіал, що містить реєстраційні мітки, увімкніть [Регулювання верхнього поля], щоб обрізати поле від верхньої частини оригіалу до реєстраційних міток. Потім друкуйте на папері, розмір якого відповідає площі, обмеженій реєстраційними мітками.

Ви отримаєте результат друку, на якому область за межами реєстраційних міток буде пропущена.



ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

С[Розділення сторінок] у розділі [Тінь книги] (A 57)

С[Макет] (A 73)

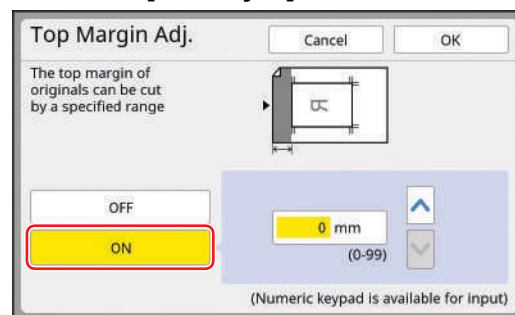
С[Багаторазовий друк] (A 75) С[2 на аркуші] (A 80)

С[Накладення] (A 91)

С[Сторона сканування — ADF] (A 86)

1 Натисніть [Регулювання верхнього поля] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть [Увімкнути].



3 Вкажіть ширину для обрізки.

Ширину для обрізки можна вказати, скориставшись одним з наведених нижче способів.

- Введення числового значення за допомогою цифрових клавіш.
- Натисніть [F] або [G].

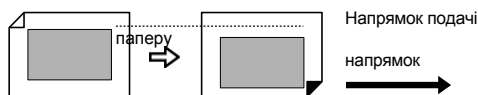


Натискання клавіші [C] повертає значення довжини до [0 мм] ([0,0 дюйма]).

4 Натисніть [OK].

Регулювання положення виготовлення мастера [Регулювання поля для брошурування]

Ви можете налаштувати положення створення макета, наприклад, якщо потрібно збільшити поле для брошурування надрукованого аркуша. Виберіть сторону, на якій потрібно збільшити поле, а потім вкажіть довжину зміщення.



Якщо ви розміщуєте кілька оригіналів на додатковому автоматичному подавачі документів, ви можете виконати формування оригіналу для всіх оригіналів із зміщеним положенням формування оригіналу.



ВЯкщо для оригіналу недостатньо поля і ви зміщуєте положення створення оригіналу, щоб збільшити поле з одного боку, на іншому боці можуть бути відсутні деякі зображення.

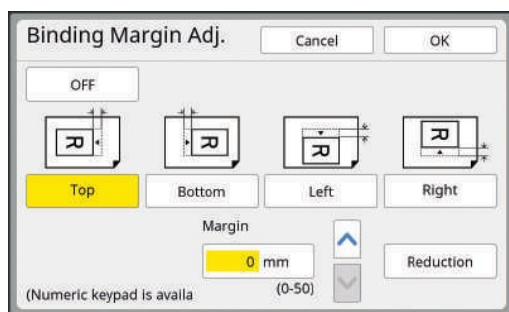


Цю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

- С[Макет] (A 73)
- С[Багаторазовий друк] (A 75)
- С[2 на аркуші] (A 80)
- С[Тінь книги] (A 57)
- С[Накладення] (A 91)
- С[Швидке створення макету] (A 59)
- С[Розкладання] (A 59)
- С[Попередній перегляд запису] (A 69)

1 Натисніть [Регулювання поля для палітурки] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть кнопку для того боку, на якому потрібно збільшити поле для брошурування



3

Вкажіть величину зміщення.

Ви можете вказати величину зміщення, використовуючи будь-який одного з наведених нижче способів.

- Введіть числове значення за допомогою цифрових клавіш.
- Натискання клавіші [F] або [G].



ВНатискання клавіші [C] повертає значення довжини до [0 мм] ([0,0 дюйма]).

ВПри натисканні [Зменшення] оригінальний розмір зменшується так, щоб він відповідали розміру паперу. Для довідки: під час цієї операції використовується центр сторінки після того, як поля зменшуються на величину, вказану в [Поля].

4

Натисніть [ОК].

Перевірка зображення вихідних даних [Попередній перегляд]

Ви можете перевірити відскановане зображення оригіналу та зображення вихідних даних, яке було вилучено з [Пам'яті] або [Списку завдань USB].



ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

С [Економія чорнила] (A 58)

С [Швидке створення мастера] (A 59)

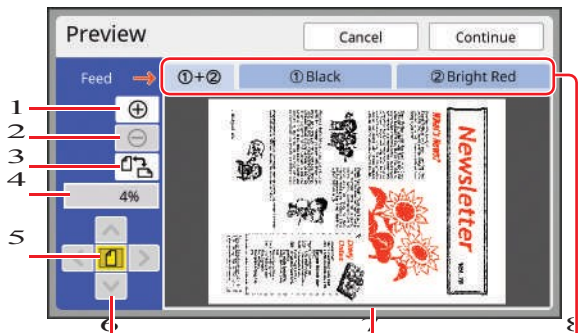
С [Зворотний друк] (A 85)

ВУ двоколірному режимі функція [Попередній перегляд] автоматично вмикається. Однак, якщо в меню [Адміністратор] увімкнено функцію [Швидке створення мастера] (A 139), функція [Попередній перегляд] вимикається.

Функція В[Попередній перегляд] автоматично вмикається [ON], коли встановлено такі функції: Однак, якщо параметр [Автоматичний попередній перегляд] (A 143) у меню [Адміністратор] має значення [OFF], функція [Попередній перегляд] встановлюється на [OFF].

С[Макет] (A 73) С[Друк декількох сторінок на аркуші] (A 75) С[2 на аркуші] (A 80)

Опис екрана



1	Натисніть цю кнопку, щоб збільшити зображення на один рівень.
2	Натисніть цю кнопку, щоб зменшити зображення на один рівень.
3	Натисніть цю кнопку, щоб по черзі перемикатися між режимами [R (вертикальний)] та [Q (горизонтальний)].
4	Показує поточний коефіцієнт збільшення.
5	Натисніть цю кнопку, щоб змінити коефіцієнт збільшення так, щоб уся область оригінального зображення даних вмістилася в зоні відображення.
6	Використовуйте ці кнопки для переміщення позиції відображення.
7	Відображає вихідне зображення даних. Торкніться зображення, щоб перемістити його положення на екрані так, щоб воно відображалось в центрі екрана.
8	У разі оригіналів для двоколірного друку відображаються кнопки вкладок, показані нижче. Торкніться кнопок вкладок, щоб перемикаати екрани відображення. [① + ■]: Зображення, яке накладається у двоколірному режимі. [①]: Зображення, яке друкується за допомогою друкувального барабана (циліндра) 1. [■]: Зображення, яке друкується за допомогою друкувального барабана (циліндра) 2.



ВНавіть якщо зображення повністю відображається на екрані [Попередній перегляд], частини зображення, що виходять за межі області створення мастера, не друкуються. Переконайтеся, що поля достатньо широкі.

(A 18 «Область виготовлення мастера»)

Як відобразити попередній перегляд

Екран [Попередній перегляд] можна відобразити в таких ситуаціях.

Ситуація	Спосіб відображення
Створення мастера для паперового оригіналу	Натисніть [Попередній перегляд] на екрані вкладки [Функції] основного екрана створення мастера. Після сканування оригіналу з'явиться екран [Попередній перегляд].
Збереження паперового оригіналу у вигляді даних	Натисніть [Попередній перегляд] на вкладці [Функції] основного екрана сканування. Після сканування оригіналу з'явиться екран [Попередній перегляд].
Друк даних оригіналу, отриманих з комп'ютера	Натисніть [Попередній перегляд] на вкладці [Основні] на екрані створення мастера для даних оригіналу.  В[Попередній перегляд] недоступний, коли увімкнено [Автоматична обробка], оскільки операція не зупиняється до завершення створення мастера.
Друк збережених даних оригіналу	Існують такі два методи. • Натисніть [Попередній перегляд] на екрані [Виклик із пам'яті] або [Список завдань USB]. • Натисніть [Попередній перегляд] на вкладці [Основні] екрана створення мастера для вихідних даних.

Порядок дій на екрані [Попередній перегляд]

У цьому розділі наведено приклад процедури роботи з створення оригіналу на папері.

1

Натисніть [Попередній перегляд] на екрані вкладки [Функції].

2

Встановіть умови виготовлення мастера.

(A 52 «Функції для виготовлення мастера»)

(A 108 «Корисні функції»)

3

Натисніть клавішу [START].

Почнеться сканування оригіналу.

Після сканування оригіналу на екрані з'явиться вікно [Попередній перегляд].

4 Перевірте попередній перегляд.

- Натисніть [Продовжити], щоб розпочати створення мастера.
- Натисніть [Скасувати], щоб зупинити створення мастера.



Якщо на екрані відображається [Закрити], торкніться [Закрити].

Перевірка пробного відбитка кожної сторінки [ADF Semi-Auto]

[ADF Semi-Auto] відображається, коли встановлено додатковий автоматичний подавач документів.

Якщо ви розмістите оригінали в автоматичному подавачі документів і увімкнете [ADF Semi-Auto], процес друку відбуватиметься, як показано нижче.



- Оскільки операція зупиняється після завершення виготовлення мастера, ви можете перевірити пробний відбиток перед друком великого тиражу.
- Оскільки виготовлення мастера для наступної сторінки починається автоматично після завершення процесу друку, ви можете ефективно продовжувати роботу.



ВЩодо процесу друку, коли функція [ADF Semi-Auto] вимкнена, див. сторінку нижче. (A 28 «Що таке [Auto Process]?»)

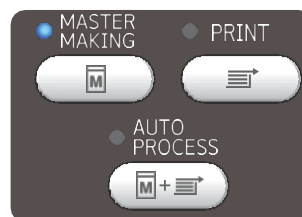
ВВи можете змінити налаштування за замовчуванням у пункті [ADF Semi-Auto] (A 138) у меню [Admin.].

1 Покладіть оригінали в автоматичний подавач документів.

(A 33 «Розміщення оригіналів»)

2 Вимкніть функцію [Auto Process] ().

Коли [Auto Process] увімкнено, натисніть клавішу [AUTO PROCESS], щоб вимкнути [Auto Process].



3 Торкніться [ADF Semi-Auto] на екрані вкладки [Functions].

Увімкнеться [ADF Semi-Auto].

Друк з останньої сторінки [Зворотний вивід]

Ви можете друкувати в порядку, зворотному до порядку сканування паперових оригіналів.

Ця опція корисна, коли потрібно, щоб перша сторінка роздрукованого документа лежала зверху в лотку для прийому паперу.



ВЩоб скористатися функцією [Зворотний вивід], у цей пристрій необхідно встановити карту пам'яті.

ВФункція [Зворотний вивід] реалізується шляхом тимчасового збереження даних відсканованих оригіналів у зоні [Storage]. Якщо під час сканування оригіналів у зоні [Storage] не вистачає місця, на екрані з'явиться відповідне повідомлення. У цьому випадку видаліть дані оригіналів, збережені в зоні [Storage], щоб звільнити достатньо місця, а потім спробуйте відсканувати оригінали ще раз.

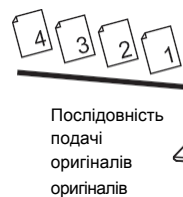


ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями:

- С[Режим багатосторінкового сканування] (A 110)
- С[Комбінація] (A 111)
- С[Попередній перегляд] (A 83)
- С[Накладення] (A 91)
- С[Штамп] (A 92)
- С[Розділення] (A 59)
- С[Попередній перегляд запису] (A 69)
- С[OneSide MasterMake] (A 101)

■ Одноколірний режим

Перед скануванням оригіналів виведення



Порядок



■ Двоколірний режим

Перед скануванням оригіналів виведення



Порядок



1

Покладіть оригінал.

Покладіть оригінали на скляну пластину або на додатковий автоматичний подавач документів. У двоколірному режимі спочатку розмістіть оригінал для друкувального барабана (циліндра) 1.

(A 33 «Розміщення оригіналів»)

2

Покладіть папір.

(A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

3

Встановіть лоток для прийому паперу.

(A 31 «Встановлення лотка для прийому паперу»)

4

Натисніть [Зворотний вивід] на екрані вкладки [Функції].

5

Встановіть інші необхідні параметри друку.

(A 52 «Функції для виготовлення мастера»)

6

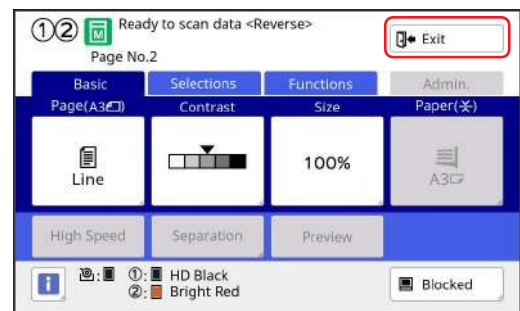
Натисніть клавішу [START].

Почнеться сканування оригіналу. Якщо на скляній пластині було розміщено оригінал на кроці 1, покладіть оригінал, який потрібно сканувати, поруч, а потім натискайте клавішу [START] щоразу, коли завершується сканування одного оригіналу.

7

Натисніть [Вихід].

Коли сканування всіх оригіналів завершиться, натисніть кнопку [Вихід].



З'явиться екран для підтвердження початку створення мастера.

8

Натисніть [Так].

Починається створення мастера. З'являться основні екрани для створення мастера та друку з оригіналу даних.

Вказівка сторони сканування оригіалу [Сторона сканування — ADF]

Ви можете вказати, яка сторона оригіалу буде сканована при використанні додаткового автоматичного подавача документів.



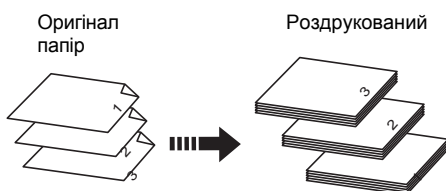
ВВи можете змінити налаштування за замовчуванням у розділі [Сторона сканування — ADF] (A 139) у меню [Адміністрування].

ВЦю функцію не можна використовувати разом із такою функцією:

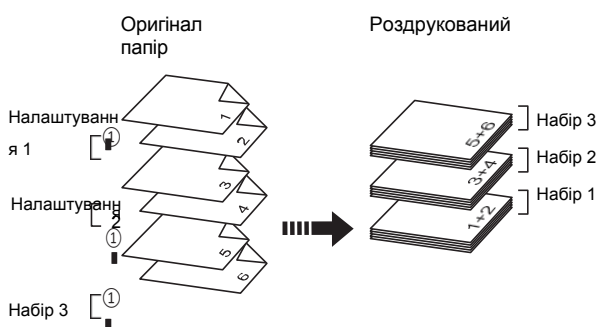
С[Регулювання верхнього поля] (A 81)

■ [Лицьова сторона -> Односторонній]

У монохромному режимі:



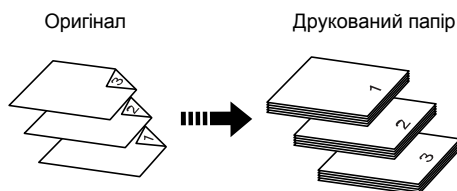
У двоколірному режимі:



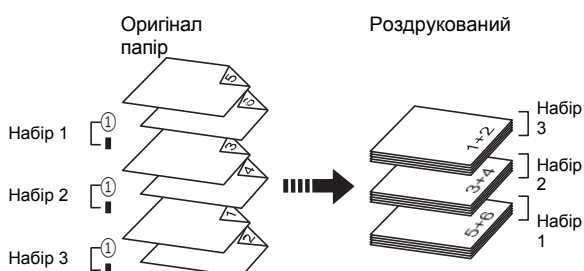
① та ■ позначають оригінали, на основі яких виготовляються матриці для друкарських барабанів (циліндрів) 1 та 2 відповідно.

■ [Зворотний бік -> Односторонній друк]

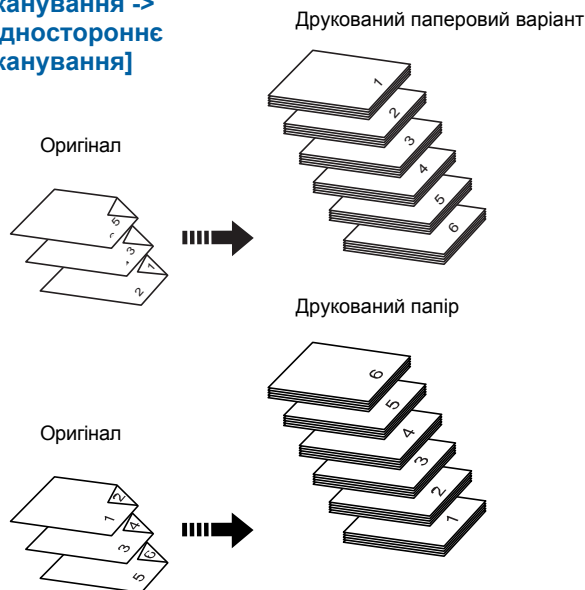
У однокольному режимі:



У двоколірному режимі:

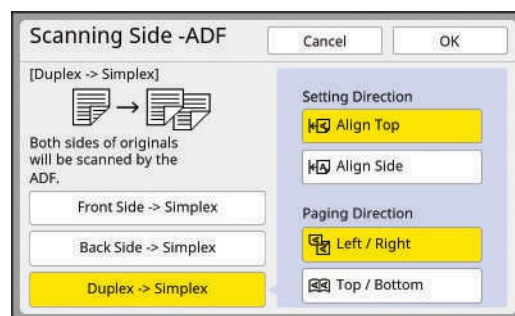


■ [Двостороннє сканування -> Одностороннє сканування]



1 Натисніть [Сторона сканування — ADF] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть кнопку вибору потрібного параметра.



■ [Лицьова сторона -> Односторонній друк]

Сканується лише лицьова сторона (верхня сторона) оригіалу.



Обов'язково виберіть [Передня сторона -> Односторонній] під час використання такої функції:

С[Регулювання верхнього поля] (A 81)

■ [Зворотний бік -> Односторонній]

Сканується лише зворотний бік (нижній бік) оригіалу.

■ [Двосторонній режим -> Односторонній режим]

Скануються обидві сторони оригіалу. Вкажіть [Напрямок сканування] та [Напрямок перегортання сторінок] відповідно до оригіалу.



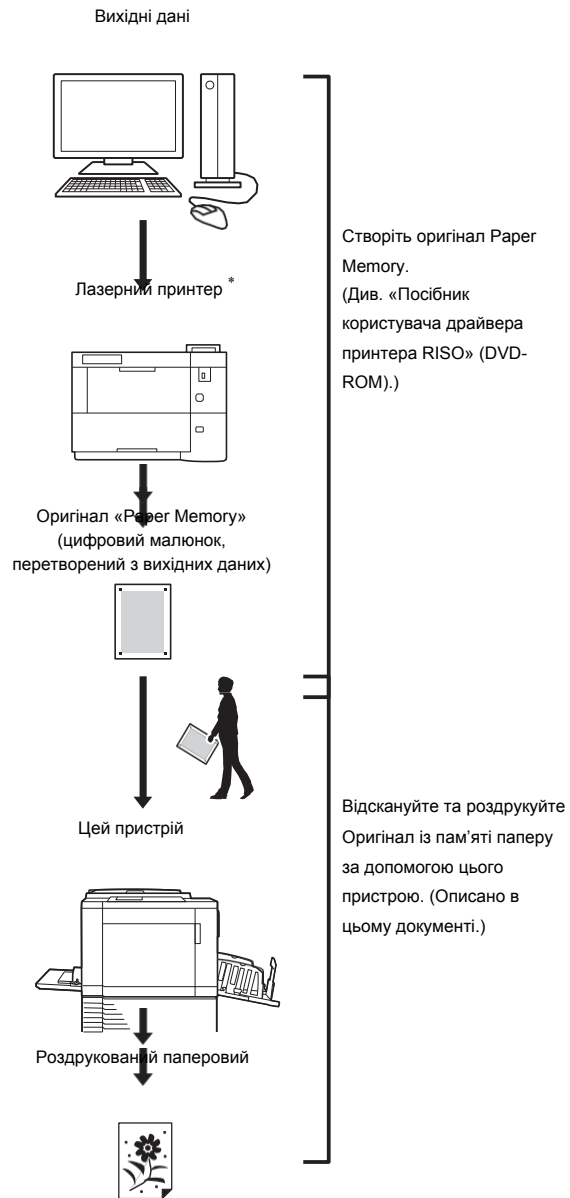
У двоколірному режимі неможливо встановити параметр [Двосторонній -> Односторонній]. Встановіть його в однокольному режимі.

3 Натисніть [ОК].

Використання оригіналу з пам'яті паперу [Друк із пам'яті паперу]

Навіть якщо цей пристрій неможливо підключити до комп'ютера, ви все одно можете виконувати друк із високою роздільною здатністю, подібний до друку, що виконується безпосередньо з комп'ютера. За допомогою функції драйвера принтера RISO ви можете перетворити вихідні дані, створені на комп'ютері, на цифровий малюнок, а потім надрукувати його на лазерному принтері *. Такий папір називається «оригіналом із паперовою пам'яттю». Ви можете використовувати функцію [Друк з паперової пам'яті] цього пристрою для відтворення та друку вихідних даних з оригіналу із паперовою пам'яттю.

* Для створення оригіналу з паперовою пам'яттю потрібен лазерний принтер з роздільною здатністю 600 dpi або вище. Однак, залежно від моделі та якості друку лазерного принтера, цей пристрій може не змогти правильно його відсканувати.



У цьому розділі описано процедуру сканування та друку оригіналів із паперової пам'яті за допомогою цього пристрою.

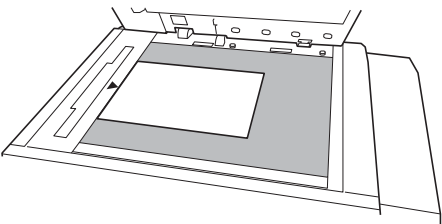
ВПроцедуру створення оригіналів із паперової пам'яті див. у «Посібнику користувача драйвера принтера RISO» (DVD-ROM).

- 1 Перемикання режимів.**
Натисніть клавішу [HOME], щоб відобразити екран [HOME].
Перевірте верхній колонтитул оригіналу з паперової пам'яті. Переведіть пристрій у режим (одноколірний або двоколірний), який вказано у верхньому колонтитулі.

Заголовок	Режим
MONO	Одноколірний режим
DUAL	Двоколірний режим

- 2 Вставте папір.**
Перевірте розділ заголовка в пам'яті паперу Оригінал. Вставте папір розміру, зазначеного на .

- 3 Покладіть оригінал для Paper Memory на скляну пластину.**
Переконайтеся, що у верхній частині оригіналу «Paper Memory» надруковано «P.1». Під час розміщення оригіналу поверніть його так, щоб сторона з друком була спрямована вниз. Потім вирівняйте центр оригіналу за міткою [H]. Після цього закрийте кришку сканера.



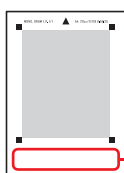


ВЦей пристрій може не змoгти правильно відсканувати оригінал із функцією «Paper Memory» у таких випадках:

ССкляна пластина або прокладка кришки пластини забруднені.

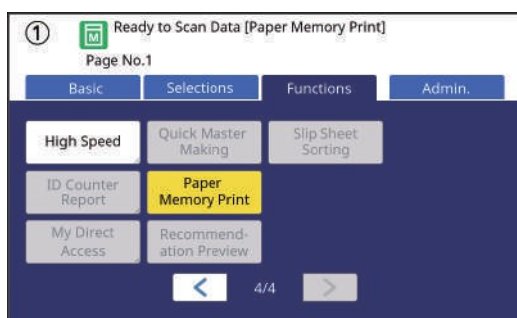
СОригінал для паперової пам'яті має плями, зморшки або згини .

ВВикористовуйте поля, як показано нижче, для написання приміток на оригіналі з функцією «Paper Memory». Якщо щось написано в інших областях оригіналу з функцією «Paper Memory», цей пристрій може не змoгти правильно відсканувати оригінал з функцією «Paper Memory».



Поля

4 Торкніться пункту [Друк із пам'яті паперу] на екрані вкладки [Функції].



5 Натисніть клавішу [START].

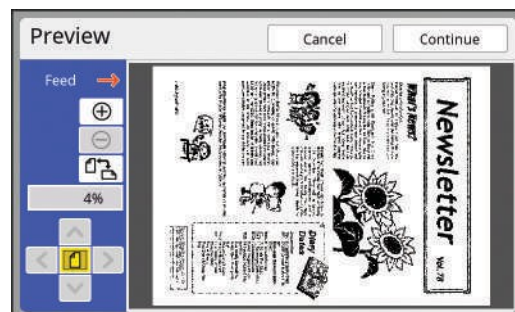
Оригінал із паперової пам'яті сканується.



ВЯкщо оригінал із пам'яті паперу складається з декількох сторінок, після завершення сканування оригіналу замініть оригінал на сторінку з наступним номером і натисніть клавішу [START].

6 Перевірте інформацію на оригіналі.

Після завершення сканування оригіналу з паперової пам'яті завершиться, з'явиться екран [Попередній перегляд] (A 83). Переконайтеся, що відображений оригінал відповідає тому, який ви хочете надрукувати.



7 Натисніть [Продовжити].

Почнеться створення мастера. Решта процедури збігається зі звичайним процесом друку паперових оригіналів. (A 35 «Друк паперових оригіналів»)

Управління збереженими даними оригіналів у « » [Зберігання], [Список завдань USB]

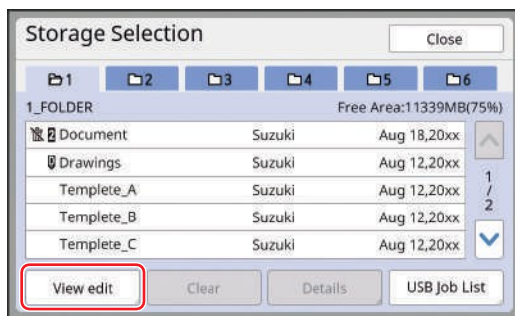
У цьому розділі описано, як за допомогою екрана отримати збережені дані оригіналу. Як приклад наведено роботу на екрані [Вибір сховища]. Процедура роботи на екрані [Список завдань USB] є такою самою.

- Щодо способу збереження див. сторінку нижче. (А 43 «Збереження паперового оригіналу як даних»)
- Щодо способу друку див. сторінку нижче. (А 45 «Друк збережених даних оригіналу»)

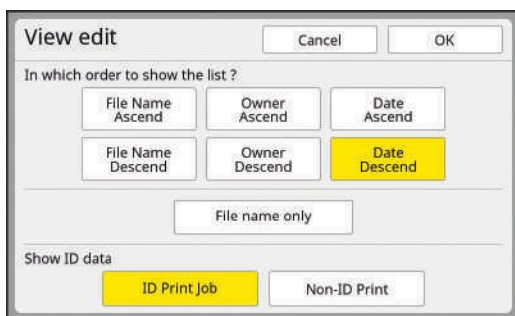
Зміна стилю відображення списку

1 Торкніться [Зберігання] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть [Перегляд/редагування].



3 Змініть налаштування.



■ Порядок відображення елементів у списку

Ви можете вибрати порядок сортування списку.

■ [Тільки ім'я файлу]

Ви можете змінити елементи, що відображаються у списку.

ВИМКНУТО: Назва даних + ім'я власника + дата збереження
УВИМКНУТО: Назва даних

■ [Показати дані ID]

[Завдання друку ідентифікаційних даних]: відображає лише ідентифікаційні дані.

[Друк без ідентифікатора]: відображає елементи, що не є даними ідентифікатора.



Параметр в[Показати дані ID] відображається, якщо в меню [Адміністратор] у розділі [Управління користувачами] (А 149) встановлено параметр [Високий/Повний рівень управління].

4 Натисніть [ОК].

5 З'явиться екран [Вибір сховища].

Видалення вихідних даних

1 Натисніть [Зберігання] на екрані вкладки [Функції].

2 Торкніться елемента вихідних даних, який потрібно видалити.

Також можна вибрати кілька елементів вихідних даних.



3 Натисніть [Очистити].



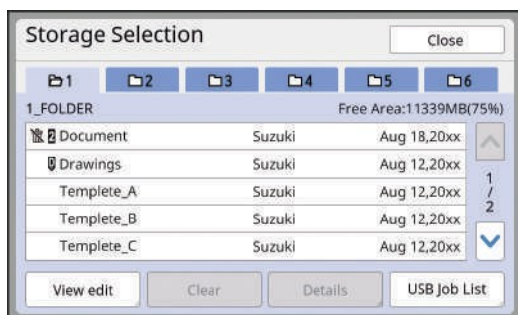
Оригінальні дані, на початку яких відображається піктограма [📄], мають у драйвері принтера встановленим параметр [Показувати повідомлення перед видаленням даних]. Якщо вибрати такі вихідні дані та натиснути [Очистити], з'явиться екран підтвердження. Натисніть [ОК] на екрані підтвердження, щоб зняти захист і видалити дані.

Детальна інформація про вихідні дані

1 Натисніть [Зберігання] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть на елемент вихідних даних, який потрібно перевірити.

Також можна вибрати кілька елементів вихідних даних.



3 Натисніть [Деталі].

Відобразиться екран [Зчитування даних із пам'яті].

4 Змініть налаштування за потреби.



■ [Повернути]:

Натисніть цю кнопку, щоб надрукувати оригінал, повернутий на 180 градусів.

■ [Копіювати/Перемістити]:

Натисніть цю кнопку, щоб відкрити екран [Копіювати/Перемістити]. Ви можете скопіювати або перемістити вихідні дані між [Зберігання] та [Список завдань USB].

■ [Вивід]:

Натисніть цю кнопку, щоб відкрити екран [Вивід]. Ви можете змінити порядок друку (за зростанням / спаданням) та обмежити кількість сторінок, що друкуються () (непарні / парні / вказані сторінки).

■ [Попередній перегляд]:

Натисніть цю кнопку, щоб відкрити екран [Попередній перегляд]. Ви можете переглянути зображення вихідних даних. (А 83 «Перевірка зображення вихідних даних [Попередній перегляд]»)

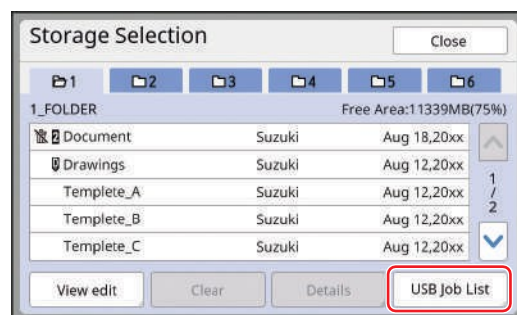
5 Натисніть [Отримати].

Натисніть [Отримати], щоб роздрукувати вихідні дані. Натисніть [Скасувати], щоб негайно закрити екран.

Перехід до екрана « » [Список завдань USB]

Ви можете по черзі перемикатися між екраном « » («Вибір сховища») та екраном «[USB Job List]» («Список завдань USB»).

1 Натисніть [Список завдань USB] на екрані [Вибір носія].



Відобразиться екран [Список завдань USB].



ВЯкщо натиснути [Збереження] на екрані [Список завдань USB], з'явиться екран [Вибір носія].

Накладення оригінальних даних із на паперовий оригінал [Накладення] (одноколірний режим)

Ця функція призначена для монохромного режиму. Ви можете накласти дані оригіналу (збережені дані), що зберігаються в [Storage] або [USB Job List], на паперовий оригінал.

Наприклад, можна накласти зображення штампа «Зразок» на паперовий оригінал.



ВЩоб дізнатися, як зберегти дані оригіналу для накладання в розділі [Пам'ять] або [Список завдань USB], див. сторінку нижче.

(A 43 «Збереження паперового оригіналу у вигляді даних»)

ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

С[Економія чорнила] (A 58)

С[Швидке створення мастера] (A 59)

С[Регулювання верхнього поля]

(A 81) С[Регулювання поля для брошурування] (A 82)

С[Зворотний друк] (A 85)

■ Кінцеві зображення

Збережені дані Оригінал на папері Кінцеві зображення



- Збережені дані неможливо збільшувати чи зменшувати. Збережені дані накладаються з тим самим розміром, з яким вони були збережені.
- Неможливо налаштувати положення накладання збережених даних. Збережені дані накладаються так, щоб їхній центр збігався з верхнім краєм (A 15) паперового оригіналу.

Якщо збережені дані більші за паперовий оригінал



Якщо розмір збережених даних менший за розмір паперового оригіналу

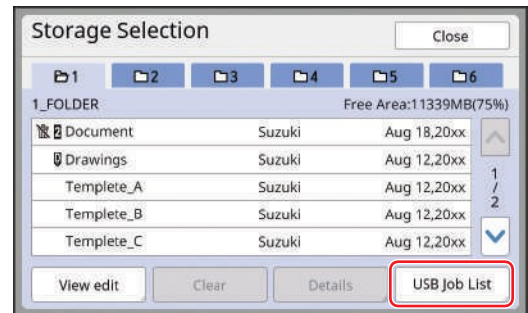
Збережені дані Паперовий оригінал Кінцеві зображення



1 Натисніть [Накладення] на екрані вкладки [Функції].

2 Торкніться елемента даних оригіналу, який потрібно накласти.

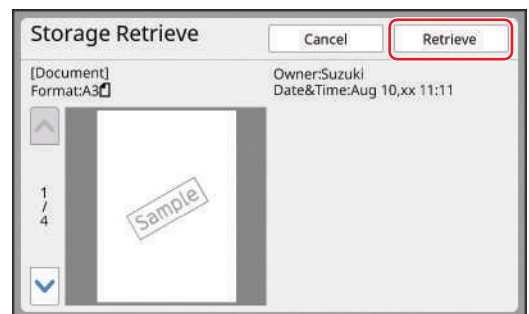
- Щодо дій на екрані [Вибір місця збереження] див. сторінку нижче.
(A 89 «Управління збереженими даними оригіналу [Storage], [USB Job List]»)
- Щоб накласти збережені дані, що містяться на USB-накопичувачі, підключіть USB-накопичувач, а потім натисніть [Список завдань USB].



3 Натисніть [Деталі].

Відобразиться екран [Зчитування даних із носія]. Якщо ви використовуєте USB-накопичувач, замість цього з'явиться екран [Список завдань USB].

4 Натисніть [Витягнути].



5 Виконайте операції, необхідні для друку.

Решта процедури збігається зі звичайним друком паперових оригіналів. (A 35 «Друк паперових оригіналів»)



Не виймайте USB-накопичувач до завершення друку

Накладення оригінальних даних та паперових оригіналів різних кольорів [Штамп] (двоколірний режим)

Ця функція призначена для двоколірного режиму. Створивши матрицю паперового оригіналу за допомогою друкувального барабана (циліндра) 1 та матрицю вихідних даних, збережених у розділі [Storage], за допомогою друкувального барабана (циліндра) 2, можна виконати двоколірний друк. Наприклад, логотипи та подібні елементи, збережені заздалегідь, можна надрукувати іншим кольором, ніж основний текст документа.



ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями:

- С[Швидке створення мастера] (A 59)
- С[Розкладання] (A 59)
- С[Попередній перегляд запису] (A 69) С[Зворотний вивід] (A 85)
- С[Створення одностороннього мастера] (A 101)

■ Кінцеві зображення

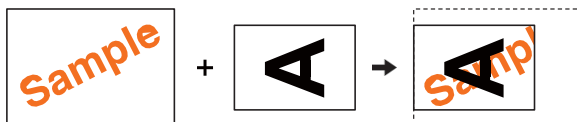
Збережені дані Паперовий оригінал Кінцеві зображення



- Збережені дані неможливо збільшувати чи зменшувати. Збережені дані накладаються з тим самим розміром, з яким вони були збережені.
- Неможливо налаштувати положення накладених збережених даних. Збережені дані накладаються так, щоб їхній центр збігався з верхнім краєм оригіналу.

Якщо збережені дані більші за паперовий оригінал

Збережені дані Оригінал на папері Кінцеві зображення



Коли збережені дані менші за паперовий оригінал

Збережені дані Оригінал на папері Кінцеві зображення



Реєстрація даних [Штамп]

Щоб скористатися функцією [Штамп], необхідно зареєструвати вихідні дані в [Дані штампу].



ВУ розділі [Stamp Data] можна зареєструвати лише вихідні дані, збережені в розділі [Storage]. Вихідні дані, збережені на USB-накопичувачі, зареєструвати неможливо.



ВЩоб дізнатися, як зберегти вихідні дані в [Storage], див. сторінку нижче.

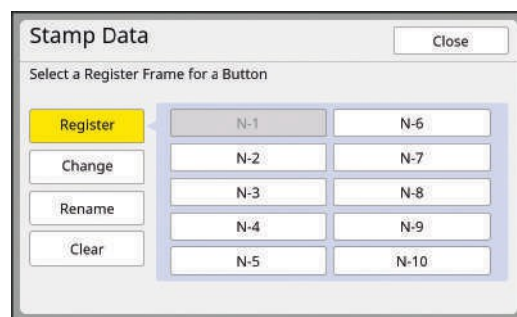
(A 43 «Збереження паперового оригіналу як даних»)

1 Натисніть [Дані штампа] на екрані [Адмін.].

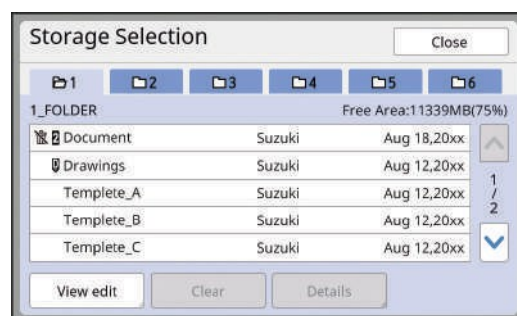
2 Натисніть кнопку, для якої нічого не зареєстровано.

Кнопка, для якої нічого не було зареєстровано, обведена суцільною лінією.

(Ви не можете торкнутися кнопки, яка зафарбована сірим кольором, оскільки налаштування для неї вже зареєстровано.)



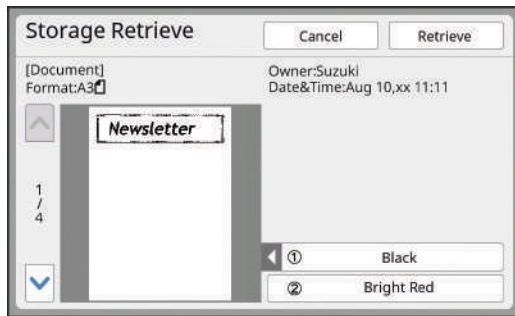
3 Торкніться збережених даних, які потрібно зареєструвати.



В Інформацію щодо роботи з екраном [Вибір місця збереження] див. на наступній сторінці. (A 89 «Управління збереженими вихідними даними [Збереження], [Список завдань USB]»)

4 Торкніться [Деталі].

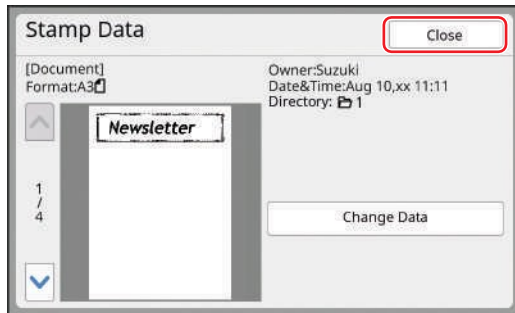
5 Перевірте збережені дані.



! ВУ розділі [Дані штампа] можна зареєструвати лише одну сторінку в одному кольорі. Для збережених даних, що містять кілька сторінок або мають два кольори, відобразить мініатюру тієї сторінки, колір якої ви хочете використовувати.

6 Натисніть [Отримати].

7 Натисніть [Закрити].



! ВНатисніть [Змінити дані], щоб повернутися до кроку 3 і знову вибрати дані.

8 Натисніть [Закрити].



ВНа екрані [Дані штампа] крім функції [Зареєструвати] можна виконати такі операції:

С[Змінити]

Ви можете замінити зареєстровані дані штампа на інші.

С[Перейменувати]

Ви можете змінити назву зареєстрованої кнопки на бажану.

С[Очистити]

Ви можете скинути стан кнопки зі зареєстрованого до незареєстрованого.

Двоколірний друк за допомогою [Stamp]

1 Перейдіть на головний екран налаштувань для двоколірного режиму.

2 Натисніть [Stamp] на екрані вкладки [Functions].

3 Торкніться збережених даних, які ви хочете використовувати.



! Вдані потрібно заздалегідь зареєструвати в розділі [Stamp Data] (А 140) у меню [Admin.].

4 Натисніть [ОК].

5 Покладіть паперовий оригінал. (А 33 «Розміщення оригіналів»)

6 Встановіть параметри друку.

Налаштуйте параметри відповідно до потреб. Рекомендується увімкнути функцію [Попередній перегляд] (А 83), оскільки це дозволяє перевірити перед створенням мастера, чи збігаються напрямки [Даних штампа] та паперового оригіналу.

7

Натисніть клавішу [START].

Подальші дії збігаються з кроків 13 (A 36) і наступних у розділі «Двоколірний друк».



4

Розділ

Функції друку

Функції друку

Детальну інформацію та процедуру налаштування кожної функції див. на сторінках, зазначених у довідці.

■ Функції, що налаштовуються за допомогою апаратних клавіш

[SPEED] (A 96) Можна налаштувати швидкість друку.
[DENSITY] (A 97) Можна налаштувати щільність друку.
[Положення друку] (A 98) Можна налаштувати положення друку.

■ Функції, які налаштовуються за допомогою сенсорної панелі

[Розмір паперу] (A 72) Можна вибрати нестандартний розмір паперу.
[Інтервал] (A 99) Можна зменшити розплив чорнила на роздрукованому папері.
[Оновити сторінку] (A 100) Ви можете знову створити мастер-копію, використовуючи зображення, яке було використано для створення останньої мастер-копії.
[Автоматичне оновлення сторінки] (A 101) Кожного разу, коли буде надруковано задану кількість аркушів, автоматично виконується повторне створення мастера.
[OneSide MasterMake] (A 101) Під час двоколірного друку можна замінити оригінал і створити новий мастер лише для одного з друкарських барабанів (циліндрів).
[Special Paper Ctrl] (A 102) Ви можете налаштувати параметри подачі та прийому паперу під час використання спеціального паперу.
[Управління відхильними крилами] (A 106) Можна налаштувати положення крил перекидання паперу для полегшення прийому спеціального паперу.
[Перевірка подачі D] (A 106) Ви можете увімкнути або вимкнути функцію перевірки наявності аркушів, що накладаються один на одного.

Регулювання швидкості друку [SPEED]

Можна налаштувати швидкість друку. Швидкість друку можна налаштувати не тільки до початку, а й під час процесу друку.



ВВи можете змінити значення за замовчуванням у розділі [Швидкість друку] (A 138) у меню [Адміністрування].

1 Натисніть клавішу [SPEED] ([O] або [N]).

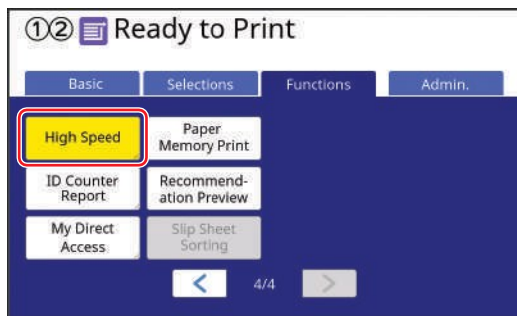


- Кожне натискання клавіші [O] зменшує швидкість друку на один рівень.
- Кожне натискання клавіші [N] збільшує швидкість друку на один рівень.

У таблиці нижче наведено відповідність між станом індикатора швидкості друку та самою швидкістю друку.

Індикатор	Швидкість друку (аркуші/хв)
 12345	Приблизно 60
 12345	Приблизно 80
 12345	Приблизно 100
 12345	Приблизно 110
 12345	Приблизно 120
 12345	Приблизно 150 ([Висока швидкість] *)

* Швидкість друку змінюється на 150 аркушів/хвилину одним натисканням кнопки [Висока швидкість] на екрані друку.



ВЯкщо використовувати друкарський барабан (циліндр) 2 для монохромного друку, коли друкарський барабан (циліндр) 1 вилучено, увімкнено [Висока швидкість] та використовується папір з горизонтальною довжиною менше 364 мм (3 15/16 дюйма), положення друку може бути нестабільним.

ВЯкщо для монохромного друку використовується друкарський барабан (циліндр) 2, а друкарський барабан (циліндр) 1 вилучено, функцію [Висока швидкість] неможливо використовувати, коли стандартний розмір паперу — A4 у вертикальній орієнтації або B5.

ВФункція [Висока швидкість] доступна, коли температура у друкувальному барабані (циліндрі) становить 15 °C (59 °F) або вище. Якщо друкувальний барабан (циліндр) холодний, підвищити температуру в приміщенні або деякий час друкуйте на швидкості [5] і зачекайте, доки друкувальний барабан (циліндр) достатньо нагріється.

ВДеякі типи паперу можуть легко спричинити застрягання паперу. Під час використання такого паперу друкуйте на нижчій швидкості.



ВФункцію [Висока швидкість] не можна використовувати разом із наступною функцією.

С [Сортування прокладними аркушами] (A 114).

Регулювання щільності друку [DENSITY]

Ви можете налаштувати щільність друку. Щільність друку можна налаштувати не тільки до, але й під час процесу друку.



ВВи можете змінити значення за замовчуванням у меню [Щільність друку] (A 138) у розділі [Адміністрування].

ВКоли увімкнено [Економія чорнила] (A 58), щільність друку змінити неможливо. (Індикатор щільності друку вимкнений.)

1

Натисніть клавішу [DENSITY] ([O] або [N]).



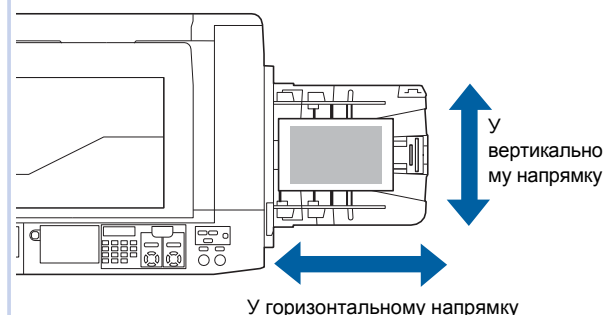
- Кожне натискання клавіші [O] зменшує щільність друку на один рівень.
- Кожне натискання клавіші [N] збільшує щільність друку на один рівень.

4

Індикатор щільності друку показує поточний рівень щільності друку.

Регулювання положення друку [PRINT POSITION]

Ви можете налаштувати положення друку.



Регулювання положення друку для кожного друкувального барабана (циліндра)

Ви можете налаштувати положення друку за допомогою клавіш [PRINT POSITION] на панелі керування. Регулювання положення друку можна виконати не тільки до, але й під час процесу друку.

1

Натисніть клавіші [PRINT POSITION] ([M], [V], [O] та [N]) для барабана (циліндра), положення якого потрібно відрегулювати.

Кожне натискання клавіші зміщує друковане зображення на 0,5 мм (1/64 дюйма).



ВНатисніть клавішу [P], щоб повернути надруковане зображення у стандартне положення.

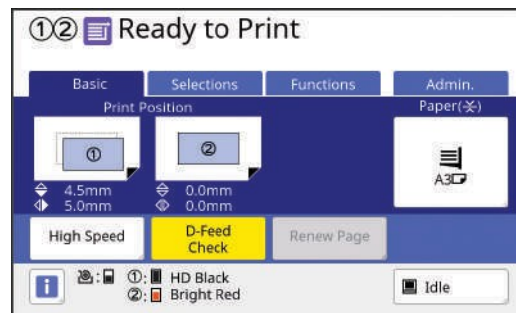
ВЩоб повернути надруковане зображення до стандартного положення під час друку, натисніть і утримуйте клавішу [P].

В Якщо на екрані вкладки [Функції] увімкнено [Режим точного регулювання], можна відрегулювати положення друку з точністю приблизно до 0,1 мм (1/254 дюйма). Якщо [Режим точного регулювання] не відображається, зверніться до дилера або авторизованого представника сервісної служби.

2

Перевірте величину зміщення.

На екрані сенсорної панелі відображається зсунуто, відображається на екрані сенсорної панелі.



ВДовжина зміщення, що відображається на екрані, є орієнтовним значенням. Після регулювання натисніть клавішу [PROOF], щоб перевірити надрукований аркуш.

ВВідразу після регулювання положення друку лише для одного з друкарських барабанів (циліндрів) уздовж траєкторії друку може залишитися залишкове зображення попереднього положення друку. Це залишкове зображення може спричинити коливання якості друку. У цьому випадку надрукуйте кілька аркушів пробного відбитка, доки залишкове зображення не зникне.



ВЯкщо виконати наведені нижче дії, положення друку повернеться до стандартного.

СНатисніть клавішу [RESET].

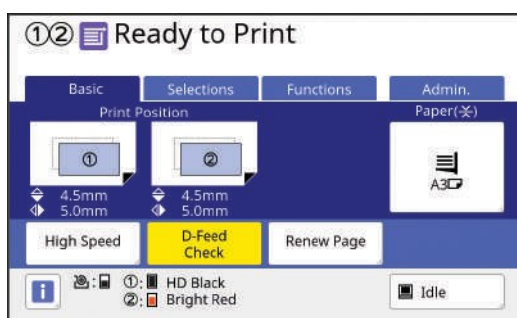
СВимкніть живлення.

Вирівнювання положення обох друкарських барабанів (циліндрів)

1 Відрегулюйте положення одного з друкарських барабанів (циліндрів).

2 На екрані вкладки [Функції] принтера « » торкніться [1=2 Вирівнювання].

3 На екрані вкладки [Basic] переконайтеся, що положення обох барабанів вирівняні.



Якщо ви окремо регулюєте положення обох барабанів, їхні положення вирівнюються відповідно до останнього відрегульованого положення барабана.

Зменшення зміщення чорнила « » [Interval]

На цьому пристрої друкований папір виводиться з високою швидкістю. Залежно від паперу чорнило на надрукованому аркуші може недостатньо висохнути. Це чорнило може розмазатися на зворотному боці наступного надрукованого аркуша. У цьому випадку встановіть довший інтервал до виведення наступного надрукованого аркуша. Це сприяє висиханню чорнила та запобігає перенесенню чорнила. Інтервал до виходу наступного аркуша можна налаштувати за допомогою холостого обертання друкувального барабана (циліндра).

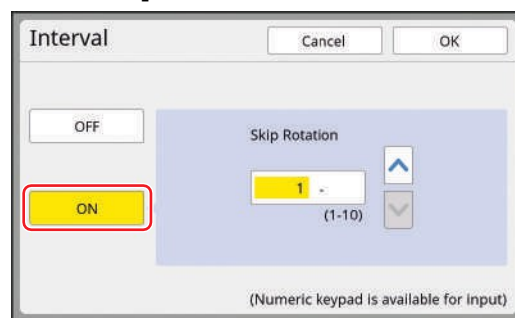


ВЦю функцію не можна використовувати разом із наступною функцією.

С[Сортування прокладних аркушів] (A 114)

1 Торкніться [Інтервал] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть [УВІМКН].



4

3 Вкажіть значення для параметра [Пропустити обертання].

Ви можете вказати значення для параметра [Пропустити поворот] одним із наведених нижче способів.

- Введіть числове значення за допомогою цифрових клавіш.
- Натисніть [F] або [G].



ВНатисніть клавішу [C], щоб повернути значення до [1].

4 Натисніть [ОК].

Створення нового шаблону [Оновити сторінку]

Цей пристрій тимчасово зберігає зображення, яке використовувалося для останнього створення мастера. Ви можете створити мастер-копію з цим зображенням за допомогою функції [Оновити сторінку]. Ця функція зручна тим, що не потрібно знову розмішувати оригінал і виконувати налаштування. Матриця може зношуватися під час друку великої кількості аркушів. У цьому випадку, оскільки матриця замінюється на нову шляхом вибору функції [Оновити сторінку], а поточні налаштування залишаються без змін, якість друку можна підтримувати на постійному рівні.



ВЗверніть увагу, що функція [Оновити сторінку] недоступна за таких умов.

СЯкщо після увімкнення живлення цього пристрою виготовлення мастера ще не виконувалося.

СПісля натискання клавіші [RESET].

СКоли спливає час, встановлений у параметрі [Auto Clear] (A 141).

СПісля виконання функції [Конфіденційність].

СЯкщо перед завершенням створення мастера сталася помилка.

СПісля виконання функції [Idling Action].*

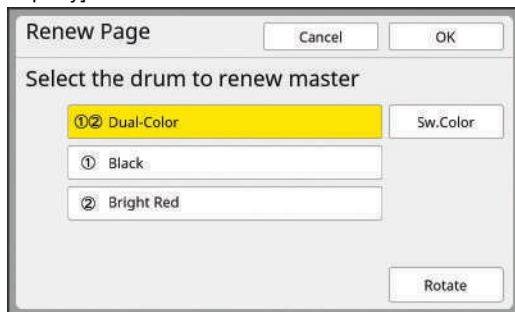
* Функцію [Renew Page] можна виконати, якщо встановлено будь-яку з таких опцій: [Preview], [Overlay], [Stamp] або [Book Shadow].

1 Натисніть [Оновити сторінку] на екрані вкладки [Функції].

■ У двоколірному режимі

З'явиться екран вибору друкувального барабана (циліндра).

Торкніться кнопки друкувального барабана (циліндра), для якого потрібно виконати [Оновити сторінку].



[Sw.Color]:

Якщо натиснути [m Dual-Color] у двоколірному режимі, опція [Sw.Color] стає активною (її можна натиснути). Коли опція [Sw.Color] увімкнена, параметри створення оригіналу перемикаються між друкарськими барабанами (циліндрами) 1 і 2. (Ця опція корисна, коли порядок оригіналів неправильний.)

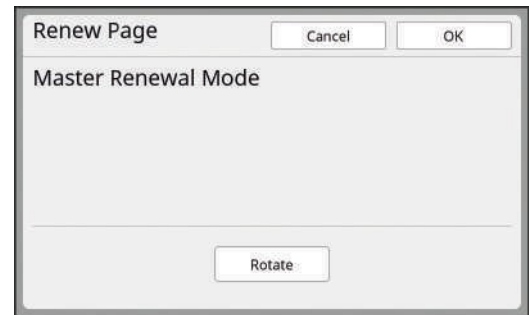


ВКоли встановлено друкарський барабан (циліндр) формату A4 / Letter, натискати [Sw.Color] не можна. Коли встановлено друкарський барабан (циліндр) формату A4 / Letter, на кнопці друкарського барабана (циліндра) 1 відображається [A4n].

■ У одноколірному режимі

Параметри друкувального барабана (циліндра) не відображаються.

Друкарський барабан (циліндр), який використовується в одноколірному режимі, є об'єктом дії функції [Оновити сторінку].



2 За необхідності натисніть [] [Rotate].



ВЯкщо встановлено барабан (циліндр) формату A4 / Letter і вибрано [Двоколірний], натиснути [Повернути] неможливо. Якщо встановлено барабан (циліндр) формату A4 / Letter, на кнопці для барабана (циліндра) 1 відображається [A4n].



ВПараметр [Повернути], заданий на цьому екрані, також застосовується до функції [Автоматичне оновлення сторінки].

3 Натисніть [OK].

Автоматичне повторне створення мастера [Автоматичне оновлення сторінки]

Під час друку великої кількості аркушів, наприклад, тисяч аркушів, оригінал може пошкодитися в процесі друку.
Якщо увімкнено функцію [Автоматичне оновлення матриці], матриця створюється заново автоматично щоразу після друку заданої кількості аркушів. Таким чином, процес друку можна продовжувати.
Оскільки оригінал замінюється новим до того, як він зношується, якість друку можна підтримувати на постійному рівні.



Необхідно вибрати [УВІМКНУТО] для параметра [Автоматичне оновлення сторінки] (A 142) у розділі [Адміністрування].

1 Натисніть [Автоматичне оновлення сторінки] на екрані вкладки [Функції].



ВФункція [Автоматичне оновлення сторінки] вмикається в таких випадках.

- СКоли увімкнено [Програма].
- СКоли натиснуто клавішу [RESET].
- СКоли відображається основний екран створення мастера для наступних вихідних даних.

ВПараметр [Повернути], заданий на екрані [Оновлення сторінки] (A 100), також застосовується до функції [Автоматичне оновлення сторінки].

Заміна однієї зі сторінок [OneSide MasterMake] (двоколірний режим)

Під час двоколірного друку можна замінити оригінал і створити новий майстер лише для одного з друкарських барабанів (циліндрів).
Наприклад, ця операція корисна для створення листівок, які містять однаковий розділ з описом товару, але різну інформацію про магазини.



1 Виконайте двоколірний друк. (A 35 «Друк з паперових оригіналів»)

2 Натисніть [OneSide MasterMake] на екрані вкладки [Функції].

3 Натисніть кнопку, що відповідає друкарському барабану (циліндру), на якому замінюється оригінал



ВЯкщо в якості друкувального барабана (циліндра) 1 встановлено барабан формату A4 / Letter, на боковій стороні кнопки ① відображається [A4n].

4 Покладіть оригінал, що замінюється. (A 33 «Розміщення оригіналів»)

5 Встановіть параметри виготовлення мастера.

Встановіть параметри виготовлення матриці для заміни оригіналом за необхідності. Якщо жодних конкретних змін не вноситься, застосовуються ті самі умови, що й для друку на етапі 1.
(A 52 «Функції для створення мастера»)

6 Натисніть клавішу [START].

Для оригіналу, що замінюється, створюється мастер та виводиться пробний примірник. Решта процедури збігається зі звичайним друком паперових оригіналів. (А 35 «Друк паперових оригіналів»)

Налаштування параметрів подачі паперу та прийому паперу в [Special Paper Ctrl]

Ви можете налаштувати параметри подачі та прийому паперу під час використання спеціального паперу або у разі появи нерівностей та розмитості на віддрукованих зображеннях.



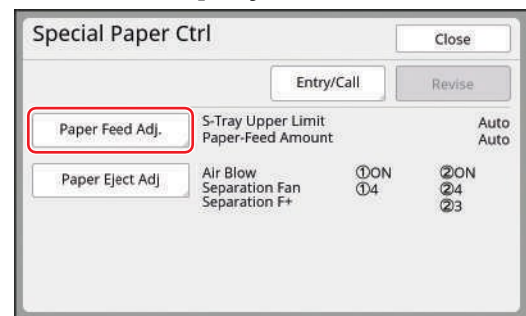
ВЩоб дізнатися про відповідні значення налаштувань, зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.

Налаштування подачі спеціального паперу

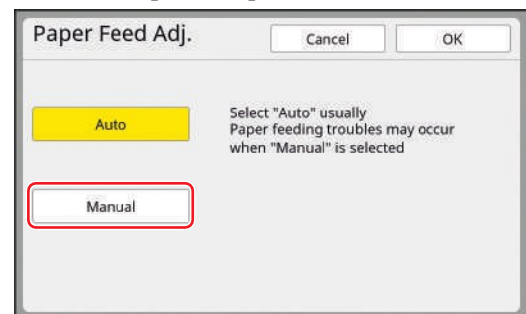
Ви можете налаштувати параметри подачі паперу відповідно до його характеристик.

1 Торкніться [Управління спеціальним папером] на екрані вкладки [Функції].

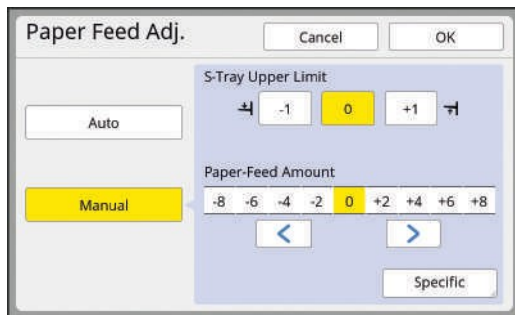
2 Натисніть « » [Регулювання подачі паперу].



3 Натисніть [Manual].



4 Налаштуйте кожен параметр за необхідності.



Натисніть [Specific], щоб вказати [Clutch ON Timing] та [Clutch OFF Timing].

5 Натисніть [ОК].

З'явиться екран [Управління спеціальним папером].



ВКорисно зареєструвати встановлені значення регулювання.
(А 103 «Збереження значень налаштувань»)

6 Натисніть [Закрити].

Регулювання прийому паперу для спеціального паперу

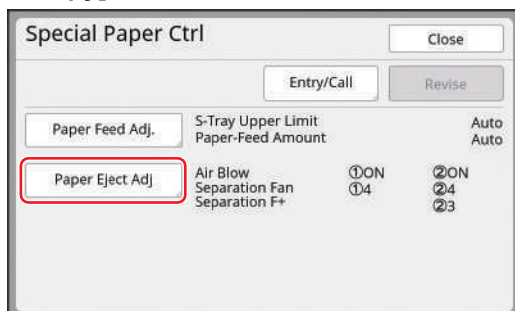
Можна налаштувати параметри прийому паперу залежно від характеристик друкованого зображення та паперу.



ВВи можете змінити налаштування за замовчуванням у розділі [Регулювання виведення паперу] (А 139) у меню [Адміністрування].

1 Натисніть [Управління спеціальним папером] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть « » [Регулювання виведення паперу].



3 Налаштуйте кожен параметр за необхідності.



4 Натисніть [ОК].

Відобразиться екран [Управління спеціальним папером].



В Рекомендується зареєструвати встановлені значення налаштувань.
(А 103 «Запис значень налаштувань»)

5 Натисніть [Закрити].

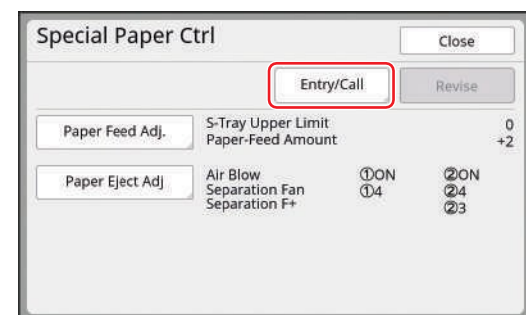
Запис значень налаштувань

Рекомендується зареєструвати значення налаштувань, встановлені в пунктах [Налаштування подачі паперу] та [Налаштування виведення паперу], оскільки їх можна використовувати повторно.

1 Змініть налаштування для [Регулювання подачі паперу] та [Регулювання виштовхування паперу].

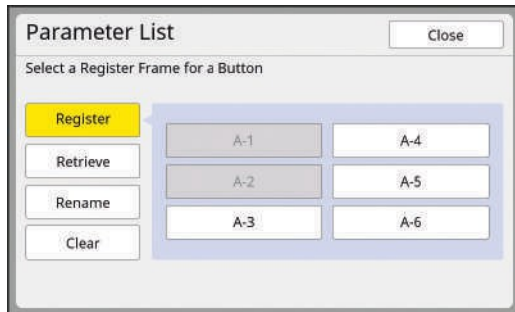
Щоб дізнатися, як виконати налаштування, див. А 102.

2 Натисніть [Введення/Виклик].



3 Натисніть кнопку, для якої нічого не зареєстровано.

Кнопка, для якої нічого не зареєстровано, обведена суцільною лінією.
(Не можна натиснути кнопку, яка відображається сірим кольором, оскільки для неї вже зареєстровано налаштування.)



4 Натисніть [OK] на екрані підтвердження.

Встановлені вами значення налаштувань зберігаються, і на екрані з'являється [Список параметрів].



ВВи можете змінити назву зареєстрованих значень налаштувань. (А 105 «Зміна назви значень налаштувань»)

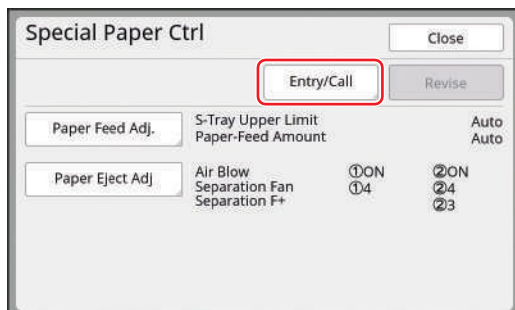
5 Натисніть [Закрити].

З'явиться екран [Управління спеціальним папером].

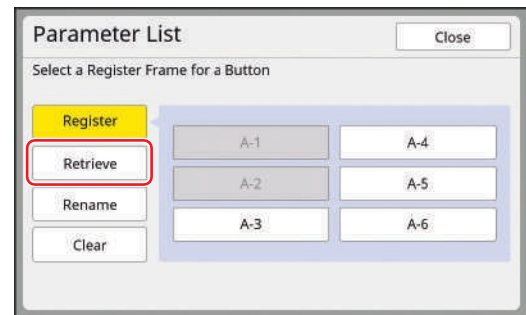
Виклик значень налаштувань

1 Торкніться [Управління спеціальним папером] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть [Введення/Виклик].

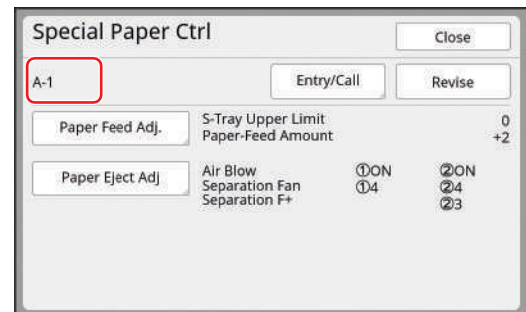


3 Натисніть [Отримати].



4 Натисніть кнопку для параметрів, які потрібно отримати.

Відобразиться екран [Управління спеціальним папером]. Переконайтеся, що відображається назва отриманих значень налаштувань.



ВВи можете змінити та перезаписати налаштування значень, які ви відновили. (А 104 «Зміна налаштувань значень регулювання»)

Зміна налаштувань значень регулювання

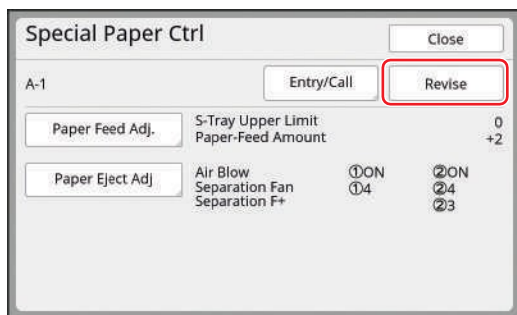
1 Зчитайте значення налаштувань.

Виконайте кроки 1–4, описані в розділі «Виклик регулювання».

2 Змініть налаштування для [Регулювання подачі паперу] та [Регулювання виштовхування паперу].

Процедуру налаштування див. у А 102.

3 Натисніть [Переглянути].



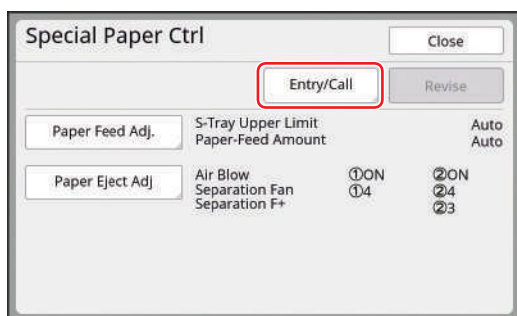
4 Натисніть [ОК] на екрані підтвердження.

Змінені значення налаштувань будуть замінені, і з'явиться екран [Управління спеціальним папером].

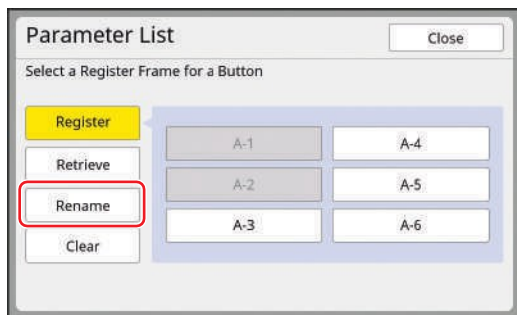
Зміна назви параметрів налаштування

1 Натисніть [Управління спеціальним папером] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть [Введення/Виклик].



3 Натисніть [Перейменувати].



4 Натисніть кнопку, назву якої потрібно змінити.

5 Змінити назву.

(Екран 27 «[Перейменувати]»)

6 Після введення нової назви натисніть [ОК].

З'явиться екран [Список параметрів].

7 Натисніть [Закрити].

З'явиться екран [Управління спеціальним папером].

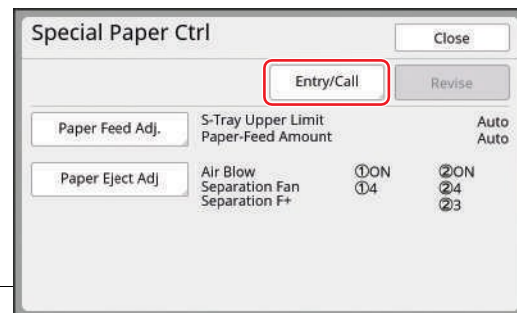


ВЯкщо ім'я не вміщується в області дисплея, кінцева частина імені відображається як «...».

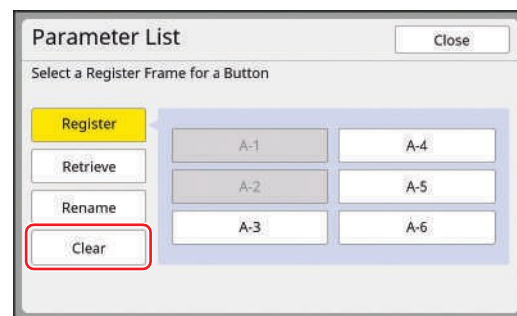
Скидання значень налаштувань

1 Натисніть [Управління спеціальним папером] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть [Введення/Виклик].



3 Натисніть [Очистити].



4 Натисніть кнопку, яку потрібно видалити.

5 Натисніть [ОК] на екрані підтвердження.

Відобразиться екран [Список параметрів].

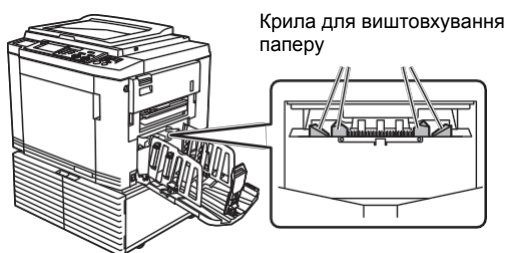
6 Натисніть [Закрити].

З'явиться екран [Управління спеціальним папером].

Регулювання положення крил перемикавання паперу « » [Управління відкидними крильцями]

Крила виштовхування паперу використовуються для виштовхування надрукованого паперу до лотка прийому паперу. Зазвичай положення крил виштовхування паперу регулюється автоматично відповідно до розміру паперу та вибору положення важеля налаштування подачі паперу (A 30).

Якщо ви використовуєте папір, для якого положення не можна налаштувати автоматично, увімкніть [Управління крилами виштовхування]. Крила виштовхування паперу перемістяться у спеціальне положення.



ВЯкщо опція [Управління відбійними крильцями] не відображається, необхідні спеціальні налаштування. Для отримання додаткової інформації зверніться до вашого дилера або авторизованого представника сервісної служби.



ВВи можете змінити налаштування за замовчуванням у пункті [Управління крилами] (A 139) у розділі [Адміністратор].

1 Торкніться [Управління крилами] на екрані вкладки [Функції].

Контроль стану подачі [D-Feed Check]

Цей пристрій оснащений функцією [D-Feed Check], яка автоматично зупиняє друк у разі виявлення подачі аркушів, що наклалися один на одного (подвійна подача).

За замовчуванням функція [D-Feed Check] увімкнена. Однак, оскільки ця функція налаштована для звичайних типів паперу, вона може розпізнавати деякі стани паперу як помилку, навіть якщо подвійної подачі не відбувається.

Щоб уникнути таких помилкових виявлень, вимкніть функцію [D-Feed Check] у таких випадках:

- Помилка [D-Feed Check] повторно відображається, хоча подвійної подачі не відбувається.
- Використовується папір із темним фоновим кольором (наприклад, чорний, червоний або темно-синій).
- Зворотний бік паперу вже має друк.



ВВи можете змінити налаштування за замовчуванням у пункті [Перевірка подвійної подачі] (A 139) у меню [Адміністрування].

1 Натисніть [Перевірка подвійної подачі] на екрані вкладки [Функції].



Розділ 5

Корисні функції

Корисні функції

Детальну інформацію та процедуру налаштування кожної функції див. на сторінках, вказаних як довідкові.

[Програма] (A 108)

Ви можете розділити та відсортувати надруковані аркуші за вказаною кількістю аркушів.

[Сортування за допомогою прокладок] (A 114)

Ви можете використовувати папір, розміщений у лотку подачі паперу, як прокладні аркуші для сортування надрукованих аркушів.

[Розділення завдань] (A 115)

Можна сортувати надруковані аркуші. (Потрібен додатковий сепаратор завдань.)

[Пам'ять завдань] (A 115)

Ви можете зберегти набір необхідних налаштувань.

[Застереження] (A 117)

Ви можете запобігти ненавмисному друку даних, отриманих з комп'ютера.

[Дії в режимі очікування] (A 118)

Якщо друкарський барабан (циліндр) тривалий час не використовувався, можна зменшити розмиття чорнила на початку друку.

[Конфіденційність] (A 119)

Ви можете видалити вже використаний мастер.

[Мій прямий доступ] (A 120)

Для кожного користувача можна вибрати функції, які будуть зареєстровані в зоні прямого доступу.

[Відображення лічильника] (A 121)

Ви можете перевірити накопичені дані щодо кількості процесів створення оригіналів та кількості надрукованих копій.

[Звіт про лічильник ID] (A 122)

Можна вивести загальні результати щодо кількості процесів виготовлення мастера та кількості надрукованих копій.

[Інформація про обслуговування. Електронна пошта] (A 126)

Ви можете надіслати історію роботи цього пристрою на заздалегідь вказані адреси електронної пошти.

[Редактор]

Ця функція сканує паперові оригінали, а потім редагує відскановані оригінали та розділяє кольори. Докладнішу інформацію див. у посібнику користувача для RISO Editor.

Друк відсортованих оригіналів [Програма]

Ви можете вказати кількість копій, що друкуються, для кожного набору або кожного оригіналу. Оскільки процес друку зупиняється на кілька секунд після друку вказаної кількості копій (для кожного набору або кожного оригіналу), ви можете сортувати надруковані аркуші.



ВЦю функцію не можна використовувати разом із функцією [Автоматичне оновлення сторінки] (A 101).

Ця функція є корисною при використанні разом із функцією [Сортування за прокладками] (A 114), оскільки роздруковані аркуші сортуються відповідно до кожного вказаного розділення за допомогою прокладок.

ВЦя функція є корисною при використанні разом із функцією [Розділення завдань] (A 115), оскільки роздруковані аркуші сортуються відповідно до кожного заданого розділення за допомогою стрічки. Для використання функції [Розділення завдань] необхідний додатковий розділювач завдань.

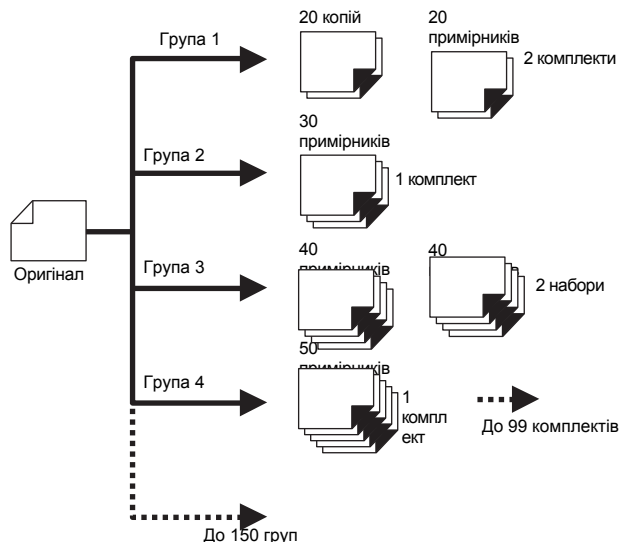
■ Типи [Програми]

[Режим однієї сторінки]:

Ви можете встановити кількість копій, що друкуються з одного оригіналу, для кожного «набору».

«Набори» можна об'єднати в «групу».

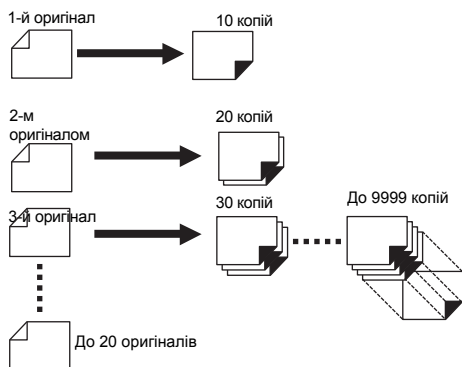
Можна налаштувати до 9999 копій × 99 наборів × 150 груп.



[Режим багатосторінкового сканування]:

Ви можете встановити різну кількість копій для декількох оригіналів.

Можна встановити до 9999 копій × 20 оригіналів.

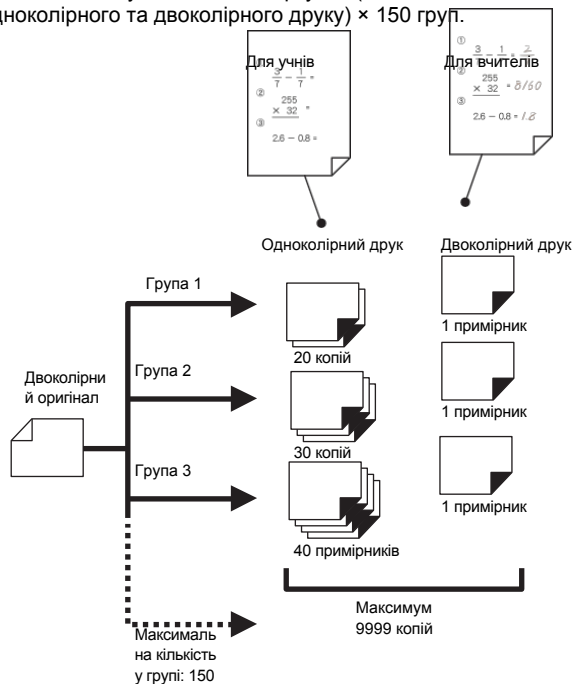
**[Комбінація]:**

Виконайте одноколірний друк за допомогою друкарського барабана (циліндра) 1 із зазначеною кількістю копій для кожної «групи». Потім, на межі між групами, виконайте двоколірний друк із накладенням мастера з друкарського барабана (циліндра) 2.

Наприклад, ця функція корисна, коли потрібно створити бланки відповідей для учнів (одноколірні) для

кількості учнів та аркушів відповідей з відповідями для вчителів (двоколірний).

Можна налаштувати до 9999 аркушів (загалом для одноколірного та двоколірного друку) × 150 груп.



В[Combination] — це функція, призначена для двоколірного режиму.

Щоб скористатися функцією [Комбінація], потрібно підготувати два оригінали або розділити один оригінал на два кольори. Під час розділення оригіналу використовуйте одну з наведених нижче функцій разом із [Комбінація]:

С[Розділення] (A 59)

С[Попередній перегляд

запису] (A 69) С[Редактор]

■ Як користуватися [Програма]

Існують два такі методи.

- Для друку без збереження налаштувань програми (A 109 «Налаштування [Режим однієї сторінки]» (A 110 «Налаштування [Режим багатосторінкового друку]» (A 111 «Налаштування [Комбінація] (двоколірний режим)»))
- Для друку шляхом виклику збережених налаштувань [Програми] (A 112 «Виклик [Програми]»))

Налаштування [Режим однієї сторінки]

1 Натисніть [Програма] на екрані [Функції]

Відобразиться екран [Тип програми].



ВЕкран [Тип програми] також можна відкрити, натиснувши клавішу [P].

2 Натисніть [Один].

3 Введіть значення в полі [Cps.] за допомогою цифрових клавіш.

Ви можете ввести значення в активне поле введення.



4 Змініть ціль введення на [Sets].

- Ви можете змінити об'єкт введення, натиснувши клавішу [x] або [U].
- Також можна вибрати поле введення, безпосередньо торкнувшись об'єкта.

5 Введіть значення в полі [Sets] за допомогою цифрових клавіш.

6 Змініть об'єкт введення на наступну групу.

- Натисніть клавішу [+] або [U].
 - Також можна вибрати поле введення, безпосередньо торкнувшись об'єкта.
- Повторіть кроки 3–6 за необхідності.



ВЩоб очистити всі введені значення, торкніться [Очистити все].

ВУ верхній частині екрана відображається загальна кількість введених копій.



ВЯкщо ви хочете зареєструвати програми, налаштовані на цьому екрані, торкніться [Введення/Виклик] перед [ОК]. Потім перейдіть до кроку 3 у розділі «Реєстрація [Програми]» (А 112).

7 Натисніть [ОК].

З'явиться основний екран. При натисканні клавіші [START] друк виконується відповідно до заданої програми.



ВДрук виконується у зворотному порядку реєстрації, починаючи з останньої групи. (Приклад: [003G] -> [002G] -> [001G])

У цьому випадку [001G] виводиться у верхній частині аркуша, що друкується, у лотку для прийому паперу.

Налаштування [Режим багатосторінкового друку]

1 Торкніться [Program] на екрані вкладки [Functions].

З'явиться екран [Тип програми].



ВЕкран [Тип програми] також можна відкрити, натиснувши клавішу [P].

2 Натисніть [Multiple].

3 Введіть значення в полі [Cps.] за допомогою цифрових клавіш.

Значення можна ввести в активне поле введення.

Page	Cps.
Page01	0
Page02	0
Page03	0
Page04	0
Page05	0
Page06	0

[Program-B]Total:0

Buttons: Entry/Call, Revise, Clear All

Navigation: < 1/4 >

4 Перейдіть до наступного поля для введення.

- Натисніть клавішу [+] або [U].
 - Також можна вибрати поле введення, безпосередньо торкнувшись потрібного місця.
- Повторіть кроки 3–4 за необхідності.



ВЩоб очистити всі введені значення, торкніться [Очистити все].

ВУ верхній частині екрана відображається загальна кількість введених копій.



ВЯкщо ви хочете зареєструвати програми, налаштовані на цьому екрані, торкніться [Введення/Виклик] перед [ОК]. Потім перейдіть до кроку 3 у розділі «Реєстрація [Програми]» (А 112).

5 Натисніть [OK].

З'явиться основний екран.
Після натискання клавіші [START] друк виконується відповідно до заданої програми.



ВЯкщо додатковий автоматичний подавач документів не встановлено, друк виконується, починаючи з останнього оригіналу у зворотному порядку.
(Приклад: [Сторінка 03] -> [Сторінка 02] -> [Сторінка 01])

ВЯкщо встановлено додатковий автоматичний подавач документів, друк виконується, починаючи з першого оригіналу. (Наприклад, [Сторінка 01] -> [Сторінка 02] -> [Сторінка 03])

Налаштування [Комбінація] (двоколірний режим)

1 Натисніть [Програма] на екрані вкладки [Функції].

Відобразиться екран [Тип програми].



ВЕкран [Тип програми] також можна відкрити, натиснувши клавішу [P].

2 Торкніться [Комбінація].

3 Введіть кількість копій, які потрібно надрукувати за допомогою друкувального барабана (циліндра) 1.

Значення можна ввести в активне поле введення.



4 Перейдіть до наступного поля для введення.

- Натисніть клавішу [+] або [U].
 - Також можна вибрати поле введення, безпосередньо торкнувшись його.
- Повторіть кроки 3–4 за необхідності.



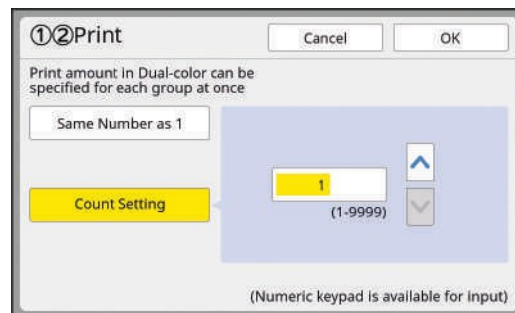
ВЩоб очистити всі введені значення, торкніться [Очистити все].

5 Торкніться [m Друк].



ВКроки 5–7 не потрібні, якщо ви не змінюєте кількість примірників, що друкуються у двоколірному режимі.

6 Встановіть кількість примірників, що друкуються у двоколірному режимі.



- Натисніть [Така сама кількість, як 1], якщо потрібно надрукувати таку саму кількість копій у двоколірному режимі, як і в монохромному.
- Якщо кількість примірників у двоколірному режимі відрізняється від кількості в монохромному режимі, натисніть [F] і [G] або введіть значення за допомогою цифрових клавіш.

7 Натисніть [OK].

З'явиться екран налаштувань [Комбінація].



ВЯкщо ви хочете зареєструвати програми, натисніть [Введення/Виклик], перш ніж переходити до кроку 8. Потім перейдіть до кроку 3 у розділі «Реєстрація [Програми]» (A 112).

8 Натисніть [OK].

З'явиться основний екран.
При натисканні клавіші [START] друк виконується відповідно до встановленої програми.



ВДрук виконується послідовно, починаючи з останньої групи. (Наприклад, [003G] -> [002G] -> [001G])
У цьому випадку [001G] виводиться у верхній частині аркуша, що друкуються, у лотку для прийому паперу.

■ Під час друку з комп'ютера

Якщо в драйвері принтера встановлено параметр [Комбінований друк], пристрій зупиняється після створення мастера першої сторінки. На панелі керування з'являється екран налаштувань [Комбінація]. Встановіть кількість копій для кожної групи. Після налаштування натисніть клавішу [START], щоб розпочати друк.

Для другої та наступних сторінок пристрій зупиняється відповідно до часу, зазначеного в налаштуванні [Автоматичний процес]. Якщо пристрій не зупиняється, вміст, встановлений на першій сторінці, застосовується до наступних сторінок.

Скасування [Program]

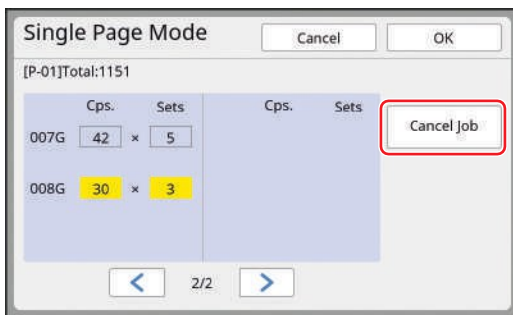
1 Натисніть [Program] на екрані вкладки [Functions].

З'явиться екран [Тип програми].



ВЕкран [Тип програми] також можна відкрити, натиснувши клавішу [P].

2 Натисніть [Скасувати завдання].



3 Натисніть [OK].

Реєстрація [Програми]

Корисно зареєструвати програми, якими ви користуєтесь часто.

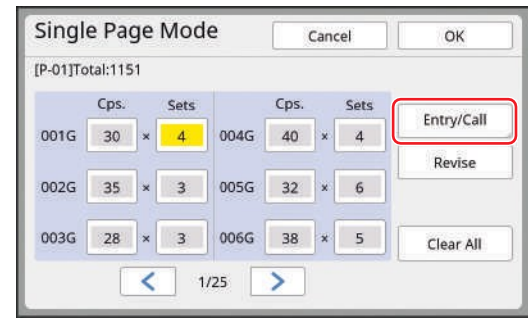
Можна зареєструвати загалом 12 програм у режимах [Односторінковий], [Багатосторінковий] та [Комбінований].

1 Виберіть програму.

Виконайте одне з наведених нижче налаштувань.

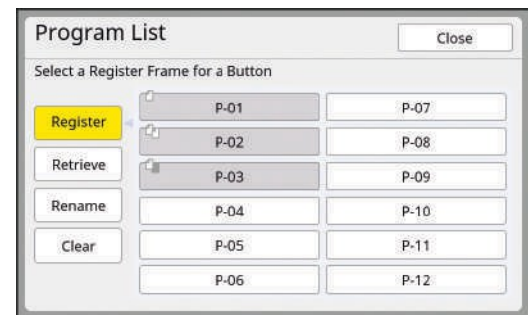
- Кроки 1–6 у розділі «Налаштування [Режим однієї сторінки]» (A 109)
- Кроки 1–4 у розділі «Налаштування [Режим кількох сторінок]» (A 110)
- Кроки 1–7 у розділі «Налаштування [Комбінація] (двоколірний режим)» (A 111)

2 Натисніть [Введення/Виклик].



3 Торкніться кнопки, для якої ще нічого не зареєстровано.

Кнопка, для якої нічого не зареєстровано, обведена суцільною лінією. (Не можна торкатися кнопки, що відображається сірим кольором, оскільки для неї вже зареєстровано налаштування.)



З'явиться екран підтвердження.

4 Натисніть [OK] на екрані підтвердження.

Налаштована програма зареєстрована, і з'являється екран [Список програм].



ВВи можете змінити назву зареєстрованої програми.
(A 113 «Зміна назви [Програми]»)

5 Натисніть [Закрити].

З'явиться екран налаштувань [Програма].

- Якщо натиснути [OK], друк відбуватиметься відповідно до налаштувань зареєстрованої програми.
- Якщо натиснути [Скасувати], з'явиться основний екран, на якому параметр [Програма] залишиться вимкненим.

Виклик [Програма]

1 Натисніть [Програма] на екрані вкладки [Функції].

З'явиться екран [Тип програми].



ВЕкран [Тип програми] також можна відкрити, натиснувши клавішу [P].

2 Натисніть [Список програм].

3 Натисніть кнопку, що відповідає параметрам, які потрібно завантажити.



ВПіктограма на кнопці вказує на тип програми.

- : [Режим однієї сторінки]
- : [Багатосторінковий режим]
- : [Комбінація]

4 Натисніть [OK] на екрані підтвердження.

З'явиться основний екран.

При натисканні клавіші [START] друк виконується відповідно до встановленої програми.

Зміна налаштувань [Програми]

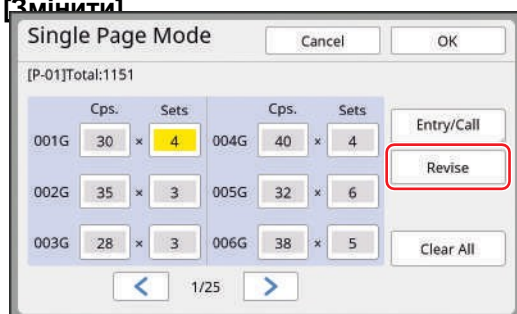
1 Виклик програми.

Виконайте кроки 1–3, описані в розділі «Виклик [Програми]».

2 Змініть налаштування програми.

Змініть кількість копій та кількість наборів.

3 Натисніть [Змінити]



4 Натисніть [OK] на екрані підтвердження.

Відобразиться екран налаштувань [Програма].

- Якщо натиснути [OK], друк відбуватиметься відповідно до змінених налаштувань програми.
- Якщо натиснути [Скасувати], з'явиться основний екран, на якому параметр [Програма] залишиться вимкненим.

Зміна назви [Програма]

1 Натисніть [Програма] на екрані вкладки [Функції].

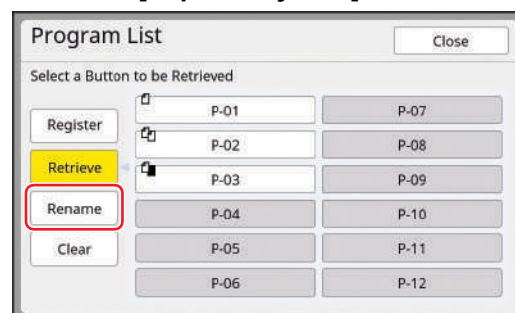
З'явиться екран [Тип програми].



ВЕкран [Тип програми] також можна відкрити, натиснувши клавішу [P].

2 Натисніть [Список програм].

3 Натисніть [Перейменувати].



4 Торкніться кнопки, назву якої потрібно змінити.

5 Змініть назву.

(A 27 «Екран [Перейменувати]»)

6 Після введення нової назви натисніть [OK].

Відобразиться екран налаштувань [Список програм].



ВЯкщо назва не вміщується в області дисплея, кінцева частина назви відображається як «...».

7 Натисніть [Закрити].

З'явиться екран налаштувань [Тип програми]

8

Натисніть [Закрити].

З'явиться основний екран.

Стирання [Програми]

1

Торкніться [Програма] на екрані вкладки [Функції].

З'явиться екран [Тип програми].

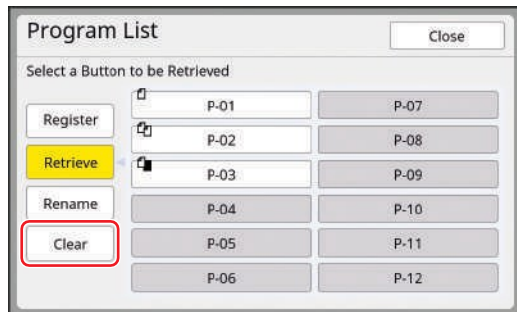


В Екран [Тип програми] також можна відкрити, натиснувши клавішу [P].

2

Натисніть [Список програм].

3

Натисніть [Очистити].

4

Натисніть кнопку, яку потрібно видалити.

5

Натисніть [ОК] на екрані підтвердження.

Відобразиться екран налаштувань [Список програм].

6

Натисніть [Закрити].

Екран налаштувань [Тип програми] зникне.

7

Натисніть [Закрити].

З'являється основний екран.

Вставлення прокладного аркуша [Сортування прокладних аркушів]

Папір, розміщений у лотку подачі паперу, можна використовувати як прокладні аркуші для сортування надрукованих документів.

- Якщо друк виконується з увімкненою функцією [Автоматична обробка] після розміщення оригіналів у автоматичному подавачі документів, увімкніть [Сортування за прокладними аркушами], щоб вставляти прокладний аркуш (порожній аркуш) щоразу, коли змінюється оригінал.
- Якщо використовувати [Програма] (A 108) разом із [Сортування з прокладками], прокладка (порожній аркуш) вставляється між кожним розділом друку.
- При використанні разом із функцією [Автоматичне оновлення сторінки] (A 101) проміжний аркуш (порожній аркуш) вставляється перед повторним створенням мастера.

В функцію [Сортування проміжних аркушів] можна використовувати, якщо в лоток подачі паперу завантажено папір таких розмірів:
(Стандартні розміри)
MN9350: A3p, B4p, A4p або Foolscapp **MN9450:** Ledgerp, Legalp або Letterp **(Нестандартні розміри)**
 від 210 мм × 315 мм до 320 мм × 432 мм
 (від 8 1/4 дюймів × 12 13/32 дюймів до 12 19/32 дюймів × 17 дюймів)

BS на прокладних аркушах та на друкованих паперах можуть з'являтися плями від чорнила.



Ця функція працює лише тоді, коли для параметра [Програма] (A 108) або [Автоматична обробка] (A 28) встановлено значення [Увімк.].

ВЦю функцію не можна використовувати разом із такими функціями.

C[Інтервал] (A 99).

C[Розділення завдань] (A 115).

C[Висока швидкість] у розділі [ШВИДКІСТЬ] (A 96). ВВи можете змінити налаштування за

1 Натисніть [Сортування прокладок] на екрані вкладки [Функції] (A 139) у меню [Адміністрування].

Використання розділювача завдань [Розділення завдань]

Функцію [Розділення завдань] можна використовувати після встановлення додаткового розділювача завдань.

- Якщо під час друку з увімкненою функцією [Автоматична обробка] після розміщення оригіналів у автоматичному подавачі документів увімкнути функцію [Розділення завдань], при кожній зміні оригіналу буде вставлятися шматок скотчу.
- Якщо ви також використовуєте функцію [Програма] (A 108), у кожному розділову смугу друку вставляється шматочок скотчу.
- При використанні разом із функцією [Автоматичне оновлення сторінки] (A 101) шматок стрічки вставляється перед повторним виготовленням мастера.

Докладнішу інформацію див. у посібнику користувача для пристрою Job Separator.



Ця функція працює лише тоді, коли для параметра [Програма] (A 108) або [Автоматична обробка] (A 28) встановлено значення [Увімкн.]

ВЦю функцію не можна використовувати разом із наведеною нижче функцією.

С [Сортування прокладок] (A 114)
ВВи можете змінити налаштування за замовчуванням у розділі [Розділення завдань] (A 138) у меню [Адміністрування].

1 Торкніться пункту [Розділення завдань] на екрані вкладки [Функції].

Використання зареєстрованих налаштувань [Пам'ять завдань]

Ви можете зареєструвати набір необхідних налаштувань. Ця функція зручна тим, що дозволяє повторно використовувати ті самі налаштування.

Реєстрація [Пам'ять завдань]

1 Налаштуйте необхідні функції.

(A 52 «Функції для створення мастера»)
(A 96 «Функції друку») (A 108 «Корисні функції»)

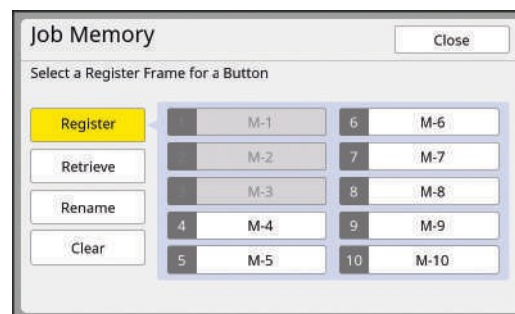
2 Торкніться [Пам'ять завдань] на екрані вкладки [Функції].

Відобразиться екран [Пам'ять завдань].



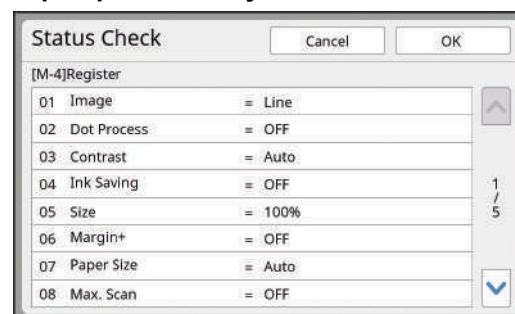
В Екран [Пам'ять завдань] також можна відкрити, натиснувши клавішу [U].

3 Натисніть кнопку, для якої нічого не зареєстровано.



ВВи не можете натиснути кнопку, яка зафарбована сірим кольором, оскільки налаштування вже збережено.

4 Перевірте налаштування.



Натисніть [G], щоб перевірити всі пункти до кінця списку.



ВЯкщо ви хочете змінити налаштування будь-якої функції, натисніть [Скасувати], а потім [Закрити], щоб повернутися до основного екрана. Потім змініть налаштування функції.

5

Натисніть [ОК].

З'явиться екран [Пам'ять завдань].

6

Натисніть [Закрити].

З'явиться основний екран.

Виклик [Пам'яті завдань]

1

Натисніть [Пам'ять завдань] на екрані вкладки [Функції].

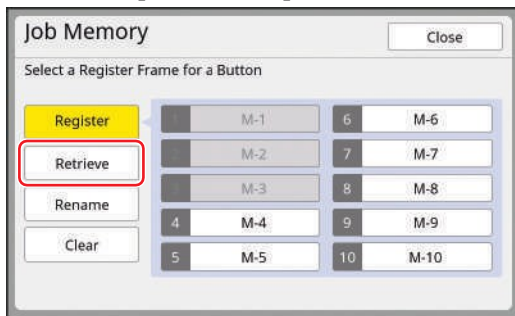
Відобразиться екран [Пам'ять завдань].



ВЕкран [Пам'ять завдань] також можна відкрити, натиснувши клавішу [U].

2

Натисніть [Викликати].



3

Торкніться кнопки для параметрів, які потрібно завантажити.

З'явиться екран [Перевірка стану].



ВЕкран [Перевірка стану] також можна відкрити, натиснувши цифрові клавіші, що відповідають відповідному номеру пам'яті.

СНомери від [1] до [9]: Натисніть відповідну клавішу від «1» до «9».
СЦифра [10]: Натисніть клавішу «0».

4

Перевірте налаштування.

5

Натисніть [ОК].

Налаштування застосовуються, після чого відображається екран основних екран.

Зміна назви [Пам'ять завдань]

1

Натисніть [Пам'ять завдань] на екрані вкладки [Функції].

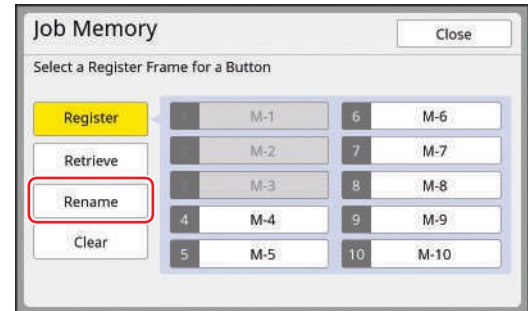
З'явиться екран [Пам'ять завдань].



ВЕкран [Пам'ять завдань] також можна відкрити, натиснувши клавішу [U].

2

Торкніться [Перейменувати].



3

Торкніться кнопки, назву якої ви хочете змінити.

4

Змініть назву.

(Екран 27 «[Перейменувати]»)

5

Після введення нової назви натисніть [ОК].

З'явиться екран [Пам'ять завдань].



ВЯкщо назва не вміщується в області дисплея, кінцева частина назви відображається як «...».

6

Натисніть [Закрити].

З'явиться основний екран.

Стирання [Пам'ять завдань]

1

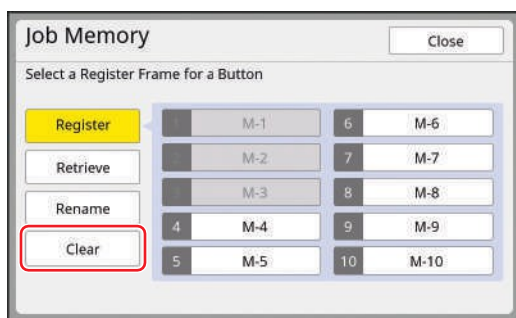
Торкніться [Пам'ять завдань] на екрані вкладки [Функції].

З'явиться екран [Пам'ять завдань].



ВЕкран [Пам'ять завдань] також можна відкрити, натиснувши клавішу [U].

2 Торкніться [Очистити].



3 Натисніть кнопку, яку потрібно стерти.

З'явиться екран [Перевірка стану].

4 Перевірте налаштування.

Перевірте, чи можна видалити це налаштування.

5 Натисніть [OK].

З'явиться екран [Пам'ять завдань].

6 Натисніть [Закрити].

Відображається головний екран.

Подовження терміну бронювання [Бронювання]

Ця функція корисна, коли цей пристрій підключено до комп'ютера.

Під час друку на цьому пристрої інша особа може надіслати з комп'ютера команду на друк вихідних даних оригіналу.

Навіть якщо після завершення операції пристрій залишили без уваги, створення мастера з отриманих вихідних даних не розпочнеться, доки не мине певний проміжок часу. Цей проміжок часу називається «періодом резервування».

Після закінчення періоду резервування розпочинається створення нового оригіналу. У результаті оригінал, що використовується, видаляється. Заводське значення періоду резервування становить 15 секунд. На екрані [Admin.] цей період можна подовжити до 60 секунд. Якщо ви бажаєте продовжити друк із використанням поточного оригіналу, увімкніть опцію [Reservation]. Період резервування можна подовжити до 30 хвилин.

ВВи можете змінити період резервування в пункті [Reserve Period] (A 141) у меню [Admin.].

ВВи можете змінити час продовження, коли увімкнено [Резервування], у пункті [Приклад періоду резервування] (A 141) у меню [Адмін.].



■ Відлік терміну резервування не починається під час виконання таких операцій.

- Під час виконання операції (створення мастера, процесу друку тощо) на цьому пристрої.
- Під час натискання будь-якої клавіші або кнопки на панелі керування.
- Під час відображення екрана налаштувань.
- Під час відображення екрана з повідомленням про помилку або попередження.
- Протягом 3 хвилин після переходу в режим створення оригіналу.

■ Наступні функції не виконуються протягом подовженого періоду резервування.

- [Автоматичний перехід у режим сну] (A 143), [Автоматичне вимкнення] (A 141): Ці функції виконуються на основі часу, відрахованого від кінця періоду, встановленого в [Запис].
- [Розклад вимкнення] (A 141): Ця функція не виконується до налаштованого часу наступного дня.

1 Натисніть [Запис за розкладом] на екрані вкладки [Функції].



ВЯкщо ви хочете надрукувати оригінал під час [Періоду резервування], торкніться [Пауза] (A 41) на екрані вкладки [Основні].

Запобігання розмиванню чорнила [Дія в режимі очікування]

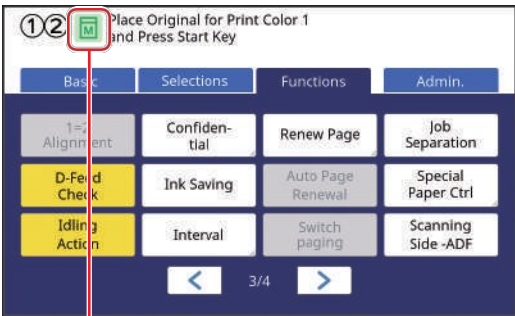
Якщо пристрій тривалий час не використовувався або після заміни друкувального барабана (циліндра), перші кілька аркушів можуть вийти блідими. Якщо увімкнути [Дія в режимі очікування], під час створення мастера виконується операція, що забезпечує придатність та стабільність чорнила.

Оскільки ця функція забезпечує чіткий друк з самого початку, ви можете заощадити папір.

- ❗ **В[Режим холостого ходу] — це функція, яка виконується під час створення мастера. Якщо виконується лише процес друку, [Режим холостого ходу] не виконується.**
- ВПід час виконання функції [Idling Action] час, необхідний для створення мастера, збільшується.**

✍ **ВВи можете налаштувати автоматичне виконання функції [Idling Action] під час наступного створення мастера, якщо друкарський барабан (циліндр) тривалий час не використовувався. Налаштування можна змінити в пункті [Auto Idling] (A 142) у меню [Admin.].**

1 Натисніть [Дія в режимі холостого ходу] на екрані вкладки [Функції] головного екрані головного меню.



Коли опція [Дія в режимі простою] увімкнена, піктограма, що відображається в області повідомлень на екрані основних налаштувань головного пристрою, змінюється.

[Дія в режимі простою]	Піктограма
ВИМКН.	 (Біла піктограма на зеленому тлі)
УВИМКНЕНО	 (Зелена піктограма на жовто-зеленому тлі)

Коли ви розміщуєте оригінал і натискаєте клавішу [START], під час створення мастера виконується [Дія в режимі очікування].

Запобігання копіюванню конфіденційних документів за допомогою функції « » [Confidential]

Після друку виготовлений оригінал залишається завантаженим на друкарському барабані (циліндрі) у стані готовності до друку.

Якщо увімкнено функцію [Confidential], створений оригінал видаляється. Таким чином можна запобігти несанкціонованому друку конфіденційних документів. Оскільки на друкарський барабан (циліндр) завантажується порожній мастер, він також виконує роль кришки, що запобігає висиханню фарби в друкарському барабані (циліндрі) під час тривалого простою.



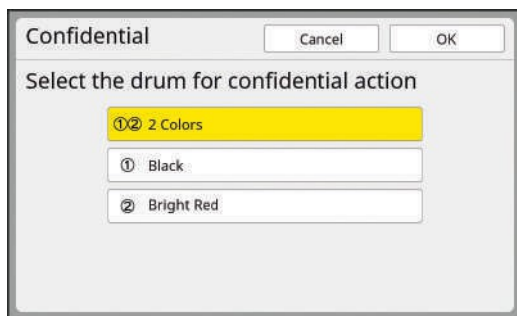
ВВи можете виконати налаштування для процесу [Конфіденційне], що рекомендується після друку.
(А 155 «Управління використаним мастером [Захист]»)

1 Натисніть [Конфіденційне] на екрані вкладки [Функції].

■ Якщо встановлено обидва друкарські барабани (циліндри)

З'явиться екран вибору друкувального барабана (циліндра).

Натисніть кнопку друкувального барабана (циліндра), мастер-рулон якого потрібно утилізувати.

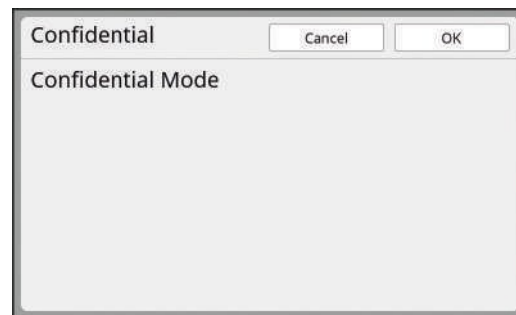


ВКоли встановлено друкарський барабан (циліндр) формату A4 / Letter, на кнопці відображається [A4n].

■ Коли встановлено лише один з друкарських барабанів (циліндрів)

Параметри барабана друку (циліндра) не відображаються.

Мастер-рулон барабана друку (циліндра), встановленого в цьому пристрої, призначений для утилізації.



2 Натисніть [OK].

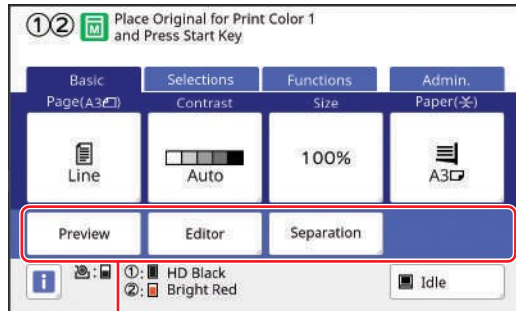
Матриця на друкувальному барабані (циліндрі) видаляється, і завантажується порожній мастер.



ВПроцес [Конфіденційне] стирає зображення, яке тимчасово зберігається в цьому пристрої. Як наслідок, для друкувального барабана (циліндра), на якому виконано [Конфіденційне], неможливо виконати [Оновити сторінку] (А 100).

Реєстрація часто використовуваних функцій для кожного користувача [Мій прямий доступ]

Якщо ви пройдете процедуру автентифікації для використання цього пристрою, ви зможете на власний розсуд змінювати функції, що реєструються в області «Прямий доступ» на вкладці [Основні].



Область «Прямий доступ»

Ви можете зареєструвати функцію в зоні прямого доступу в таких режимах.

- Режим виготовлення матриць
- Режим друку
- Режим сканування



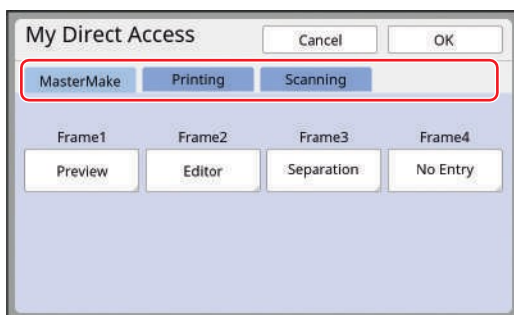
У розділі [Управління користувачами] (A 149) для параметра [Рівень управління] має бути встановлено значення [Високий/Повний].



Вза допомогою пункту [Запис прямого доступу] (A 144) у розділі [Адміністрування] адміністратор може одночасно змінити зону прямого доступу для всіх користувачів.

1 Торкніться [Мій прямий доступ] на екрані вкладки [Функції].

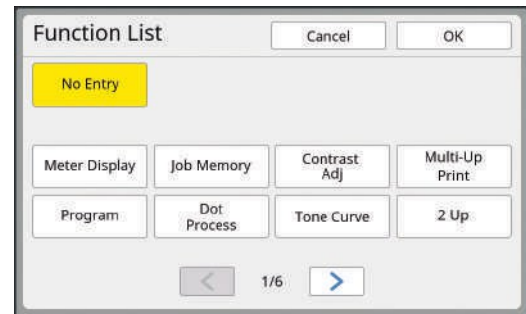
2 Натисніть вкладку режиму, у якому потрібно зареєструвати функцію.



3 Натисніть функціональну кнопку, яку потрібно зареєструвати.

Ви також можете натиснути кнопку, для якої вже зареєстровано функцію, щоб змінити її на іншу.

4 Натисніть назву функції, яку потрібно зареєструвати.



- Натисніть [E] або [D], щоб змінити режим відображення.
- Якщо ви не хочете реєструвати жодної функції, натисніть [No Entry].
- Не можна змінювати ім'я функції, яке вже зареєстровано.

5 ати [OK].

Відобразиться екран [My Direct Access].

Якщо ви хочете зареєструвати іншу функціональну кнопку, повторіть кроки 3–5.

6 Натисніть [OK].

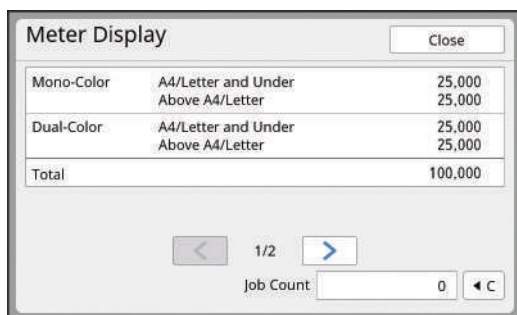
Відображення накопичених показників [Meter Display]

Ви можете перевірити накопичені результати щодо кількості процесів виготовлення макетів та кількості надрукованих аркушів.

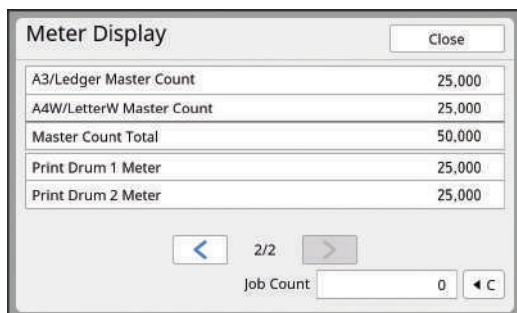
1 Натисніть [Показ лічильника] на екрані вкладки [Функції].

2 Перевірте вміст на дисплеї.

Натисніть [E] або [D], щоб змінити відображення. Перша сторінка



Друга сторінка



■ [A4/Letter та менші], [Більші за A4/Letter]

Показує загальну кількість копій, надрукованих на цьому пристрої для кожного розміру. Це значення не включає пробні копії, надруковані під час виготовлення мастера.

■ [Загалом] (загальний лічильник)

Показує загальну кількість копій, надрукованих на цьому пристрої. Це значення не включає пробні копії, що були надруковані під час створення мастера.

■ [Кількість макетів формату A3/Ledger], [Кількість макетів формату A4W/LetterW]

Показує сумарну кількість процесів виготовлення мастера, виконаних на цьому пристрої для кожного розміру мастера.

Це значення включає кількість виконаних операцій [Idling Action] (A 118) та [Confidential] (A 119).

■ [Загальна кількість оригіналів]

Показує сумарну кількість процесів виготовлення мастера, виконаних на цьому пристрої.

Це значення включає кількість виконаних операцій [Холостий хід] та [Конфіденційне].

■ [Метр друкувального барабана 1] [Метр друкувального барабана 2]

Показує накопичену кількість копій, надрукованих за допомогою поточного друкувального барабана (циліндра).

Це значення включає кількість пробних копій, надрукованих під час виготовлення мастера. Щоб перевірити сумарну кількість копій, надрукованих за допомогою іншого друкувального барабана (циліндра), замініть друкувальний барабан (циліндр), а потім знову відкрийте екран [Показ лічильника].

■ [Кількість завдань]

Підраховує та показує кількість надрукованих копій. Це значення не включає пробні копії, надруковані під час створення мастера.

Натискання [T] обнуляє лічильник до [0].

Наприклад, цей лічильник корисний, коли потрібно перевірити кількість примірників, надрукованих за день. У цьому випадку обнуліть лічильник до [0] на початку робочого дня, а потім перевірте його значення наприкінці робочого дня.

3 Натисніть [Закрити].

Розрахунок загальної кількості копій [Звіт лічильника ID]

Ви можете роздрукувати загальні показники процесів створення мастера та загальну кількість надрукованих аркушів для всіх користувачів. Ви також можете зберегти ці дані у файл.



Для управління та підрахунку загальної кількості копій у розділі [Управління користувачами] (A 149) у полі [Рівень управління] має бути встановлено значення [Високий/Повний рівень управління].

Виконання [Виведення звіту]

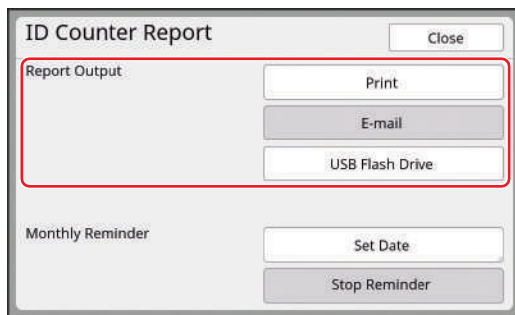
1

Натисніть « » [Звіт лічильника ID] на екрані вкладки [Функції].

Відобразиться екран [Звіт лічильника ID].

2

Виберіть спосіб для [Виведення звіту] ().



■ [Друк]

Натисніть цю кнопку, щоб роздрукувати звіт про загальний підрахунок на цьому пристрої.

■ [Електронна пошта]

Натисніть цю кнопку, щоб надіслати файл у форматі CSV на заздалегідь вказані адреси електронної пошти.



ВЯкщо поле [E-mail] не відображається, необхідно виконати спеціальні налаштування. За додатковою інформацією зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.

ВЯкщо пункт [E-mail] зафарбовано сірим кольором, це означає, що необхідні налаштування не виконано. Процедру налаштування див. у розділі [Звіт про лічильник ідентифікаторів] (A 124).

■ [USB-накопичувач]

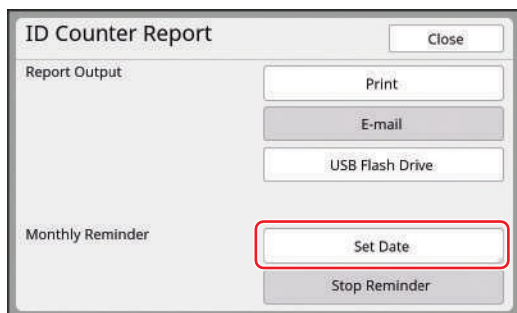
Натисніть цю кнопку, щоб зберегти файл у форматі CSV на USB-накопичувачі. Перед тим як натиснути [Звіт лічильника ID], необхідно вставити USB-накопичувач у слот USB.

Налаштування дня надсилання повідомлення про загальний підсумок

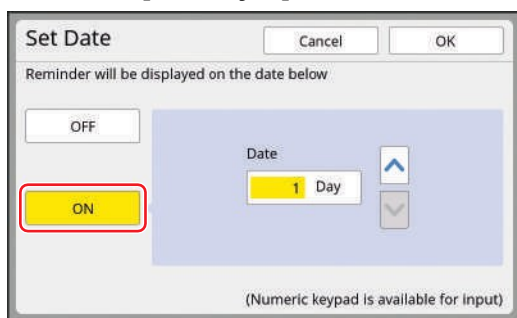
Ви можете відображати екран звіту для [Виведення звіту] (A 186) у визначену дату кожного місяця.

1 Натисніть [Звіт лічильника ID] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть « » [Set Date].



3 Натисніть [Увімкнути].



4 Встановіть день сповіщення.

Ви можете встановити дату, скориставшись будь-яким із наведених нижче способу.

- Введіть числове значення за допомогою цифрових клавіш.
- Натискання [G] або [F].



ВЯкщо ви встановите будь-яку дату від [29] до [31], екран звіту відобразиться в останній день місяця, якщо вказаної дати немає в цьому місяці, наприклад, у лютому.

5 Натисніть [ОК].

З'явиться екран [Звіт лічильника ID].

6 Натисніть [Закрити].



Після того як ви вкажете дату в пункті [Set Date], екран з попередженням буде з'являтися щоразу під час увімкнення живлення, доки не буде виконано [Report Output] (A 122). Якщо ви не бажаєте виконувати [Report Output] у поточному місяці, торкніться [Stop Reminder] на екрані [ID Counter Report]. Екран з попередженням не відобразиться до дня сповіщення наступного місяця.

Надсилання електронних листів із [Звітом лічильника ID]

Ви можете надіслати звіт про загальний підрахунок [Звіт лічильника ID] (A 122) на заздалегідь вказані адреси електронної пошти.

Наприклад, ця функція корисна для повідомлення про стан використання персоналу, наприклад, внутрішньому менеджеру.



Цей пристрій має бути підключений до комп'ютера через мережу.

Попереднє налаштування

1

Перевірте, чи відображається [Електронна пошта] на екрані [Звіт про лічильник ідентифікаторів] цього пристрою.

Екран [Звіт лічильника ID] відображається після натискання [Звіт лічильника ID] на екрані вкладки [Функції].

[E-mail] відображається сірим кольором, оскільки необхідні налаштування ще не виконано.



Якщо [Електронна пошта] не відображається, потрібно виконати спеціальні налаштування. Для отримання додаткової інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.



ВЯкщо поле [E-mail] не зафарбоване сірим кольором, а кнопка [E-mail] активна, це означає, що необхідні налаштування виконано. У цьому випадку ви можете надіслати електронний лист і не потрібно виконувати наступні кроки з 2 по 9, наведені в цьому розділі.

2

Запустіть консоль RISO з комп'ютера.

(A 158 «Доступ до консолі RISO»)

3

Увійдіть у консоль RISO.

(A 158 «Вхід»)

4

Натисніть [Мережа].

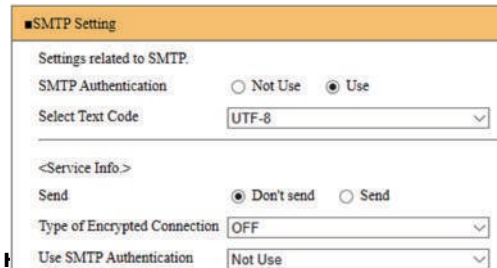
(A 161 «Меню [Мережа]»)

5

Натисніть [Налаштування SMTP].

6

Встановіть значення [Використовувати] для параметра [Аутентифікація SMTP].



7

Виконайте необхідні налаштування для [Counter Info. Mail].

Прокрутіть екран вниз, доки не з'являться параметри налаштування для [Counter Info. Mail].



ВЩодо налаштувань SMTP-сервера зверніться до адміністратора мережі.

■ [Надіслати]

Виберіть [Надіслати].

■ [Тип зашифрованого з'єднання]

Виберіть один із варіантів залежно від потреби.

■ [Використовувати аутентифікацію SMTP]

Виберіть один із варіантів залежно від потреби.

■ [Ім'я користувача]

Якщо для параметра [Використовувати аутентифікацію SMTP] вибрано опцію [Використовувати], введіть ім'я користувача для аутентифікації SMTP.

■ [Пароль]

Якщо ви вибрали опцію [Використовувати] для параметра [Використовувати аутентифікацію SMTP], введіть пароль для аутентифікації SMTP.

■ [Ім'я SMTP-сервера]

Введіть ім'я SMTP-сервера.

■ [Адреса відправника]

Введіть адресу електронної пошти особи, наприклад, відповідальної за управління цим пристроєм.

■ [Адреса одержувача]

Ви можете вказати будь-яку адресу електронної пошти.

■ [Номер порту]

Введіть номер порту SMTP-сервера.

■ [Тема]

Введіть тему електронного листа за необхідності.

■ [Текст повідомлення (додати коментар)]

Введіть текст електронного листа за необхідності.

■ [Підпис]

Введіть підпис, який буде розміщено в тілі електронного листа, за необхідності.

■ [Надіслати результат передачі адміністратору]

Коли ви натискаєте [Надіслати], результат надсилання електронного листа (успішне або невдале) надсилається на адресу, вказану в полі [Адреса адміністратора].

■ [Адреса адміністратора]

Якщо ви вибрали опцію [Надіслати] для параметра [Надіслати результат передачі адміністратору], введіть адресу призначення для результату передачі електронного листа.

■ [Тема]

За необхідності введіть тему електронного листа, яка вказує на результат передачі електронної пошти.

■ [Підпис]

Введіть підпис, який буде міститися в тілі електронного листа та вказуватиме на результат передачі електронної пошти, за необхідності.

Надсилання електронного листа



Взадалегідь виконайте процедуру «Попереднє налаштування» (A 124).

1

Натисніть [E-mail] на екрані [Звіт лічильника ID].

Електронний лист надсилається на заздалегідь задані адреси електронної пошти.

Після надсилання електронного листа відобразиться основний екран.

8

Натисніть кнопку [ОК], розташовану внизу екрана.

Змінені налаштування будуть застосовані.

9

Переконайтеся, що кнопка [Електронна пошта] доступна на екрані [Звіт лічильника ідентифікаторів Звіт] цього пристрою.



Після виконання налаштувань у консолі RISO ви також можете змінити параметри в розділі [Copy Count Mail] (A 142) у меню [Admin.].

Надсилання електронних листів з історією операцій [Service Info. Mail]

Ви можете надіслати дані історії роботи, що зберігаються в цьому пристрої, на заздалегідь вказані адреси електронної пошти.



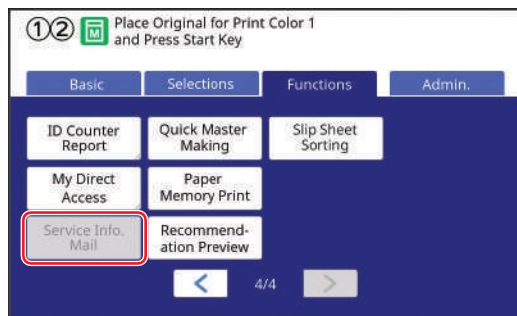
Цей пристрій має бути підключений до комп'ютера через мережу.

Попереднє налаштування

1

Переконайтеся, що на вкладці [Функції] цього пристрою.

Пункт [Service Info. Mail] відображається сірим кольором, оскільки необхідні налаштування ще не виконано.



Вякщо пункт [Повідомлення з інформацією про послугу] не відображається, необхідні спеціальні налаштування. Для отримання додаткової інформації зверніться до дилера або уповноваженого представника сервісної служби.



Вякщо поле [Service Info. Mail] не зафарбоване сірим кольором, а кнопка [Service Info. Mail] доступна, це означає, що необхідні налаштування виконано. У цьому випадку вам не потрібно виконувати процедуру «Попереднє налаштування».

2

Увійдіть у консоль RISO з комп'ютера.

(A 158 «Доступ до консолі RISO»)

3

Увійдіть у консоль RISO.

(A 158 «Вхід»)

4

Натисніть [Мережа].

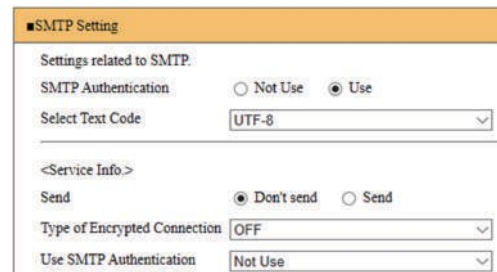
(A 161 «Меню [Мережа]»)

5

Натисніть [Налаштування SMTP].

6

Для параметра [SMTP Authentication] встановіть значення [Use].



7

Виконайте необхідні налаштування для [Інформація про сервіс].



ВЩодо налаштувань SMTP-сервера зверніться до адміністратора мережі.

■ [Надіслати]

Виберіть [Надіслати].

■ [Тип зашифрованого з'єднання]

Виберіть один із варіантів залежно від потреби.

■ [Використовувати аутентифікацію SMTP]

Виберіть один із варіантів залежно від потреби.

■ [Ім'я користувача]

Якщо для параметра [Використовувати аутентифікацію SMTP] вибрано опцію [Використовувати], введіть ім'я користувача для аутентифікації SMTP.

■ [Пароль]

Якщо ви вибрали опцію [Використовувати] для параметра [Використовувати аутентифікацію SMTP], введіть пароль для аутентифікації SMTP.

■ [Ім'я SMTP-сервера]

Введіть ім'я SMTP-сервера.

■ [Адреса відправника]

Введіть адресу електронної пошти особи, наприклад, відповідальної за управління цим пристроєм.

■ [Адреса одержувача]

Ви можете вказати будь-яку адресу електронної пошти.

■ [Номер порту]

Введіть номер порту SMTP-сервера.

■ [Тема]

Введіть тему електронного листа за необхідності.

■ [Текст повідомлення (додати коментар)]

Введіть текст електронного листа за необхідності.

■ [Підпис]

Введіть підпис, який буде розміщений у тексті електронного листа, за необхідності.

■ [Надіслати результат передачі адміністратору]

Коли ви натискаєте [Надіслати], результат надсилення електронного листа (успішне або невдале) надсилається на адресу, вказану в полі [Адреса адміністратора].

■ [Адреса адміністратора]

Якщо ви вибрали опцію [Надіслати] для параметра [Надіслати результат передачі адміністратору], введіть адресу призначення для результату передачі електронного листа.

■ [Тема]

За необхідності введіть тему електронного листа, яка вказує на результат передачі електронної пошти.

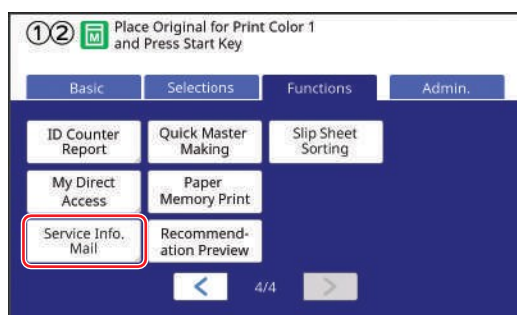
■ [Підпис]

Введіть підпис, який буде міститися в тілі електронного листа та вказуватиме на результат передачі електронної пошти, за необхідності.

8 Натисніть кнопку [OK], розташовану внизу екрана.

Змінені налаштування будуть застосовані.

9 Переконайтеся, що кнопка [Service Info. Mail] доступна на вкладці [Func-] цього пристрою.



Після виконання налаштувань на консолі RISO ви також можете змінити параметри в розділі [Service Info. Mail] (A 142) у меню [Admin.].

Відправлення електронного листа

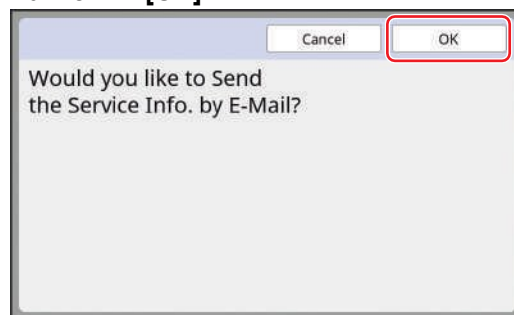


Заздалегідь виконайте процедуру «Попереднє налаштування» (A 126).

1 Натисніть [Service Info. Mail] на екрані вкладки [Функції].

З'явиться екран підтвердження.

2 Натисніть [OK].



Після відправлення електронного листа з'явиться основний екран.



6

Розділ

Функції сканування

Функції сканування

Детальну інформацію та процедуру налаштування кожної функції див. на сторінках, зазначених у списку посилань.

■ Функції для налаштування основної інформації

[Ім'я файлу] (A 131)

Можна налаштувати ім'я даних у пам'яті, яке буде відображатися.

Ім'я даних, що зберігаються, відображається на екрані [Вибір пам'яті] або [Список завдань USB].

[Каталог] (A 131)

Можна вказати папку, у яку мають зберігатися дані в розділі [Зберігання] або [USB].

[Власник] (A 132)

Можна встановити ім'я власника даних, що зберігаються.

Ім'я даних, що зберігаються, відображається на екрані [Вибір носія] або [Список завдань USB].

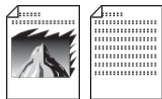
[Колір] (A 134)

У збережених даних можна заздалегідь вказати режим друку та кольори, які будуть використовуватися під час подальшого друку.

■ Функції, пов'язані з обробкою зображень

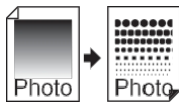
[Зображення] (A 53)

Можна налаштувати обробку, яка підходить для типу оригіналу.



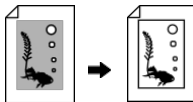
[Обробка точок] (A 55)

Можна налаштувати метод обробки для відображення градації фотографії.



[Регулювання контрасту] (A 55)

Ви можете перетворити розмите фото на чітке кінцеве зображення.



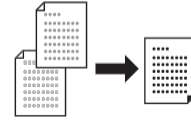
[Тональна крива] (A 56)

Ви можете налаштувати тони світлих і темних ділянок оригіналу, наприклад, фотографії.



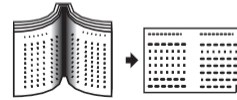
[Контраст] (A 56)

Ви можете налаштувати контраст відповідно до кольору паперу та відтінку оригіналу.



[Тінь книги] (A 57)

Ви можете видалити або зменшити тінь у місці зшивання книг.



■ Функції, пов'язані з версткою

[Розмір] (A 70)

Можна збільшити або зменшити розмір оригіналу.

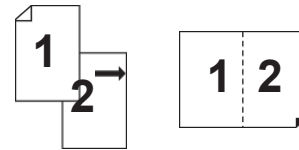


[Формат] (A 133)

Ви можете вибрати розмір паперу для збереження даних.

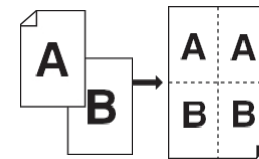
[Розміщення] (A 73)

Можна розмістити кілька сторінок на одному аркуші паперу.



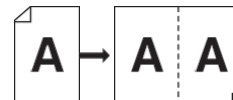
[Друк декількох сторінок на одному аркуші] (A 75)

Можна розмістити кілька оригіналів на одному аркуші паперу.



[2 Up] (A 80)

Ви можете розмістити дві копії оригіналів поруч на одному аркуші паперу.



■ Інші функції

[Попередній перегляд] (A 83)

Ви можете перевірити зображення, що буде надруковано, перед збереженням.

[Сторона сканування — ADF] (A 86)

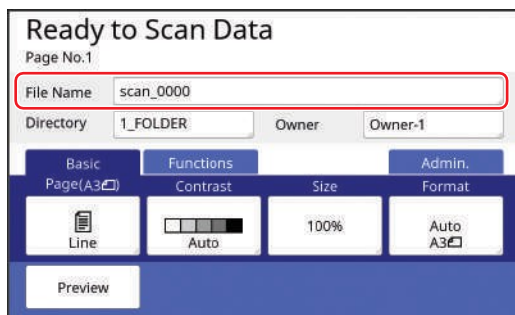
Ви можете вказати, яка сторона оригіналу сканується при використанні додаткового автоматичного подавача документів.

Встановлення назви вихідних даних, що мають відображатися, у файлі « » [Назва файлу]

Ви можете встановити назву вихідних даних, які мають відображатися.

Вказане [Ім'я файлу] відображається на екрані [Вибір місця збереження] або [Список завдань USB]. (A 89 «Управління збереженими даними оригіналу [Місце збереження], [Список завдань USB]»)

- 1 Торкніться [Ім'я файлу] на основному екрані сканування.



- 2 Змініть ім'я файлу на екрані [Перейменувати].

(A 27 «Екран [Перейменувати]»)

- 3 Натисніть [OK].

Налаштування каталогу вихідних даних [Каталог]

Встановіть каталог вихідних даних.

Папку, у яку слід зберегти дані, можна вказати в меню [Збереження] або [USB].

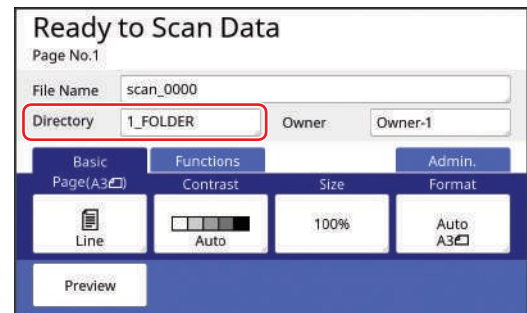
(A 43 «Збереження паперового оригіналу у вигляді даних»)



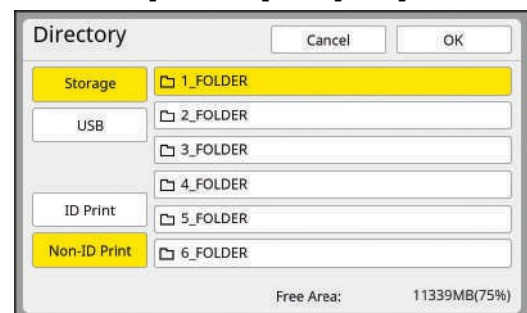
ВЯкщо підключено додатковий контролер RISO IS300, параметр [Каталог] змінити неможливо.

- 1 Якщо ви хочете зберегти дані на USB-флеш-накопичувачі, вставте USB-у слот USB.

- 2 Натисніть [Каталог] на основному екрані сканування.



- 3 Натисніть [Пам'ять] або [USB].



Якщо флеш-накопичувач USB не вставлено, вибрати [USB] неможливо.

- 4 Натисніть [Друк з ідентифікацією] або [Друк без ідентифікації].



Ці параметри відображаються, якщо в меню [Адміністратор] у розділі [Управління користувачами] (A 149) встановлено параметр [Високий/Повний рівень управління].

Налаштування	Опис
[Друк з ідентифікацією]	Дані зберігаються у списку [Завдання друку за ID] у розділі [Зберігання] або [USB]. Оригінальні дані, збережені в цьому списку, відображаються лише тоді, коли аутентифікацію виконує та сама особа, що й користувач, який зберіг ці дані. Ця функція корисна, коли потрібно контролювати оригінали з високим рівнем конфіденційності.
[Друк без ID Print]	Дані зберігаються у списку [Друк без ID] у розділі [Пам'ять] або [USB]. Оригінальні дані, збережені в цьому списку, завжди відображаються, коли будь-хто виконує операцію автентифікації.

5 Торкніться папки, в яку потрібно зберегти дані.



ВВи можете змінити назву папки [Storage] у розділі [Перейменування папок] (A 140) в меню [Адміністрування].

ВВи можете змінити назву папки [USB] у програмі RISO USB PRINT MANAGER.

ВУ одній папці можна зберегти до 250 файлів вихідних даних.

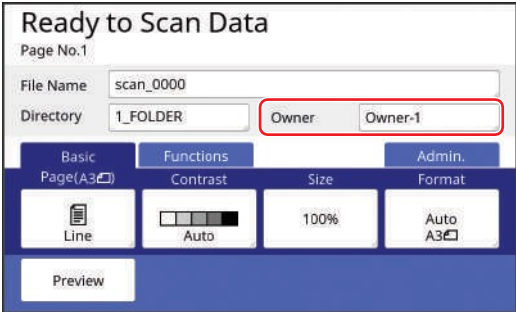
6 Натисніть [ОК].

Налаштування імені особи , яка зберігає вихідні дані [Власник]

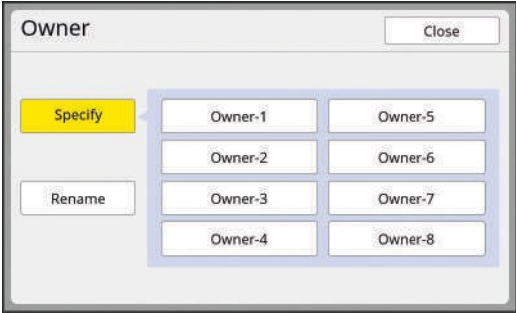
Параметр [Власник] призначений для ідентифікації особи, яка зберегла дані оригіналу. Вказане ім'я власника відображається на екрані [Вибір сховища] або [Список завдань USB]. (A 89 «Управління збереженими даними оригіналу [Сховище], [Список завдань USB]»)

Налаштування [Власник]

1 Торкніться [Власник] на основному екрані сканування.



2 Натисніть ім'я власника, яке потрібно встановити.



Налаштування змінено, і відображається основний екран сканування.

Зміна імені власника

Ви можете змінити ім'я власника на своє бажання.

1 Натисніть [Власник] на основному екрані сканування.

2 Торкніться [Переименовати] на екрані [Власник].



3 Торкніться імені власника, ім'я якого потрібно змінити.

4 Змініть ім'я власника на екрані [Переименовати].

(A 27 «Екран [Переименовати]»)

5 Натисніть [ОК].

Налаштування розміру збереження вихідних даних у форматі « » [Формат]

Ви можете встановити розмір збереження в таких випадках:

- Якщо розмір оригіналу не було визначено автоматично
- Якщо потрібно зберегти вихідні дані з розміром, відмінним від розміру оригіналу

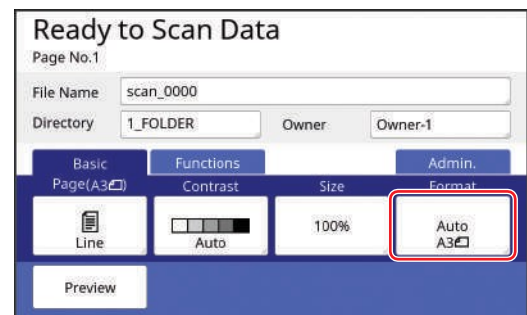


ВЗа замовчуванням для цього параметра встановлено значення [Авто]. При використанні оригіналу стандартного розміру (A4, B5 тощо) розмір визначається автоматично.

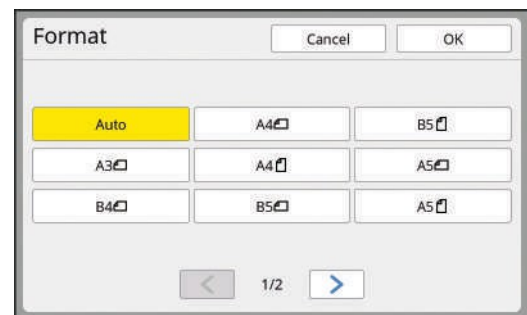
ВПараметр [Авто] не можна використовувати з такими функціями:

С [Макет] (A 73) С [Друк декількох сторінок на аркуші] (A 75) С [2 на аркуші] (A 80)

1 Натисніть [Формат] на основному екрані сканування.



2 Торкніться розміру, який потрібно встановити.



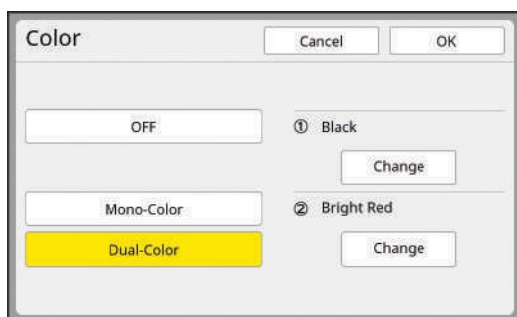
3 Натисніть [ОК].

Налаштування кольору друку [Color]

У збережених даних можна заздалегідь вказати режими друку та кольори, які будуть використовуватися для подальшого друку. Ця функція є корисною, оскільки вказані кольори відображаються на екрані під час друку. За необхідності можна також використовувати кольори, відмінні від вказаних.

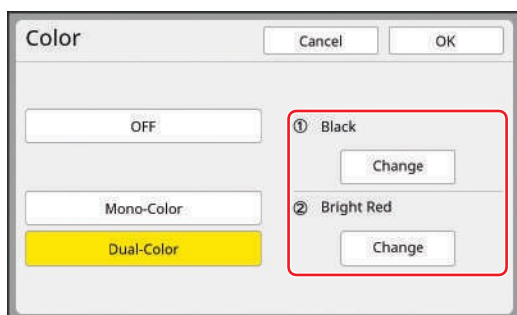
1 Натисніть [Колір] на екрані вкладки [Функції].

2 Натисніть режим друку, який підходить для оригіналу оригіналу.

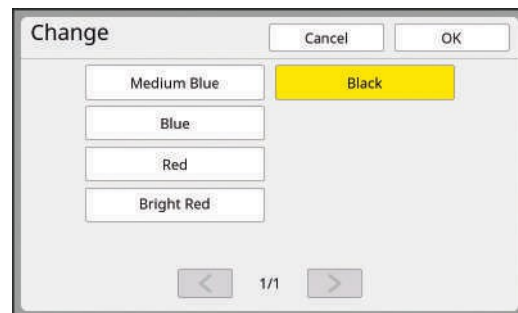


- [Одноколірний]: колір зберігається як дані оригіналу для одноколірного друку.
- [Двоколірний]: колір зберігається як вихідні дані для двоколірного друку.

3 Натисніть [Змінити] для друкувального барабана (циліндра), колір якого ви хочете змінити.



4 Натисніть кнопку кольору, який потрібно вказати.



На цьому екрані відображаються кольори друкарських барабанів (циліндрів), які встановлено на цьому пристрої як додаткові опції.

5 Натисніть [ОК].
З'явиться екран [Колір].

6 Натисніть [ОК].



7

Розділ

Налаштування умов роботи

Налаштування умов роботи [Адміністратор]

Ви можете змінити значення за замовчуванням та налаштувати параметри, пов'язані з керуванням системою, щоб зробити роботу з цим пристроєм зручнішою.

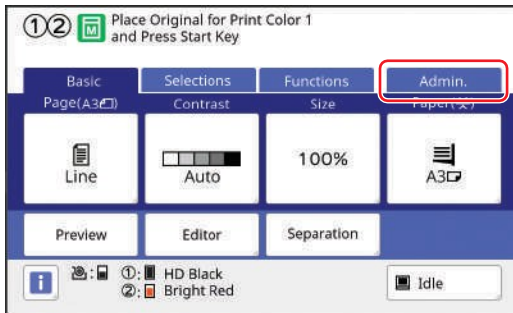
Відображення екрана [Адміністратор]

1

Натисніть [Адміністратор] на головному екрані.



ВЯкщо вкладка [Адміністратор] не відображається, зверніться до дилера або авторизованого представника сервісної служби.



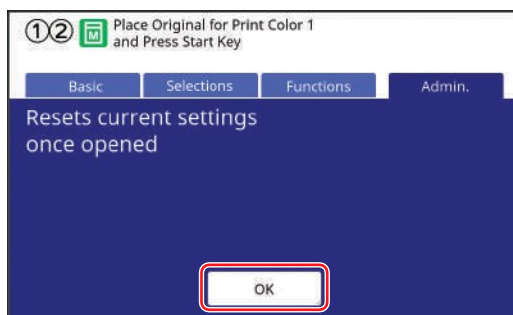
Відобразиться екран вкладки [Admin.].

2

Натисніть [OK].



ВНатисніть [OK], щоб скинути налаштування функцій у режимі RISO Print/Link/Scanning.



3

Введіть PIN-код адміністратора.

PIN-код адміністратора збігається з серійним номер цього пристрою на момент відвантаження з заводу. Серійний номер цього пристрою можна перевірити в меню [Функції] – [Інформація про систему].

PIN-код адміністратора можна змінити. Докладні відомості див. у розділі «Зміна інформації про користувача» (A 154).



ВЗ міркувань безпеки не використовуйте заводський PIN-код у незміненому вигляді.

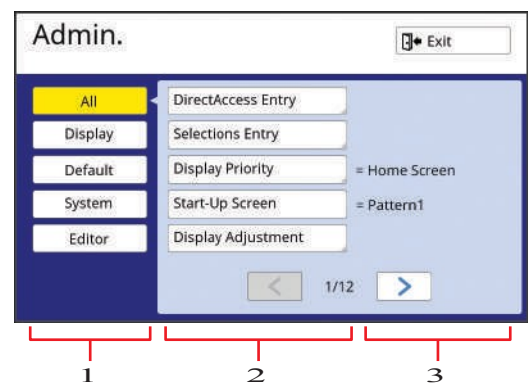
Змініть його на власний PIN-код.

ВЯкщо налаштування автентифікації було видалено, екран автентифікації не відображатиметься.

ВЯкщо як метод автентифікації вибрано [USB-накопичувач] або [IC-картка], з'явиться відповідний екран введення даних.

4

Натисніть кнопку елемента, який потрібно налаштувати.



1 Кнопки доступу до меню

Натискання кнопки дозволяє фільтрувати елементи, що відображаються, за категоріями.

2 Кнопки елементів

Деякі кнопки при натисканні відкривають екран налаштувань, а інші — перемикають режим увімкнення та вимкнення.

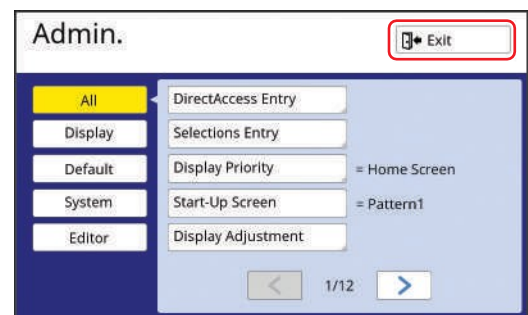
3 Опис

Для деяких елементів відображаються поточні налаштування.

Вихід з екрана [Адміністратор]

1

Натисніть [Вихід].



Відобразиться основний екран.

Перелік параметрів налаштування

- У наведеному нижче списку заводські налаштування за замовчуванням підкреслено.
- Пункти, позначені зірочкою (*), відображаються лише в разі встановлення додаткового обладнання.

■ Екран

Цей екран використовується для налаштувань, пов'язаних із відображенням екранів сенсорної панелі.

Параметр	Опис
[Прямий доступ] На вкладці [Основні] для кожного режиму можна зареєструвати часто використовувані функції.	<u>A 144</u> «Введення DirectAccess»
[Запис вибору] На екрані вкладки [Вибір] для кожного режиму можна зареєструвати часто використовувані функції.	<u>A 145</u> «Введення вибору»
[Пріоритет відображення] Ви можете змінити екран, що відображається після запуску цього пристрою.	Головний екран, тДвоколірний, ①Колір, ІКолір, Сканування
[Екран запуску] Ви можете змінити шаблон анімації, який відображається під час запуску цього пристрою.	<u>Шаблон 1</u> , Шаблон 2
[Налаштування дисплея] Ви можете налаштувати дисплей на сенсорних екранах.	[Яскравість підсвічування]: від -2 до <u>0</u> до +2
[Відображення списку завдань] Ви можете змінити спосіб відображення довгих імен файлів на екранах, що показують список вихідних даних ([Список завдань], [Вибір сховища] та [Список завдань USB]).	<u>Зверху</u> , Знизу
[Перемикач метричної/дюймової системи мір] (відображається лише для MN9450) Ви можете змінити одиниці виміру, що використовуються на екрані. Типи паперу, що обробляються, також змінюються відповідно до відображуваних одиниць виміру. Якщо вибрано [дюйм]: Legal, Ledger тощо. Якщо вибрано [мм]: A3, B4 тощо.	<u>Дюйм</u> , мм
[Мова відображення] Можна змінити мову відображення на екрані.  Вперед зміною налаштувань зверніться до дилера або уповноваженого представника сервісної служби.	№ 1 і далі Кожній мові присвоєно номер. Ви можете змінити мову відображення, вибравши номер мови, яку бажаєте відобразити.
[Контактна інформація служби підтримки] Якщо для цього параметра встановлено значення [Відображати], на екрані помилки виклику сервісної служби (<u>A 180</u>) відображається напис [Контакт]. Щодо контактної інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.	<u>Не відображається</u> , Відображається [TEL:] [Факс:]
[Контактна інформація щодо постачання] Якщо для цього параметра встановлено значення [Відображати], на екрані помилки витратних матеріалів (<u>A 180</u>) відображається [Контактна інформація]. Щодо контактної інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.	<u>Не відображається</u> , відображається [TEL:] [ФАКС:]

Ви можете змінити значення за замовчуванням (значення, що встановлюються під час увімкнення живлення або скидання налаштувань) для різних параметрів.

Параметр	Опис
[Обробка зображення] Ви можете змінити налаштування за замовчуванням для параметра [Зображення] (A 53).	<u>Лінія</u> , Фото (Стандартний, Портрет), Дует (Стандартний, Лінія, Фото, Тінь вимкнена) Олівець (Темніше, Світліше)
[Контраст сканування] Ви можете змінити налаштування за замовчуванням для параметра [Контраст] (A 56).	[Діапазон контрасту]: Світліше, <u>Стандартний</u> , Темніше [Контраст]: Авто, 1, 2, 3, 4, 5
[Простий 2-колірний] Ви можете вибрати один із типів [Розділення] (A 59) та додати його на екран вкладки [Функції] як функціональну кнопку. Також можна налаштувати параметр [Колір перемикання] для типу розділення, що додатково відображається.	Вимкнено, Розділення червоного, Розділення синього, Розділення зеленого, Розділення теплих/холодних кольорів, Хроматичне розділення, Фото (Авто), Вказана область, Аркуш розділення, Редактор кольорів [Sw.Color]: Увімкнено, Вимкнено
 Неможливо одночасно використовувати функціональну кнопку, додану за допомогою [Easy 2 color], та функціональну кнопку [Separation]. Наприклад, якщо додати [Red Separation] за допомогою [Easy 2 color] і увімкнути [Red Separation] на екрані вкладки [Functions], функціональна кнопка [Separation] стане неактивною.	
[Налаштування кольороподілу тексту] Ви можете змінити стандартні налаштування [Розділення кольорів] — [Розділення кольорів тексту] (A 60).	<u>Розділення червоного</u> , Розділення синього, Розділення зеленого, Розділення теплих/холодних кольорів, Хроматичне розділення
[Розмір відтворення] Ви можете змінити стандартні налаштування параметра [Розмір] (A 70).	<u>100 %</u> , Авто
[Швидкість друку] Ви можете змінити стандартне значення швидкості друку (A 96).	1, 2, <u>3</u> , 4, 5
[Щільність друку] Ви можете змінити значення щільності друку, встановлене за замовчуванням (A 97).	[Рівень щільності друку]: Світліше, <u>Стандартний</u> , Темніший [Щільність друку]: Барабан 1 1, 2, <u>3</u> , 4, 5 Друккарський барабан 2 1, 2, <u>3</u> , 4, 5
[Автоматична обробка ADF] * • Якщо для цього параметра встановлено значення [УВІМКНЕНО], то при розміщенні оригіналу на додатковому автоматичному подавачі документів параметр [Автоматична обробка] (A 28) автоматично вмикається. • Якщо для цього параметра встановлено значення [Вимк.], налаштування [Автоматична обробка] не змінюються навіть у разі розміщення оригіналу на автоматичному подавачі документів .	Вимкнено, <u>Увімкнено</u>
[Напіваавтоматичний режим ADF] * Ви можете змінити значення за замовчуванням параметра [Напіваавтоматичний режим ADF] (A 84) , якщо встановлено додатковий автоматичний подавач документів.	<u>Вимкн.</u> , Увімкн.
[Режим автоматичної обробки] Ви можете змінити значення за замовчуванням параметра [Автоматичний режим обробки] (A 28).	<u>Вимкн.</u> , Увімкн.
[Розділення завдань] * Ви можете змінити налаштування за замовчуванням параметра [Розділення завдань] (A 115), якщо встановлено додатковий модуль розділення завдань.	<u>Вимкн.</u> , Увімкн.
 Можна увімкнути лише або [Розділення завдань], або [Набір сортування прокладок].	

Параметр налаштування	Опис
[Управління крилом стрибка] Ви можете змінити стандартне налаштування [Управління крилами стрибка] (A 106).  в[Управління крилами стрибка] відображається лише у разі попереднього встановлення спеціального паперу. Для отримання додаткової інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.	<u>ВИМКН.</u> , УВКЛ.
[Регулювання викидання паперу] Ви можете змінити стандартні налаштування параметра [Регулювання викидання паперу] (A 102).	[Подув повітрям]: ① <u>ВИМКНЕНО</u> , <u>УВИМКНЕНО</u> ■ <u>ВИМКНЕНО</u> , <u>УВИМКНЕНО</u> [Вентилятор розділення]: ① <u>ВИМКНЕНО</u> , 1, 2, 3, <u>4</u> ■ <u>ВИМКНЕНО</u> , 1, 2, 3, <u>4</u> [Розділення F+]: ■ <u>ВИМКН.</u> , 1, 2, <u>3</u> , 4
[Папка даних сканування] У режимі сканування можна змінити значення за замовчуванням параметра [Каталог] (A 131).	1–6_ПАПКА
[Швидке створення макету] Ви можете змінити значення за замовчуванням параметра [Швидке створення оригіналу] (A 59).  ВКоло це налаштування встановлено на [УВИМКНУТО], стан за замовчуванням для [Попередній перегляд] (A 83) — [ВИМКНЕНО], навіть у двоколірному режимі.	<u>ВИМКН.</u> , УВКЛ.
[Сторона сканування — ADF] * Ви можете змінити значення за замовчуванням параметра [Сторона сканування — ADF] (A 86), коли односторонні оригінали скануються за допомогою додаткового автоматичного подавача документів.	<u>Передня сторона -> Одностороннє</u> , <u>Задня сторона -> Одностороннє</u>
[Перевірка подвійної подачі] Ви можете змінити значення за замовчуванням параметра [Перевірка подвійної подачі] (A 106).	Вимкнено, <u>Увімкнено</u>
[Налаштування сортування прокладних аркушів] Можна змінити значення за замовчуванням параметра [Сортування прокладних аркушів] (A 114).  ВМожна увімкнути лише або [Розділення завдань], або [Набір сортування прокладних аркушів].	<u>ВИМКН.</u> , УВКЛ.

■ Система

Можна змінити налаштування, пов'язані з роботою та керуванням цим пристроєм.

Параметр	Опис
[Введення нестандартного розміру паперу] Якщо ви використовуєте папір, розмір якого відрізняється від стандартного, заздалегідь зареєструйте розмір паперу.	A 146 «Введення нестандартного паперу»
[Нестандартний розмір] Якщо вибрати [Авто] у розділі [Розмір] (A 70) при нестандартному розмірі оригіналу, як розмір оригіналу буде скановано діапазон, вказаний тут.	MH9350: Вимкнено, A3i, B4i, A4i, A4R, B5i, B5R, Fools capi MH9450: Вимкнено, Ledgeri, Legali, Letteri, LetterR, Statementi, StatementR
[Перейменування папки] Ви можете змінити назву папки [Storage].	1 на 6_FOLDER
[Дані штампа] Ви можете зареєструвати вихідні дані, які будуть накладені за допомогою [Stamp] (A 92).	A 92 «Штамп»
[Зовнішній контролер] Щоб підключити додатковий контролер RISO IS300, встановіть для цього параметра значення [ВКЛ.]. Коли для цього параметра встановлено значення [ВКЛ.], наступні функції вимикаються. • [Зберігання] (A 89) • [Список завдань USB] (A 89) • Друк через підключення комп'ютера за допомогою USB-кабелю Докладнішу інформацію про використання принтера IS300 див. у посібнику користувача для IS300.	<u>Вимкнено</u> , Увімкнено
[Налаштування мережі (IPv4)] Цей параметр призначений для підключення цього пристрою до мережі. Встановіть цей параметр, якщо ви призначаєте цьому пристрою адресу Інтернет-протоколу версії 4.	Введення вручну, <u>Використовувати DHCP</u> A 148 «Налаштування мережі (IPv4)»
[Налаштування мережі (IPv6)] Цей параметр призначений для підключення цього пристрою до мережі. Встановіть цей параметр, якщо ви призначаєте цьому пристрою адресу Інтернет-протоколу версії 6.	Вручну, без збереження стану, <u>із збереженням стану</u> A 149 «Налаштування мережі (IPv6)»
[Інтерфейс локальної мережі] Ви можете вказати тип фізичної мережі. У більшості випадків залиште вибраним параметр [AUTO].	<u>AUTO</u> , 10HALF, 10FULL, 100HALF, 100FULL
[Налаштування зовнішнього контролера] Це налаштування призначене для підключення цього пристрою до додаткового контролера RISO IS300. Ця функція відображається лише тоді, коли для параметра [Зовнішній контролер] встановлено значення [УВІМКН.].	Вручну, <u>Використовувати DHCP</u>
[Налаштування проксі-сервера] Це налаштування призначене для виконання функції [Надіслати історію помилок].  Ця функція відображається лише за умови отримання згоди клієнта. Використовуйте цю функцію, коли отримаєте відповідні вказівки від дилера або уповноваженого представника сервісної служби.	Не використовувати, Використовувати [Адреса], [Номер порту], [Ім'я користувача], [Пароль]

Параметр налаштування	Опис
[Надіслати історію помилок] Ви можете надіслати історію помилок на сервер управління RISO.  Ця функція відображається лише за умови отримання згоди клієнта. Використовуйте цю функцію, коли отримаєте відповідні вказівки від дилера або уповноваженого представника сервісної служби.	Дійте відповідно до повідомлень, що відображаються на екрані.
[Коефіцієнт збільшення полів] Ви можете змінити коефіцієнт зменшення, що застосовується до налаштування [Margin+] (A 70).	Від 90 до <u>94</u> до 99 %
[Автоматичне обертання на 90°] Якщо оригінал і папір мають однаковий розмір, але різний напрямок, зображення автоматично обертається для створення мастера.	Вимкнено, <u>Увімкнено</u>
[Годинник/Календар] Ви можете налаштувати внутрішній годинник цього пристрою (A 165).	Рік, місяць, день, година, хвилина
[Інтервал багаторазового друку] Коли функція [Друк декількох копій] (A 75) увімкнена, якщо протягом певного часу не було розміщено наступний оригінал, автоматично розпочинається створення мастера. Цей певний час називається [Інтервал друку декількох копій].	<u>15 секунд</u> , 30 секунд
[Інтервал сканування] У двокольорному режимі встановіть інтервал часу до розміщення оригіналу для друкувального барабана (циліндра) 2.	5 хвилин, <u>без обмеження</u>
[Резервний період] Навіть якщо після завершення операції пристрій залишається без уваги, створення мастера з отриманих оригінальних даних не розпочнеться, доки не мине певний проміжок часу. Цей проміжок часу називається «періодом резервування».	Вимкнено, <u>15 секунд</u> , 30 секунд, 60 секунд
[Приклад періоду резервування] Ви можете змінити час очікування у меню [Резервування] (A 117).	<u>5 хвилин</u> , 10 хвилин, 30 хвилин
[Автоматичне очищення] Ви можете встановити, щоб значення повернулося до значень за замовчуванням, якщо цей пристрій не використовувався протягом певного часу. Ви також можете змінити час, після якого значення повернеться до значень за замовчуванням.	ВИМКНУТО, <u>УВІМКНУТО</u> [Час очікування]: від 1 до <u>5</u> до 60 хвилин
[Розклад вимкнення живлення] Ви можете налаштувати вимкнення живлення цього пристрою у вказаний час.  ВПристрій не вимкнеться, якщо на момент настання заданого часу він використовується або отримує вихідні дані.	<u>ВИМКНУТИ</u> , УВІМКНУТИ [Година]: від 0 до 23 [хв]: від 0 до 59
[Автоматичне вимкнення] Можна налаштувати вимкнення живлення, якщо пристрій не використовується протягом певного часу.	ВИМКНУТО, УВІМКНУТО * [Час очікування]* : від 1 до 99 хвилин * Заводські налаштування за замовчуванням залежать від регіону призначення моделі.
[Управління користувачами] Це налаштування забезпечує індивідуальне управління користувачами та підвищений рівень безпеки.	A 149 «Управління користувачами»

Параметр налаштування	Опис
[Захист] Цей параметр призначений для керування використовуваними шаблонами.	A 155 «Захист»
[Автоматичний режим простою] Ви можете налаштувати автоматичне виконання [Дії в режимі холостого ходу] (A 118) під час наступного виготовлення мастера, якщо друкарський барабан (циліндр) не використовувався протягом певного часу. [Дія в режимі холостого ходу] — це операція, що забезпечує придатність та стабільність чорнила. Щоб підвищити придатність до використання та стабільність чорнила, встановіть більше значення в параметрі [Обертання].	Вимкнено, <u>Увімкнено</u> [Час простою]: від 1 до 12 годин [Обертання]: від 1 до 3
[Автоматичне оновлення сторінки] Можна налаштувати автоматичне виконання функції [Оновлення сторінки] (A 100) після досягнення вказаної кількості надрукованих копій. Також можна вказати кількість пробних копій після повторного створення оригіналу.	<u>ВИМКНЕНО</u> , УВИМКНЕНО [Точка автоматичного оновлення]: від 1 до 1000 до 9999 [Вихід зразків]: від 0 до 3 до 99
[Мінімальна кількість друку] Можна налаштувати створення мастера так, щоб воно виконувалося лише тоді, коли введена кількість надрукованих копій перевищує вказану.  Ви можете заблокувати налаштування [Мінімальна кількість друку], щоб його не можна було змінити. Для отримання додаткової інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.	<u>ВИМКНЕНО</u> , УВИМКНЕНО від 2 до 99
[Сервісна інформація по електронній пошті] Цей параметр призначений для надсилання електронних листів за допомогою функції [Service Info. Mail] (A 126).  ВЦей пункт налаштувань може не відображатися залежно від конфігурації вашої системи. Для отримання додаткової інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.	A 126 «Надсилання електронних листів з історією операцій [Сервісна інформація]»
[Лист із кількістю копій] Цей пункт налаштовується для надсилання електронних листів за допомогою [Звіт лічильника ID] (A 124).  ВЦей пункт налаштування може не відображатися залежно від конфігурації вашої системи. Для отримання додаткової інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.	A 124 «Надсилання електронних листів із [Звітом про лічильник ID]»
[Ініціалізація мережі] Ви можете відновити заводські налаштування для [Налаштування мережі (IPv4)], [Налаштування мережі (IPv6)] та [Мережа] для консолі RISO (A 161).	При натисканні [Ініціалізувати мережу] з'являється екран підтвердження виконання. Натисніть [OK], щоб виконати ініціалізацію.
[Звуковий сигнал] • Якщо для цього параметра встановлено значення [Вимкнено], звуковий сигнал не лунатиме. • Якщо для цього параметра встановлено значення [Обмежено], у разі помилки лунатиме звуковий сигнал про помилку. • Якщо для цього параметра встановлено значення [Увімк.], лунатимуть не лише звуки помилок, а й звуки дій, пов'язані з клавішами та кнопками, а також звуки підтвердження завершення операції.	Вимкнено, Обмежено, <u>Увімкнено</u>

Параметр налаштування	Опис
[Автоматичний режим сну] Цей пристрій переходить у режим сну, в якому споживання енергії може бути зменшене, якщо пристрій не використовувався протягом певного часу. Ви можете зменшити споживання енергії порівняно з режимом [Стандартний], встановивши для параметра [Споживання енергії (у режимі сну)] значення [Низьке], але при цьому виникають такі обмеження: - У режимі сну консоль RISO не відображається. (Якщо встановлено значення [Стандартний], консоль можна відобразити в режимі сну.) - У режимі сну неможливо приймати вихідні дані. (Якщо встановлено [Стандартний], дані можна приймати в режимі сну.) Якщо для параметра [Захист] (A 155) встановлено значення [Увімкнено], значення параметра [Час очікування] фіксується на [1]. 	[Споживання енергії (у режимі сну)]: Низьке, Стандартне * [Час очікування]: від 1 до 5 до 99 хвилин * Заводські налаштування за замовчуванням залежать від регіону призначення моделі.
[Визначення розміру паперу] Вкажіть, як на цьому пристрої буде оброблятися стандартний папір, розмір якого подібний до розміру оригіналу, коли його кладуть у лоток подачі паперу. - Якщо для параметра [Відображення екрана підтвердження] встановлено значення [Відобразити], натисніть клавішу [START] на основному екрані для створення мастера або друку. Після цього з'явиться екран підтвердження для вибору розміру паперу. - Якщо для параметра [Відображення екрана підтвердження] встановлено значення [Не відобразити], розмір паперу автоматично розпізнається як розмір, вказаний у параметрах [Розмір паперу 1] або [Розмір паперу 2].	[Відображення екрана підтвердження]: Не відобразити, Відобразити [Формат паперу 1]: C4, C5-R [Формат паперу 2]: C6, DL
[Автоматичний попередній перегляд] Функцію [Попередній перегляд] можна налаштувати, якщо вибрано двоколірний режим або встановлено такі функції. [Макет] (A 73) [Друк декількох сторінок на одному аркуші] (A 75) [2 на аркуші] (A 80)	Вимкнено, <u>Увімкнено</u>
[Резервне копіювання/Відновлення] Ви можете створити резервну копію та відновити налаштування принтера за допомогою безкоштовного супутнього додатка RISO PANEL-D.	Після натискання [Резервне копіювання/Відновлення] скористайтеся додатком RISO PANEL-D.

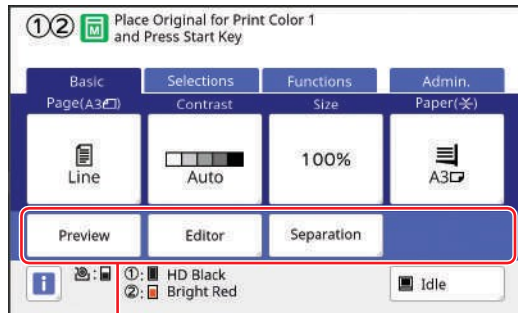
■ Редактор

Це пункт налаштувань для [Редактор].

Пункт налаштування	Опис
[Кольори друку]	Див. посібник користувача для RISO Editor.
[Орієнтація сторінки]	

Реєстрація часто використовуваних функцій « » на вкладці [Basic] [DirectAccess Entry]

Ви можете зареєструвати часто використовувані функції в області прямого доступу на екрані «Основні».



Область прямого доступу

Ви можете зареєструвати функцію в зоні прямого доступу в таких режимах.

- Режим створення мастера
- Режим друку
- Режим сканування



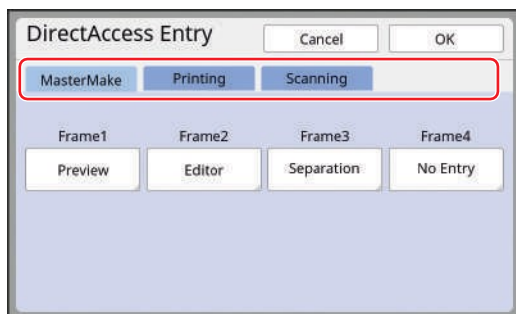
Вякщо підключено додаткове обладнання, деякі функції автоматично реєструються в зоні прямого доступу.

Вякщо встановлено параметр [Управління користувачами], функції, що відображаються в області прямого доступу, можна змінювати для кожного користувача.

(A 120 «Реєстрація часто використовуваних функцій для кожного користувача [Мій прямий доступ]»)

1 Торкніться [Запис прямого доступу] на екрані [Адмін.].

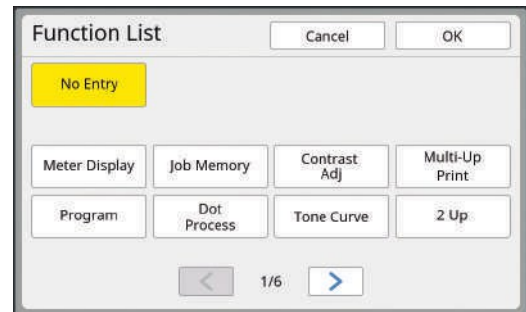
2 Торкніться вкладки режиму, у якому потрібно зареєструвати функцію.



3 Натисніть функціональну кнопку, яку потрібно зареєструвати.

Ви також можете торкнутися кнопки, для якої вже зареєстровано функцію, щоб змінити її на іншу.

4 Торкніться назви функції, яку потрібно зареєструвати.



- Торкніться [E] або [D], щоб змінити відображення.
- Якщо ви не хочете реєструвати жодної функції, натисніть [Без запису].
- Не можна редагувати назву функції, яка вже зареєстрована.

5 Натисніть [ОК].

Відобразиться екран [Запис DirectAccess].

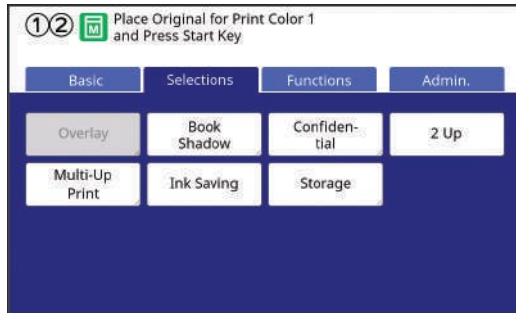
Якщо ви хочете зареєструвати іншу функціональну кнопку, повторіть кроки 3–5.

6 Натисніть [ОК].

З'явиться екран [Admin.].

Реєстрація часто використовуваних функцій « » на екрані вкладки [Вибір] [Введення вибору]

На екрані вкладки [Вибір] можна зареєструвати часто використовувані функції.



Функції на екрані вкладки [Вибір] можна зареєструвати для кожного з наведених нижче режимів.

- Режим виготовлення матриць
- Режим друку

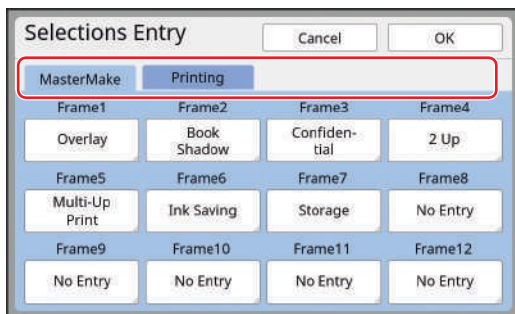


ВЯкщо підключено додаткове обладнання, деякі функції автоматично реєструються у [Вибір].

1 Натисніть [Введення вибору] на екрані [Адмін.].

Відобразиться екран [Введення вибору].

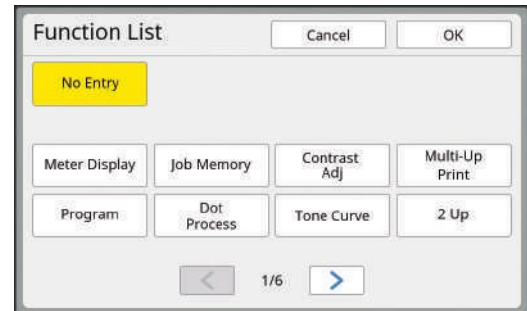
2 Торкніться вкладки режиму, у якому потрібно зареєструвати функцію.



3 Торкніться функціональної кнопки, яку потрібно зареєструвати.

Ви також можете натиснути кнопку, для якої вже зареєстровано функцію, щоб змінити її на іншу.

4 Торкніться назви функції, яку потрібно зареєструвати.



- Натисніть [E] або [D], щоб змінити режим відображення.
- Якщо ви не хочете реєструвати жодної функції, натисніть [No Entry].
- Не можна торкнутися назви функції, яка вже зареєстрована.

5 Натисніть [OK].

З'явиться екран [Введення вибору].

Якщо ви хочете зареєструвати іншу функціональну кнопку, повторіть кроки 3–5.

6 Натисніть [OK].

З'явиться екран [Admin.].

Реєстрація паперу нестандартного розміру в режимі « » [Введення нестандартного паперу]

Якщо ви використовуєте папір, розмір якого відрізняється від стандартного (А 16), необхідно заздалегідь зареєструвати розмір паперу. Ви можете вибрати зареєстровані розміри паперу в меню [Розмір паперу] (А 72).

■ Розміри паперу, які можна зареєструвати

від 90 мм × 148 мм (3 1/2 дюйма × 5 13/16 дюйма) до 340 мм × 555 мм (13 3/8 дюйма × 21 27/32 дюйма)

- Формати паперу, які можна використовувати, залежать від режиму друку. (А 15 «Формат паперу»)
- У стандартному лотку для прийому паперу можна використовувати папір розміром до 320 мм × 432 мм (12 19/32 дюйма × 17 дюймів) у стандартному лотку для паперу. Якщо встановлено додатковий широкий лоток для паперу (А 204), можна використовувати папір розміром до 340 мм × 555 мм (13 3/8 дюймів × 21 27/32 дюймів). Залежно від типу або розміру паперу його може бути неможливо правильно розкласти.
- Для паперу довжиною 436 мм (17 5/32 дюйма) або більше цей пристрій друкує в режимі розширеного паперу (А 72).
- Для паперу шириною менше 100 мм (3 15/16 дюйма) папір може бути розміщений неправильно залежно від типу або розміру паперу.

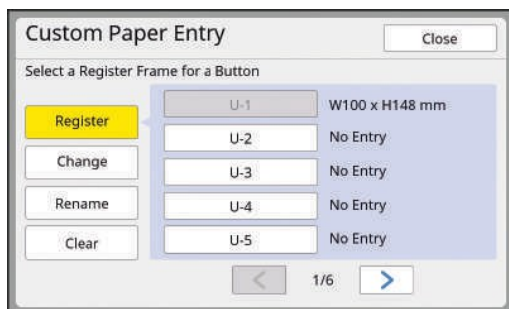
Налаштування розміру паперу

1

Натисніть [Введення нестандартного паперу] на екрані [Адмін.].

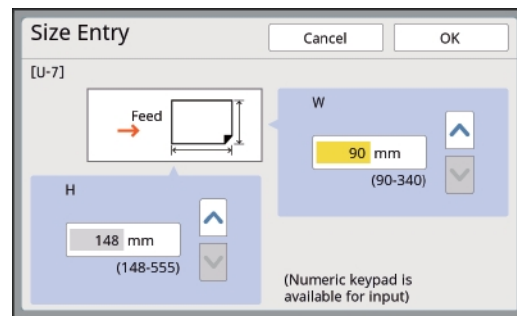
2

Натисніть кнопку, для якої ще нічого не зареєстровано.



3

Вкажіть розмір паперу.



Розмір паперу можна вказати одним із таких способів.

- Введіть числове значення за допомогою цифрових клавіш.
- Натисніть [G] або [F].



ВЯкщо встановити для параметра [H] будь-яке значення в діапазоні від 436 до 555 мм (від 17 5/32 до 21 27/32 дюйма), папір називається «папером нестандартного розміру». (А 72 «Використання паперу нестандартного розміру [Розмір паперу]»)

ВДля використання розширеного паперу необхідний додатковий широкий лоток для паперу.

4

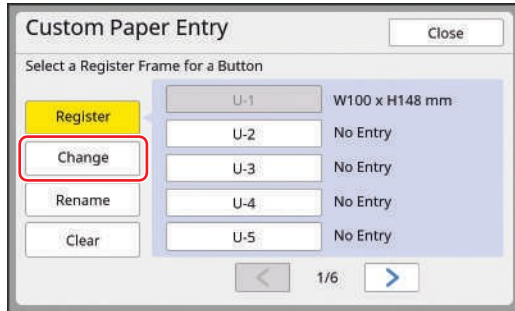
Натисніть [OK].

З'явиться екран [Введення нестандартного паперу].

Зміна розміру паперу

1 Натисніть [Введення нестандартного паперу] на екрані [Адмін.].

2 Натисніть [Змінити].



3 Натисніть кнопку паперу, який потрібно змінити.

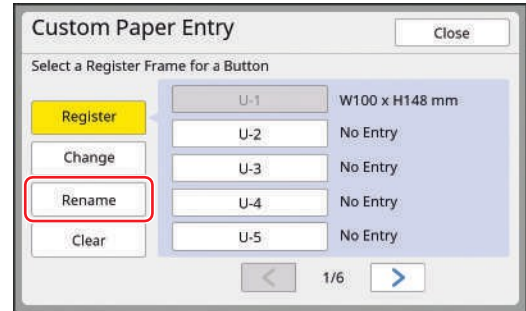
4 Змініть розмір паперу.

5 Натисніть [ОК].
Відобразиться екран [Введення нестандартного паперу].

Зміна назви розміру паперу

1 Натисніть [Введення нестандартного паперу] на екрані [Адміністратор].

2 Натисніть [Перейменувати].



3 Натисніть кнопку, назву якої потрібно змінити.

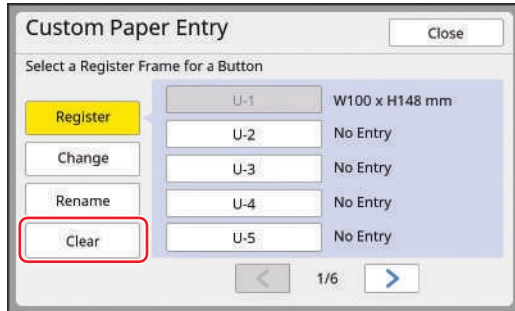
(Екран 27 «[Перейменувати]»)

4 Натисніть [ОК].
З'явиться екран [Введення нестандартного формату паперу].

Стирання розміру паперу

1 Натисніть [Введення розміру паперу] на екрані [Адмін.].

2 Натисніть [Очистити].



3 Натисніть кнопку, яку потрібно видалити.

4 Натисніть [ОК] на екрані підтвердження.

Вибраний розмір паперу буде видалено, і з'явиться екран [Введення нестандартного розміру паперу].

Підключення до мережі [Налаштування мережі (IPv4)] [Налаштування мережі (IPv6)]

Щоб підключити цей пристрій до мережі, виконайте налаштування, такі як IP-адреса, відповідно до умов підключення.

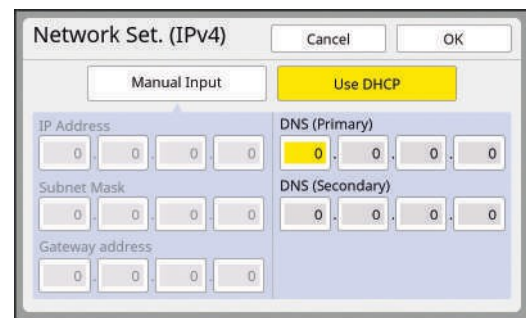
Під час підключення до мережі IPv4

Налаштуйте цей параметр, якщо ви призначаєте цьому пристрою адресу Інтернет-протоколу версії 4.

1 Натисніть [Налаштування мережі (IPv4)] на екрані [Адмін.].

2 Виберіть спосіб налаштування.

Натисніть [Ввести вручну] або [Використовувати DHCP] відповідно до умов підключення.



3 Введіть значення.

Значення можна ввести в активне поле введення. Ви можете змінити об'єкт введення, скориставшись одним із наведених нижче способів.

- Натискання клавіші [U]
- Пряме торкання поля введення



Натискання клавіші [C] повертає значення активного поля введення до «0».

4 Натисніть [ОК].

Відображається екран [Адміністратор].

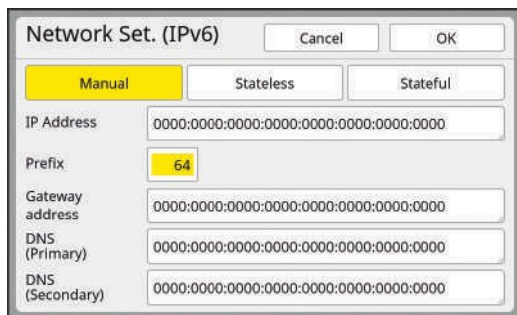
Під час підключення до мережі IPv6

Налаштуйте цей параметр, якщо ви призначаєте цьому пристрою адресу Інтернет-протоколу версії 6.

1 Натисніть [Налаштування мережі (IPv6)] на екрані [Адміністратор].

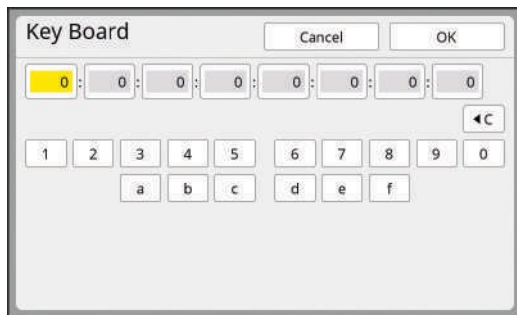
2 Виберіть метод налаштування.

Натисніть [Вручну], [Без збереження стану] або [Зі збереженням стану] відповідно до умов підключення.



3 Введіть значення.

- [Префікс]: Введення можна здійснити за допомогою цифрових клавіш.
- Інші параметри налаштування: При натисканні кнопки з'являється екран [Клавіатура]. Введіть дані, виконуючи наведені нижче дії.



- 1 Введіть значення, торкаючись кнопок на екрані. Також можна вводити цифри за допомогою цифрових клавіш.
- 2 При натисканні кнопки [OK] з'явиться екран [Налаштування мережі (IPv6)].

4 Торкніться [OK].

З'явиться екран [Адміністратор].

Ідентифікація користувача [Управління користувачами]

«Аутентифікація» означає ідентифікацію користувача цього пристрою за допомогою PIN-коду тощо, який призначається кожному користувачеві. Ідентифікація користувача дає змогу здійснювати індивідуальне управління користувачами та підвищує рівень безпеки.

Щоб увімкнути функцію автентифікації, необхідно налаштувати такі параметри.

- [Визнається за]
- [Рівень управління]
- [Створити користувача]



Функція автентифікації ввімкнена під час відвантаження з заводу наступним чином.

сПараметр [Розпізнається за] встановлено на [PIN-код].

сЄдиним зареєстрованим користувачем є адміністратор. PIN-код адміністратора — це серійний номер цього пристрою. Серійний номер цього пристрою можна перевірити в меню [Функції] — [Інформація про систему].

■ Функція автентифікації

Функція автентифікації в основному поділяється на «Автентифікацію пристрою» та «Друк за ідентифікатором».

Автентифікація пристрою

Перед початком використання цього пристрою необхідно виконати операцію автентифікації (введення PIN-коду, підключення USB-накопичувача для автентифікації або прикладання IC-картки до зчитувача).

Виконання процедури автентифікації дозволяє обмежити використання цього пристрою лише зареєстрованими користувачами.

Це також може обмежити доступ до функції [Admin.] лише адміністратором.

Крім того, це уможливорює використання таких функцій:

- [Мій прямий доступ] (A 120)
- [Мій лічильник] для [Info] (A 165)
- [Звіт про лічильник ID] (A 122)
- [Друк ID] у режимі сканування (A 131)
- [Завдання друку ID] для [Зберігання] або [Список завдань USB] ¹ (A 89)

¹ Адміністратор має доступ до даних автентифікації будь-якого користувача.

Друк з ідентифікацією

Якщо користувач налаштовує [Друк ID] для драйвера принтера, перед виконанням операцій з оригіналами на цьому пристрої необхідно виконати процедуру автентифікації (введення PIN-коду, підключення USB-накопичувача для автентифікації або прикладання IC-картки до зчитувача).

Виконання процедури автентифікації дозволяє обмежити доступ до вихідних даних лише тією особою, яка встановила параметр [Друк з ідентифікацією].²

(А 40 «Друк з комп'ютера»)

(А 45 «Друк збережених вихідних даних»)

² Адміністратор має доступ до даних автентифікації будь-якого користувача.

[Розпізнається за]

Виберіть один із наведених нижче методів, який буде використовуватися для ідентифікації користувача.

- PIN-код
- USB-флеш-накопичувач
- IC-картка (якщо встановлено додатковий зчитувач IC-карт)



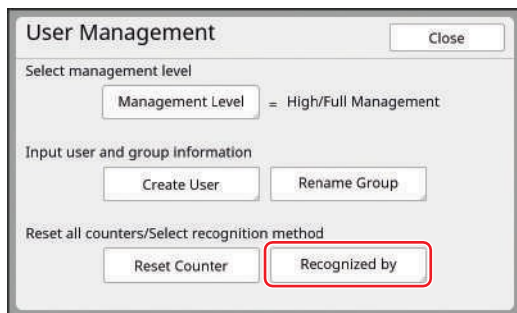
Обов'язково спочатку виберіть наведене вище налаштування. Якщо змінити параметр [Спосіб розпізнавання], усі налаштування ідентифікації користувачів будуть видалені, включаючи налаштування для пункту [Створити користувача].

1

Натисніть [Управління користувачами] на екрані [Адмін.].

2

Натисніть [Розпізнавання за].

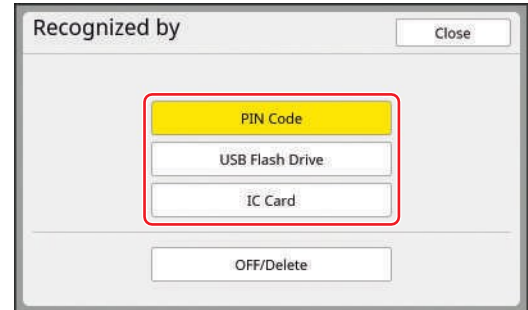


3

Торкніться методу автентифікації, який потрібно використовувати.



В[IC-картка] відображається, якщо встановлено додатковий зчитувач IC-карток.



З'явиться екран підтвердження.

4

Натисніть [OK].

[Рівень управління]

Встановіть тип автентифікації.



Заздалегідь встановіть параметр [Розпізнається за].

1

Натисніть [Рівень управління] на екрані [Управління користувачами].

2

Торкніться типу методу автентифікації, який потрібно використовувати.



■ [Високий/Повний рівень управління]

Доступні як «Автентифікація пристрою», так і «Друк за ідентифікатором».

■ [Середній/Тільки друк за ідентифікатором]

Доступний лише «Друк за ідентифікатором».

■ [Низький рівень/Тільки вкладка «Адміністратор»]

Ні «Автентифікація пристрою», ні «Друк ідентифікатора» недоступні. Доступ до [Адміністратор] обмежено лише адміністратором.

3

Натисніть [OK].

[Створити користувача]

Зареєструйте користувачів, які користуються цим пристроєм.



Заздалегідь встановіть параметр [Розпізнається за].

Кількість користувачів, яких можна зареєструвати, залежить від параметра [Розпізнається за].

[Розпізнається за]	Доступні «Номери реєстрації автентифікації»
[PIN-код] або [USB-накопичувач]	№ від 0 до 99
[IC-картка]	№ від 0 до 499 *

* [Друк ідентифікатора] (A 40) доступний лише для користувачів з номерами від 0 до 99.

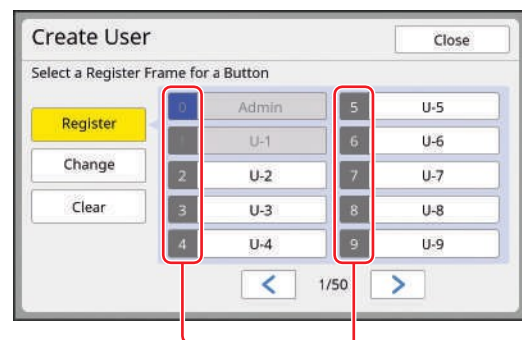
Ці користувачі поділяються на категорії «адміністратор» та «загальний користувач».

■ Хто такий «адміністратор»?

«Номери реєстрації для автентифікації» присвоюються користувачам, зареєстрованим на цьому пристрої. Користувач, зареєстрований під номером 0, називається «адміністратором».

Адміністратор може користуватися всіма функціями цього пристрою.

Після реєстрації адміністратора функція автентифікації стає активною.



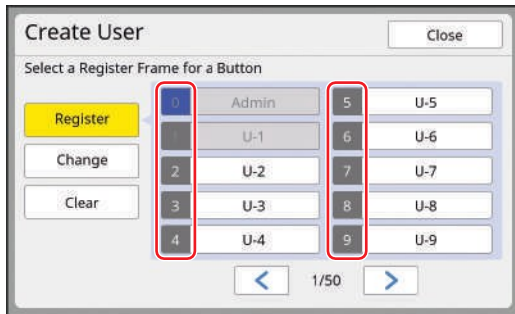
Реєстраційний номер для автентифікації

■ Що таке «загальний користувач»?

Користувачі, зареєстровані під будь-якими номерами, починаючи з номера реєстрації для автентифікації 1, називаються «загальними користувачами». Загальні користувачі не можуть увійти на екран [Адміністратор].

1 Натисніть [Створити користувача] на екрані [Управління користувачами].

2 Натисніть номер реєстрації для автентифікації, який потрібно присвоїти користувачу.



Відобразиться екран [Реєстрація].



ВЯкщо адміністратор не зареєстрований, зареєструвати звичайних користувачів неможливо. Спочатку зареєструйте адміністратора.

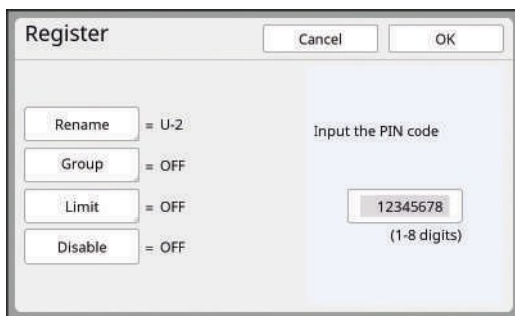


ВНе можна вибрати номери, за якими вже зареєстровано користувачів.

3 Зареєструйте інформацію для автентифікації.

■ При використанні PIN-коду

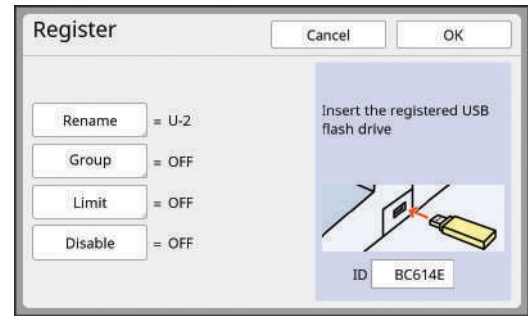
Введіть PIN-код за допомогою цифрових клавіш.



На екрані відобразиться введене число.

■ При використанні USB-накопичувача

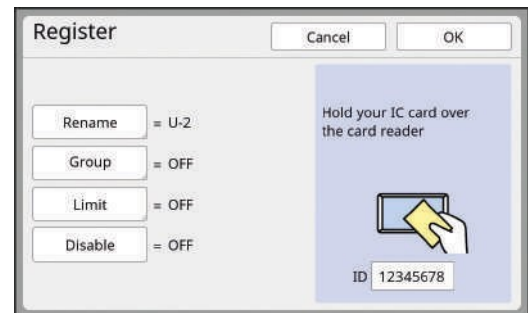
Вставте USB-накопичувач, який потрібно зареєструвати для автентифікації.



На екрані відобразиться номер, прив'язаний до USB-накопичувача (цей номер змінити неможливо).

■ При використанні IC-картки

Піднесіть IC-карту, яку потрібно зареєструвати для автентифікації, до читувача.



На екрані з'явиться номер, прив'язаний до IC-картки (цей номер змінити неможливо).

4 Налаштуйте інформацію про користувача.

За необхідності налаштуйте такі параметри.

■ [Перейменувати]

Ви можете змінити ім'я користувача. Ім'я, встановлене тут, відображатиметься у полі «USERNAME» у файлі CSV, що зберігається в розділі [Звіт лічильника ідентифікаторів] (A 122). (A 153 «Зміна імені користувача»)

■ [Група]

Ви можете вказати групу (відділ тощо), до якої належить користувач. Після налаштування цього параметра загальна кількість для кожної групи відображатиметься у файлі CSV, що зберігається в [Звіт лічильника ID] (A 122).

(A 153 «Встановлення групи»)

■ [Обмеження]

Ви можете встановити верхню межу кількості копій, які користувач може використовувати для створення оригіналів або друку.

(A 153 «Налаштування верхньої межі кількості копій, які можна використовувати»)

■ [Вимкнути]

Ви можете заборонити використання цього пристрою певним користувачам.
(А 153 «Тимчасове вимкнення можливості використання цього пристрою»)

5 Натисніть [ОК].

Вийміть USB-накопичувач для автентифікації, якщо він вставлений.
Після завершення реєстрації надайте користувачеві такі елементи.

■ Якщо для параметра [Розпізнається за] встановлено значення [PIN-код]

- Реєстраційний номер автентифікації
- PIN-код

■ Якщо для параметра [Розпізнавання за] встановлено значення [USB-накопичувач] або [IC-картка]

- Реєстраційний номер для автентифікації
- USB-флеш-накопичувач для автентифікації або IC-картка



ВРеєстраційний номер для автентифікації необхідний для використання функції [Друк ID].

■ Зміна імені користувача

1 Натисніть [Rename].

2 Введіть ім'я користувача.

(А 27 «Екран [Rename]»)

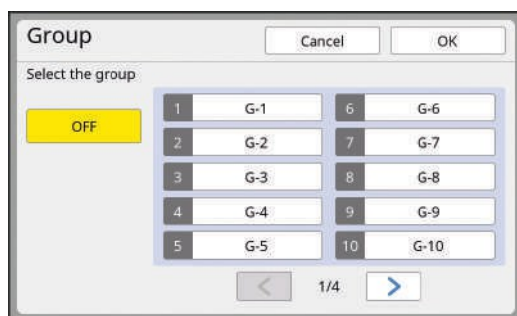
3 Натисніть [ОК].

З'явиться екран [Реєстрація].

■ Налаштування групи

1 Натисніть « » [Група].

2 Натисніть на групу, яку потрібно налаштувати.



ВЯкщо групу налаштовувати не потрібно, натисніть [OFF].

3 Натисніть [ОК].

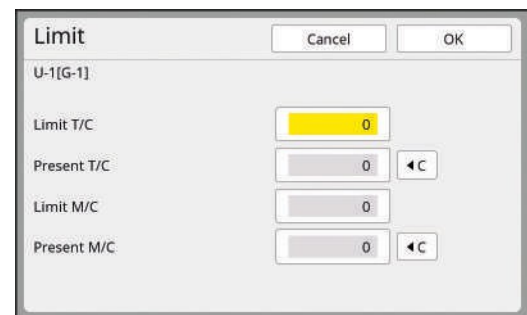
Відображається екран [Реєстрація].

■ Встановлення верхньої межі кількості копій, які можна використовувати

1 Натисніть [Обмеження].

2 Введіть верхню межу кількості копій для друку та створення оригіналу

Торкніться поля введення « » [Limit T/C] або [Limit M/C], а потім введіть максимальну кількість копій за допомогою цифрових клавіш.
Якщо верхня межа кількості копій встановлена на 0, обмеження не застосовується.



В У пунктах [Present T/C] та [Present M/C] — кількість копій, надрукованих користувачем, або кількість матриць, мастерів, які користувач створив до на даний момент, відображається, відповідно

ВЩоб обнулити лічильник для [Present T/C] та [Present M/C], натисніть [T].

3 Натисніть [ОК].

З'явиться екран [Реєстрація].

■ Тимчасове вимкнення функції цього апарату

1 Натисніть [Вимкнути].

Увімкнеться [Вимкнути].



ВЩоб скасувати тимчасове вимкнення, натисніть [Вимкнути] ще раз.

ВТимчасове вимкнення доступу адміністратора до цього пристрою неможливе.

Зміна інформації про користувача

1 Натисніть [Створити користувача] на екрані [Управління користувачами].

2 Натисніть [Змінити].

3 Торкніться користувача, якого потрібно змінити.

Відобразиться екран [Змінити].



Ви також можете змінити дані адміністратора.

4 Змініть зареєстровані дані.

Виконайте крок 3 та наступні кроки в розділі [Створити користувача] (А 151) за необхідності.

Видалення звичайних користувачів

1 Натисніть [Створити користувача] на екрані [Управління користувачами].

2



ВЗ цього екрана неможливо видалити адміністратора. Щоб видалити адміністратора, вимкніть функцію автентифікації.
(А 155 «Скидання налаштувань автентифікації»)

3 Натисніть [ОК].

Зміна назви групи

1 Натисніть « » [Перейменувати групу] на екрані [Управління користувачами].

2 Натисніть на групу, назву якої потрібно змінити.

3 Введіть назву групи.

(Екран 27 «[Перейменувати]»)

4 Натисніть [ОК].

Очищення лічильника для всіх користувачів

Ви можете одночасно обнулити показники [Present M/C] та [Present T/C] для всіх користувачів.



ВПісля обнулення лічильника неможливо повернути стан, що існував до обнулення.



ВЩоб обнулити лічильник лише для певного користувача, натисніть [Т], як описано в кроці 2 розділу «Налаштування верхньої межі кількості копій, які можна зробити» (А 153).

1 Натисніть « » [Скинути лічильник] на екрані [Управління користувачами].

2 Натисніть [ОК].

Скидання налаштувань автентифікації

Щоб вимкнути функцію автентифікації, видаліть усі налаштування автентифікації, включаючи зареєстрованого адміністратора.



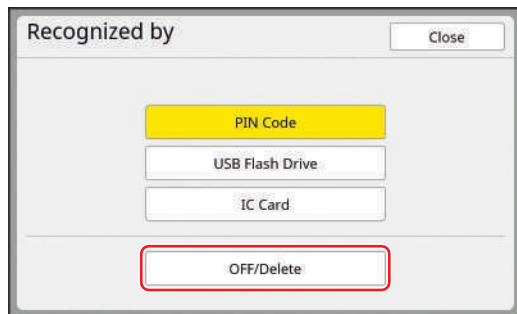
ВПісля видалення налаштувань автентифікації неможливо повернути стан, що існував до їх видалення.

1

Торкніться пункту **[Розпізнано як]** на екрані **[Управління користувачами]**.

2

Натисніть **« »** **[Вимкнути/Видалити]**.



З'явиться екран підтвердження.

3

Натисніть **[OK]**.

Усі налаштування автентифікації користувачів видаляться, а функція автентифікації вимикається.

Управління використанням шаблоном **[Захист]**

Після друку створений мастер залишається завантаженим на друкарському барабані (циліндрі) у стані готовності до друку.

Коли увімкнено **[Конфіденційність]** (A 119), створений оригінал видалється. Таким чином можна запобігти несанкціонованому друку конфіденційних документів. Однак, оскільки відбраковані оригінали накопичуються в коробці для утилізації оригіналів, існує ризик, що коробку може вилучити третя особа зі зловмисними намірами. Щоб уникнути такого ризику, цей пристрій оснащений функцією **[Захист]**.

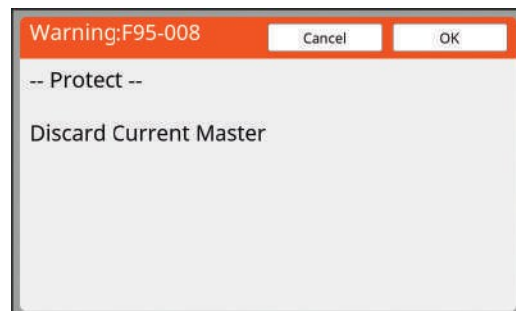
ВКоли для параметра **[Захист]** встановлено значення **[Увімк.]**, час, необхідний для переходу в режим **[Автоматичний сон]** (A 143), фіксується на рівні однієї хвилини.



ВКоли для параметра **[Protect]** встановлено значення **[ON]**, функцію **[Renew Page]** (A 100) використовувати не можна.

■ Дії, коли параметр **[Захист]** увімкнено

- Після завершення друку з'являється екран підтвердження із запитом на виконання функції **[Конфіденційність]**.



[OK]: Натисніть цю кнопку, щоб видалити вже створені оригінали.

[Cancel]: Натисніть цю кнопку, якщо вам не потрібно видалити оригінал або ви хочете надрукувати додаткові копії. Екран підтвердження з'являється в таких випадках:

- При натисканні клавіші **[RESET]**.
- Коли закінчується час, встановлений у параметрі **[Auto Clear]** (A 141).
- Після виходу з режиму сну.
- Під час увімкнення живлення.



Кнопка [Скасувати] не відображається в таких випадках:

СКоли встановлено новий друкарський барабан (циліндр), для якого не було виконано функцію [Confidential].

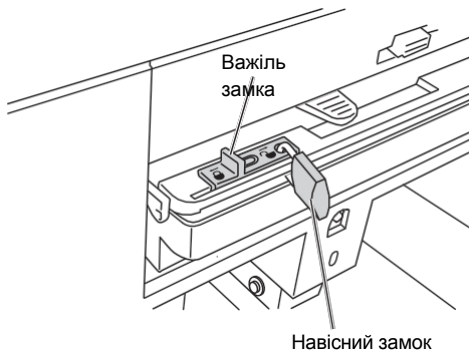
СКоли пристрій вийшов із режиму сну, який було активовано під час відображення екрана підтвердження з пропозицією виконати функцію [Конфіденційність].

СКоли пристрій увімкнено, а встановлено друкарський барабан (циліндр), для якого не було виконано функцію [Конфіденційність].

- Контейнер для утилізації матриць заблоковано, тому його неможливо вийняти. Однак ви можете вийняти контейнер, якщо матриця застрягла у відсіку для утилізації матриць або контейнер переповнився.



ВКонтейнер для утилізації мастера принтера « » можна заблокувати за допомогою навісного замка тощо, щоб його не міг витягнути ніхто, крім адміністратора. Під час блокування вставте навісний замок у отвір важеля блокування, як показано нижче. (Придбайте навісний замок, який можна знайти у вільному продажу. Діаметр отвору для вставлення навісного замка становить 7 мм [9/32 дюйма].)



Налаштування [Захист]

1

Натисніть [Захист] на екрані [Адміністратор].

Параметр [Захист] встановлено на [Увімк.].

Скасування [Захист]

1

Натисніть [Захист] на екрані [Адмін.].

Після появи повідомлення «Будь ласка, зачекайте» параметр [Захист] буде встановлено в положення [Вимк.].



8

Розділ

Консоль RISO

Консоль RISO

«Консоль RISO» — це функція для дистанційного керування цим пристроєм за допомогою веб-браузера. Ви можете перевіряти стан цього пристрою та змінювати налаштування з комп'ютера, підключеного до мережі.

■ Сумісні веб-браузери

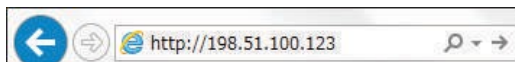
ОС	Веб-браузер
Windows	Internet Explorer 11 Microsoft Edge
Mac OS	Safari 10 Safari 11 Safari 12 Safari 13 Safari 14

Доступ до консолі RISO

1 Запустіть веб-браузер.

2 Введіть IP-адресу цього пристрою.

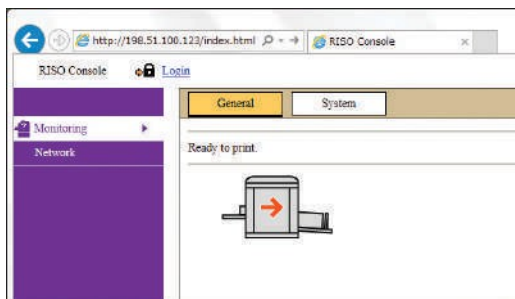
Приклад введення:



ВЩоб дізнатися IP-адресу цього пристрою, зверніться до адміністратора.

3 Натисніть клавішу [Enter].

Відобразиться екран меню [Monitoring] консолі RISO Console.



Вхід

Для виконання наведених нижче операцій необхідно увійти в консоль RISO.

- Перегляд екрана меню [Принтер]
- Зміна налаштувань на екрані меню [Мережа] (для перегляду входу в систему не потрібно)

1 Натисніть [Увійти].



2 Введіть [Ім'я користувача] та [Пароль].

■ [Ім'я користувача]

Введіть «admin» (малі літери, однобайтові символи).

Ім'я користувача змінити неможливо.

■ [Пароль]

Це пароль, який було встановлено на вкладці [Користувач] (A 159) консолі RISO.

Він збігається із серійним номером цього пристрою на момент відвантаження з заводу.

Серійний номер цього пристрою можна перевірити на екрані вкладки [System Info] (A 159) у меню [Monitoring].



ВЗ міркувань безпеки не використовуйте заводський пароль без змін. Змініть його на власний пароль.

ВЯкщо виконати команду [Ініціалізувати мережу] (A 142) у меню [Адмін], пароль зміниться на «admin» (однобайтові символи нижнього регістру).

3 Натисніть [OK].

Вихід із системи

1 Натисніть [Вийти].



Після виходу з системи ім'я користувача зникає з екрана, а на його місці з'являється кнопка [Увійти].

Меню [Моніторинг]

Ви можете перевірити стан цього пристрою та інформацію про систему, а також змінити пароль для входу.

Екран вкладки [Загальне]

Тут можна перевірити стан цього пристрою.

Consumables Amount	Paper size	Paper finish
Standard tray	A3	Standard
Master		
Ink1		
Ink2		

Disposal Box Space	
Disposal Box1	
Disposal Box2	

Drum Information	Size	Ink Color
Print Drum1	A3	
Print Drum2	A3	

Count	
Total Print Count	49,158
Total Master Count	16,935

■ Стан цього пристрою

Відображається повідомлення, наприклад [Готово до друку.] або [У режимі сну.]. Якщо у цьому пристрої сталася помилка, відображається повідомлення про помилку.

■ Кількість витратних матеріалів

[Стандартний лоток]

Показує кількість паперу, що залишилася в лотку подачі паперу, а також [Розмір паперу] та [Тип паперу].

[Матриці]

Показує кількість матриць, що залишилася в цьому пристрої. Якщо кількість матриць є низькою, індикатор кількості, що залишилася, блимає.

[Чорнило]

Показує залишок чорнила, встановленого в цьому пристрої. Якщо рівень чорнила низький, індикатор рівня чорнила блимає.

■ Місце в контейнері для відходів

Показує вільний простір у основному контейнері для відходів.

Якщо вільного місця залишається мало, індикатор залишку місця блимає.

■ Інформація про барабан

Показує розмір та колір друкувального барабана (циліндра), встановленого в цьому пристрої.

■ Підрахунок

[Загальна кількість відбитків]

Показує загальну кількість копій, надрукованих на цьому пристрої. Це значення не включає пробні копії, надруковані під час створення мастера.

[Загальна кількість мастерів]

Показує загальну кількість процесів виготовлення мастера, виконаних на цьому пристрої. Це значення включає кількість виконаних операцій [Режим очікування] та [Конфіденційне].

Екран вкладки [Система]

Тут можна перевірити системну інформацію про цей пристрій.

[System]	
Printer name:	RISO MH 9450
Model:	RISO MH 9450
Serial No.:	
MAC address:	
Firmware:	

[Printer Information]	
Print Speed:	Level 3
Print Density1:	Level 3
Print Density2:	Level 3
Resolution:	600 x 600 dpi
Copy Count:	0
Occupied storage memory volume:	0MB
Free storage memory volume:	0MB

[Job Separator]	
Job Separator:	Unavailable

[Scanner mode]	
Scanning Level:	Level 3
Originals on Auto Document Feeder:	Not installed
Mode:	Duo

Екран вкладки [Користувач]

Тут можна змінити пароль для входу в консоль RISO.

1

Натисніть [Змінити пароль].

2 Введіть новий пароль.

3 Натисніть [OK]. З'явиться екран [Готово].

4 Натисніть [OK].

Меню [Принтер]

На цьому пристрої можна перевірити вихідні дані, а також змінити назву папки в розділі [Зберігання].

Екран вкладки [Активні]

Тут можна переглянути список вихідних даних, які наразі обробляються на цьому пристрої.

Active			Folder
Job name	Owner	Received	
Microsoft Word - 1	japengfei	2015/02/09 18:11	
Microsoft Word - 2	japengfei	2015/02/09 18:12	
Microsoft Word - 3	japengfei	2015/02/09 18:13	

Unit for display: ☒ Show 50 items ☐ Show 100 items 1-3 (total 3) of 6

- Натискання на заголовок рядка ([Назва завдання] [Власник] [Отримано]) змінює порядок сортування.
- Ви можете вибрати кількість елементів у списку: [Показати 50 елементів] або [Показати 100 елементів].

Екран вкладки [Storage]

Ви можете переглянути вихідні дані, що зберігаються у розділі [Зберігання] на цьому пристрої.

Active			Folder
Folder 1			
☒ Delete	☐ Print	☐ Details	☐ Download ☐ Move to
Job name	Owner	Received	
Microsoft Word - 1	japengfei	2015/02/09 18:11	
Microsoft Word - 2	japengfei	2015/02/09 18:12	
Microsoft Word - 3	japengfei	2015/02/09 18:13	

Unit for display: ☒ Show 50 items ☐ Show 100 items 1-3 (total 3) of 6

- Натискання на рядок заголовка ([Назва завдання] [Власник] [Отримано]) змінює порядок сортування.
- Кількість елементів у списку можна вибрати з [Показати 50 елементів] та [Показати 100 елементів].

■ [Видалити]

Клацніть назву завдання, пов'язаного з вихідними даними, які потрібно видалити. Вихідні дані будуть виділені. Після натискання кнопки [Видалити] виділені вихідні дані будуть видалені.

■ [Друк]

Натисніть на назву завдання вихідних даних, які потрібно надрукувати. Вихідні дані будуть виділені. Після натискання [Друк] виділені вихідні дані будуть надруковані.

■ [Деталі]

Натисніть на назву завдання, що містить вихідні дані, детальну інформацію про які ви хочете переглянути. Вихідні дані будуть виділені. Після натискання кнопки [Деталі] на екрані з'явиться детальна інформація про виділені вихідні дані. Ви також можете змінити [Назву завдання] та [Власника] вихідних даних.

■ [Завантажити]

Натисніть на назву завдання вихідних даних, які потрібно завантажити на комп'ютер. Вихідні дані будуть виділені. Після натискання кнопки [Завантажити] та виконання дій відповідно до інструкцій на екрані виділені вихідні дані будуть завантажені на комп'ютер.



ВВи можете завантажити лише вихідні дані, збережені у форматі файлів, що є унікальним для цього пристрою.

■ [Перемістити до]

Натисніть на назву завдання вихідних даних, які потрібно перемістити. Вихідні дані будуть виділені. Після вибору папки призначення в меню [Перемістити до] виділені вихідні дані будуть переміщені до цієї папки.

Екран вкладки [Папка]

Ви можете змінити назву папки [Зберігання].

1

Клацніть на папці, назву якої потрібно змінити.

2

Введіть нову назву папки в полі [Назва папки].

3

Натисніть [OK].

З'явиться екран [Готово].

4

Натисніть [OK].

Меню [Мережа]

Ви можете перевірити та змінити параметри, пов'язані з мережевим підключенням цього пристрою.

Після натискання на пункт на екрані з'явиться вікно налаштувань для цього пункту.

Екран [Налаштування мережі]

Цей екран використовується для налаштування підключення цього пристрою до мережі.

Натискання кнопки [OK] призведе до збереження змін.

Екран [Налаштування SNMP]

Цей екран призначений для налаштування SNMP (Simple Network Management Protocol). Налаштуйте відповідно до мережевого середовища.

Натискання кнопки [OK] застосовує зміни.

Екран [Налаштування SMTP]

Цей екран призначений для налаштування SMTP (Simple Mail Transfer Protocol). Виконайте налаштування, якщо використовуєте [Електронна пошта] для [Звіт лічильника ID] (А 124) та [Повідомлення про стан служби] (А 126).

Натискання кнопки [OK] застосовує зміни.



Цей екран може не відображатися залежно від конфігурації вашої системи. Для отримання додаткової інформації зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.



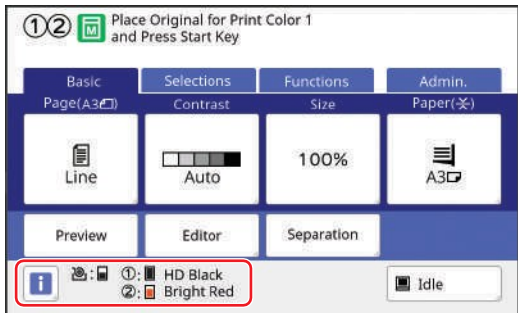
9

Розділ

Заміна витратних матеріалів

Перевірка залишку витратних матеріалів

Інформація про витратні матеріали відображається в області стану на основному екрані.



■ Піктограма [i]

Колір піктограми [i] відображає стан цього пристрою.

Дисплей	Опис
(Синій)	Цей пристрій працює належним чином.
(Жовтий)	Цей пристрій працює належним чином, але функція (відображення залишку тощо), яка потребує інформації від витратних матеріалів, не може бути активована. (A 189 «Коли відображається екран [Майстер введення інформації про витратні матеріали]»)

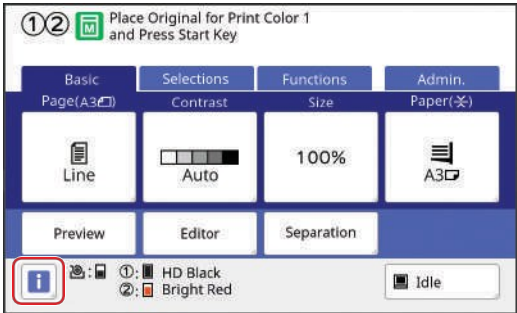
■ Відображення інформації про витратні матеріали

Дисплей	Опис
	Показує залишок основного рулону, встановленого в цьому пристрої. ВЯкщо цей пристрій не зміг отримати інформацію з основного рулону, залишок не відображається, а піктограма блимає.

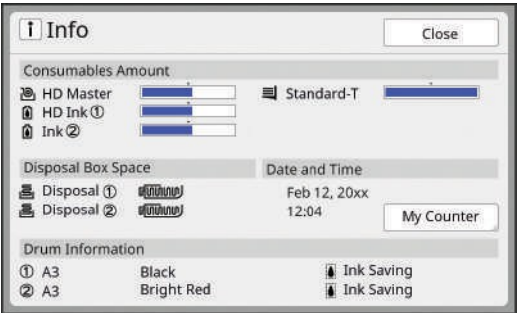
Екран	Опис
	Показує назву кольору та залишок чорнила, встановленого в цьому пристрої. [1] та [2] позначають друкарські барабани (циліндри) 1 та 2 відповідно. ВЯкщо пристрій не зміг отримати інформацію з картриджа, рівень залишку не відображається, а піктограма блимає. Колір позначається як [Чорний] або [Кольоровий]. (A 189 «Коли з'являється екран [Майстер введення інформації про витратні матеріали]»)

Ви можете перевірити більш детальну інформацію, виконавши наведені нижче дії.

1 Натисніть [i] на основному екрані.



2 Перевірте інформацію, що відображається.



■ [Запаси витратних матеріалів]

Показує залишки мастер-рулону, чорнила та паперу за допомогою відповідних індикаторів залишку.

ВЯкщо пристрій не зміг отримати інформацію, залишок не відображається.

■ [Місце у контейнері для відходів]

За допомогою піктограми показує вільний простір у контейнері для утилізації матриці.

■ [Інформація про барабан]

Відображає розмір та колір друкувального барабана (циліндра), встановленого в цьому пристрої. Якщо для створення матриці на друкувальному барабані (циліндрі) використовується функція [Економія чорнила] (A 58), на екрані відображається напис [Економія чорнила].

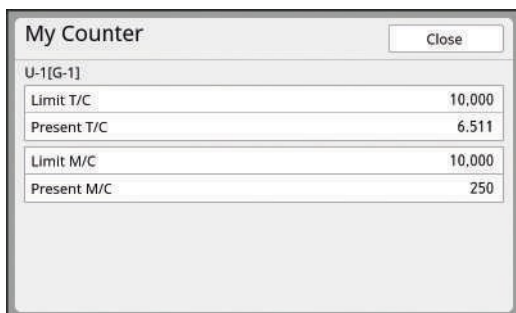
■ Дата та час

Показує внутрішній годинник цього пристрою. Годинник можна налаштувати в меню [Годинник/Календар] (A 141) у розділі [Адміністратор].

■ [Мій лічильник]

На екрані [I Info] відображається [Мій лічильник], якщо функція автентифікації (A 149) увімкнена. При натисканні на [Мій лічильник] відкривається екран [Мій лічильник].

На екрані [Мій лічильник] можна перевірити показники лічильників користувачів, які наразі пройшли автентифікацію. (A 122 «Підрахунок загальної кількості копій [Звіт про лічильники ID]»)



Встановлення головного рулону

Якщо мастер-рулон вичерпано, з'являється повідомлення, і пристрій зупиняється. Встановіть новий мастер-рулон на місце.



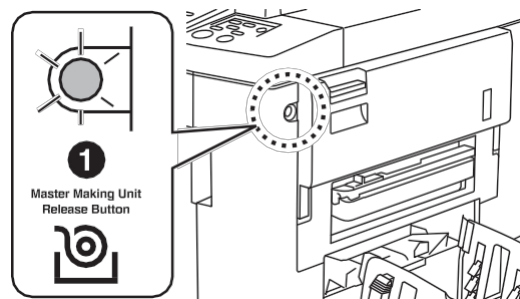
ВПід час заміни матричного рулону рекомендується використовувати матеріали, визначені компанією RISO.

ВПід час заміни матричного рулону не вимикайте живлення.

1

Переконайтеся, що світиться індикатор [Кнопка розблокування блоку виготовлення матриці].

Якщо індикатор не світиться, натисніть [Кнопку розблокування блоку виготовлення матриці], щоб він загорівся.

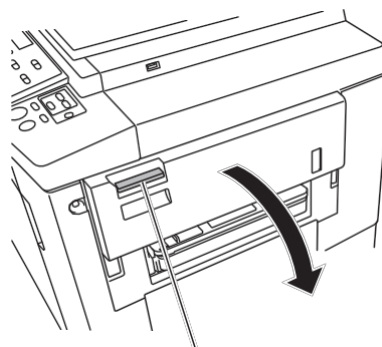


ВКоли друкарський барабан (циліндр) висунуто, висунути блок створення матриці неможливо. Поверніть друкарський барабан (циліндр) у початкове положення, а потім натисніть [Кнопку звільнення блоку створення матриці].

2

Відкрийте знімну кришку блок виготовлення матриць.

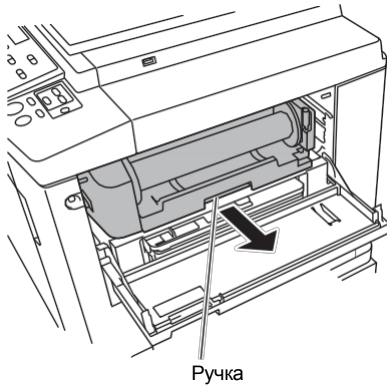
Візьміться за важіль виймання блоку формування матриці та відкрийте кришку вперед.



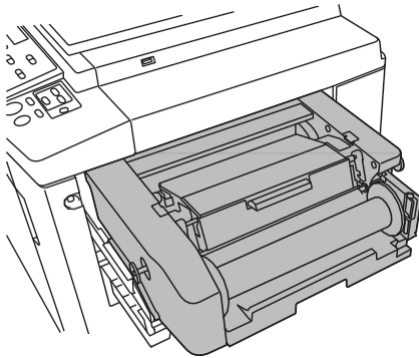
Важіль виймання блоку формування матриці

3 Висуньте блок виготовлення матриць.

- 1 Покладіть руку на ручку та потягніть її вперед.



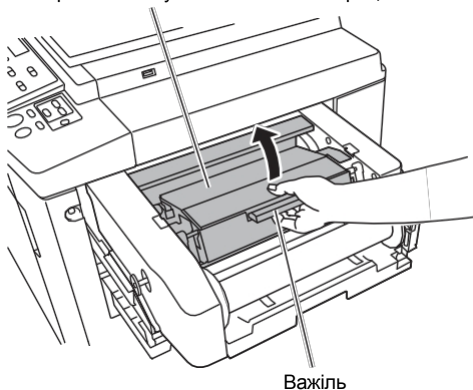
- 2 Повільно висуньте блок виготовлення мастер-відбитків до упору.



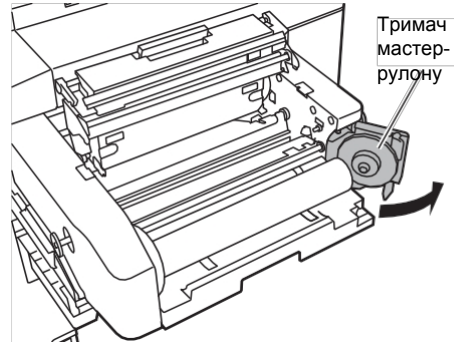
4 Відкрийте кришку блоку виготовлення матриць.

Тримаючи ручку, відкрийте кришку блоку виготовлення мастер-відбитків.

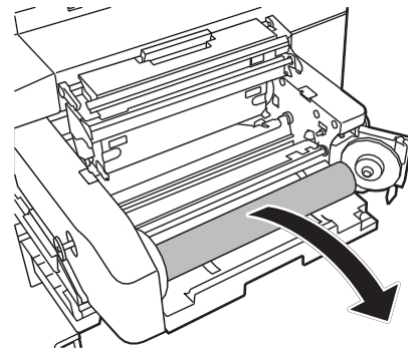
Кришка блоку виготовлення матриць



5 Відкрийте тримач мастер-рулону.



6 Вийміть використаний сердечник мастер-рулону.



- Утилізуйте використаний сердечник відповідно до місцевих правил утилізації відходів. (А 173 «Збір та утилізація витрачених матеріалів»)
- Очистіть термодрукувальну головку. (А 176 «Технічне обслуговування»)

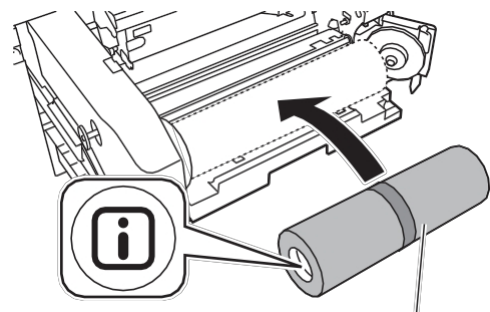
7 Встановіть новий мастер-рулон.

Зніміть упаковку (прозору плівку) з мастер-рулону. Встановіть мастер-рулон так, щоб символ [i] знаходився зліва.



ВСлідкуйте, щоб не подряпати ділянку [i]. Якщо ділянка [i] зігнута або розрізана по перфорації, матричний рулон стане непридатним для використання.

ВПоки що не знімайте стрічку.

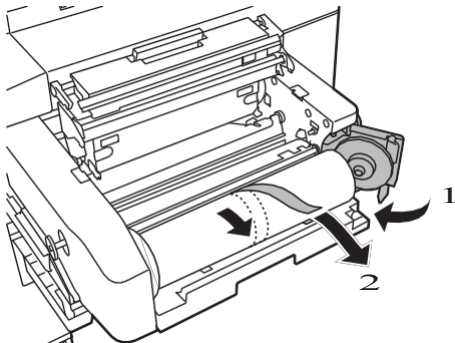


Залиште стрічку так, як вона є.

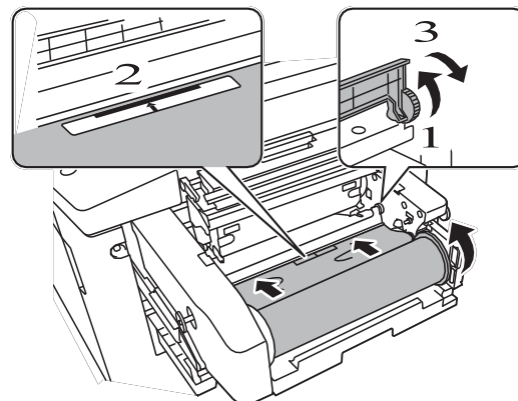
8 Закрийте тримач основного

рулону.

- 1 Закрийте тримач мастер-рулону.
- 2 Зніміть стрічку.



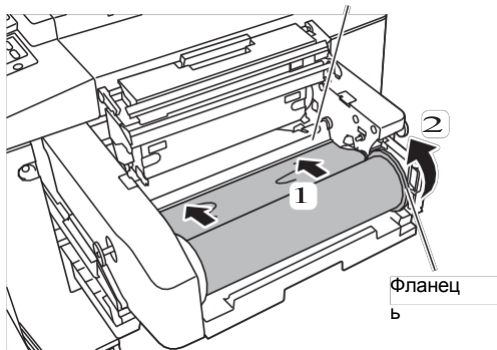
- 3 Поверніть направляючу заслінку оригінального рулону у вихідне положення.



9 Вставте передній край основного рулону під основну направляючу клапана.

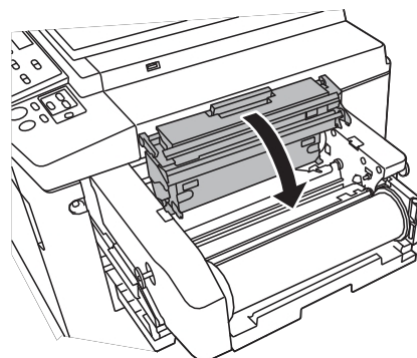
- 1 Вставте передній край основного рулону під направляючу клапку та просуньте його до упору.
- 2 Якщо основний рулон сидить нещільно, поверніть фланець праворуч у напрямку до задньої частини та намотайте його заново.

Направляюча заслінка



- Якщо ви не можете вставити основний рулон, виконайте наступні дії.
- 1 Поверніть регулятор на краю направляючої основного рулону в бік задньої частини та підніміть направляючу заслінку.
 - 2 Вирівняйте передній край мастер-рулону за лінією, позначеною стрілкою.

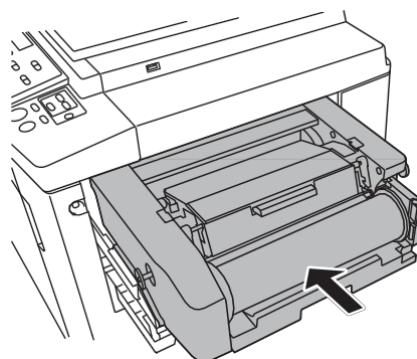
10 Закрийте кришку головного вузла виготовлення.



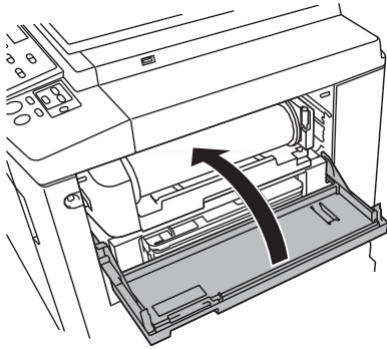
ВЗакриваючи кришку пристрою для виготовлення матриці, натискайте на саму кришку руками зверху, не тримаючи важіль. Переконайтеся, закрити його так, щоб він не відкривався, коли ви відпустите руки.

9

11 Повільно поверніть блок виготовлення мастера у вихідне положення, доки почуєте звуковий сигнал.



12 Закрийте висувну кришку блоку виготовлення матриці.



Заміна картриджа з чорнилом

Коли чорнило закінчується, на екрані з'являється повідомлення, і пристрій зупиняється. Замініть картридж новим.



Застереження

Навколо друкувального барабана (циліндра) можуть залишитися сліди чорнила. Будьте обережні, щоб не забруднити чорнилом руки чи одяг. Якщо чорнило потрапило на руки тощо, негайно вимийте їх з милом.



ВПід час заміни картриджа рекомендується використовувати матеріали, визначені компанією RISO.

ВПід час заміни картриджа з чорнилом пристрій має бути увімкненим.

ВЗамініть картридж на картридж того самого кольору. Якщо ви хочете змінити колір чорнила, замініть весь друкарський барабан (циліндр). (А 171 «Заміна друкарського барабана (циліндра)»)

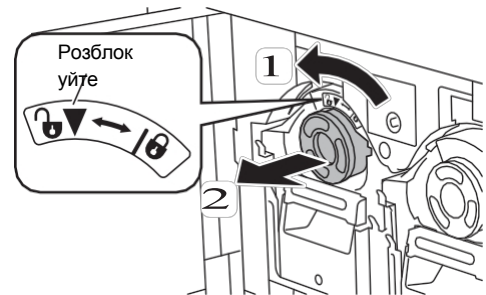
1

Відкрийте передню кришку.

2

Вийміть порожній картридж.

- 1 Поверніть картридж проти годинникової стрілки.
- 2 Витягніть картридж уперед.

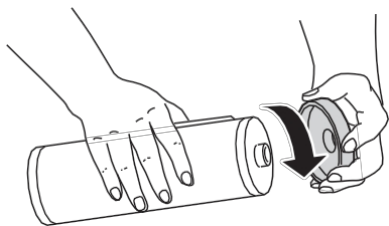


ВУтилізуйте порожній картридж із чорнилом відповідно до правил утилізації, що діють у вашій місцевій громаді.

(А 173 «Збір та утилізація використаних витратних матеріалів»)

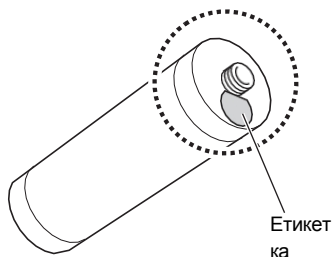
3 Зніміть ковпачок з нового картриджа.

Поверніть ковпачок картриджа, щоб зняти його.



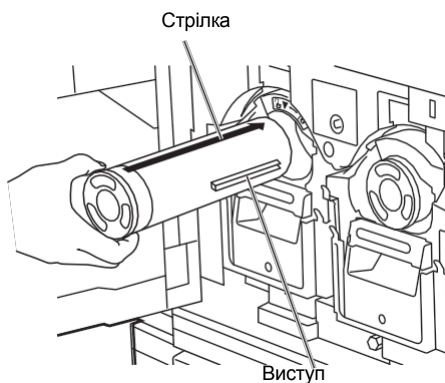
ВНе торкайтеся і не ударяйте по краю картриджа.

ВНе відривайте та не дряпайте етикетку, прикріплену до краю картриджа.



4 Встановіть новий картридж на місце.

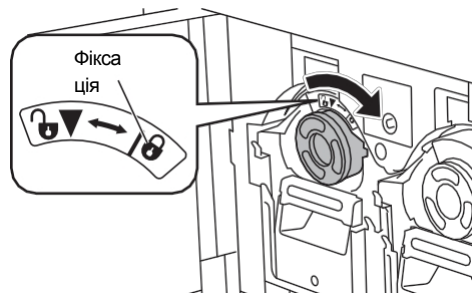
Вирівняйте стрілку на картриджі з позначкою [V] на друкувальному барабані (циліндрі), а потім вставте картридж до упору. (Зверніть увагу на виступ картриджа праворуч.)



Уважно перевірте орієнтацію картриджа під час його встановлення. Натискання з надмірним зусиллям може призвести до пошкодження.

5 Зафіксуйте картридж.

Поверніть картридж за годинниковою стрілкою, щоб зафіксувати його.



6 Закрийте передню кришку.

Опорожнення основного контейнера для відходів

Використані матриці відправляються до контейнера для утилізації матриць. Коли контейнер для утилізації матриць заповнюється, на екрані з'являється повідомлення, і цей пристрій зупиняється. Утилізуйте використані матриці.



ВПід час спорожнення контейнера для відпрацьованих матриць не вимикайте живлення.



Застереження

Якщо чорнило потрапило на руки тощо, негайно вимийте їх з милом.



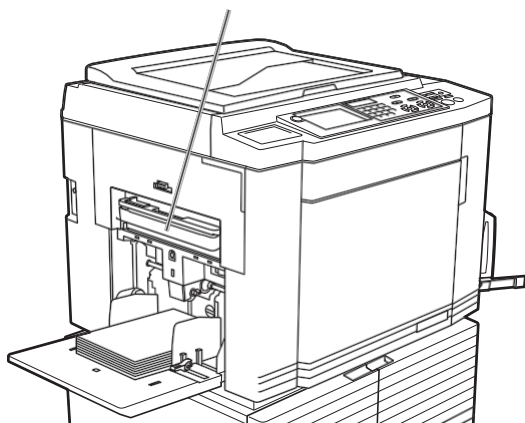
ВЯкщо для параметра [Захист] (A 155) встановлено значення «Увімкнено», ви можете вийняти контейнер для утилізації матриць лише тоді, коли з'явиться таке повідомлення.

C[Контейнер для утилізації матриць переповнений]

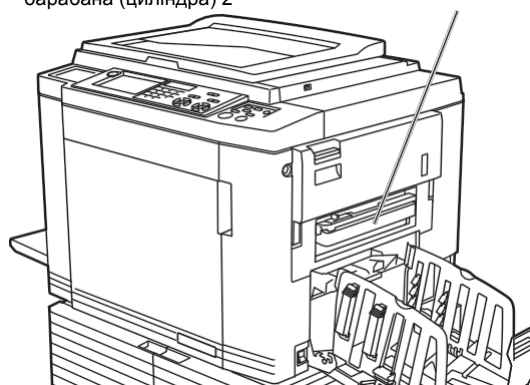
C[Матриця застрягла в блоці утилізації]

Цей пристрій оснащений двома контейнерами для утилізації матриць друкувальних барабанів (циліндрів) 1 і 2. Порядок дій однаковий для обох контейнерів. У цьому розділі описано порядок дій щодо контейнера для утилізації матриць друкувального барабана (циліндра) 1.

Основний контейнер для утилізації друкарського барабана (циліндра) 1



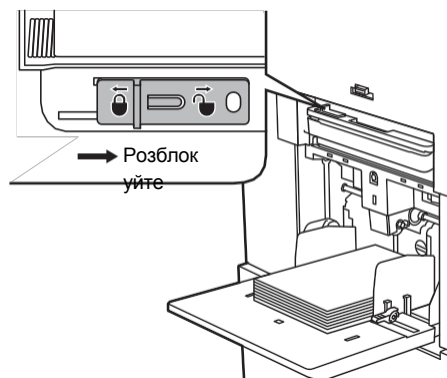
Основний контейнер для утилізації друкарського барабана (циліндра) 2



1

Розблокуйте контейнер для утилізації матриць.

Якщо основний відсік для утилізації заблоковано, посуньте важіль замка вправо, щоб розблокувати його. (Ця операція не потрібна, якщо ручка замка не встановлена.)



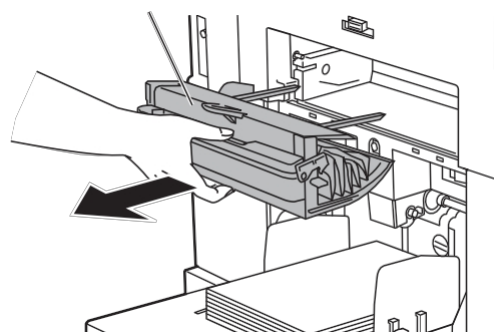
ВЯкщо до головного контейнера для відходів прикріплено навісний замок, зверніться до адміністратора та розблокуйте його.

2

Вийміть головний контейнер для відходів.

Витягніть головний контейнер для відходів горизонтально, тримаючись за ручку головного контейнера для відходів.

Ручка головного контейнера для утилізації

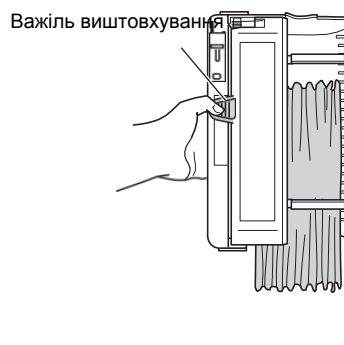


3

Утилізуйте використані мастери.

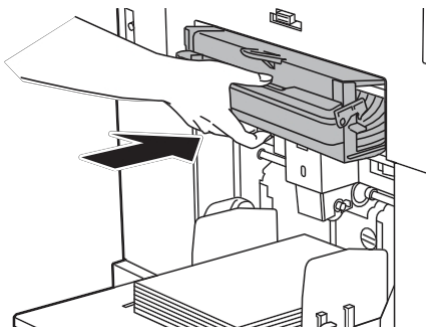
Нахиліть контейнер для утилізації мастера вперед над контейнер для сміття.

Ухопившись за ручку виштовхування, випустите використані мастери.



4 Встановіть коробку для утилізації матриць на місце.

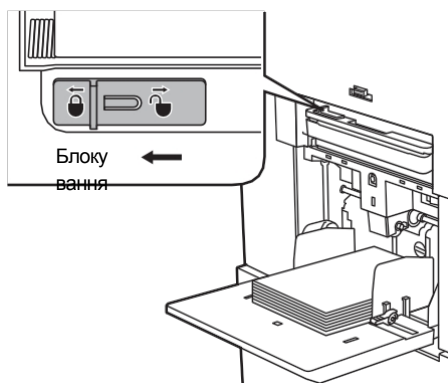
Вставте контейнер для утилізації матриць до упору.



ВУтилізуйте використані матриці відповідно до місцевих правил утилізації відходів. (A 173 «Збір та утилізація витрачених матеріалів»)



ВЗазвичай цим пристроєм можна користуватися, коли контейнер для утилізації матриць розблоковано. За необхідності посуньте блокувальний важіль ліворуч, щоб заблокувати контейнер для утилізації матриць. Ви також можете встановити навісний замок (A 156).



Заміна друкувального барабана (циліндра)

Якщо ви хочете друкувати іншим кольором, замініть друкарський барабан (циліндр). Якщо потрібно видалити застряглий папір зсередини цього пристрою, ви також можете вийняти барабан друку (циліндр).



Застереження

- Після виймання блоку барабана для друку (циліндра) на ділянці навколо нього або всередині пристрою можуть залишитися сліди чорнила. Будьте обережні, щоб не забруднити чорнилом руки чи одяг. Якщо чорнило потрапило на руки тощо, негайно вимийте їх милом.
- Вкладаючи руки всередину основного блоку, будьте обережні, щоб не торкнутися виступів або країв металевої пластини. Це може призвести до травмування.
- Не ставте друкарський барабан (циліндр) вертикально. Це може призвести до забруднення підлоги тощо.



Використовуйте друкарський барабан (циліндр), призначений саме для цього пристрою. (A 204 «Додаткові аксесуари»)

ВПід час виймання або заміни друкувального барабана (циліндра) не вимикайте живлення.

ВЗберігайте замінений барабан у горизонтальному положенні в футлярі для барабана.

Виймання барабана (циліндра)

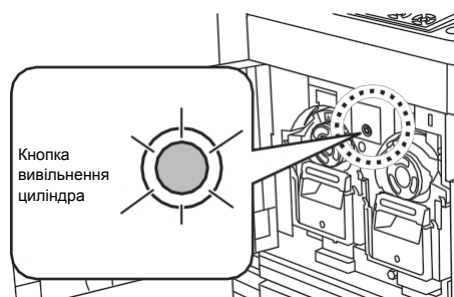
1

Відкрийте передні дверцята.

2

Переконайтеся, що індикатор [Кнопка звільнення друкувального барабана (циліндра)] світиться.

Якщо індикатор не світиться, натисніть [Кнопку звільнення друкувального барабана (циліндра)], щоб він загорівся.

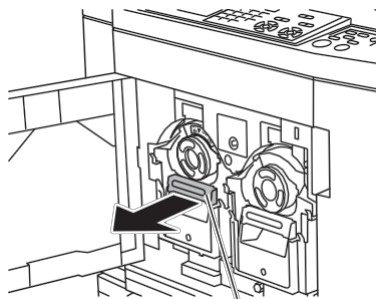




ВКолои блок виготовлення матриці висунуто, висунути барабан (циліндр) неможливо. Поверніть блок виготовлення матриці у вихідне положення, а потім натисніть [Кнопку звільнення барабана (циліндра)].

3 Висуньте барабан друку (циліндр).

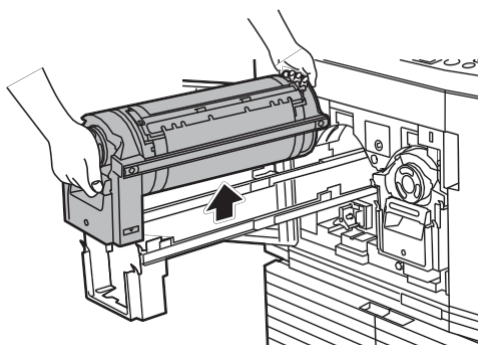
Повільно висуньте барабан (циліндр) до кінця, тримаючись за ручку барабана друку (циліндра).



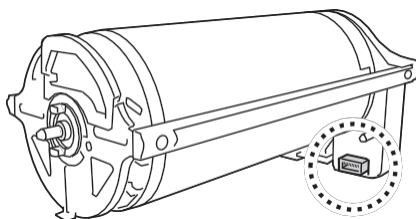
Ручка барабана друку (циліндра)

4 Зніміть барабан друку (циліндр).

Обома руками підніміть барабан (циліндр) вертикально вгору та зніміть його з направляючої. Міцно тримайтеся за синю частину ручки.



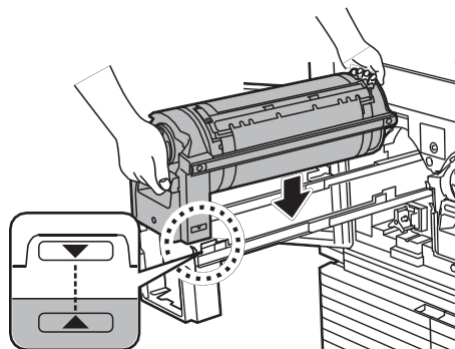
Не торкайтеся роз'єму на барабані друку (циліндрі). Недотримання цієї вимоги може призвести до несправності барабана друку (циліндра) через статичну електрику або інші фактори.



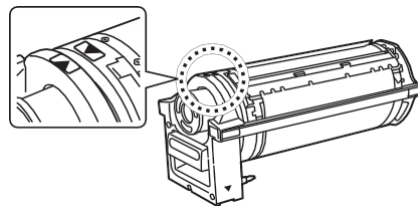
Встановлення друкувального барабана (циліндра)

1 Покладіть барабан (циліндр) на напрямну.

Вирівняйте позначку [V] на барабані друку (циліндрі) з позначкою [M] на рейці. Покладіть барабан друку (циліндр) на рейку горизонтально.

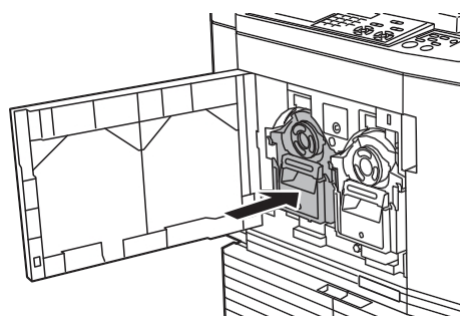


ВЯкщо барабан (циліндр) обертався вручну, після завершення процедури обов'язково поверніть його так, щоб мітки [V] і [M] збігалися.



2 Встановіть друкарський барабан (циліндр) назад у цей пристрій.

Повільно всуньте барабан (циліндр) до упору.

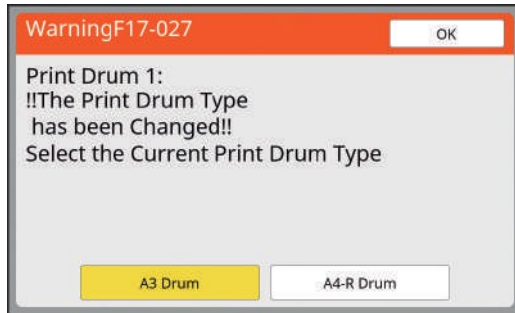


ВПід час вставляння барабана друку (циліндра) не тримайтеся за його ручку.

3 Закрийте передню кришку.

■ Після зміни типу друкувального барабана (циліндра)

Під час зміни типу друкувального барабана (циліндра) з формату Ledger/A3 на A4/Letter на екрані з'явиться вікно підтвердження. Підтвердьте тип друкувального барабана (циліндра), виконавши наведені нижче дії.



- 1 Торкніться типу друкувального барабана (циліндра), який ви встановили.
- 2 Натисніть [OK].

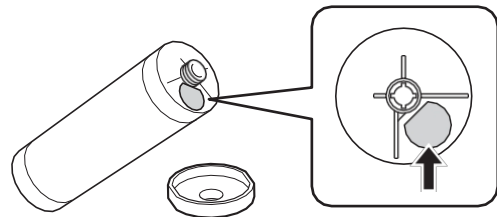
Збір та утилізація витратних матеріалів

Картридж із чорнилом

- Утилізуйте використані картриджі з чорнилом відповідно до місцевих правил утилізації. За необхідності відокремте окремі компоненти, керуючись наведеними нижче інструкціями.

Деталі	Матеріали
Чорнильний картридж та кришка	Пластик (поліпропілен або поліетилен)
Етикетка	Пластик (з металевими елементами)
Чорнило	Рослинна олія, нафтові вуглеводні, вода, пігменти

- Зніміть етикетку з краю чорнильного картриджа, відклеївши її від ділянки, позначеної стрілкою на ілюстрації нижче, а потім утилізуйте її окремо.

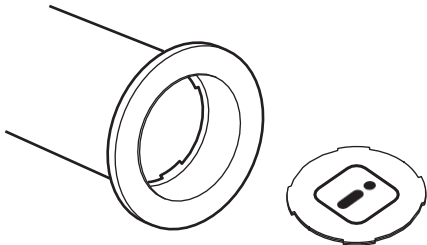


Застереження

На ділянці навколо краю картриджа з чорнилом можуть залишитися сліди чорнила. Будьте обережні, щоб не забруднити чорнилом руки чи одяг. Якщо чорнило потрапило на руки тощо, негайно вимийте їх з милом.

Основний корпус

- Утилізуйте вичерпаний майстер-кор відповідно до правил утилізації вашої місцевої громади. За необхідності розділіть окремі компоненти, керуючись наведеними нижче інструкціями.
- | Деталі | Матеріали |
|-----------------------------------|----------------------------|
| Сердечник | Папір |
| Основний рулон | Пластик, японський папір |
| Вирізана ділянка, позначена [I] | Пластик (з металом), папір |
- На зворотному боці секції, на якій вибито позначку [I], прикріплена етикетка, що містить металевий елемент. Відірвіть її вздовж перфорації та утилізуйте окремо.



Використані матриці

- Утилізуйте використані матриці відповідно до правил утилізації вашої місцевої громади. За необхідності відокремте окремі компоненти, керуючись наведеними нижче інструкціями.
- | Деталі | Матеріали |
|---------------|---|
| Рулон матриці | Пластик, японський папір |
| Чорнило | Рослинна олія, нафтові вуглеводні, вода, пігменти |



Матриця виготовлена зі сполук вуглецю та водню. У разі повного згоряння вона перетвориться на воду та вуглекислий газ.



Розділ 10

Технічне обслуговування

Технічне обслуговування

Якість друку може погіршитися (з'являться плями або розмитість), якщо термодрукувальна головка блоку виготовлення матриці, такі деталі, як скло сканера та білий аркуш опціонального автоматичного подавача документів, або інші деталі забруднені пилом, брудом, коректором тощо. Рекомендуємо періодично проводити технічне обслуговування.



Застереження

Не виконуйте жодних процедур (регулювання, ремонт тощо), які не описані в цьому посібнику. Якщо вам потрібно виконати регулювання або ремонт, зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.

Термодрукуюча головка

Термодрукуюча головка — це компонент, який генерує тепло під час виготовлення матриці та формує на ній дрібні отвори. Очищайте її щоразу, коли замінюєте рулон матриці. Відкрийте кришку блоку виготовлення матриці, а потім обережно кілька разів протріть термодрукувальну головку в задній частині блоку м'якою тканиною тощо.



Застереження



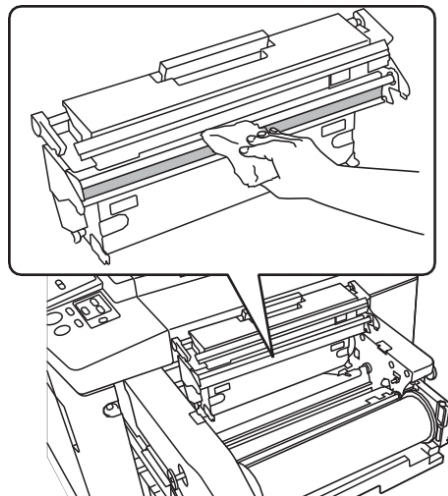
Гаряча поверхня

Не торкайтеся термодрукувальної головки безпосередньо пальцями. Термодрукувальна головка може нагріватися та спричинити опіки.



ВТермодрукуюча головка є надзвичайно чутливою. Уникайте сильних ударів або подряпин твердими предметами.

ВТермодрукуюча головка чутлива до статичної електрики. Перед чищенням обов'язково зніміть заряд статичної електрики, що накопився у вашому тілі.



Зовнішня поверхня

Періодично обережно протирайте всю зовнішню поверхню м'якою тканиною, щоб захистити пристрій від пилу.

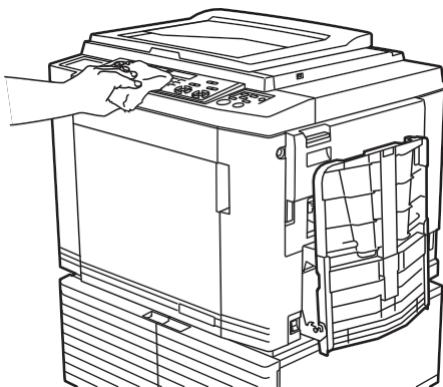


ВЗовнішня поверхня пристрою виготовлена з пластику. Не використовуйте спирт або розчинники для чищення.

Зазвичай бруд із сенсорної панелі слід обережно витирати сухою тканиною. Якщо на сенсорній панелі залишилися сліди чорнила, змочіть тканину невеликою кількістю миючого засобу та обережно витріть їх.



Не наносьте і не розпилюйте миючий розчин безпосередньо на сенсорну панель. Це може призвести до несправностей.



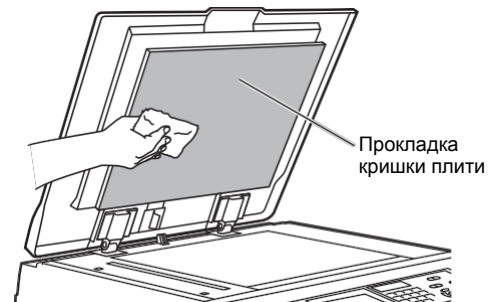
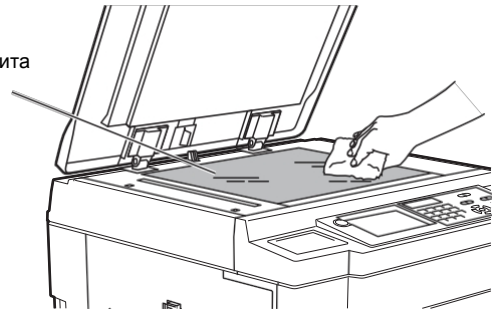
Скляна плита та прокладка кришки плити

Якщо на скляній пластині або прокладці кришки пластини з'явилися плями, обережно протріть їх кілька разів м'якою тканиною або паперовою серветкою.



Скляна плита є надзвичайно крихкою. Уникайте сильних ударів або подряпин твердими предметами.

Скляна плита



Додатковий автоматичний подавач документів

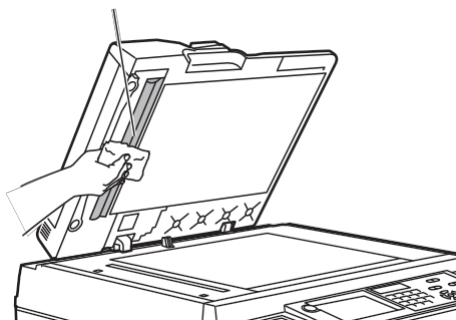
Акуратно витріть плями зі скла сканера та білого аркуша м'якою тканиною або паперовою серветкою.



Скло сканера є надзвичайно крихким. Уникайте сильних ударів або подрапин твердими предметами.



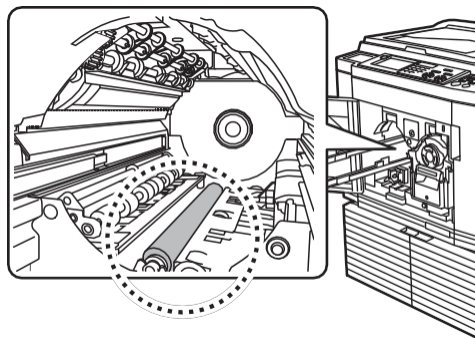
Білий аркуш



Притискний валик

Притискний валик — це деталь, яка притискає папір до блоку друкувального барабана (циліндра). Якщо на притискному валику є плями, на звороті аркушів можуть з'явитися смуги забруднень.

Декілька разів обережно протріть притискний валик м'якою тканиною або паперовою серветкою.

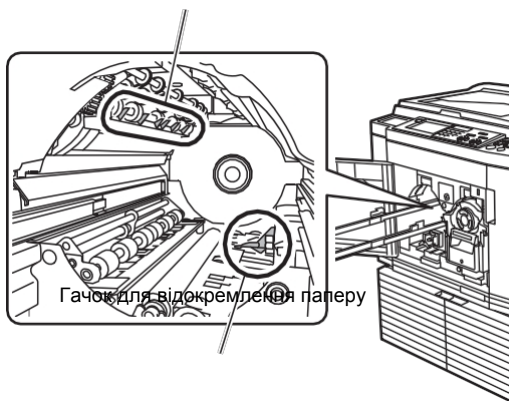


Застереження

- Перед чищенням притискного валика обов'язково вимкніть пристрій із мережі.
- Після виймання блоку друкувального барабана (циліндра) всередині пристрою можуть залишитися сліди чорнила. Будьте обережні, щоб не забруднити чорнилом руки чи одяг. Якщо чорнило потрапило на руки тощо, негайно вимийте їх з милом.
- Коли ви вкладаєте руки всередину основного блоку, будьте обережні, щоб не торкнутися гачка для розділення аркушів або гачків для виймання мастера. Гострі кінці цих гачків можуть поранити руки.



Гачки для виймання матриці





11

Розділ

Усунення несправностей

Коли з'являється повідомлення

У цьому розділі описано процедуру усунення несправностей у разі появи повідомлення про помилку.



Застереження

Вкладаючи руки всередину основного блоку, будьте обережні, щоб не торкнутися виступів або країв металевої пластини. Це може призвести до травмування.

Як переглянути повідомлення

Залежно від ситуації на екрані відображається процедура усунення несправностей.



Код:

Відображається код, що відповідає даній ознаці несправності.

Повідомлення:

Відображається опис того, що відбувається, та процедура усунення несправності.

Також може відображатися пояснювальний малюнок.

Код*	Тип	Опис
T00-0000	Помилка, що вимагає звернення до сервісу	Цей тип помилки відображається, коли сталася помилка, яка вимагає перевірки та ремонту уповноваженим представником сервісної служби. Повідомте код помилки своєму дилеру або уповноваженому представнику сервісної служби.
A00-0000	Помилка застрягання головного валика	Цей тип помилки відображається, коли застряг майстер-картка.
B00-0000	Помилка додаткового обладнання	Цей тип помилки відображається, коли сталася помилка в будь-якому з додаткових аксесуарів, які наразі підключені.
C00-0000	Помилка, пов'язана з витратними матеріалами	Цей тип помилки відображається, коли закінчилися будь-які витратні матеріали, такі як чорнило та матричні рулони.
D00-0000	Помилка перевірки установки	Ця помилка з'являється, коли будь-яка з секцій встановлена неправильно.
E00-0000	Помилка, що вимагає звернення до служби технічного обслуговування	Ця помилка відображається, коли необхідна заміна акумулятора або періодичний огляд уповноваженим сервісним представником. Повідомте код помилки своєму дилеру або уповноваженому сервісному представнику.
F00-0000 G00-0000	Попередження	Це відображається, коли налаштування на панелі керування не відповідають стану цього пристрою.
J00	Помилка застрягання паперу	Цей тип помилки відображається, коли застряг оригінал або аркуш паперу.

* Для значення «0» кожного коду у наведеному вище списку відображається конкретне число.

Приклад повідомлення

Нижче наведено типовий приклад повідомлення.

У разі будь-яких помилок, що не вказані в наведеному нижче списку, вживайте заходів відповідно до повідомлення на дисплеї.

■ T00-0000: Помилка виклику сервісної служби

Код	Повідомлення	Дії
T25	!!Заміна акумулятора!! Зверніться до сервісної служби	Зверніться до дилера або уповноваженого представника сервісної служби та замініть акумулятор. Натисніть клавішу [RESET], щоб скинути повідомлення про помилку.

■ A00-0000: Помилка застрягання головного механізму

Код	Повідомлення	Дії
A01	Витягнення головного блоку через помилку подачі Блок виготовлення матриці та перемотати мастер-рулон, а потім встановити мастер-рулон на місце	Вийміть блок виготовлення мастера, а потім правильно встановіть мастер-рулон на місце. (A 165 «Встановлення мастер-рулону»)  ВЯкщо перемотаний мастер-рулон зморщений або має зигзагоподібні розрізи, відріжте кінець мастер-рулону за допомогою ножа тощо, а потім встановіть його на місце.
A02	Помилка завантаження матриці Вийміть друкарський барабан 1 і викиньте матрицю	1 Вийміть друкарський барабан (циліндр) 1, а потім зніміть мастер-рулон з друкарського барабана (циліндра). (A 171 «Заміна друкувального барабана (циліндра)») 2 Встановіть барабан друку (циліндр) на місце. 3 Натисніть клавішу [START].
A04	Помилка утилізації матриці Вийміть барабан 1 і утилізуйте матрицю	
A05	Матриця застрягла в блоці утилізації. Вийміть коробку для утилізації матриць 1 і витягніть застряглий мастер	Вийміть контейнер для утилізації мастера 1, а потім витягніть застряглий мастер. (A 170 «Опорожнення контейнера для утилізації мастера») Якщо повідомлення про помилку не зникає, зверніться до вашого дилера або авторизованого сервісного представника.
A06	Увімкніть перемикач на стандартному лотку подачі активовано Скинути папір у стандартному лотку подачі	Перевірте, чи немає перешкод під лотком подачі паперу або на самому папері. Якщо перешкоди є, усуньте їх.
A16	Матриця залишилася на друкувальному барабані 1 Вийміть друкарський барабан 1 і зніміть матрицю	1 Вийміть друкарський барабан (циліндр) 1, а потім зніміть матрицю з друкарського барабана (циліндра). (A 171 «Заміна барабана друку (циліндра)») 2 Встановіть барабан друку (циліндр) на місце. 3 Натисніть клавішу [START].
A17	Системна помилка у блоці виготовлення матриць. Вийміть матрицю, а потім закрийте кришку блоку виготовлення матриці	Різак, що розрізає рулон-оригінал, не спрацював належним чином. 1 Висуньте блок виготовлення мастера, а потім вийміть мастер-рулон. (A 165 «Налаштування мастер-рулону») 2 Закрийте кришку блоку виготовлення матриці, щоб усунути помилку. 3 Знову відкрийте кришку блоку виготовлення матриці, а потім встановіть матричний рулон на місце.
A34	«Master» не встановлено на місце — вставте передній край матриці у вхідний отвір пристрою для виготовлення матриць	Правильно встановіть мастер-рулон на місце. (A 165 «Встановлення мастер-рулону»)  В Якщо перемотаний мастер-рулон зморщений або має зигзагоподібні розрізи, відріжте кінець мастер-рулону за допомогою ножа тощо, а потім встановіть його на місце.

Код	Повідомлення	Дія
A42	Помилка завантаження матриці. Вийміть друкарський барабан 2 та утилізуйте матрицю	1 Вийміть друкарський барабан (циліндр) 2, а потім зніміть матрицю з друкарського барабана (циліндра). (A 171 «Заміна барабана друку (циліндра)») 2 Встановіть барабан друку (циліндр) на місце. 3 Натисніть клавішу [START].
A44	Помилка утилізації матриці. Вийміть барабан 2 та утилізуйте матрицю	
A45	Застряг майстер-матеріал у блоці утилізації. Вийміть коробку для утилізації матриць 2 та вийміть застряглий мастер	Вийміть контейнер для утилізації матриць 2, а потім витягніть застряглу матрицю. (A 170 «Опорожнення контейнера для утилізації матриць») Якщо повідомлення про помилку не зникає, зверніться до дилера або авторизованого сервісного представника.
A56	Матриця залишилася на друкувальному барабані 2. Вийміть друкарський барабан 2 та зніміть матрицю	1 Вийміть друкарський барабан (циліндр) 2, а потім зніміть матрицю з друкарського барабана (циліндра). (A 171 «Заміна барабана друку (циліндра)») 2 Встановіть барабан друку (циліндр) на місце. 3 Натисніть клавішу [START].

■ B00-0000: Помилка додаткового приладдя

Код	Повідомлення	Дія
B29	Не вдається ідентифікувати (USB-хаб)	У USB-слот цього пристрою вставлено USB-хаб. Встановіть USB-флеш-накопичувач, який підтримується цим пристроєм. (Див. розділ 14 «Спосіб використання USB-флеш-накопичувача»)
B30 B38 B39	Не вдається розпізнати	Підключіть USB-флеш-накопичувач, сумісний із цим пристроєм. (A 14 «Спосіб використання USB-флеш-накопичувача»)
B33	Цьому принтеру не призначено IP-адресу. Зверніться до адміністратора мережі	Встановіть IP-адресу цього пристрою. (A 140 «[Мережеві налаштування (IPv4)]») (A 140 «[Мережеві налаштування (IPv6)]»)

■ C00-0000: Помилка витратних матеріалів

Код	Повідомлення	Дія
C11	Термін придатності чорнила 1 закінчився. Замініть картридж	Замініть картридж на новий. (A 168 «Заміна картриджа»)
C12	Термін придатності мастера закінчився. Заміна мастер-ролика	Замініть мастер-вал на новий. (A 165 «Встановлення мастер-вала»)
C13	Термін придатності закінчився Чорнило 1 та мастер-барабан. Замініть їх	Замініть чорнильний картридж і мастер-вал на нові. (A 168 «Заміна чорнильного картриджа») (A 165 «Встановлення матричного валика»)
C14	Термін придатності чорнила закінчився 2. Замініть чорнильний картридж	Замініть картридж на новий. (A 168 «Заміна картриджа»)
C15	Термін придатності закінчився Чорнило 1 та Чорнило 2. Замініть їх	Замініть картриджі з чорнилом на нові. (A 168 «Заміна картриджа з чорнилом»)

Код	Повідомлення	Дія
C16	Термін придатності закінчився Чорнило 2 та мастер-барабан Замініть їх	Замініть картридж із чорнилом та мастер-вал на нові. (A 168 «Заміна картриджа із чорнилом») (A 165 «Встановлення матричного валика»)
C17	Термін придатності закінчився Чорнило 1, чорнило 2 та мастер-вал Замініть їх	Замініть картриджі з чорнилом та мастер-вал на нові. (A 168 «Заміна картриджа з чорнилом») (A 165 «Налаштування матричного валика»)

■ D00-0000: Помилка встановлення

Код	Повідомлення	Дія
D02	Неправильний тип У гнізді 1 встановлено барабан неправильного типу Замініть на барабан правильного типу	Встановіть відповідний друкарський барабан (циліндр) на місце. (A 171 «Заміна друкарського барабана (циліндра)»)  Використовуйте друкарський барабан (циліндр), призначений саме для цього пристрою. Використання інших друкарських барабанів (циліндрів) може призвести до несправностей або проблем.
D04	Неправильний тип картридж встановлено в барабан 1 або неможливо зчитати інформацію про чорнило Замініть картридж або зверніться до дилера /Riso Office	Перевірте, чи відповідають тип і колір картриджа з чорнилом вимогам. Встановіть відповідний картридж з чорнилом.  Використовуйте картридж, рекомендований компанією RISO. Використання інших картриджів може призвести до несправностей або проблем. Перевірте, чи етикетка на боковій поверхні картриджа не відклеїлася або не забруднилася. Етикетка на краю картриджа містить необхідну інформацію для друку. Встановіть картридж, на якому правильно прикріплена етикетка без плям. (A 168 «Заміна картриджа»)
D17	Встановлено матрицю неправильного типу або неможливо зчитати інформацію з мастера Замініть мастер-рулон або зверніться до дилера/представництва Riso	Перевірте, чи відповідає тип матричного валика вимогам. Встановіть відповідний матричний валик.  Використовуйте мастер-рулон, рекомендований компанією RISO. Використання інших мастер-рулонів може призвести до несправностей або проблем. Перевірте, чи не погнута або не порізана секція [1] основного сердечника. Секція [1] основного сердечника містить інформацію, необхідну для друку. Встановіть на місце мастер-рулон, на якому ділянка [1] не зігнута і не порізана. (A 165 «Встановлення матричного рулону»)
D42	Неправильний тип барабана друку, встановленого в позиції 2 Замініть на правильний тип	Встановіть відповідний друкарський барабан (циліндр) на місце. (A 171 «Заміна друкарського барабана (циліндра)»)  Використовуйте друкарський барабан (циліндр), призначений саме для цього пристрою. Використання інших друкарських барабанів (циліндрів) може призвести до несправностей або проблем.

Код	Повідомлення	Дія
D44	Неправильний тип картридж встановлено в друкарський барабан 2 або неможливо зчитати інформацію про чорнило Замініть картридж або зверніться до дилера /Riso Office	Перевірте, чи відповідають тип і колір картриджа з чорнилом вимогам. Встановіть відповідний картридж з чорнилом.  ВВикористовуйте картридж, рекомендований компанією RISO. Використання інших картриджів може призвести до несправностей або проблем.
		Перевірте, чи етикетка на боковій поверхні картриджа не відклеїлася або не забруднилася. Етикетка на краю картриджа містить необхідну інформацію для друку. Встановіть картридж, на якому правильно прикріплена етикетка без плям. (A 168 «Заміна картриджа»)
D45	Встановіть картридж із чорнилом у друкарський барабан 1	Можливо, картридж встановлено неправильно. Вийміть картридж і встановіть його знову. (A 168 «Заміна картриджа»)
D46	Встановіть картридж із чорнилом у друкарський барабан 2	Можливо, картридж встановлено неправильно. Вийміть картридж і встановіть його знову. (A 168 «Заміна картриджа»)

■ E00-0000: Помилка виклику служби технічного обслуговування

Код	Повідомлення	Дія
E01	!!Низький заряд акумулятора!! Зверніться до сервісної служби	Внутрішній акумулятор цього пристрою майже розряджений. Зверніться до дилера або авторизованого представника сервісної служби для заміни акумулятора.
E02	!!Технічне обслуговування!! Зверніться до сервісної служби	Зверніться до дилера або уповноваженого представника сервісної служби для проведення періодичного огляду.

■ F00-0000/G00-0000: Попередження



На екрані може з'явитися [Скасувати] або [Продовжити].
Щоб перервати роботу, натисніть [Скасувати]. Натисніть [Продовжити], щоб відновити роботу.

Код	Повідомлення	Дія
F01	На друкувальному барабані 1 відсутній мастер Створити новий мастер	Після натискання [Закрити] виконайте створення мастера.  ВЯкщо залишити друкарський барабан (циліндр) без встановленого мастера, він висохне, що може призвести до несправностей. Обов'язково виконайте створення мастера або [Конфіденційно] (A 119) та встановіть мастера на друкарський барабан (циліндр).
F02	Формат сторінки перевищує розмір паперу !! Можливі розмазання чорнила на відбитках !!	Папір, який встановлено наразі, менший за розмір виготовленого мастера. Перевірте розмір паперу та встановіть папір відповідного розміру.
F04	Досягнуто граничного ліміту Зверніться до адміністратора	Кількість досягла верхньої межі попередньо встановленої кількості оригіналів, що мають бути створені, або кількості надрукованих копій. Зверніться до адміністратора. (A 153 [Управління користувачами] – [Встановлення верхньої межі кількості копій, які можна використовувати])

Код	Повідомлення	Дія
F10	Формат сторінки перевищує розмір паперу !! Можливі плями від чорнила на відбитках !! (Продовжити -> Клавіша PROOF)	Папір, який наразі встановлено, менший за розмір виготовленого оригіналу. Перевірте розмір паперу та встановіть відповідний папір. Щоб продовжити друк пробних копій, натисніть клавішу [PROOF].
F28	Важіль налаштування подачі паперу встановлено в положення «CARD». Перевірте, чи відповідає це налаштування паперу у стандартному лотку подачі.	Цей екран відображається, коли важіль налаштування подачі паперу встановлено в положення [CARD], а параметр [Paper Feed Adj.] (A 102) налаштовано на [Auto]. Перевірте папір, який буде використовуватися, а потім за необхідності змініть положення важеля налаштування подачі паперу (A 30).
F32	!! Область зберігання даних заповнена !! Видалення старих даних із пам'яті	Натисніть [Збереження], а потім видаліть непотрібні вихідні дані.
F33	Розмір файлу занадто великий для збереження на USB-накопичувачі. Замініть USB-накопичувач або видаліть деякі файли, щоб звільнити місце	Натисніть [Список завдань USB], а потім видаліть непотрібні вихідні дані.
F34	!! Місце для зберігання даних заповнено !! Очистіть старі дані у вибраній папці	Натисніть [Збереження], а потім видаліть непотрібні вихідні дані.
F51	ЧОРНИЛО 1 Термін придатності майже закінчився Необхідно використати або замінити найближчим часом	Щоб використовувати картридж з чорнилом в оптимальних умовах, використовуйте його протягом приблизно 24 місяців після дати виготовлення.
F56	MASTER Термін придатності майже закінчився Використовуйте або замініть найближчим часом	Щоб використовувати мастер-рулон в оптимальних умовах, зробіть це протягом приблизно 24 місяців після дати виготовлення.
F57	ЧОРНИЛО 1 ТА МАСТЕР Термін придатності добігає кінця Використовуйте або замініть найближчим часом	Щоб використовувати картридж із чорнилом та мастер-вал у оптимальних умовах, використовуйте їх протягом приблизно 24 місяців після дати виготовлення.
F65	Функція автоматичного вибору розміру сторінки недоступна для оригіналів нестандартного розміру. Виберіть розмір формату для збереження, а потім перезапустіть пристрій	Якщо на місці встановлено оригінал нестандартного розміру, торкніться [Формат] (A 133), а потім вкажіть розмір даних, які потрібно зберегти. Якщо оригінал змістився, поверніть його у правильне положення.
F71	На друкувальному барабані 2 немає мастера Створіть новий мастер	Після натискання [Закрити] виконайте створення мастера.  ВЯкщо залишити друкарський барабан (циліндр) без встановленого мастера, друкарський барабан (циліндр) висохне, що може призвести до несправностей. Обов'язково виконайте створення мастера або [Конфіденційно] (A 119) та встановіть мастер на друкарський барабан (циліндр).
F74	Низька температура принтера. Режим «Висока швидкість» недоступний	Режим [Висока швидкість] доступний, коли температура друкувального барабана (циліндра) становить 15 °C (59 °F) або вище. Якщо друкарський барабан (циліндр) охолонув, підвищіть температуру в приміщенні або деякий час друкуйте на швидкості [5] і зачекайте, доки друкарський барабан (циліндр) достатньо нагріється.

Код	Повідомлення	Дія
F81	Один із матричних барабанів виготовлено за технологією економії чорнила. Чи можна виконувати двоколірний друк?	Хоча ви можете продовжити друк, натиснувши [Продовжити], різниця в щільності між друкарським барабаном (циліндром) 1 і 2 може призвести до небажаного результату друку. Рекомендуємо встановити параметр [Економія чорнила] у положення «Увімкнено» або «Вимкнено» для обох друкарських барабанів (циліндрів), створити матрицю заново, а потім виконати друк.
F85	! Сканування неможливе ! Зовнішній контролер не підключено або виконується перевірка з'єднання. Перевірте підключення кабелю	Перевірте, чи правильно підключено додатковий контролер RISO IS300. Якщо контролер RISO IS300 не підключено, у меню [Admin.] встановіть для параметра [External Controller] (A 140) значення [OFF].
F93	Перевірте налаштування Вибране масштабне співвідношення не відповідає максимальній області друку	Натисніть [Розмір] (A 70), а потім змініть коефіцієнт збільшення. Ви також можете натиснути [Продовжити], не змінюючи коефіцієнта збільшення. Однак у цьому випадку зображення може бути надруковано не повністю, оскільки область за межами «зони виготовлення мастера» (A 18) не враховується під час виготовлення мастера.
F94 F95	-- Захист -- Скасувати поточний оригінал	Натисніть [ОК], щоб виконати [Конфіденційність] (A 119). (A 155 «Управління використаним оригіналам [Захист]»)
F96	Будь ласка, повідомте про це повідомлення своєму адміністратору Термін подання звіту про лічильник ID	Будь ласка, зв'яжіться зі своїм адміністратором, щоб повідомити, що настав день подання звіту про лічильник ідентифікаторів.  Доки не буде виконано [Виведення звіту] (A 122), при кожному увімкненні живлення на екрані з'являтиметься попередження. Якщо ви не бажаєте виконувати [Виведення звіту] за поточний місяць, натисніть [Зупинити нагадування] у розділі [Звіт лічильника ID] (A 122).
G02	Не вдалося розшифрувати дані з паперової пам'яті. Перевірте положення оригіналу	Якщо оригінал для паперової пам'яті розміщено на скляній пластині нерівно, його може не вдатися правильно відсканувати. Покладіть оригінал для паперової пам'яті ще раз. Якщо скляна пластина або прокладка кришки пластини забруднені, оригінал для паперової пам'яті може не скануватися належним чином. Очистіть скляну пластину та спробуйте сканувати оригінал із паперової пам'яті ще раз. (A 177 «Скляна пластина та прокладка кришки пластини») Якщо оригінал із «паперовою пам'яттю» забруднений, зморщений або має згини, або якщо на ньому є написи в недозволеному місці (A 88), цей пристрій може не змогти правильно відсканувати оригінал із «паперовою пам'яттю». Рекомендуємо надрукувати оригінал для Paper Memory ще раз на чистому аркуші паперу.
G03	Оригінал неправильний Встановіть такий оригінал	Перевірте верхню частину оригіналу з паперової пам'яті. Покладіть оригінал з паперової пам'яті, який відповідає інформації, що відображається на екрані помилки.
G04	Друк недоступний для цього оригіналу в поточному режимі Знову виберіть режим друку	Перейдіть у режим (одноколірний або двоколірний), який відображається на екрані помилки. Натисніть клавішу [HOME] і переведіть режим на екрані [HOME].
G05	ЧОРНИЛО 2 Термін придатності майже закінчився Необхідно використати або замінити найближчим часом	Щоб використовувати картридж з чорнилом в оптимальних умовах, використовуйте його протягом приблизно 24 місяців після дати виготовлення.
G06	ЧОРНИЛО 1 та ЧОРНИЛО 2 Термін придатності добігає кінця Використовуйте або замінити найближчим часом	Щоб використовувати картридж з чорнилом в оптимальних умовах, використовуйте його протягом приблизно 24 місяців після дати виготовлення.

Код	Повідомлення	Дія
G07	ЧОРНИЛО 2 та МАСТЕР Термін придатності майже закінчився Необхідно використати або замінити найближчим часом	Щоб використовувати картридж із чорнилом та мастер-рулон в оптимальних умовах, використовуйте їх протягом приблизно 24 місяців після дати виготовлення.
G08	ЧОРНИЛО 1, ЧОРНИЛО 2 та МАСТЕР Термін придатності добігає кінця Використовуйте або замінити найближчим часом	Щоб використовувати картридж із чорнилом та мастер-рулон в оптимальних умовах, використовуйте їх протягом приблизно 24 місяців після дати виготовлення.
G10	!! Сортуння з прокладними аркушами недоступне для цього розміру паперу !! Замініть на папір відповідного розміру	Якщо ви хочете виконати [Сортуння з прокладними аркушами] (A 114), завантажте папір наступного розміру. (Стандартні розміри) MH9350 A3p, B4p, A4p або Foolscap MH9450 Ledgerp, Legalp або Letterp (Нестандартні розміри) від 210 мм × 315 мм до 320 мм × 432 мм (від 8 1/4 дюйма × 12 13/32 дюйма до 12 19/32 дюйма × 17 дюймів) Для нестандартного розміру виберіть потрібний розмір паперу в полі [Розмір паперу] (A 72).

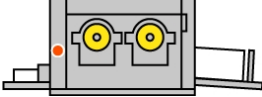
■ J00: Помилка застрягання паперу

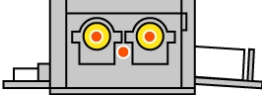
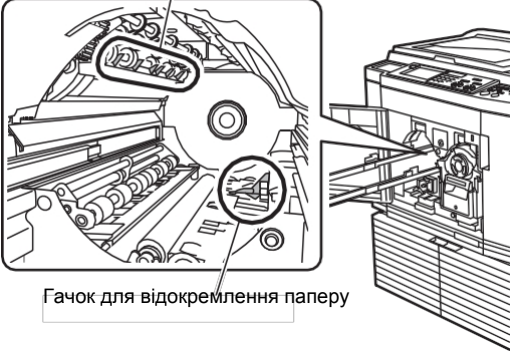
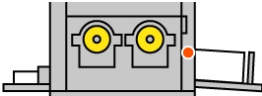
На екрані блимає місце, де застряг оригінал або папір.



Щоб запобігти застрягання паперу, використовуйте для друку відповідний папір. (A 15 «Папір для друку»)

ВПід час розміщення оригіналів на додатковому автоматичному подавачі документів використовуйте відповідні оригінали. («Оригінали розміром 15 »)

Місце виникнення помилки	Дії
Додатковий автоматичний подавач документів 	Відкрийте кришку АПП, а потім витягніть застряглі оригінали. Залежно від місця застрягання оригіналу його також можна витягнути знизу автоматичного подавача документів, піднявши кришку скануючої пластини.
Сторона подачі паперу 	Перевірте сторону подачі паперу, опустіть лоток подачі паперу, а потім витягніть застряглі аркуші. Якщо повідомлення про помилку не зникне, натисніть клавішу [RESET].  Іноді застрягання паперу можна усунути, перемикнувши важіль налаштування подачі паперу. (A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)

Місце розташування помилки	Дії
Навколо друкувального барабана (циліндра) 	Вийміть друкарський барабан (циліндр), а потім видаліть застряглі аркуші паперу. (A 171 «Заміна друкарського барабана (циліндра)»)  Застереження - Після виймання блоку друкувального барабана (циліндра) на ділянках поблизу друкувального барабана (циліндра) та всередині основного блоку можуть залишитися сліди чорнила. Будьте обережні, щоб не забруднити руки чи одяг. Якщо чорнило потрапило на руки тощо, негайно вимийте їх милом. - Вкладаючи руки всередину основного блоку, будьте обережні, щоб не торкнутися гачка для відокремлення паперу або гачків для виймання матриці. Гострі кінці цих гачків можуть поранити руки.  Гачки для виймання матриці Гачок для відокремлення паперу 
Сторона прийому паперу 	Перевірте сторону прийому паперу та видаліть застряглі аркуші.

Коли з'являється екран « » [Майстер введення інформації про витратні матеріали]

Для забезпечення оптимальних умов друку цей пристрій отримує інформацію з витратних матеріалів. Якщо інформацію неможливо отримати, з'являється екран [Майстер введення інформації про витратні матеріали]. Введіть відповідне значення.



ВМи не несемо відповідальності у випадках, коли ви використовуєте витратні матеріали, відмінні від рекомендованих компанією RISO. Ми також не можемо надати відповідні значення для налаштування. Якщо відповідні значення для налаштування невідомі, рекомендуємо регулювати параметри, змінюючи значення, починаючи з [1], одночасно перевіряючи результати друку.

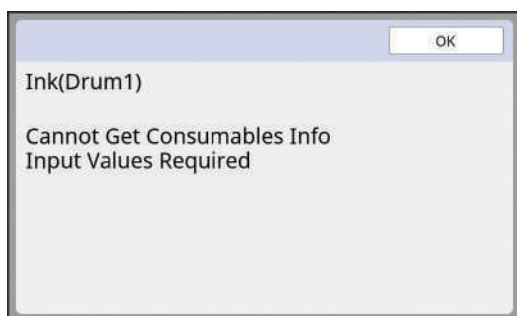
ВЯкщо виконати наведені нижче дії, введені значення будуть стерті. У цьому випадку необхідно ввести ці значення заново.

СВимикач живлення вимкнено, а потім знову увімкнено.

СКнопка [WAKE-UP] натиснута, коли пристрій перебуває в режимі сну.

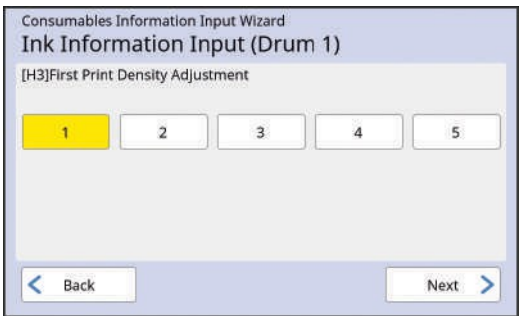
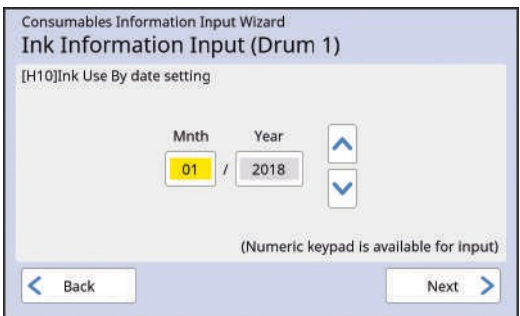
■ [Введення інформації про чорнило]

1 Натисніть [OK] на наступному екрані.

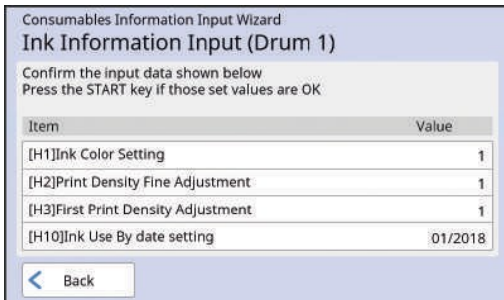


2 Налаштуйте параметри відповідно до наведеної нижче таблиці.

Відображення на екрані	Опис налаштування	Значення
	[H1] Налаштування кольору чорнила (для друкувального барабана 1) [H7] Налаштування кольору чорнила (для друкувального барабана 2) Виберіть колір, що відповідає кольору друкувального барабана (циліндра), який використовується в даний момент.	1: Чорний 2: Кольоровий
	[H2] Точне регулювання щільності друку (для друкувального барабана 1) [H8] Точне регулювання щільності друку (для друкувального барабана 2) Виберіть значення, щоб отримати відповідну щільність друку відповідно до чорнила.	1 (світлий) до 5 (темна)

Відображення на екрані	Опис налаштування	Значення
	[H3]Регулювання щільності першого друку (для друкувального барабана 1) [H9] Регулювання щільності першого друку (для друкувального барабана 2) Виберіть значення, щоб отримати відповідну щільність першого друку відповідно до чорнила.	1 (світлий) до 5 (темний)
	[H10]Налаштування терміну придатності чорнила Встановіть місяць і рік, щоб відображалися попередження [F51] (A 185), попередження [G05] (A 186) тощо.	Місяць: від 01 до 12 Рік: від 2001 до 2099

3 Після завершення налаштування з'явиться екран підтвердження.
Перевірте значення, а потім натисніть клавішу [START]. З'явиться основний екран.

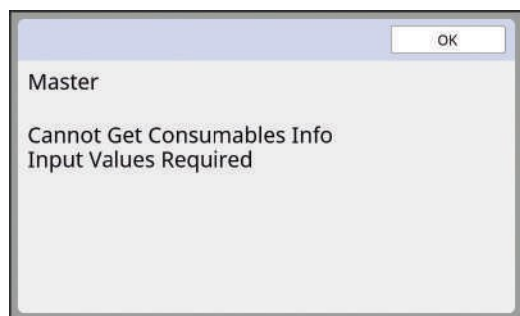


Item	Value
[H1]Ink Color Setting	1
[H2]Print Density Fine Adjustment	1
[H3]First Print Density Adjustment	1
[H10]Ink Use By date setting	01/2018

Back

■ [Введення основних даних]

1 Натисніть [OK] на наступному екрані.



2 Встановіть значення відповідно до наведеної нижче таблиці.

Відображення екрана	Опис	Значення
	[H4]Щільність еталону Виберіть значення, щоб отримати відповідну щільність виготовлення мастера відповідно до мастера.	1 (світлий) до 10 (темний)
	[H5]Точне регулювання щільності друку Виберіть значення, щоб отримати відповідну щільність друку відповідно до мастера.	1 (світлий) до 5 (темний)
	[H6] Регулювання щільності першого друку Виберіть значення, щоб отримати відповідну щільність друку для першого відбитка відповідно до оригіналу.	від 1 (світлий) до 5 (темний)
	[H11] Налаштування терміну придатності оригіналу Встановіть місяць і рік, після закінчення яких з'явиться попередження [F56] (A 185).	Місяць: від 01 до 12 Рік: від 2001 до 2099

3 Після завершення налаштування з'явиться екран підтвердження.
Перевірте значення, а потім натисніть клавішу [START]. З'явиться основний екран.

Consumables Information Input Wizard
Master Information Input

Confirm the input data shown below
Press the START key if those set values are OK

Item	Value
[H4]Master Density	1
[H5]Print Density Fine Adjustment	1
[H6]First Print Density Adjustment	1
[H11]Master Use By date setting	01/2018

< Back

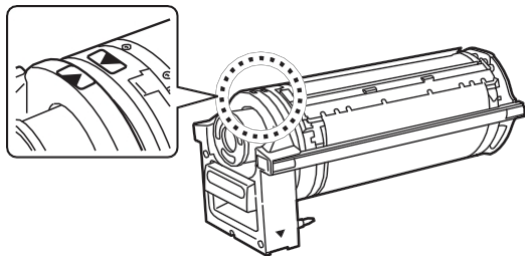
Усунення несправностей

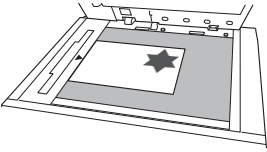
Перевірте наведену нижче таблицю та вживіть відповідних заходів, перш ніж звертатися до дилера або уповноваженого представника сервісної служби.

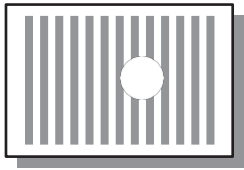
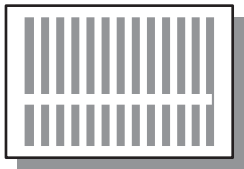
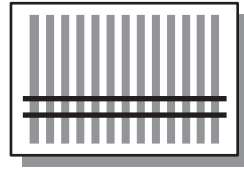
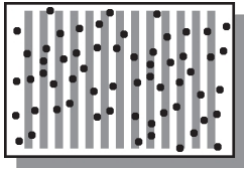


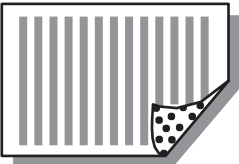
Застереження

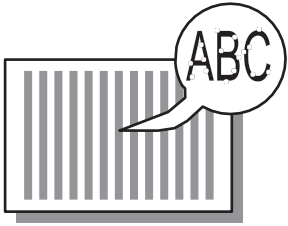
Не виконуйте жодних процедур (регулювання, ремонт тощо), які не описані в цьому посібнику. Якщо вам потрібно виконати регулювання або ремонт, зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.

Проблема	Що перевірити	Дії
На сенсорній панелі нічого не відображається, хоча живлення увімкнено.	Перевірте, чи не перебуває цей пристрій у режимі сну.	Поки на панелі керування світиться індикатор клавіші [WAKE-UP], пристрій перебуває в режимі сну. Натисніть клавішу [WAKE-UP], щоб активувати роботу пристрою.
Цей пристрій не запускається після увімкнення живлення.	Перевірте, чи підключено живлення.	- Перевірте, чи правильно підключено шнур живлення як до цього пристрою, так і до електричної розетки. - Перевірте, чи не спрацював автоматичний вимикач у мережі.
Лоток подачі паперу не закривається.	Перевірте, чи повністю розсунуті напрямні лотка подачі паперу. Перевірте, чи було вимкнено живлення перед опусканням лотка подачі паперу до нижнього положення.	Увімкніть живлення та опустіть лоток подачі паперу донизу. Потім підніміть фіксувальні ручки направляючих лотка подачі паперу, розсуньте їх до упору та закрийте лоток подачі паперу. (А 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)
Не вдається встановити друкарський барабан (циліндр) у потрібне положення.	Перевірте, чи барабан друку (циліндр) повернуто у правильне положення зупинки.	Якщо барабан друку (циліндр) було обернено вручну, обов'язково поверніть його так, щоб позначки [V] та [M] збіглися після завершення процедури. 
	Перевірте, чи правильно встановлено друкарський барабан (циліндр) на напрямній.	Правильно встановіть друкарський барабан (циліндр) на напрямну. (А 171 «Заміна друкарського барабана (циліндра)»)
Повідомлення про помилку не зникає, хоча картридж із чорнилом встановлено на місце.	Перевірте, чи правильно встановлено картридж із чорнилом.	Після встановлення картриджа з чорнилом поверніть його за годинниковою стрілкою, щоб зафіксувати. (А 168 «Заміна картриджа»)
	Перевірте, чи етикетка на краю картриджа не подряпана або не відклеїлася.	Не можна використовувати картридж, якщо його етикетка подряпана або відклеїлася. Встановіть новий картридж. (А 168 «Заміна чорнильного картриджа»)

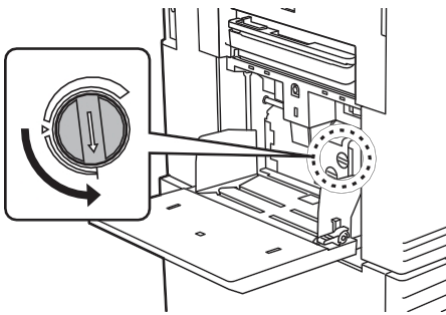
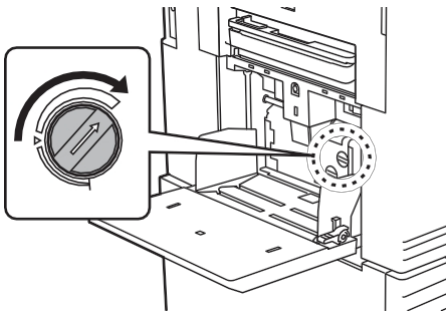
Проблема	Що перевірити	Дії
Повідомлення про помилку не зникає, навіть якщо мастер-вал встановлено на місце.	Перевірте, чи правильно встановлено мастер-вал.	Встановіть еталонний валик так, щоб сторона еталонного сердечника з позначкою [1] була розташована зліва. (А 165 «Встановлення еталонного рулону»)
	Перевірте, чи не погнута або не порізана секція [1] всередині основного сердечника.	Не можна використовувати основний рулон, якщо його ділянка [1] погнута або порізана. Встановіть новий основний рулон на місце. (А 165 «Встановлення основного рулону»)
Контейнер для відходів не можна виймати.	Перевірте, чи для параметра [Захист] встановлено значення [Увімк.].	Якщо параметр [Захист] у меню [Адмін.] встановлено на [Увімк.], ви не зможете вийняти контейнер для відпрацьованих мастер-рулонів. Однак ви можете вийняти контейнер, якщо мастер-рулон застряг у відсіку для відпрацьованих мастер-рулонів або контейнер переповнився. (А 155 «Управління використаним оригіналом [Захист]»)
	Перевірте, чи зафіксовано фіксувальний важіль контейнера для утилізації мастер-плівки.	Посуньте важіль блокування вправо, щоб розблокувати його. Якщо контейнер для утилізації мастера заблоковано, зверніться до адміністратора та попросіть його розблокувати. (А 170 «Опорожнення контейнера для утилізації мастер-плівки»)
Не вдається встановити контейнер для утилізації мастер-карт на місце.	Перевірте, чи зафіксовано фіксувальний важіль контейнера для утилізації мастер-плівки.	Посуньте важіль блокування (А 170) головного контейнера для відходів у правий бік, щоб розблокувати його. Потім встановіть головний контейнер для відходів на місце.
На копіях відсутнє зображення.	Перевірте, чи оригінал розміщено лицьовою стороною вгору.	Покладіть оригінал лицьовою стороною вниз. (А 33 «Розміщення оригіналів»)
Закриття кришки скануючої пластини без встановлення оригіналу автоматично перемикає режим друку в режим виготовлення мастера.	Перевірте, чи не закрили ви кришку сканера з надмірним зусиллям.	Якщо оригінал встановлено та виявлено під час закриття кришки сканера в режимі друку, пристрій автоматично переходить у режим виготовлення мастера. Однак сильне закриття кришки сканера може призвести до того, що пристрій помилково визначить наявність оригіналу, навіть якщо його немає. Закривайте кришку сканера обережно.
Розмір оригіналу, розміщеного на склі сканера, та розмір оригіналу, що відображається на панелі, відрізняються. - У параметрі [Розмір] встановлено значення [Авто], але виготовлення мастера не виконується з відповідним збільшенням. - У меню [Адмін.] для параметра [Автоматичне обертання на 90°] встановлено значення «Увімкнено», але зображення оригіналу не обертається належним чином.	Перевірте, чи містить оригінал суцільне чорне зображення. Перевірте, чи як оригінал використовується товста брошура. 	Розмір оригіналу може не визначатися належним чином, якщо оригінал містить суцільне чорне зображення або якщо кришка сканера недостатньо закрыта через товсту брошуру. У цьому випадку виконайте такі дії. [Розмір] (А 70): Виберіть налаштування, відмінне від [Авто]. ([Авто] не забезпечує належного збільшення.) [Автоматичне обертання на 90°] (А 141): Обертання не виконується належним чином, тому встановіть оригінал і папір у однаковому положенні. Якщо обертання відбувається автоматично без вашого наміру, вимкніть [Автоматичне обертання на 90°].

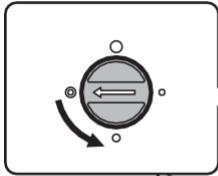
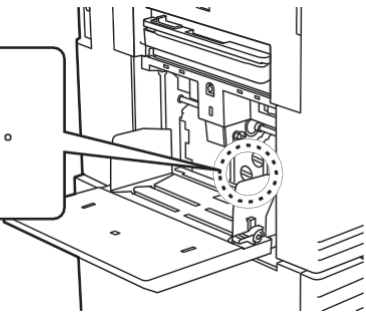
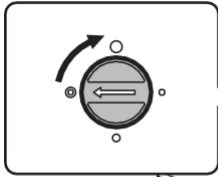
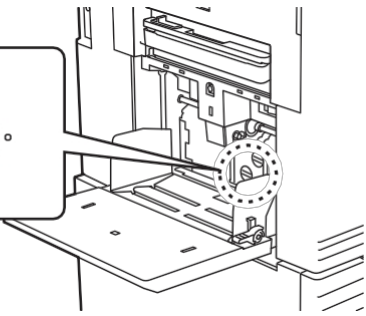
Проблема	Що слід перевірити	Дії
На роздрукованих аркушах відсутня частина зображення. 	Перевірте, чи немає забруднень на скляній пластині. Перевірте, чи не прилипли до матриці сторонні предмети. Перевірте, чи розмір паперу, який було покладено в лоток подачі паперу для виготовлення матриці, не менший за розмір оригіналу.	Протріть скляну пластину м'якою тканиною тощо (див. розділ 176 «Технічне обслуговування») Вийміть друкарський барабан (циліндр) і перевірте, чи не прилипли до матриці сторонні предмети. Якщо сторонній предмет є, видаліть його. Якщо сторонній предмет знаходиться між матрицею та друкарським барабаном (циліндром), вийміть матрицю та усуньте сторонній предмет. Потім встановіть друкарський барабан (циліндр) на місце та повторіть процес виготовлення матриці. Розмір мастера, який потрібно виготовити, визначається відповідно до розміру паперу, розміщеного на лотку подачі паперу. Покладіть на лоток подачі паперу папір того самого розміру, що й оригінал, а потім виконайте процес виготовлення мастера.
Частина відбитка, що виводиться друкарським барабаном (циліндром) 1, відсутня. 	Перевірте, чи встановлено барабан формату A4 / Letter як друкарський барабан (циліндр) 1.	Область, що виходить за межі максимальної області друку друкувального барабана (циліндра), не буде надрукована. Зокрема, якщо встановлено параметр [Повернути], оригінал буде перевернуто, що призведе до небажаних результатів. Щоб надрукувати оригінал, розмір якого перевищує A4R, замініть друкувальний барабан (циліндр) на барабан формату A3.
На роздрукованих аркушах виявлено порожні рядки. 	Перевірте, чи немає забруднень на термодрукуючій голівці блоку формування матриці або на склі сканера додаткового автоматичного подавача документів.	Протріть термодрукуючу голівку або скло сканера м'якою тканиною тощо. (A 176 «Технічне обслуговування»)
На роздрукованих аркушах з'являються лінії. 	Перевірте, чи не забруднене скло сканера додаткового автоматичного подавача документів.	Протріть скло сканера м'якою тканиною тощо. (A 176 «Технічне обслуговування»)
Загальний фон роздрукованих документів має плями. 	Перевірте, чи не використовується як оригінал кольоровий папір, наприклад, газета. Перевірте, чи немає забруднень на скляній пластині.	Зменшіть контрастність у меню [Контраст] (A 56) і виконайте створення мастера ще раз. Протріть скляну пластину м'якою тканиною тощо (див. розділ 176 «Технічне обслуговування»)

Проблема	Що перевірити	Дії
Краї надрукованих аркушів забруднені чорнилом.	Перевірте, чи розмір паперу, який було покладено на лоток подачі паперу для виготовлення мастера, не перевищує розмір оригіналу.	Покладіть на лоток подачі паперу аркуш такого самого розміру, як і оригінал, а потім виконайте процес виготовлення мастера. Розмір мастера, що створюється, визначається відповідно до розміру паперу (ширини направляючих лотка подачі паперу та довжини паперу), який розміщено на лотку подачі паперу.
	Перевірте, чи налаштовані напрямні лотка подачі паперу відповідно до ширини паперу під час створення мастера.	Якщо розмір паперу, розміщеного на лотку подачі паперу для створення мастера, перевищує розмір оригіналу, зовнішні краї оригіналу також потрапляють у мастера. З цієї причини, якщо кришка скануючої пластини не закрита надійно, краї оригіналу можуть бути оброблені як тіні.
	Перевірте, чи встановлено для параметра [Макс. сканування] значення «Увімкнено».	Якщо параметр [Макс. сканування] (A 73) увімкнено, оригінал сканується в межах максимальної області друку друкувального барабана (циліндра), незалежно від розміру оригіналу або паперу. Тому, якщо кришка сканера не закрита надійно, краї оригіналу можуть бути оброблені як тіні.
	Перевірте, чи кут товстого паперу, наприклад поштової листівки, не дряпає матрицю під час друку.	Виконайте створення матриці ще раз. Використовуйте папір, придатний для цього пристрою. (A 15 «Папір для друку»)
	Перевірте, чи не минуло значного часу з моменту використання матричного валика після попереднього виготовлення матриці.	Виконайте виготовлення мастера ще раз.
Зворотний бік надрукованого паперу забруднений чорнилом. 	Перевірте, чи не забруднений чорнилом притискний валик.	Зніміть друкарський барабан (циліндр), а потім протріть притискний валик м'якою тканиною тощо. (A 176 «Технічне обслуговування») Якщо положення друку відхиляється від положення паперу, це може призвести до забруднення притискного валика чорнилом. Відрегулюйте положення друку відповідно до розміру паперу.
	Перевірте, чи налаштовані напрямні лотка подачі паперу відповідно до ширини паперу під час створення мастера.	Під час виготовлення мастера вирівняйте напрямні паперу в лотку подачі відповідно до ширини паперу. (A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу») Якщо напрямні паперу в лотку подачі не вирівняні за шириною паперу, матриця створюється на ділянці, ширшій за розмір паперу. Як наслідок, чорнило осідає на притискному валику за межами паперу, що може призвести до нанесення чорнила на папір.
	Перевірте, чи не використовується папір, який погано вбирає чорнило.	Оскільки наступний аркуш подається до того, як чорнило висохне, чорнило прилипає до тильної сторони аркушів. Вживте таких заходів. • Використовуйте папір, який ефективно вбирає чорнило. • Зменшіть швидкість друку. [Інтервал] (A 99) [SPEED] (A 96) • Зменшіть щільність чорнила. [ЩІЛЬНІСТЬ] (A 97) [Контрастність] (A 56) [Економія чорнила] (A 58)

Проблема	Що перевірити	Дії
Віддруковані зображення виходять блідими. Віддрукований текст розмитий. 	Перевірте, чи друк здійснювався після тривалого простою друкувального барабана (циліндра).	Якщо друкарський барабан (циліндр) не використовувався протягом тривалого часу, чорнило на його поверхні може висохнути. Друк у такому стані може призвести до блідого друку на перших кількох аркушах одразу після початку друку. Натисніть клавішу [PROOF] і надрукуйте кілька аркушів перед початком власне друку. Виконавши [Дія в режимі очікування] (A 118), можна миттєво досягти високої якості друку з самого початку друку. Це може зменшити витрати паперу.
	Перевірте, чи не є сам оригінал блідим.	Збільште контрастність у параметрі [Contrast] (A 56) і створіть майстер-копію заново. Для оригіналів, написаних олівцем, встановіть у меню [Image] (A 53) значення [Pencil].
	Перевірте, чи не занижка температура (нижче 15 °C [59 °F]) у місці встановлення цього пристрою або зберігання картриджів із чорнилом.	Використовуйте цей пристрій у приміщенні, де температура становить 15 °C (59 °F) або вище. Якщо картриджі зберігалися в місці з низькою температурою, перед використанням тримайте їх у місці з температурою 15 °C (59 °F) або вище. (A 10 «Місце встановлення»)
	Перевірте, чи увімкнено параметр [Економія чорнила].	Якщо майстер-копія створюється при увімкненому режимі [Економія чорнила] (A 58), чорнило на роздрукованих аркушах виходить світлішим, ніж зазвичай.
Хоча було виконано [Друк декількох сторінок на одному аркуші], на одній стороні нічого не надруковано. 	Перевірте, чи не було розміщено оригінал під час відображення повідомлення з проханням розмістити наступний оригінал.	Якщо до розміщення другого та наступних оригіналів минув зазначений час, автоматично розпочинається створення мастера. Усі ділянки, які не вдалося відсканувати, залишаються у вигляді полів. Якщо час занадто короткий, змініть параметр [Інтервал багатосторінкового друку] (A 141) у меню [Адміністрування].
	Перевірте, чи не було натиснуто клавішу [STOP] під час сканування оригіналу.	Якщо натиснути клавішу [STOP] під час сканування оригіналу, сканування переривається. Не натискайте клавішу [STOP], доки не буде відскановано всі оригінали.
Папір завантажується на друкарський барабан (циліндр).	Перевірте, чи достатній верхній край надрукованого аркуша.	Поле у верхній частині надрукованого аркуша (передній край у напрямку виходу паперу) має становити щонайменше 5 мм (3/16 дюйма). Опустіть горизонтальне положення друку, а потім виконайте друк. Якщо опустити положення друку неможливо, зменшіть розмір оригіналу, щоб забезпечити достатній верхній край, і виконайте виготовлення мастера знову. (A 70 «Збільшення або зменшення розміру оригіналу [Size]»)
	Перевірте, чи є у верхній частині роздрукованого аркуша широка суцільна ділянка.	Якщо у верхній частині роздрукованого аркуша (передній край у напрямку виходу паперу) є широка суцільна ділянка, папір, швидше за все, прилипає до друкувального барабана (циліндра). Покладіть оригінал догори дном і виконайте створення мастера знову. Для цієї операції зручно використовувати функцію [Повернути] у меню [Оновити сторінку] (A 100).
	Перевірте, чи використовується відповідний папір.	Використовуйте папір, що підходить для цього пристрою. (A 15 «Розмір та щільність»)
Виходять скручені аркуші з друком.	Перевірте, чи напрямок волокон паперу збігається з напрямком подачі паперу.	Покладіть папір так, щоб напрямок волокон збігався з напрямком подачі паперу. (A 17 «Щоб запобігти застряганню паперу та збоєм у подачі паперу»)

Проблема	Що слід перевірити	Дії
Роздруковані аркуші не укладаються рівно в лоток для прийому паперу.	Перевірте, чи правильно встановлені напрямні та обмежувач паперу в лотку для прийому паперу.	Відрегулюйте напрямні та обмежувач паперу в лотку для прийому відповідно до розміру паперу. Для товстого паперу трохи розсуньте їх. (A 31 «Налаштування лотка для прийому паперу»)
	Перевірте, чи правильно встановлено важіль регулювання подачі паперу.	Виберіть положення важеля регулювання подачі паперу відповідно до типу паперу. (A 30 «Налаштування лотка подачі паперу та паперу»)
Роздруковані аркуші виходять за обмежувач лотка для прийому паперу.	-	Вирівняйте лоток для прийому паперу, виконавши наведені нижче дії. 1 Складіть напрямні лотка для прийому паперу та обмежувач паперу. 2 Підніміть боковини лотка для прийому паперу обома руками, а потім перемістіть вал лотка для прийому паперу в положення В підшипника. В: Коли аркуші виходять за межі упору А: Нормальне положення

Проблема	Що перевірити	Дії
Папір не подається рівномірно з лотка подачі паперу. (Папір пропускається або подається кілька аркушів одночасно)	Перевірте, чи використовується відповідний папір.	Використовуйте папір, що підходить для цього пристрою. (А 15 «Папір для друку»)
	Перевірте, чи правильно встановлено важіль регулювання подачі паперу.	Якщо використовується товстий або слизький папір, переведіть важіль регулювання подачі паперу в положення [CARD]. (А 30 «Налаштування лотка для паперу та паперу»)
	Перевірте, чи правильний кут нахилу відокремлювальної пластини.	Поверніть регулювальний диск кута нахилу відокремлювальної пластини, щоб відрегулювати кут нахилу відповідно до характеристик паперу. Вперед регулюванням обов'язково вийміть весь папір із лотка подачі паперу, а потім переконайтеся, що лоток подачі паперу опустився донизу. ■ Якщо папір пропускається Поверніть регулятор проти годинникової стрілки.  ■ Якщо подається кілька аркушів Поверніть регулятор за годинниковою стрілкою. 

Проблема	Що перевірити	Дії
(Продовження з попередньої сторінки)	Перевірте, чи правильно відрегульований тиск притискача паперу.	Поверніть регулювальний регулятор , щоб відрегулювати тиск відокремлювача відповідно до стану паперу. ! ППеред регулюванням обов'язково вийміть весь папір із лотка подачі паперу, а потім переконайтеся, що лоток подачі паперу опустився донизу. ■ При використанні паперу, який має схильність до утворення паперового пилу Якщо папір пропускається Коли відшаровується зворотний бік листівок Поверніть регулятор проти годинникової стрілки.   ■ Якщо подається кілька аркушів одночасно Поверніть регулятор за годинниковою стрілкою.  
	Перевірте, чи правильно встановлено параметр [Регулювання подачі паперу].	Налаштуйте параметр [Регулювання подачі паперу] (A 102) за необхідності. Щоб дізнатися про правильні значення налаштувань, зверніться до вашого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.
Роздрукований папір відшаровується, або передній край зморщується.	Перевірте, чи правильний кут нахилу відокремлювальної пластини.	Поверніть регулювальний регулятор (A 199) кута нахилу відокремлювальної пластини, щоб відрегулювати кут нахилу відокремлювальної пластини.

Проблема	Що перевірити	Дії
На дисплеї з'являється повідомлення про помилку, хоча застрягання паперу немає.	Перевірте, чи не вийшов піднятий аркуш паперу.	Поле у верхній частині надрукованого аркуша (передній край у напрямку виходу паперу) має становити щонайменше 5 мм (3/16 дюйма). Опустіть горизонтальне положення друку, а потім виконайте друк. Якщо опустити положення друку неможливо, зменшіть розмір оригіналу, щоб забезпечити достатній верхній край, і виконайте виготовлення мастера знову. (A 70 «Збільшення або зменшення розміру оригіналу [Розмір]»)
	Перевірте, чи не потрапляє на цей пристрій пряме сонячне світло.	Датчик може працювати з перебоями, якщо пристрій піддається впливу прямих сонячних променів. Захистіть пристрій від сонячного світла за допомогою штор тощо.
Неможливо встановити швидкість друку на [Висока швидкість].	Перевірте, чи друк не виконується в холодному приміщенні.	Режим [Висока швидкість] доступний, коли температура друкувального барабана (циліндра) становить 15 °C (59 °F) або вище. Якщо друкарський барабан (циліндр) холодний, підвищуйте температуру в приміщенні або деякий час друкуйте зі швидкістю [5] і зачекайте, доки друкарський барабан (циліндр) достатньо нагріється.
Функцію [Швидке створення мастера] неможливо використовувати.	Перевірте, чи не встановлено функцію, яку не можна використовувати одночасно з [Швидке створення мастера].	Якщо ви встановили функцію, яку не можна використовувати одночасно з [Швидке створення мастера], функція [Швидке створення мастера] вимикається. (A 59 «Скорочення часу створення оригіналу [Швидке створення оригіналу]»)
З комп'ютера надіслано вихідні дані, що містять кілька сторінок. Незважаючи на те, що для друку встановлено кілька копій, цей пристрій повторює створення мастера по одній сторінці за раз.	Перевірте, чи в діалоговому вікні друку на комп'ютері вибрано опцію [Сортування].	Тимчасово видаліть вихідні дані, отримані цим пристроєм. Щоб видалити дані, натисніть [Очистити все] (A 25) на основному екрані. Зніміть позначку з пункту [Сортування] у діалоговому вікні друку на комп'ютері, а потім надішліть вихідні дані на цей пристрій ще раз. (A 40 «Друк з комп'ютера»)
Незважаючи на те, що комп'ютер надіслав вихідні дані, цей пристрій не може їх отримати.	Перевірте, чи на сенсорній панелі цього пристрою відображається екран [Admin.].	Натисніть [Вихід] на екрані [Admin.], щоб перейти до основного екрана.
Індикатор [START] блимає.	Перевірте, чи отримані вихідні дані очікують на друк.	Натисніть клавішу [START], щоб надрукувати їх.
Хоча IP-адреса цього пристрою встановлена, після перезапуску пристрою налаштування змінюється на [Use DHCP].	Перевірте, чи введена IP-адреса не збігається з адресою іншого пристрою в мережі.	Встановіть унікальну IP-адресу.
Хоча друкарський барабан (циліндр) 1 призначений для формату A4 / Letter, а друкарський барабан (циліндр) 2 — для формату A3 / Ledger, друкарський барабан (циліндр), що використовується для монохромного друку, не перемикається автоматично.	Перевірте, чи встановлено папір стандартного розміру. Перевірте, чи щільно прилягають напрямні паперу в лотку подачі до паперу.	Барабан (циліндр) друку перемикається автоматично відповідно до формату, якщо виконуються обидві наведені нижче умови. - У лотку подачі паперу встановлено папір стандартного розміру. - Розмір відтворення відповідає стандартному розміру.

Проблема	Що слід перевірити	Дії
Під час спроби сканування оригіналу з функцією «Паперова пам'ять» на цьому пристрої для використання функції [Друк із паперової пам'яті] виникає помилка.	Перевірте, чи відповідає оригінал, що використовується для функції [Друк із пам'яті паперу], вимогам, наведеним праворуч.	Перевірте, чи виконано принаймні всі наведені нижче вимоги, а потім знову надрукуйте оригінал із функцією «Paper Memory». • Друк на лазерному принтері • Роздільна здатність друку становить 600 × 600 dpi або вище • Друк у масштабі 100%, без зміни розміру • Однак навіть за умови дотримання наведених вище вимог пристрій може не зможти виконати сканування належним чином залежно від якості друку та інших умов.



Розділ 12

Додаток

Додаткові аксесуари

Для розширення можливостей цієї машини доступний широкий асортимент додаткових аксесуарів. Щоб придбати додаткові аксесуари, зверніться до свого дилера або уповноваженого представника сервісної служби.

■ Автоматичний подавач документів AF-VII

Автоматично подає до приблизно 50 сторінок оригіналів.

■ Кольоровий друкарський барабан (циліндр)

Дозволяє легко змінювати кольори друку, просто замінивши барабан (циліндр). (У комплекті — спеціальний футляр)

■ Широкий лоток для укладання

Лоток для прийому паперу, що підтримує формати до 340 мм × 555 мм (13 3/8 дюйма × 21 27/32 дюйма).

■ Комплект активації зчитувача IC-карт RG

Дозволяє здійснювати індивідуальне управління користувачами та підвищити рівень безпеки за допомогою IC-карт.

Для використання IC-карт у розділі [Admin.] необхідно налаштувати параметр [Recognized by] (A 150) у розділі [Адміністрування].

■ Розділювач завдань IV;NIII

Забезпечує легке розділення надрукованих аркушів шляхом простого вставлення стрічок під час використання функції [Розділення завдань] (A 115).

■ Комплект подачі карток

Пристрій для подачі паперу з наступним діапазоном щільності.

Від 100 г/м² до 400 г/м² (від паперу «бонд» 27 фунтів до паперу «індекс» 221 фунтів)

■ Комплект подачі конвертів

Пристрій для подачі конвертів.

■ Контролер RISO IS300

Спеціальний контролер, що дозволяє використовувати цей пристрій як підключений до мережі принтер PostScript 3.

■ Драйвер принтера RISO для Macintosh

Драйвер принтера, що дозволяє використовувати цей пристрій в операційній системі Mac OS.

■ RISO PANEL-D

Безкоштовний додаток, який можна використовувати на стандартних планшетах (з ОС Android). Ви можете легко друкувати паперові оригінали, підключивши планшет до цього пристрою.

Технічні характеристики

Модель		MN9450U	MN9350E, MN9350A
Метод виготовлення мастера		Високошвидкісне цифрове виготовлення матриці	
Час виготовлення мастера ¹	Коли функція [Швидке виготовлення мастера] вимкнена	(папір формату Letter, подача за короткою стороною) Двоколірний друк: Приблизно 57 секунд Одноколірний друк з барабаном (циліндром) 1: Приблизно 24 секунди Одноколірний друк з барабаном (циліндром) 2: Приблизно 34 секунди	(папір формату A4, подача за короткою стороною) Двоколірний друк: Приблизно 57 секунд Одноколірний друк з барабаном (циліндром) 1: Приблизно 24 секунди Одноколірний друк з барабаном (циліндром) 2: Приблизно 34 секунди
	Коли увімкнено функцію [Швидке створення мастера]	(папір формату Letter, подача за короткою стороною) Двоколірний друк: Приблизно 53 секунди Одноколірний друк з барабаном (циліндром) 1: Приблизно 22 секунди Одноколірний друк з барабаном (циліндром) 2: Приблизно 32 секунди	(папір формату A4, подача за короткою стороною) Двоколірний друк: Приблизно 53 секунди Одноколірний друк з барабаном (циліндром) 1: Приблизно 22 секунди Одноколірний друк з барабаном (циліндром) 2: Приблизно 32 секунди
Метод друку		Повністю автоматичний друк	
Роздільна здатність сканування		600 dpi × 600 dpi	
Роздільна здатність друку	Коли функція [Швидке виготовлення мастера] вимкнена	600 dpi × 600 dpi	
	Коли увімкнено функцію [Швидке створення мастера]	600 dpi × 400 dpi	
Тип оригіналу		Книга (маса до 10 кг [22 фунтів]) або аркуш	
Папір оригіналу Вага (для автоматичного подавача документів)	Односторонній подачі	Від 50 г/м ² до 128 г/м ² (від 13-фунтового до 34-фунтового паперу)	
	Подача в дуплексному режимі	від 52 г/м ² до 105 г/м ² (від 14-lb bond до 28-lb bond)	
Розмір оригіналу	Скляна пластина	від 50 мм × 90 мм до 310 мм × 432 мм (від 1 31/32 дюйма × 3 17/32 дюйма до 12 7/32 дюйма × 17 дюймів)	
	Автоматичний подавач документів	від 100 мм × 148 мм до 300 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюйма × 5 13/16 дюйма до 11 13/16 дюйма × 17 дюймів)	
Максимальна площа сканування		297 мм × 432 мм (11 11/16 дюйма × 17 дюймів)	
Граматура паперу для друку		від 46 г/м ² до 210 г/м ² (від паперу «бонд» 12 фунтів до паперу «індекс» 116 фунтів)	

Розмір паперу для друку ²	Двоколірний друк	Стандартні розміри: Ledgerp, Letterp, Legalp, конверт для каталогу (9×12), конверт для каталогу (10×13) Нестандартний розмір: від 100 мм × 246 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюймів × 9 11/16 дюймів до 12 19/32 дюймів × 17 дюймів)	Стандартні розміри: B5p, A4p, B4p, A3p, Foolscapp, C4p Індивідуальний розмір: від 100 мм × 246 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюймів × 9 11/16 дюймів до 12 19/32 дюймів × 17 дюймів)
	Одноколірний друк на барабані (циліндрі) 1	Стандартні розміри: Ledgerp, Letterp, Lettern, Legalp, Statementp, конверт для каталогу (9×12), конверт для каталогу (10×13), конверт № 10 (4,125×9,5) Нестандартний розмір: від 100 мм × 148 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюймів × 5 13/16 дюймів до 12 19/32 дюймів × 17 дюймів)	Стандартні розміри: B6p, A5p, B5p, B5n, A4p, A4n, B4p, A3p, Foolscapp, C4p, C5p, C5n, C6p, DLp Нестандартний розмір: від 100 мм × 148 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюймів × 5 13/16 дюймів до 12 19/32 дюймів × 17 дюймів)
	Одноколірний друк з барабаном (циліндром) 2 (коли барабан (циліндр) 1 встановлено на місце)	Стандартні розміри: Ledgerp, Letterp, Legalp, конверт для каталогу (10×13), конверт для каталогу (9×12) Нестандартний розмір: від 100 мм × 246 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюймів × 9 11/16 дюймів до 12 19/32 дюймів × 17 дюймів)	Стандартні розміри: B5p, A4p, B4p, A3p, Foolscapp, C4p Нестандартний розмір: від 100 мм × 246 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюймів × 9 11/16 дюймів до 12 19/32 дюймів × 17 дюймів)
	Одноколірний друк на барабані (циліндрі) 2 (коли барабан (циліндр) 1 вилучено) ³	Стандартні розміри: Ledgerp, Letterp, Legalp, конверт для каталогу (10×13) Нестандартний розмір: від 100 мм × 315 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюймів × 12 13/32 дюймів до 12 19/32 дюймів × 17 дюймів)	Стандартні розміри: B5p, A4p, B4p, A3p, Foolscapp, C4p Нестандартний розмір: від 100 мм × 315 мм до 320 мм × 432 мм (від 3 15/16 дюймів × 12 13/32 дюймів до 12 19/32 дюймів × 17 дюймів)
Максимальна площа друку		291 мм × 425 мм (11 15/32 дюйма × 16 23/32 дюйма)	291 мм × 413 мм (11 15/32 дюйма × 16 1/4 дюйма)
Місткість лотка подачі паперу		1000 аркушів ⁴ (висота стоси до 110 мм [4 11/32 дюйма])	
Ємність лотка прийому паперу		1000 аркушів ⁴ (висота стоси до 110 мм [4 11/32 дюйма])	
Швидкість друку		6 рівнів: 60, 80, 100, 110, 120 та 150 (висока швидкість ⁵) аркушів на хвилину	
Регулювання положення друку		По горизонталі: ±15 мм (±19/32 дюйма) По вертикалі: ±10 мм (±13/32 дюйма)	
Режим обробки зображення		Лінійний, Фото (Стандартний / Портрет), Дуо (Стандартний / Лінійний / Фото / Без тіней), Олівець (Темніший / Світліший)	

Коефіцієнт відтворення друку		Масштабування (від 50 % до 200 %), вільне, коефіцієнт відтворення 100 %, Поля+ (від 90% до 99%), Збільшення (200 %, 154 %, 129 %, 121%), Зменшення (78 %, 65 %, 61 %, 50 %)	Масштабування (від 50% до 200%), Вільний, коефіцієнт відтворення 100 %, Поля+ (від 90% до 99%), Збільшення (163 %, 141 %, 122 %, 116 %), Зменшення (87%, 82%, 71%, 61%)
Інтерфейс користувача		Кольорова сенсорна панель	
Функції		Зображення, Контраст, Розмір, Визначення розміру паперу, Перевірка подачі D-Feed, Точковий процес, Регулювання контрасту, Тонова крива, Макет, Друк декількох сторінок на аркуші, 2 на аркуші, Тінь книги, Регулювання верхнього поля, Регулювання поля для брошурування, Макс. Сканування, Економія чорнила, Швидке створення мастера, Попередній перегляд, Напіваавтоматичний АПД ⁶ , Збереження, Накладення, Штамп, Регулювання швидкості друку, Регулювання щільності друку, Регулювання положення друку, Інтервал, Оновлення сторінки, Автоматичне оновлення сторінки, Одностороннє створення мастера, Поворот, Управління спеціальним папером, Зворотний вивід, Сторона сканування — АПД ⁶ , Друк із пам'яті паперу, Сепарація, Попередній перегляд рекомендацій, Колір, Програма, Сепарація завдань ⁷ , Сортування з прокладними аркушами, Пам'ять завдань, Резервування, Редактор, Дії в режимі очікування, Конфіденційність, Мій прями́й доступ, Дисплей лічильника, Звіт лічильника ідентифікаторів, Пробний відбиток, Прямий друк, Список завдань USB, Режим сканування, Адміністратор, Автоматичний перехід у режим сну, Автоматичне вимкнення, Розклад вимкнення, Захист, Система RISO iQuality	
Зміна кольору		Спосіб заміни друкувального барабана (циліндра)	
Подача чорнила		Повністю автоматична (1000 мл/картридж)	
Постачання/утилізація матриць	Барабан (циліндр) формату A3/Ledger	Повністю автоматична Приблизно 215 аркушів на рулон	Повністю автоматичний Приблизно 220 аркушів на рулоні
	A4/барабан (циліндр) формату Letter	Повністю автоматичний Приблизно 373 аркуші на рулон	
Джерело живлення		100–240 В змінного струму 50–60 Гц <7,3–3,0 А>	MH9350E 220–240 В змінного струму, 50–60 Гц <3,0 А> MH9350A 100–240 В змінного струму, 50–60 Гц <7,3–3,0 А>
Споживання енергії	Без додаткових аксесуарів	Макс. 630 Вт (100–120 В змінного струму), 580 Вт (220–240 В змінного струму) У режимі готовності: 50 Вт або менше, Режим сну: (Стандартний) 5 Вт або менше, (Економічний) 0,5 Вт або менше, Вимкнено: 0,5 Вт або менше	
	З додатковими аксесуарами ⁸	Макс. 630 Вт (100–120 В змінного струму), 580 Вт (220–240 В змінного струму) Режим готовності: 53 Вт або менше, Режим сну: (Стандартний) 10 Вт або менше, (Економічний) 1,5 Вт або менше, Вимкнено: 0,5 Вт або менше	
Розміри (Ш × Г × В) ⁹	Під час роботи	1625 мм × 735 мм × 1115 мм (63 31/32 дюйма × 28 15/16 дюйма × 43 29/32 дюйма)	
	У стані зберігання	1005 мм × 735 мм × 1115 мм (39 9/16 дюймів × 28 15/16 дюймів × 43 29/32 дюймів)	
Необхідний простір (Ш × Г × В)		1715 мм × 1330 мм × 1570 мм (67 17/32 дюймів × 52 3/8 дюймів × 61 13/16 дюймів)	
Вага ¹⁰		Приблизно 164 кг (362 фунти)	
Інформація щодо безпеки		Для використання у приміщенні, ступінь забруднення 2 ¹¹ , на висоті до 2000 м	

Додаткові аксесуари	Автоматичний подавач документів AF-VII, кольоровий друкарський барабан (циліндр), широкий лоток для паперу, комплект активації зчитувача IC-карт RG, розділювач завдань IV;NIII, комплект подачі карток, комплект подачі конвертів, контролер RISO IS300, драйвер принтера RISO для Macintosh, RISO PANEL-D
---------------------	---

¹ Значення вимірювання при встановленому коефіцієнті відтворення 100 %.

² Якщо встановлено додатковий широкий лоток для укладання, можна використовувати папір розміром до 340 мм × 555 мм (13 3/8 дюймів × 21 27/32 дюймів), встановивши параметр [Custom Paper Entry]. Залежно від типу та розміру паперу, його вирівнювання може бути неналежним.

³ Позиція друку може бути нестабільною під час друку аркушів формату B5p, A4p або Letterp одним кольором із друкарським барабаном (циліндром) 2 (коли друкарський барабан (циліндр) 1 знято). Під час друку в режимі [Висока швидкість] та використання паперу з горизонтальною довжиною менше 364 мм (3 15/16 дюйма) положення друку може бути нестабільним.

⁴ При використанні паперу наступної щільності: від ⁶⁴ г/м² до ⁸⁰ г/м² (від 17-lb bond до 21-lb bond)

⁵ Якщо температура всередині друкувального барабана (циліндра) нижча за 15 °C (59 °F), режим [Висока швидкість] недоступний.

Щоб скористатися режимом [Висока швидкість] під час друку в монохромному режимі з друкарським барабаном (циліндром) 2, коли друкарський барабан (циліндр) 1 вилучено, використовуйте папір довжиною від 364 мм до 432 мм (від 14 11/32 дюйма до 17 дюймів) у горизонтальному напрямку.

⁶ Доступно, якщо встановлено додатковий автоматичний подавач документів.

⁷ Можна використовувати, якщо встановлено додатковий розділювач завдань.

⁸ Якщо встановлено всі наведені нижче додаткові аксесуари.

- Автоматичний подавач документів
- Розділювач завдань
- Зчитувач IC-карт

⁹ Висота вказана разом із спеціальною стійкою.

¹⁰ Вага не включає чорнило, мастер-рулон та стійку.

¹¹ Ступінь забруднення середовища експлуатації, зумовлений наявністю бруду та пилу в повітрі. Ступінь «2» відповідає типовим умовам у приміщенні.

Примітки

- Технічні характеристики та тип виробу можуть змінюватися без попереднього повідомлення.
- Зверніть увагу, що через вдосконалення та зміни в цій машині деякі зображення та пояснення в цьому посібнику можуть не відповідати вашій машині.

Зміст

Числові позначення

Клавіша [U]	23
Клавіша [+]	23
Клавіша [X]	23
Піктограма [1]	164
1=2 Вирівнювання	99
2 Вгору	80

А

Екран вкладки [Активний]	160
Автоматична обробка ADF	138
Кришка ADF	22
Оригінальні напрямні АПД	22
Оригінальний приймальний лоток ADF	22
Напівавтоматичний ADF	84, 138
Регульовальний регулятор тиску знімача паперу	200
Адміністрація	136
Адміністратор	151
Функція автентифікації	149
Операція автентифікації	49
Реєстраційні номери автентифікації	151
Екран автентифікації	24
Автоматичне обертання на 90°	141
Автоматичне очищення	141
Автоматичний подавач документів	22
Автоматичний режим холостого ходу	142
Автоматичне оновлення сторінки	101, 142
Автоматичне вимкнення	141
Автоматичне виконання процесів	28, 41, 46, 84
Клавіша [AUTO PROCESS]	23
Режим автоматичної обробки	138
Автоматичний перехід у режим сну	143

В

Звуковий сигнал	142
Регулювання поля для переплетіння	82
Заблоковано	25
Тінь книги	57

С

Клавіша [C]	23
Очистити все	25
Годинник/Календар	141
Колір	134
Редактор кольорів	67
Комбінація	109
Конфіденційність	119
Витратні матеріали	13
Кількість витратних матеріалів	164
Майстер введення інформації про витратні матеріали	189
Контрастність	56
Регулювання контрастності	55
Панель керування	20
Кількість копій листа	142
Копіювати/Перемістити	90
Створити користувача	151
Введення нестандартного паперу	140, 146

D

Карта даних	25
Дата та час	165
ЩІЛЬНІСТЬ	97
Ключі [DENSITY]	23
Перевірка D-Feed	106
Запис DirectAccess	137, 144
Каталог	131
Вимкнути	153
Регулювання дисплея	137
Пріоритет дисплея	137
Мова відображення	137
Об'єм контейнера для відходів	165
Точковий процес	55
Перевірка подвійної подачі	139
Інформація про барабан	165
Двоколірний друк	35
Duo	53

Е

Легкий 2 кольори	138
Редактор	108, 143
Помилка	25
Метод дифузії помилок	55
Повідомлення про помилку	180
Приклад. Період резервування	141
Розширена робота	72
Зовнішній контролер	140

F

Кнопка підйому/опускання лотка для паперу	20
Направляючі для паперу в лотку подачі	20
Назва файлу	131
Режим точного регулювання	98
Перейменування папок	140
Екран вкладки [Папка]	161
Формат	133
Безкоштовно	70
Вхідні двері	21

G

Кришка датчика	57
Екран вкладки [Загальне]	159
Загальні налаштування користувача	151
Скляна пластина	20
Група	153

H

Висока швидкість	96
Клавіша [HOME]	23
Екран [HOME]	24

I

ІС-картка	150
Звіт про лічильник ідентифікаторів	122
Дані ідентифікації	48
Друк ідентифікаторів	132, 150
Завдання друку ідентифікатора	48, 132
Дія в режимі очікування	118
Зображення	53
Обробка зображень	138
Ініціалізація мережі	142

Чорнильний картридж	21
Введення інформації про чорнило	189
Економія чорнила	58
Інтервал	99
IP-адреса	148
Нерегулярний монтажник	140

J

Кількість вакансій	121
Список вакансій	25, 41
Відображення списку вакансій	137
Пам'ять завдань	115
Розділення завдань	25, 115, 138
Управління крилом стрибка	106, 139

L

Роз'єм LAN	20
Інтерфейс LAN	140
Розташування	73
Обмеження	152
Обмеження М/С	153
Граничне значення Т/С	153
Лінія	53
Вхід	158
Тільки вкладка «Низький рівень/Адміністратор»	151

M

Аутентифікація пристрою	149
Рівень управління	151
Маржа+	70
Ставка «Маржа-Плюс»	141
Головний контейнер для утилізації	20, 21
Головна направляюча заслінка	21
Головний ввід інформації	191
Майстерність виготовлення	52
Зона майстер-класів	18
Клавіша [MASTER MAKING]	23
Процес виготовлення мастера	28, 84
Установка для виготовлення мастер-відлив	21
Кришка блоку виготовлення мастер-копій	21
Кнопка розблокування блоку виготовлення матриць	21
Важіль зняття блоку виготовлення мастера	21, 165
Головний валик	21

Тримач головного валика	21
Макс. сканування	73
Максимальна площа друку	17
Картка пам'яті	43
Слот для карт пам'яті	20
Область повідомлень	24
Дисплей приладів	121
Перемикач метричної/дюймової системи	137
Мінімальна кількість для друку	142
Меню [Моніторинг]	159
Одноколірний друк	37
Режим багатосторінкового друку	109
Кілька оригіналів	76
Інтервал розміщення	141
Друк декількох сторінок на одному аркуші	75
Квитки «Multi-Up»	76
Мій лічильник	165
Мій прямий доступ	120

N

Меню [Мережа]	161
Екран [Налаштування мережі]	161
Налаштування мережі (IPv4)	140, 148
Налаштування мережі (IPv6)	140, 148
Друк без ідентифікатора	132
Цифровий дисплей	23
Цифрові клавіші	23

O

Вимкнути/Видалити	155
Зсув	99
Односторонній MasterMake	101
Вихід	90
Зворотний вихід	85
Накладення	91
Власник	132

P

Клавіша [P]	23
Навісний замок	156
Орієнтація сторінки	143
Папір	72, 146
Регулятор розміщення паперу	21

Регулювання виштовхування паперу	103
Регулювання викидання паперу	139
Регулювання подачі паперу	102
Важіль налаштування подачі паперу	20
Лоток подачі паперу	20
Крило, що запобігає стрибку паперу	21
Друк із пам'яті паперу	87
Лотки для паперу	21
Розмір паперу	72
Ограничувач паперу	21
Пароль	158
Пауза	25
Олівець	54
Фото	53
Кольоророзкладання фотографії	63
PIN-код	150
Кришка валика	20
Прокладка кришки валика	20
Вимикач живлення	21
Графік вимкнення живлення	141
Поточний M/K	153
Поточний T/C	153
Притисний ролик	178
Попередній перегляд	25, 83, 90
Кольори друку	143
Щільність друку	97, 138
Друкарський барабан (циліндр)	21
Ручка друкувального барабана (циліндра)	21
Кнопка розблокування друкувального барабана (циліндра)	21
Клавіша [PRINT]	23
Положення друку	98
Клавіші [PRINT POSITION]	23
Швидкість друку	96, 138
Меню [Принтер]	160
Друк	28, 96
Область друку	17
Процес друку	28, 84
Програма	108
Пробний відбиток	28
[ПРОБНИЙ ВАРІАНТ] ключ	23
Захист	142, 155
Налаштування проксі-сервера	140

Q

Швидке створення майстра59, 139

R

ГОТОВО25

Перегляд запису69

Направляючі для паперу в лотку прийому21

Визнано150

Реєстраційні мітки81

Перейменувати27

Перейменувати групу154

Оновити сторінку100

Звіт про результати122

Розмір репродукції138

Бронювання117, 141

Термін резервування117, 141

Скидання лічильника154

Клавіша [RESET]23

Консоль RISO158

Драйвер принтера RISO14

Утиліта RISO14

Повернути90, 100

S

Папка даних сканування139

Сканування45, 130

Контрастність сканування138

Інтервал сканування141

Сторона сканування — ADF86, 139

Метод трафаретного друку28

SD-карта43

Картка SDHC43

Вибір137, 145

Надіслати історію помилок141

Розділення59

Контакти служби підтримки137

Інформація про сервіс. Пошта142

Встановити дату123

Режим однієї сторінки108

Один оригінал75

Розмір70

Пропустити сторінку25

Набір для сортування прокладок139

Сортування на прокладках114

Екран [Налаштування SMTP]162

Екран [Налаштування SNMP]162

Управління спеціальним папером102

ШВИДКІСТЬ96

Клавіші [SPEED]23

Штамп92

Дані штампа140

Стандартне співвідношення70

Клавіша [START]23

Екран запуску137

Клавіша [STOP]23

Зберігання43, 45

Збереження та вилучення90

Вибір місця зберігання90

Екран вкладки [Зберігання]160

Регулятор налаштування відокремлювальної пластини199

Контакт подачі137

Копір перемикача61, 100

Екран вкладки [Система]159

T

Налаштування розділення кольорів тексту138

Розділення кольорів тексту60

Термодрукуюча головка21

Крива тонів56

Верх15, 17

Регулювання верхнього поля81

Загальна кількість лічильників121

Сенсорна панель23

U

USB-роз'єм20

USB-флеш-накопичувач14

Список завдань USB89, 90

Друк з USB (автоматичний процес)45, 48

USB-слот21

Управління користувачами141, 149

Ім'я користувача158

Екран вкладки [Користувач]159

V

Переглянути, редагувати48

Клавіша

Клавіша [WAKE-UP]23

Z

Збільшення71

Повідомлення для держав-членів Європейського Союзу

RISO, навколишнє середовище та Директива про відходи електричного та електронного обладнання («Директива WEEE»)

Що таке Директива WEEE?

Метою Директиви WEEE є зменшення обсягів відходів та забезпечення переробки електричного та електронного обладнання після закінчення терміну його експлуатації.



Що означає символ сміттового бака з перекресленим колесом?

Символ сміттового бака з перекресленим колесом означає, що цей виріб необхідно утилізувати окремо від звичайних відходів.

За інформацією щодо утилізації зверніться до вашого сервісного агента RISO.

Що означає символ у вигляді суцільної горизонтальної смуги?

Суцільна смуга під перекресленим контейнером на колесах вказує на те, що цей виріб було випущено на ринок після 13 серпня 2005 року.

До кого слід звернутися, якщо я хочу отримати додаткову інформацію про Директиву WEEE?

За додатковою інформацією звертайтеся до місцевого сервісного агента RISO.



З питань постачання та обслуговування звертайтеся за наступними контактними даними: